

## REGLEMENT PROJECTONDERSTEUNING CULTUUR, JEUGD EN SPORT

### DOEL VAN HET REGLEMENT

#### Artikel 1

Met dit reglement wil het lokaal bestuur gemeenschapsvormende, experimentele, educatieve en ontwikkelingsgerichte projecten stimuleren binnen de domeinen cultuur (sociaal-cultureel volwassenenwerk, (amateur)kunsten en cultureel erfgoed), sport en jeugd.

Het lokaal bestuur wil hiermee inspelen op nieuwe of experimentele initiatieven, kansen bieden aan organisaties en individuen om zich verder te ontwikkelen en/of hun werking te verruimen, activiteiten met een uitzonderlijk karakter mogelijk maken en samenwerking tussen culturele actoren stimuleren. Op deze manier willen we het lokale culturele, sportieve en jongerenveld versterken en extra dynamiek creëren.

Een projectsubsidie is bedoeld als financiële ondersteuning van initiatieven in de sectoren cultuur, jeugd en sport die in tijd en doelstelling beperkt zijn.

Dit reglement heeft 2 subsidielijnen:

- Projecten
- Culturele festivals

De subsidies worden altijd uitgekeerd binnen de perken van de beschikbare kredieten die jaarlijks worden voorzien in de gemeentelijke begroting.

#### Artikel 2.

De subsidies worden vastgesteld en toegekend door het college van burgemeester en schepenen krachtens dit reglement op voorstel van de dienst cultuur, sport of jeugd.

### DEFINITIES

#### Artikel 3

Voor de toepassing van dit reglement wordt verstaan onder:

- **Cofinanciering:** financiering en middelen die de aanvragende organisatie via eigen inbreng of via de inbreng van derden voorziet voor de realisatie van het project;
- **Atelier Cultuur:** de gemeentelijke adviesraad voor culturele aangelegenheden.
- **Sportraad:** de gemeentelijke adviesraad voor sportaangelegenheden
- **Jeugdraad:** de gemeentelijke adviesraad voor jeugdaangelegenheden
- **Educatieve projecten:** projecten die de creativiteit en competentie van burgers stimuleren, met bijzondere aandacht voor kinderen en jongeren, en hen leren de taal van cultuur en sport te begrijpen en te gebruiken;
- **Experimentele projecten:** projecten die inspelen op nieuwe behoeften of ontwikkelingen binnen de culturele of sportieve sector en worden gekenmerkt door originaliteit op vlak van o.a. inhoud, methodiek of locatie;
- **Gemeenschapsvormende projecten:** projecten die via cultuur en/of sport participatie en sociale cohesie beogen binnen de gemeente, het dorp of de buurt;
- **Kansengroepen:** groep van personen die vanwege één of meer gemeenschappelijke persoons- of situationele kenmerken (als deelnemer en/of als initiatiefnemer) minder dan gemiddeld vertegenwoordigd is bij culturele of sportinitiatieven (bv. personen met een handicap, personen in

- armoede, personen met een diverse etnisch-culturele achtergrond, gedetineerden);
- **Ontwikkelingsgerichte projecten:** projecten gericht op talentontwikkeling via (co-)creatie en/of participatie met aandacht voor (jong) talent en het ontdekken, ontwikkelen en presenteren ervan;
- **Project:** een initiatief dat zowel qua opzet als qua doelstelling in de tijd afgebakend is.
- **Cultureel festival:** Dit is een evenement, thematisch georganiseerd rond één of meerdere kunstvormen. Het bestaat uit een geheel van meerdere activiteiten dat een programma vormt en dat verbonden wordt door een bepaald centraal thema of concept. Het kan op één of meerdere aaneensluitende dagen plaatsvinden. Het is als initiatief begrensd in tijd en ruimte. Het evenement is publiek toegankelijk en heeft een bovenlokale uitstraling.

## WIE KOMT IN AANMERKING VOOR EEN PROJECTSUBSIDIE?

### Artikel 4

Voor een projectsubsidie komen in aanmerking:

- Organisaties met een culturele-, sportieve- en/of jongerenwerking op het grondgebied van Ternat;
- Individuen actief binnen het brede domein van de (amateur)kunsten, cultureel erfgoed en sociaal-cultureel werk met een minimumleeftijd van 16 jaar en woonachtig in Ternat;
- Individuen binnen het brede domein van de recreatie- en professionele sporten met een minimumleeftijd van 16 jaar en woonachtig in Ternat;
- Een Ternatse school ingeval een educatief project;
- Samenwerkingsverband of partnerschap tussen één of meerdere partner(s) uit dezelfde of andere sectoren. Dit partnerschap kan over de grenzen van de gemeente Ternat gaan op voorwaarde dat de hoofdorganisator woonachtig is in Ternat en het project doorgaat op het grondgebied van Ternat;
- Gemeentelijke instellingen en diensten, adviesorganen of gemeentelijk verzelfstandigde agentschappen komen niet in aanmerking.

Projecten die reeds door het lokaal bestuur financieel ondersteund worden, komen niet in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement.

De aanvraag moet worden ingediend door degene die het project, waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, organiseert of ingeval van een samenwerkingsverband door de hoofdorganisator.

## VOORWAARDEN PROJECTSUBSIDIE

### Artikel 5

De beoordeling zal gebeuren op basis van onderstaande criteria:

- Het project heeft een culturele of sportieve finaliteit;
- Het project is gemeenschapsvormend en/of educatief;
- Het project streeft kwaliteit na, zowel qua inhoudelijk concept als uitwerking;
- De subsidieaanvraag gebeurt ter ondersteuning van een project, niet ter ondersteuning van een structurele werking of infrastructuur;
- Het project overstijgt de reguliere werking en de permanente of jaarlijks terugkerende activiteiten van de aanvrager. De aanvraag is geen herhaling van een eerder ingediend project. Het kan wel een aanzet zijn voor een meer permanente werking;
- Het project heeft een duidelijk omschreven:

- . Doelstelling
  - . Doelpubliek
  - . Planning
  - . Begin- en eindpunt (is duidelijk afgelijnd in tijd)
  - . Inzet van de (financiële) middelen
  - . Werkwijze
- Het project draagt bij aan het jaarthema van het lokaal bestuur Ternat; het jaarthema wordt jaarlijks vóór 1 april vastgelegd door het college van burgemeester en schepenen.
  - Het project duurt maximaal 1 jaar. In geval van overmacht kan in zeer uitzonderlijke gevallen en mits degelijke motivatie hiervan afgeweken worden;
  - Het project is nog niet gestart bij de goedkeuring van de subsidie;
  - Het gesubsidieerde project beoogt geen commerciële doeleinden;
  - Middels communicatie of publicatie(s) moet het eindresultaat van het project worden aangetoond;
  - Het project is voor iedereen toegankelijk;
  - Het logo van de gemeente Ternat staat vermeld bij elke communicatie (ongeacht de drager) in verband met het project;
  - Ingeval van een educatief project is een samenwerkingsverband tussen de initiatiefnemer en een Ternatse onderwijspartner een meerwaarde;
  - Projecten met een uitgesproken religieus, filosofisch of partijpolitiek karakter komen niet in aanmerking voor een projectsubsidie;
  - De aanvrager verbindt zich ertoe om het Nederlands als voertaal te gebruiken, zowel bij de interne werking van de vereniging, als bij de organisatie van activiteiten, publicaties, aankondigingen,....

## BEDRAG VAN DE PROJECTSUBSIDIE

### Artikel 6

Het maximumbedrag voor een project bedraagt €2.500.

- De projectsubsidie bedraagt maximum 80% van de uitgaven van het project.
- De subsidie kan nooit meer dan de effectieve kosten dekken.
- Het toegewezen bedrag kan nooit hoger zijn dan het aangevraagde bedrag.

De subsidie wordt uitbetaald binnen de 3 maanden na indiening van de verantwoordingsstukken.

## WIE KOMT IN AANMERKING VOOR EEN SUBSIDIE CULTUREEL FESTIVAL

### Artikel 7

Voor een subsidie cultureel festival komen in aanmerking:

- Organisaties met een culturele-, sportieve- en/of jongerenwerking op het grondgebied van Ternat beheerd door een vereniging zonder winstoogmerk;
- Gemeentelijke instellingen en diensten, adviesorganen of gemeentelijk verzelfstandigde agentschappen komen niet in aanmerking.

Culturele festivals die reeds door het lokaal bestuur financieel ondersteund worden, komen niet in aanmerking voor een subsidie in het kader van dit reglement.

De aanvraag moet worden ingediend door degene die het cultureel festival, waarvoor de subsidie wordt aangevraagd, organiseert of ingeval van een samenwerkingsverband door de hoofdorganisator.

## VOORWAARDEN CULTURELE FESTIVALS

### Artikel 8

Om in aanmerking te komen voor de subsidie cultureel festival moet de aanvrager aan volgende voorwaarden voldoen:

- de aanvrager heeft het cultureel festival minstens één maal georganiseerd zonder gemeentelijke festivalsubsidie;
- het cultureel festival dient plaats te vinden op het grondgebied van Ternat, in geval van een digitaal cultureel festival dient aangetoond te worden dat het publieksbereik een zwaartepunt heeft in Ternat;
- het cultureel festival is voor iedereen toegankelijk;
- het cultureel festival is begrensd in tijd en ruimte;
- het cultureel festival streeft kwaliteit na, zowel qua inhoudelijk concept als uitwerking (verdiepend door middel van een doordachte programmatie die blijk geeft van verschillende niveaus, diversiteit, experiment en gevestigde waarden);
- het cultureel festival werkt samen met lokale partners en lokaal talent;
- de aanvrager kan aantonen dat hij inspanningen levert om de ecologische voetafdruk van het cultureel festival zo klein mogelijk te houden. Dit wordt beoordeeld aan de hand van de Groeneventscan van OVAM; <https://www.groeneventscan.be/>
- het logo van de gemeente Ternat staat vermeld bij elke communicatie (ongeacht de drager) in verband met het cultureel festival;
- culturele festivals met een uitgesproken religieus, filosofisch of partijpolitiek karakter komen niet in aanmerking;
- de aanvrager maakt een begroting op, zodat de gemeente de besteding van de subsidie kan controleren;
- de aanvrager aanvaardt controle op de inhoud, de organisatie en de boekhouding verbonden aan de organisatie van het cultureel festival;
- de aanvrager verbindt zich ertoe om het Nederlands als voertaal te gebruiken, zowel bij de interne werking van de vereniging, de organisatie van activiteiten, publicaties, aankondigingen,....

### Artikel 9

De subsidie kan maximum € 4.000 bedragen en maximum de helft van de totale kostprijs van het cultureel festival.

## AANVRAAGPROCEDURE

### Artikel 10

De aanvraag voor de projectsubsidie en de subsidie cultureel festival vind je terug op <https://www.ternat.be/ondersteuningsreglement>.

Deze aanvraag kan je eveneens op aanvraag verkrijgen bij:

- Dienst cultuur - CC De Plotter, Kerkstraat 4, 1742 Ternat – [info@ccdeplotter.be](mailto:info@ccdeplotter.be)

- Sport- of jeugddienst Puls - P. Van Cauwelaertstraat 40, 1740 Ternat – [sport@ternat.be](mailto:sport@ternat.be) – [jeugd@ternat.be](mailto:jeugd@ternat.be).

**Het ingevuld formulier wordt digitaal of op papier bezorgd aan:**

- Dienst cultuur - CC De Plotter, Kerkstraat 4, 1742 Ternat
- **of** de sportdienst of jeugddienst Puls - P. Van Cauwelaertstraat 40, 1740 Ternat

**Artikel 11**

De aanvragen kunnen gedurende het hele jaar ingediend worden, op voorwaarde dat dit ten minste 2 maanden voor de aanvang van het project of het cultureel festival gebeurt.

Er kan jaarlijks slechts éénmaal een aanvraag ingediend worden voor éénzelfde project of cultureel festival.

## TOEKENNING EN VERANTWOORDING VAN DE SUBSIDIES

**Artikel 12**

De aanvrager voegt bij zijn aanvraag een gedetailleerde begroting toe.

**Artikel 13**

De subsidie wordt toegekend aan de aanvrager of ingeval een partnerschap aan de hoofdorganisator van het project. De (hoofd)aanvrager verstrekt de nodige gegevens om de betaling uit te voeren. Ingeval de subsidie wordt aangevraagd door een vereniging, wordt de subsidie gestort op de bankrekening van die vereniging. De verantwoordingsstukken, rekeningen en facturen worden ten laatste 2 maanden na de uitvoering van het project of het cultureel festival voorgelegd. Alle gemaakte kosten worden aangetoond door bewijsstukken. Toegekende middelen kunnen enkel gebruikt worden voor de uitvoering van het project.

Na goedkeuring van het project ontvangt de aanvrager 80% van de subsidie. De resterende 20% wordt na controle van de stukken en de resultaten uitbetaald, tenzij het bedrag herrekend moet worden op basis van de effectieve kostenberekening. In dat geval wordt het teveel terug opgeëist.

**Artikel 14**

Indien het project of het cultureel festival niet kan doorgaan of wanneer het project of cultureel festival grondig is gewijzigd sedert datum van indiening van de aanvraag, dient de organisator dit steeds onmiddellijk te melden aan het lokaal bestuur. Het lokaal bestuur kan in deze gevallen beslissen om over te gaan tot terugvordering of overgaan tot het verlenen van uitstel voor het aanwenden van de gelden.

**Artikel 15**

**Volgende kosten komen in aanmerking:**

- alle directe kosten die noodzakelijk zijn om het project of cultureel festival uit te voeren;
- aankopen van roerende goederen die nuttig zijn voor het project of cultureel festival (verplaatsbare materialen) op voorwaarde dat deze geen persoonlijke eigendom worden of doorverkocht worden;
- reis- en verblijfskosten.

**Volgende kosten worden niet gefinancierd:**

- personeelskosten van medewerkers in vast dienstverband en persoonlijke vergoedingen, met uitzondering van vrijwilligersvergoedingen voor werkzaamheden die nodig zijn voor de realisatie van het project;
- aankopen van onroerende goederen;
- kosten voor voedsel en drank, geschenken, persoonlijke vervoersonkosten, telecommunicatie, abonnementskosten (telefonie, internet, tijdschriften/kranten), investeringskosten hardware, verbruikskosten (gas, water, elektriciteit, inktpatronen, papier), kosten voor het voeren van promotie.

## CONTROLE

### Artikel 16

Controle op de naleving van de voorschriften en op de juistheid van de ingediende gegevens kan in opdracht van het college van burgemeester en schepenen op ieder ogenblik worden uitgeoefend door een afgevaardigde van de bevoegde diensten, vergezeld van een afgevaardigde van de financiële dienst.

Wanneer de aanvrager de verplichte verantwoording niet verstrekt of zich verzet tegen de uitoefening ter plaatse, is hij krachtens de wet van 14 november 1983 betreffende controle op de toekenning en op de aanwending van sommige subsidies gehouden tot terugbetaling van de subsidie.

## INWERKINGTREDING

### Artikel 17

Dit reglement projectondersteuning cultuur, jeugd en sport heft het ondersteuningsreglement van 30 september 2021 op en treedt in werking op datum van goedkeuring door de gemeenteraad op 29 september 2022.

Lokaal Bestuur Ternat | Gemeentehuisstraat 21, 1740 Ternat  
02 451 45 45 – info@ternat.be – ternat.be

