

BESLUITENLIJST VAN HET VAST BUREAU  
VAN 13-01-2026 OM 14.30 U.

**NOTULEN VAN DE VORIGE ZITTING**

1. Notulen van de vorige zitting - **Goedgekeurd**  
Toelichting  
Het vast bureau bespreekt de notulen van de vorige zitting, keurt ze goed of geeft eventuele aanpassingen aan.

**OCMW-BEGROTING**

2. OCMW-begroting: aanrekeningen en facturen - **Goedgekeurd**  
Toelichting  
Aanrekeningen en facturen worden ter goedkeuring voorgelegd.

**PERSONEELSDIENST**

3. Tijdelijke uitbreiding van contracturen - **Goedgekeurd**  
Toelichting  
De contracturen van medewerkers worden tijdelijk uitgebreid.
4. Vacantverklaring via uitbreiding van contracturen: technisch assistent onderhoud (D1-D3, deeltijds, contractueel, onbepaalde duur) - **Goedgekeurd**  
Toelichting  
De functie van technisch assistent onderhoud wordt vacant verklaard via een uitbreiding van de wekelijkse prestaties van een deeltijdse betrekking of via omzetting van een deeltijdse betrekking in een voltijdse betrekking.

**AGENDA RAAD MAATSCHAPPELIJK WELZIJN**

5. Vaststellen datum, uur, definitieve agenda en ontwerpnotulen van de raad voor maatschappelijk welzijn van 29 januari 2026 - **Goedgekeurd**  
Toelichting  
Het vast bureau stelt de datum, het uur, de definitieve agenda en de ontwerpnotulen van de raad voor maatschappelijk welzijn vast.