

**NOTULENVERSLAG GEMEENTERAADSZITTING VAN 28-05-2026**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

---

**OPENBAAR  
SECRETARIAAT****1. Aktename van de stopzetting van de verhindering van een gemeenteraadslid en vaststelling van de nieuwe rangorde van de gemeenteraadsleden - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

De raad neem akte van het beëindigen van de verhindering van raadslid Jochen De Mulder.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 12, 1° en 15
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 68
- Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet - artikel 169
- Schrijven van Jochen De Mulder van 26 september 2025 gericht aan de gemeenteraadsvoorzitter
- Raadsbesluit van 23 oktober 2025 houdende de aktename van de verhindering van raadslid Jochen De Mulder en de aanstelling van zijn opvolger

**Considerans**

De raad stelt vast dat Jochen De Mulder terug aanwezig is ter zitting en verklaart dat zijn verhindering als beëindigd mag worden beschouwd.

Raadslid Jochen De Mulder neemt opnieuw zijn rangorde op die hij had voor de start van de verhindering als gemeenteraadslid.

**BESLUIT :**

Artikel 1. Akte te nemen van het einde van de verhindering per 28 mei 2026 van raadslid Jochen De Mulder. Het mandaat van Lesley De Schepper neemt een einde per 28 mei 2026.

Artikel 2. De vaststelling van de rangorde der raadsleden zoals vastgesteld in zitting 23 oktober 2025 wordt ingetrokken.

De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt hierbij vastgesteld als volgt:

	<b>Naam</b>	<b>Partij</b>	<b>Datum eerste ambt</b>	<b>Aantal naamstemmen</b>
1	Holsters Frans	N-VA Blauw	12/01/1971	231
2	Borremans Jozef	Volks	01/01/1995	705
3	Wachtelaer Luc	Voor Ternat	01/01/1995	1031
4	Desmet Gunter	Volks	05/01/2001	579
5	Belsack Rutger	VooruitGroenXL	02/01/2007	230
6	De Paepe Sven	N-VA Blauw	25/02/2010	415
7	De Feyter Geert	Volks	02/01/2013	552
8	Servranckx Christiane	Volks	02/01/2013	537
9	Platteau Kathleen	Voor Ternat	02/01/2013	779
10	De Paepe Arno	N-VA Blauw	19/12/2017	206
11	Swaelens Ines	Voor Ternat	02/01/2019	1859
12	Parys Anna	Voor Ternat	02/01/2019	902
13	De Meuter Kris	Voor Ternat	02/01/2019	727
14	Claeys Sophie	Voor Ternat	02/01/2019	708
15	De Mulder Jochen	Volks	02/01/2019	481
16	Convents Steve	N-VA Blauw	02/01/2019	321
17	Servranckx Vera	Volks	28/10/2021	409
18	De Beule Yo	Voor Ternat	01/01/2023	617
19	Huylebroek Karolien	Voor Ternat	02/12/2024	916
20	Billens Silke	Voor Ternat	02/12/2024	772
21	Babeliowsky Maarten	Voor Ternat	02/12/2024	574
22	Sorgeloos Daan	Voor Ternat	02/12/2024	543
23	De Bolle Ann	Vlaams Belang	02/12/2024	378
24	Biesemans Kris	Volks	02/12/2024	371
25	Van der Putten Dennis	Voor Ternat	26/06/2025	505

## 2. Verhindering gemeenteraadslid en aanstelling opvolger - onderzoek geloofsbrieven en eedaflegging - **Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

De voorzitter van de gemeenteraad werd met e-mail van 19 mei 2026 verzocht om in de tijdelijke vervanging van gemeenteraadslid Vera Servranckx te voorzien. Het gemeenteraadslid is tijdelijk verhinderd (minstens tot einde augustus 2026) om haar mandaat uit te oefenen wegens zorg voor een zwaar ziek familielid.

Aan de gemeenteraad wordt gevraagd akte te nemen van deze verhindering.

Artikel 14 van het decreet over het lokaal bestuur bepaalt dat in dergelijk geval het raadslid tijdelijk wordt vervangen door de opvolger van zijn lijst die als eerste gerangschikt is overeenkomstig artikel 169 van het Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet, na onderzoek van diens geloofsbrieven door de gemeenteraad.

Lesley De Schepper fungeert als eerstvolgende opvolger op de lijst waarop de Vera Servranckx werd verkozen.

Er wordt aan de raad gevraagd om, na onderzoek, goedkeuring te hechten aan de geloofsbrieven van Lesley De Schepper.

Vooraleer haar mandaat te aanvaarden dient Lesley De Schepper in openbare vergadering de eed af te leggen in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Door deze eedaflegging wordt zij bevoegd voor het betreffend mandaat.

Zij zal Vera Servranckx vervangen tot de gemeenteraad akte neemt van het einde van haar verhindering.

Lesley De Schepper wordt ingeschreven achteraan op de rangorde van de raadsleden.

Haar eedaflegging als gemeenteraadslid houdt van rechtswege de installatie als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 12 t.e.m. 15
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 68
- Lokaal en Provinciaal Kiesdecreet - artikel 169
- Schrijven van Vera Servranckx van 19 mei 2026 gericht aan de gemeenteraadsvoorzitter

### **Considerans**

Op 2 december 2024 legde Vera Servranckx de eed af als gemeenteraadslid.

De voorzitter van de gemeenteraad werd met e-mail van 19 mei 2026 verzocht om in de tijdelijke vervanging van gemeenteraadslid Vera Servranckx te voorzien. Het gemeenteraadslid is tijdelijk verhinderd (minstens tot einde augustus 2026) om haar mandaat uit te oefenen wegens het verlenen van bijstand/verzorging aan een zwaar ziek familielid.

Deze verhindering geldt ook voor de raad voor maatschappelijk welzijn.

Om in de tijdelijke vervanging van raadslid Vera Servranckx te voorzien, werden volgende opvolgers aangeschreven.

- De eerste opvolger, Kris Biesemans, werd reeds aangesteld als raadslid.
- De tweede opvolger, Lesley De Schepper, gaf aan dit tijdelijke mandaat te willen opnemen.

Uit onderzoek van de geloofsbrieven van Lesley De Schepper blijkt dat zij zich niet bevindt in een geval van onverenigbaarheid, dat zij de verkiesbaarheidsvoorwaarden vervult en er geen onderlinge bloed- of aanverwantschap in de verboden graad bestaat. Er wordt dan ook aan de raad gevraagd goedkeuring te hechten aan de geloofsbrieven van Lesley De Schepper.

Vooraleer haar mandaat te aanvaarden dient Lesley De Schepper in openbare vergadering de eed af te leggen in de handen van de voorzitter van de gemeenteraad.

Lesley De Schepper wordt ingeschreven achteraan op de rangorde van de raadsleden.

Overeenkomstig artikel 68 van het decreet lokaal bestuur houdt de eedaflegging als

gemeenteraadslid van rechtswege de installatie als lid van de raad voor maatschappelijk welzijn in.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van de fractie #Volks

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad neemt kennis van de verhindering van Vera Servranckx als gemeenteraadslid van 28 mei 2026 tot minstens 31 augustus 2026.

Artikel 2. De raad neemt kennis van de opname van het tijdelijke mandaat van gemeenteraadslid door Lesley De Schepper.

Artikel 3. De raad keurt de geloofsbrieven van Lesley De Schepper goed.

Artikel 4. Lesley De Schepper legt volgende eed af in handen van de voorzitter van de gemeenteraad: 'Ik zweer de verplichtingen van mijn mandaat trouw na te komen'. De voorzitter verklaart Lesley De Schepper aangesteld in het mandaat van gemeenteraadslid.

Artikel 5. De rangorde van de gemeenteraadsleden wordt als volgt vastgesteld:

	<b>Naam</b>	<b>Partij</b>	<b>Datum eerste ambt</b>	<b>Aantal naamstemmen</b>
1	Holsters Frans	N-VA Blauw	12/01/1971	231
2	Borremans Jozef	Volks	01/01/1995	705
3	Wachtelaer Luc	Voor Ternat	01/01/1995	1031
4	Desmet Gunter	Volks	05/01/2001	579
5	Belsack Rutger	VooruitGroenXL	02/01/2007	230
6	De Paepe Sven	N-VA Blauw	25/02/2010	415
7	De Feyter Geert	Volks	02/01/2013	552
8	Servranckx Christiane	Volks	02/01/2013	537
9	Platteau Kathleen	Voor Ternat	02/01/2013	779
10	De Paepe Arno	N-VA Blauw	19/12/2017	206
11	Swaelens Ines	Voor Ternat	02/01/2019	1859
12	Parys Anna	Voor Ternat	02/01/2019	902
13	De Meuter Kris	Voor Ternat	02/01/2019	727
14	Claeys Sophie	Voor Ternat	02/01/2019	708
15	De Mulder Jochen	Volks	02/01/2019	481
16	Convents Steve	N-VA Blauw	02/01/2019	321
17	De Beule Yo	Voor Ternat	01/01/2023	617
18	Huylebroek Karolien	Voor Ternat	02/12/2024	916
19	Billens Silke	Voor Ternat	02/12/2024	772
20	Babeliowsky Maarten	Voor Ternat	02/12/2024	574
21	Sorgeloos Daan	Voor Ternat	02/12/2024	543
22	De Bolle Ann	Vlaams Belang	02/12/2024	378
23	Biesemans Kris	Volks	02/12/2024	371
24	Van der Putten Dennis	Voor Ternat	26/06/2025	505
25	De Schepper Lesley	Volks	23/10/2025	340

### 3. Notulen van de vorige zitting - **Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

De raad bespreekt de notulen van de vorige zitting, keurt ze goed of geeft eventuele aanpassingen aan.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 32 betreffende de notulen en het zittingsverslag van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 277 en 278 betreffende het ondertekenen van de notulen en het zittingsverslag van de raad

#### **Considerans**

De notulen van de vorige zitting worden ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Enig artikel. De notulen van de gemeenteraad van 30 april 2026 worden zonder wijzigingen goedgekeurd en worden ondertekend door de voorzitter van de gemeenteraad en de algemeen directeur.

### 4. Kennisname van de beslissing van de gouverneur betreffende een klacht dat werd ingediend tegen de collegebeslissing van 27 januari 2026 betreffende de verplaatsing van een gedeelte van voetweg 16 - **Ter kennis genomen**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

Op 6 maart 2026 ontving de provinciegouverneur via het digitaal klachtenformulier een administratief beroep tegen de collegebeslissing van 27 januari 2026 betreffende de verplaatsing van een gedeelte van voetweg 16.

De gouverneur stelde de klager en het lokaal bestuur in kennis dat het college rechtsgeldig handelde op grond van de bevoegdheidsverdelende regels uit het DLB.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 332 §1 derde lid en 333 tweede lid betreffende het algemeen bestuurlijk toezicht

### **Juridische grond**

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 27 januari 2026 betreffende de verplaatsing van een gedeelte van voetweg 16
- Berichtgeving van 4 mei 2026 via het digitaal loket van de provinciegouverneur

### **Considerans**

De provinciegouverneur ontving via het digitaal klachtenformulier op 6 maart 2026 een administratief beroep tegen de beslissing van het college van burgemeester en schepenen van Ternat van 27 januari 2026 betreffende de verplaatsing van een gedeelte van voetweg 16.

De gouverneur stelde vast dat er in casu geen reden is om op te treden en wel om volgende redenen:

- Het collegebesluit van 27 januari 2026 houdt geen akkoord in om de voetweg effectief te verplaatsen naar het alternatieve tracé. Het gaat louter om voorbereidende handelingen met het doel de aanvraag voor te leggen aan de gemeenteraad. Het is immers de gemeenteraad die op grond van artikel 8 van het Gemeentewegendecreet exclusief bevoegd is om te oordelen over een eventuele verplaatsing van een gemeenteweg.
- Het college van burgemeester en schepenen is op grond van art. 56 DLB wel bevoegd om de beslissingen van de gemeenteraad voor te bereiden. In het voorliggende geval handelde het college binnen zijn bevoegdheid om de opmaak van rooilijnplannen voor te bereiden, op grond van artikel 16 van het Gemeentewegendecreet.

Indien klager van mening is dat de gevraagde verplaatsing in strijd is met de geldende principes, kan hij zijn bezwaren opwerpen in het kader van het openbaar onderzoek na de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan door de gemeenteraad. Daarnaast voorziet artikel 24 van het Gemeentewegendecreet van 3 mei 2019 in een geëigende beroepsprocedure tegen een besluit van de gemeenteraad tot definitieve vaststelling van een rooilijnplan.

De gouverneur oordeelde dat, gelet op de inhoud en draagwijdte van het besluit, de collegebeslissing afdoende gemotiveerd is.

Uit het dossier blijkt evenmin dat het college op enige ongeoorloofde wijze voorrang zou (willen) geven aan het private belang t.o.v. het algemeen belang.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van de heer provinciegouverneur

### **BESLUIT :**

Enig artikel. De raad neemt kennis van het bovenvermelde besluit van de provinciegouverneur.

**5. Farys: uitnodiging voor de algemene vergadering op 19 juni 2026 om 14u30 te 9051 Gent, Flanders Expo - Maaltekouter 1 - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

Elk jaar dient de gemeenteraad voor een aantal intercommunale samenwerkingsverbanden de agenda van de algemene vergadering goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen.

Voorgesteld wordt de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

Als effectieve vertegenwoordiger werd Kathleen Platteau aangeduid, Jozef Borremans als plaatsvervanger.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 432 betreffende de organisatie van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging en het herhalen van de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 435 betreffende het statutair bepalen van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een opdrachthoudende vereniging
- Raadsbesluit van 22 mei 2025 waarbij Kathleen Platteau als effectief vertegenwoordiger werd aangeduid en Jozef Borremans als plaatsvervanger
- Statuten van Farys en bij beslissing van de Raad van Bestuur in zitting van 25 maart 2026
- Schrijven van 1 april 2026 van Farys betreffende een uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 19 juni 2026 in Flanders Expo, Maaltekouter 1 te 9051

**Considerans**

Farys ov (voorheen TMVW ov) is een intergemeentelijke samenwerking onder de vorm van een opdrachthoudende vereniging. Farys verzorgt verschillende diensten in het publieke domein voor de deelnemende steden en gemeenten. Voor deze deelnemers verzorgen zij drinkwaterdistributie en -transport, zuivering en beheer van sportaccommodaties. Het lokaal bestuur is aangesloten bij Farys.

**Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 21 april 2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT :**

Artikel 1. De raad beslist goedkeuring te verlenen aan alle punten op de agenda van de algemene vergadering van Farys op 19 juni 2026 en de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1. Wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
2. Wijziging van bijlage 1 en 2 aan de statuten ingevolge wijzigingen in deelnemers en/of kapitaal
3. Verslag van de Raad van Bestuur over het boekjaar 2025
4. Verslagen van de commissaris
5. a. Goedkeuring van de maatschappelijke jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025  
b. Goedkeuring van de geconsolideerde jaarrekening over het boekjaar 2025 afgesloten per 31 december 2025
6. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
7. Actualisering presentievergoeding
8. Statutaire benoemingen
9. Varia.

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger(s)/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Farys ov vastgesteld op 19 juni 2026, te onderschrijven en haar/zijn (hun) stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit zal bij voorkeur per elektronische post gemaild worden naar het e-mailadres [avfarys@farys.be](mailto:avfarys@farys.be) hetzij per post t.a.v. Farys ov, dienst Intercommunaal Beheer, Stropstraat 1 te 9000 Gent.

## **6. EthiasCo BV: uitnodiging voor de gewone algemene vergadering op 11 juni 2026 om 10u - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

EthiasCo is een holding met aandelen in Ethias nv, de energiesector (Socofe en de Vlaamse Energie Holding) en in Ethias Services. Het lokaal bestuur is lid van EthiasCo. De gemeente bezit 5 aandelen.

De raad dient de agenda van de gewone algemene vergadering van 11 juni 2026 goed te keuren alsmede het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen. Voorgesteld wordt de agenda van EthiasCo goed te keuren en de vertegenwoordiger op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

Als effectieve vertegenwoordiger werd Rutger Belsack aangeduid.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Statuten van EthiasCo BV - artikel 23 lid 8
- Mail van 20 april 2026 van EthiasCo BV betreffende een uitnodiging voor de

gewone algemene vergadering op 11 juni 2026 om 10u via digitaal overleg

### **Considerans**

De nodige documenten werden door EthiasCo BV ter beschikking gesteld. Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 april 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad geeft, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van EthiasCo BV op 11 juni 2026, zijnde

1. Verslag van de Raad van bestuur over het boekjaar 2025
2. Goedkeuring van de jaarrekening op december 2025 en bestemming van het resultaat
3. Kwijting aan de bestuurders
4. Kwijting aan de commissaris
5. Statutaire benoemingen - Client Board

Artikel 2. De vertegenwoordiger van de gemeente die zal deelnemen aan de vergadering van EthiasCo bv op 11 juni 2026 wordt opgedragen de voormelde agendapunten goed te keuren.

Artikel 3. Het secretariaat van EthiasCo BV zal op de hoogte gebracht worden van het raadsbesluit.

7. **Havicrem: uitnodiging voor de algemene vergadering op 24 juni 2026 om 18u30 in aula 2 van het crematorium Daelhof te 1804 Zemst Zemst (Cargovil), Erasmuslaan 50 - Goedgekeurd**

Aanwezig:

Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

Het lokaal bestuur Ternat is deelnemer van de intergemeentelijke verenging voor crematoriumbeheer in het arrondissement Halle-Vilvoorde (Havicrem), opgericht op 10 juni 2003 en verlengd in haar bestaansduur tot 10 juni 2035.

Elk jaar dient de gemeenteraad voor een aantal opdrachthoudende verenigingen de agenda van de algemene vergadering goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen.

Voorgesteld wordt de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

Als effectieve vertegenwoordiger werd Karolien Huylebroek aangeduid, Silke Billens als plaatsvervanger.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 454 betreffende de organisatie van de Algemene Jaarvergadering van de opdrachthoudende vereniging
- Raadbesluit van 30 januari 2026 waarbij Karolien Huylebroek als effectief lid werd aangeduid en Silke Billens als plaatsvervanger
- Statuten van Havicrem - artikel 33
- Mail van 11 mei 2026 van Havicrem betreffende een uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 24 juni 2026 in aula 2 van het crematorium Daelhof te 1804 Zemst Zemst (Cargovil), Erasmuslaan 50 om 18u30

### **Considerans**

De nodige documenten werden door Havicrem ter beschikking gesteld. Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 mei 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad geeft, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van Havicrem op 24 juni 2026, zijnde

1. Goedkeuring verslag BAV 17.12.2025
2. Verslag werking 2025
3. Jaarrekening 2025:
  - a) Resultatenrekening en balans
  - b) Verslag raad van bestuur
  - c) Verslag commissaris
4. Kwijting aan de bestuurders en de commissaris
5. Varia

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger/plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de Algemene Vergadering van Havicrem vastgesteld op 24 juni 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde Algemene Vergadering.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

**8. OVSG: uitnodiging voor de algemene vergadering op 10 juni 2026 van 10u30 tot 12u30 via digitaal overleg - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

De raad dient de agenda van de algemene vergadering van OVSG goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen. Voorgesteld wordt de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

Karolien Huylebroek werd aangeduid als effectief lid.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 432 betreffende de vertegenwoordiging in de algemene vergadering van dienstverlenende en opdrachthoudende verenigingen

**Juridische grond**

- Raadsbesluit van 30 januari 2025 waarbij Karolien Huylebroek als effectief lid werd aangeduid
- Brief van 7 mei 2026 van OVSG betreffende een uitnodiging voor de Algemene Vergadering op 10 juni 2026 via digitaal overleg van 10u30 tot 12u30

**Considerans**

OVSG (Onderwijsvereniging van steden en gemeenten) promoot en ondersteunt het onderwijsproject van steden en gemeenten. Het is de ledenvereniging van talrijke lokale schoolbesturen en geaffilieerde leden. OVSG is ook de inrichtende macht van de pedagogische begeleiding voor het stedelijk en gemeentelijk onderwijs en werkt nauw samen met de ouderkoepel KOOGO.

De nodige documenten werden door OVSG ter beschikking gesteld. Er zijn geen bezwaren voorhanden om de goedkeuring van de voorgelegde agendapunten te weigeren.

**Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 mei 2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT :**

Artikel 1. De raad geeft, na onderzoek van de ter beschikking gestelde documenten, zijn goedkeuring aan de agenda en alle afzonderlijke punten van de agenda van de algemene vergadering van OVSG op 10 juni 2026, zijnde

1. Goedkeuring van het verslag van de vorige vergadering
2. Goedkeuring van de jaarrekening 2025 en begroting 2026
3. Samenstelling van het bestuur

4. Toelichting bij de werking en het aanbod van OVSG

5. Varia

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van OVSG vastgesteld op 10 juni 2026, te onderschrijven en haar stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de (gemeente)raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met de uitvoering van dit besluit.

**9. De Watergroep: uitnodiging op de algemene vergadering op 12 juni 2026 om 10u30 in De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

Elk jaar dient de gemeenteraad voor een aantal samenwerkingsverbanden de agenda van de algemene vergadering goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen.

Voorgesteld wordt de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 432 betreffende de organisatie van de algemene vergadering van de opdrachthoudende vereniging en het herhalen van de vaststelling van het mandaat van de vertegenwoordiger voor elke algemene vergadering
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 435 betreffende het statutair bepalen van het mandaat van de leden van de verschillende organen in een opdrachthoudende vereniging
- Raadsbesluit van 27 maart 2025 waarbij Rutger Belsack als effectief vertegenwoordiger werd aangeduid en Ann De Bolle als plaatsvervanger
- Statuten van De Watergroep
- Mail van De Watergroep van 12 mei 2026 m.b.t. de algemene vergadering op 12 juni 2026 om 10u30 in De Montil, Moortelstraat 8 te 1790 Affligem

**Considerans**

De Watergroep is een autonoom Vlaams waterbedrijf dat producten en diensten aanbiedt in de gehele waterketen. Zij zorgen via een duurzame kringloopbenadering voor een economisch en ecologisch verantwoord beheer van alle schakels in deze waterketen: regenwater, grond- en oppervlaktewater, drinkwater en afvalwater.

Elk jaar dient de gemeenteraad voor een aantal samenwerkingsverbanden de agenda van de algemene vergadering goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen.

Voorgesteld wordt de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal

bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren.

**Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 19 mei 2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt de agenda van de algemene vergadering van De Watergroep op 12 juni 2026 goed evenals de daarbij behorende documentatie nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

1.	Jaarverslag van de raad van bestuur over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
2.	Verslag van de commissaris over de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
3.	Goedkeuring van de geconsolideerde en statutaire jaarrekening 2025
4.	Kwijting aan de bestuurders
5.	Kwijting aan de commissaris
6.	Verlening van het mandaat van de commissaris voor de boekjaren 2026, 2027 en 2028

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide of plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de algemene vergadering van De Watergroep op 12 juni 2026 te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.  
Artikel 3. Een afschrift van het raadsbesluit wordt overgemaakt aan De Watergroep.

**10. Woonmaatschappij Providentia bv: uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering van 18 juni 2026 om 11u in De Eenhoorn, Keierberg 80 te 1730 Asse - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

Elk jaar dient de gemeenteraad voor een aantal samenwerkingsverbanden de agenda van de algemene vergadering goed te keuren, alsmede dient zij ook het stemgedrag van haar afgevaardigde te bepalen.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Grondwet - artikel 162
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 2 §2, artikel 34 2de lid, artikel 35 1ste lid en artikel 386 1ste lid
- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motivering van de bestuurshandelingen
- Vlaamse Codex Wonen - artikel 4.09/5 §1 tot 3
- Statuten en huishoudelijk reglement van Providentia
- Raadsbesluit van 27 februari 2025 betreffende het aanduiden van een lid van de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van Providentia bv.
- Schrijven van 15 mei 2026 van Woonmaatschappij Providentia bv m.b.t. de uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering op 18 juni 2026 in Restaurant De Eenhoorn, Keierberg 80 te 1730 Asse

### **Considerans**

Providentia is de woonmaatschappij in het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden. Zij verhuren en verkopen woningen in de gemeenten Affligem, Asse, Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Liedekerke, Merchtem, Opwijk, Roosdaal, Ternat en Wemmel.

Het lokaal bestuur is aandeelhouder in de Woonmaatschappij Providentia bv. De raad duidde in zitting van 27 februari 2025 Anna Parys aan als effectief lid en Luc Wachtelaer als plaatsvervanger in de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de Woonmaatschappij Providentia bv.

Op 15 juni 2023 werd Providentia omgevormd tot woonmaatschappij voor het werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden. Dit nieuwe werkingsgebied omvat twaalf gemeenten, zijnde Asse, Affligem, Bever, Dilbeek, Lennik, Liedekerke, Merchtem, Opwijk, Pajottegem, Roosdaal, Ternat en Wemmel.

Providentia is steeds blijven instaan voor de noodzakelijke dienstverlening en het onderhoud en de renovatie van de panden in gemeenten die door de hervorming gelegen zijn in andere werkingsgebieden (Boortmeerbeek, Grimbergen, Kampenhout, Kapelle-op-den-Bos, Londerzeel, Meise, Overijse, Vilvoorde en Zemst). De onroerende goederen die gelegen zijn in andere werkingsgebieden dienen uiterlijk eind 2027 overgedragen te zijn.

Vorig jaar werden de onroerende goederen in de gemeenten Grimbergen, Kapelle-op-den-Bos en Meise per 1 juli 2025 via de buitengewone algemene vergaderingen op 19 juni 2025 overgedragen van Providentia aan woonmaatschappij Het Vlaamse Woonanker.

Alsook werden de onroerende goederen waarover Het Vlaamse Woonanker nog beschikte in ons werkingsgebied Halle/Vilvoorde-Midden (in Dilbeek, Lennik, Liedekerke, Pajottegem en Ternat) aan Providentia overgedragen.

De overdrachten gebeurden door middel van partiële splitsingen (fase 1).

In 2026 zal vervolgens fase 2 van de overdrachten plaatsvinden bij buitengewone algemene vergaderingen op donderdag 18/06/2026, zijnde enerzijds de overdrachten van woonmaatschappij Providentia aan woonmaatschappij Het Vlaamse Woonanker (stap 1) en anderzijds van woonmaatschappij Providentia aan woonmaatschappij Woontrots (stap 2).

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 19 mei 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt de agenda van de buitengewone algemene vergadering van de Woonmaatschappij Providentia bv. op 18 juni 2026 goed evenals de daarbij behorende documenten nodig voor het onderzoek van de agendapunten:

### **1e buitengewone algemene vergadering (partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker):**

1.	Kennisname van een materiële vergissing in de splitsingsbalansen van Fase I, met betrekking tot de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Wootrots, de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Providentia en een partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker.
2.	Kennisname door de aandeelhouders van de documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen.
3.	Bekrachtiging van de partiële splitsing door overneming van Het Vlaamse Woonanker naar Providentia en de partiële splitsing door overneming van Providentia naar Het Vlaamse Woonanker en dit op basis van de gecorrigeerde ruilverhouding, zoals berekend op basis van de (gecorrigeerde) splitsingsbalans de dato 31 december 2024 en de formule die werd goedgekeurd tijdens buitengewone algemene vergaderingen van 19 juni 2025 van Wootrots, Het Vlaamse Woonanker, respectievelijk Providentia, en onder de opschortende voorwaarde dat de buitengewone algemene vergaderingen van Providentia en Wootrots tot eenzelfde besluit komen voor wat betreft deze stappen uit Fase I waarin zij betrokken zijn.
4.	Kennisname door de aandeelhouders van de documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen.
5.	Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing.
6.	Besluit tot partiële splitsing waarbij Providentia, (de Partieel te splitsen Vennootschap), zonder op te houden te bestaan, aan Het Vlaamse Woonanker, (de Verkrijgende Vennootschap), een deel van haar vermogen zal overdragen.
7.	Als gevolg van de Partiële Splitsing, vermindering van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap, en verdere afboeking van de waarde van het Afgesplitste Vermogen op andere balansposten van de Partieel te splitsen Vennootschap, zonder vernietiging van aandelen.
8.	Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
9.	Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
10.	Volmacht voor de formaliteiten.
11.	Volmacht voor de vaststelling van eventuele aanvullende of rechtzettende akten in het kader van Fase II.
12.	Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

**2de buitengewone algemene vergadering (partiële splitsing door overneming van Providentia naar Wootrots):**

1.	Kennisname door de aandeelhouders van de documenten waarvan zij kosteloos een afschrift kunnen verkrijgen.
2.	Mededeling betreffende belangrijke wijzigingen in de vermogenstoestand van de betrokken vennootschappen tussen de datum van de opstelling van het splitsingsvoorstel en de datum van de partiële splitsing.
3.	Besluit tot partiële splitsing overeenkomstig het voormelde splitsingsvoorstel, waarbij Providentia (de Partieel te splitsen Vennootschap), zonder op te houden te bestaan, aan Wootrots (de Verkrijgende Vennootschap) een deel van haar vermogen zal overdragen.
4.	Als gevolg van de Partiële Splitsing, vermindering van het onbeschikbare eigen vermogen van de Partieel te splitsen Vennootschap, en verdere afboeking van

	de waarde van het Afgesplitste Vermogen op andere balansposten van de Partieel te splitsen Vennootschap, zonder vernietiging van aandelen.
5.	Volmacht voor de coördinatie van de statuten.
6.	Machtiging aan het bestuursorgaan tot uitvoering van de te nemen beslissingen.
7.	Volmacht voor de formaliteiten.
8.	Volmacht voor de vaststelling van eventuele aanvullende of rechtzettende akten in het kader van Fase II.
9.	Volmacht voor de rectificatie van de omschrijving van de onroerende goederen/onroerende zakelijke rechten.

(Gedetailleerde agenda in de bijlage)

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide of plaatsvervangend vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot de buitengewone algemene vergadering van de Woonmaatschappij Providentia bv. op 18 juni 2026 te onderschrijven en haar/zijn stemgedrag af te stemmen op het in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van het raadsbesluit wordt overgemaakt aan de Woonmaatschappij Providentia bv.

**11. Het Vlaamse Woonanker: aanduiden vertegenwoordiger en uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering op 18 juni 2026 om 11u in De Eenhoorn, Keierberg 80 te 1730 Asse - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

Het Vlaamse Woonanker is de woonmaatschappij in het werkingsgebied Grimbergen, Kampenhout, Kapelle-Op-Den-Bos, Londerzeel, Meise, Steenokkerzeel en Zemst. Voorlopig is Het Vlaamse Woonanker ook nog werkzaam in Drogenbos en Sint-Pieters-Leeuw. Op 24 april 2025 besliste het lokaal bestuur om per 1 juni uit te treden uit Het Vlaams Woonanker. Ingevolge een overdracht van patrimonium tussen woonmaatschappijen werd het lokaal bestuur echter opnieuw aandeelhouder van het Vlaams Woonanker. Bijgevolg dient opnieuw een vertegenwoordiger aangeduid te worden voor het bijwonen van de algemene vergaderingen.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Vlaamse Codex Wonen van 2021
- Vlaamse Codex Wonen van 2021 - art. 4:39/5 betreffende de samenstelling van het bestuursorgaan van de woonmaatschappij
- Besluit van de Vlaamse Regering van 15 juli 2022 tot vaststelling van de verhouding van de stemrechten tussen de in de werkingsgebieden van

- woonmaatschappijen gelegen gemeenten en OCMW's
- Statuten van Providentia bv en Het Vlaamse Woonanker bv
- Wetboek van vennootschappen en verenigingen
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017, waaruit volgt dat de beslissing tot uittreding uit een verbonden rechtspersoon behoort tot de bevoegdheid van de gemeenteraad
- Raadsbesluit van 24 april 2025 betreffende uittreding uit Het Vlaamse Woonanker
- Raadsbesluit van 27 februari 2025 betreffende het aanduiden van een lid van de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van Providentia bv.
- Schrijven van Het Vlaamse Woonanker van 13 mei 2026 betreffende uitnodiging op de buitengewone algemene vergadering op 18 juni 2026

### **Considerans**

In 2024 werd het landschap van het sociaal wonen grondig hertekend door de Vlaamse Regering. In dit kader werd het grondgebied van de gemeente, wat sociaal wonen betreft, ondergebracht in het werkingsgebied van de woonmaatschappij Providentia bv. Tegelijkertijd werd de gewestelijke maatschappij voor volkshuisvesting hierbij omgevormd tot de woonmaatschappij Het Vlaamse Woonanker bv.

Deze hervorming ging gepaard met overdrachten van patrimonium tussen woonmaatschappijen, die uiterlijk op 1 januari 2028 dienen te zijn afgerond. Overdrachten in kader van een herstructurering kunnen vergoed worden in aandelen van de verkrijgende woonmaatschappij. De nieuw uitgegeven aandelen worden proportioneel verdeeld onder de aandeelhouders van de partiel te splitsen woonmaatschappij, in verhouding tot hun aandelenparticipatie. Woonmaatschappijen kunnen uitsluitend publieke aandeelhouders hebben.

Aandeelhouders die op deze wijze aandeelhouder worden van een overnemende woonmaatschappij kunnen, mits voldaan is aan de wettelijke voorwaarden inzake de liquiditeits- en balanstests, op een later tijdstip uittreden. Bij uittreding hebben zij recht op de uitbetaling van de initiële, nominale waarde van hun inbreng in het kapitaal van de woonmaatschappij.

Als gevolg van overdrachten tussen Providentia bv en Het Vlaamse Woonanker bv. is de gemeente aandeelhouder geworden van Het Vlaamse Woonanker bv. Deze woonmaatschappij oefent evenwel geen werking uit op het grondgebied van de gemeente. Ondanks het ontbreken van een werking op het gemeentelijk grondgebied behoudt de gemeente tot aan een eventuele uittreding haar hoedanigheid van aandeelhouder. Hierdoor blijft de vertegenwoordiging in de algemene vergadering van het Vlaamse Woonanker wettelijk vereist, ook al besliste de raad in zitting van 24 april 2025 tot uittreding van het Vlaamse Woonanker.

Aangezien de raad de vertegenwoordiging in de algemene vergaderingen van Providentia reeds goedkeurde in zitting van 27 februari 2025, is het aangewezen deze vertegenwoordiger en plaatsvervanger ook aan te duiden voor de vertegenwoordiging in de algemene vergaderingen van Het Vlaamse Woonanker. De raad duidde in zitting van 27 februari 2025 Anna Parys aan als effectief lid en Luc Wachtelaer als plaatsvervanger in de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van de Woonmaatschappij Providentia bv.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 19 mei 2026

### **Stemming**

### **BESLUIT :**

Artikel 1. Anna Parys wordt met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden, aangeduid als effectief lid in de buitengewone, bijzondere en gewone algemene vergaderingen van Het Vlaamse Woonanker bv.

Artikel 2. Luc Wachtelaer wordt met 25 stemmen voor, 0 stemmen tegen, 0 stemmen onthouden, aangeduid als plaatsvervanger in de buitengewone, bijzondere en gewone

algemene vergaderingen van Het Vlaamse Woonanker bv.

Artikel 3. De raad keurt de agenda van de buitengewone algemene vergadering van het Vlaamse Woonanker bv op 18 juni 2026 goed:

tweede fase van de partiële splitsing tussen de drie woonmaatschappijen Providentia, Woon trots en Het Vlaamse Woonanker.

Artikel 4. Na goedkeuring door de raad wordt het college van burgemeester en schepenen belast met de uitvoering van dit besluit en met de verdere administratieve afhandeling.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Het Vlaamse Woonanker.

**12. Gemeentelijke Holding NV in vereffening: afvaardigen vertegenwoordiger voor de algemene vergadering en uitnodiging voor de algemene vergadering op 24 juni 2026 om 14u30 in de lokalen van de VVSG VZW, Bischoffsheimlaan 1-8 te 1000 Brussel - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

De "Gemeentelijke Holding in vereffening" verwijst naar de Belgische holding die in 1996 werd opgericht en waarin alle Belgische gemeenten en provinciebesturen aandeelhouder waren. Op 7 december 2011 werd er besloten tot de ontbinding van de holding, maar de vereffening, het proces van afwikkeling en verdeling van het vermogen, is nog niet afgerond.

Op 24 juni 2026 heeft de algemene vergadering plaats. Aan de raad wordt voorgesteld de agenda goed te keuren en de vertegenwoordiger van het lokaal bestuur op te dragen alle voorgestelde besluiten goed te keuren. Het college van burgemeester en schepenen bereidt de beslissingen van de raad voor.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

**Juridische grond**

- Raadsbesluit van 26 juni 2025 betreffende aanduiden van een vertegenwoordiger voor de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding nv in vereffening
- Schrijven van 6 mei 2026 van de Gemeentelijke Holding NV in vereffening voor de algemene vergadering op 24 juni 2025 om 14u30 in de lokalen van de VVSG VZW, Bischoffsheimlaan 1-8 te 1000 Brussel

**Considerans**

Rutger Belsack werd door de raad in zitting van 26 juni 2025 aangeduid als vertegenwoordiger voor de algemene vergadering.

**Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 26 mei 2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt de agenda van de algemene vergadering van de Gemeentelijke Holding nv op 24 juni 2026 goed. De agenda omvat de volgende punten:

1. Bespreking van de werkzaamheden van de vereffenaars over het boekjaar 2025
2. Bespreking van de jaarrekening over het boekjaar 2025
3. Bespreking van het jaarverslag van de vereffenaars over het boekjaar 2025 inclusief beschrijving van de vooruitgang van de vereffening en redenen waarom de vereffening nog niet kon worden afgesloten
4. Bespreking van het verslag van de commissaris over de jaarrekening over het boekjaar 2025
5. Vraagstelling

Artikel 2. De raad draagt de aangeduide vertegenwoordiger op om namens het bestuur alle akten en bescheiden met betrekking tot voormelde algemene vergadering te onderschrijven en zijn stemgedrag af te stemmen op het in de in de beslissing van de raad van heden bepaalde standpunt met betrekking tot de agendapunten van voormelde algemene vergadering.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de Gemeentelijke Holding in vereffening bv.

**FINANCIELE DIENST**

**13. Kennisname van en advies bij de BBC jaarrekening 2025 en goedkeuring van de NBB jaarrekening 2025 van het AGB Ternat - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

**Toelichting**

De raad brengt advies uit bij de BBC jaarrekening van het autonoom gemeentebedrijf. Zij kan deze positief of negatief adviseren of opmerkingen formuleren. De raad keurt de NBB jaarrekening van het AGB goed.

**Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad en artikel 243 §2 betreffende het autonoom gemeentebedrijf

**Juridische grond**

- Decreet Lokaal Bestuur van 22 december 2017 - artikel 242 eerste lid en artikel 243 §1 betreffende de raad van bestuur van het AGB
- Besluit van de Vlaamse Regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 08 december 2023 tot wijziging van het ministerieel

besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningenstelsels en de digitale rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen

- Besluit van de raad van bestuur van het AGB van 18 mei 2026 betreffende de vaststelling van de jaarrekening 2025
- Gemeenteraadscommissie van 19 mei 2026 - toelichting jaarrekening 2025 van het AGB Ternat

### Considerans

De rekeningen van de boekhouding van het AGB Ternat worden samengevat opgenomen in de jaarrekening, nadat ze in overeenstemming zijn gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook. De jaarrekening van het AGB Ternat bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota, een toelichting en een NBB jaarrekening.

### Adviezen en voorstel

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2026

### Stemming

Met 13 stemmen voor (Sophie Claeys, Ines Swaelens, Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, Kathleen Platteau, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Dennis Van der Putten), 12 stemmen tegen (Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Lesley De Schepper)

### BESLUIT :

Artikel 1. De raad neemt kennis en brengt een positief advies uit bij de BBC jaarrekening 2025 van het AGB Ternat.

Artikel 2. De BBC jaarrekening 2025 van het AGB Ternat geeft het volgende resultaat:

#### Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>57.022</b>	<b>111.268</b>
a. Ontvangsten	752.409	781.180
b. Uitgaven	695.387	669.912
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-5.360</b>	<b>-47.500</b>
a. Ontvangsten	0,00	0,00
b. Uitgaven	5.360	47.500
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>51.662</b>	<b>63.768</b>
<b>IV Financieringsaldo</b>	<b>-63.736</b>	<b>-39.500</b>
a. Ontvangsten	5.360	47.500
b. Uitgaven	69.096	87.000
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-12.074</b>	<b>24.268</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	131.532	148.211
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>119.458</b>	<b>172.479</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>131.532</b>	<b>172.479</b>
Autofinancieringsmarge		
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>57.022</b>	<b>111.268</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>69.096</b>	<b>87.000</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-12.074</b>	<b>24.268</b>

### Balans op 31/12/2025

Vlottende activa	330.340	Schulden	834.705
------------------	---------	----------	---------

Vaste activa	504.366	Nettoactief	0
Totaal activa	834.705	Totaal passiva	834.705

#### **Staat van opbrengsten en kosten 2025**

Kosten	743.676
Opbrengsten	764.916
Operationeel overschot	20.819
Financieel overschot	421
Overschot van het boekjaar	21.240

Artikel 3. De raad keurt de NBB jaarrekening goed zoals integraal toegevoegd aan dit besluit.

Artikel 4. Een afschrift wordt overgemaakt aan het AGB Ternat en de dienst Financiën.

#### **14. Vaststelling jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur Ternat - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

De vaststelling van de beleidsrapporten moet gebeuren in overeenstemming met artikel 249 §3 van het decreet lokaal bestuur van 22 december 2017. De gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn stemmen elk over hun deel van het beleidsrapport. Nadat de raden zo het beleidsrapport voor hun deel hebben vastgesteld, keurt de gemeenteraad het deel van het beleidsrapport zoals vastgesteld door de raad voor maatschappelijk welzijn goed. Deze goedkeuring stelt het beleidsrapport in zijn geheel definitief vast.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 260 en 261 betreffende de jaarrekening

#### **Juridische grond**

- Besluit van de Vlaamse regering van 30 maart 2018 betreffende de beleids- en beheerscyclus van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten en de toelichting ervan, en van de rekeningstelsels van de gemeenten, de provincies en de openbare centra voor maatschappelijk welzijn
- Ministerieel besluit van 08 december 2023 tot wijziging van het ministerieel besluit van 26 juni 2018 tot vaststelling van de modellen en de nadere voorschriften van de beleidsrapporten, de rekeningstelsels en de digitale

rapportering van de beleids- en beheerscyclus van de lokale en de provinciale besturen

### Considerans

De rekeningen van de boekhouding van de gemeente en het openbaar centrum voor maatschappelijk welzijn werden in overeenstemming gebracht met de gegevens van de inventaris van al de bezittingen, rechten, vorderingen, schulden en verplichtingen van welke aard ook. Nadien worden ze samengevat opgenomen in het ontwerp van de jaarrekening. De jaarrekening bestaat uit een beleidsevaluatie, een financiële nota en een toelichting. De jaarrekening dient vastgesteld voor 30 juni van het boekjaar dat volgt op het boekjaar waarop de rekening betrekking heeft. De jaarrekening 2025 werd ter kennisneming voorgelegd aan het college van burgemeester en schepenen en uitgebreid toegelicht in de gemeenteraadscommissie van 19 mei 2026.

### Adviezen en voorstel

- MAT: positief advies in zitting van 29 april 2026
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2026

### Stemming

Met 13 stemmen voor (Sophie Claeys, Ines Swaelens, Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, Kathleen Platteau, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Dennis Van der Putten), 12 stemmen tegen (Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Lesley De Schepper)

### BESLUIT :

Artikel 1. De jaarrekening 2025 van de gemeente Ternat wordt vastgesteld.

#### Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	Jaarrekening
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>5.592.319</b>
a. Ontvangsten	27.729.808
b. Uitgaven	22.137.490
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-3.614.896</b>
a. Ontvangsten	1.107.883
b. Uitgaven	4.722.779
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>1.977.422</b>
<b>IV Financieringsaldo</b>	<b>331.096</b>
a. Ontvangsten	2.448.605
b. Uitgaven	2.117.509
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>2.308.518</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.860.120
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>6.168.638</b>
<b>VIII. Onbeschikbare gelden</b>	<b>186.667</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>5.981.972</b>
Autofinancieringsmarge	
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>5.592.319</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.918.588</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.055.953
b. Periodieke terugvordering leningen	137.365
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>3.673.731</b>

Artikel 2. De jaarrekening 2025 van het OCMW Ternat, zoals vastgesteld dor de raad van maatschappelijk welzijn, wordt goedgekeurd.

#### Staat van het financieel evenwicht

Budgettair resultaat	Jaarrekening
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>-2.218.332</b>

a. Ontvangsten	2.081.493
b. Uitgaven	4.299.825
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-77.177</b>
a. Ontvangsten	48.213
b. Uitgaven	125.390
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-1.996.119</b>
<b>IV Financieringsaldo</b>	<b>0</b>
a. Ontvangsten	0
b. Uitgaven	0
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>-2.295.509</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	0
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>-2.295.509</b>
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>-2.295.509</b>
Autofinancieringsmarge	
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>-2.218.332</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>0</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	0
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>-2.218.332</b>

Artikel 3. De jaarrekening 2025 van het lokaal bestuur wordt definitief vastgesteld met volgend resultaat:

**Staat van het financieel evenwicht**

Budgettair resultaat	Jaarrekening	Meerjarenplan
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.373.987</b>	<b>1.762.169</b>
a. Ontvangsten	29.811.301	28.906.771
b. Uitgaven	26.437.314	27.144.602
<b>II. Investeringsaldo</b>	<b>-3.692.074</b>	<b>-4.571.860</b>
a. Ontvangsten	1.156.096	475.378
b. Uitgaven	4.848.169	5.057.238
<b>III. Saldo exploitatie en investeringen</b>	<b>-318.087</b>	<b>-2.809.691</b>
<b>IV Financieringsaldo</b>	<b>331.096</b>	<b>2.773.092</b>
a. Ontvangsten	2.488.605	4.456.724
b. Uitgaven	2.117.509	1.683.632
<b>V. Budgettair resultaat van het boekjaar</b>	<b>13.009</b>	<b>-36.598</b>
VI. Gecumuleerd budgettair resultaat vorig boekjaar	3.860.120	1.303.777
<b>VII. Gecumuleerd budgettair resultaat</b>	<b>3.873.130</b>	<b>1.267.179</b>
<b>VIII. Onbeschikbare gelden</b>	<b>186.667</b>	0
<b>IX. Beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>3.686.463</b>	<b>1.267.179</b>
<b>Autofinancieringsmarge</b>		
<b>I. Exploitatiesaldo</b>	<b>3.373.987</b>	<b>1.762.169</b>
<b>II. Netto periodieke aflossingen</b>	<b>1.918.588</b>	<b>1.500.312</b>
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.055.953	1.636.132
b. Periodieke terugvordering leningen	137.365	135.820
<b>III. Autofinancieringsmarge</b>	<b>1.455.399</b>	<b>261.857</b>
<b>Gecorrigeerde Autofinancieringsmarge</b>		
<b>I. Autofinancieringsmarge</b>	1.455.399	261.857
<b>II. Correctie op de periodieke aflossingen</b>	198.346	-398.485
a. Periodieke aflossingen conform de verbintenissen	2.055.953	1.636.132
b. Gecorrigeerde aflossingen o.b.v. de financiële schulden	1.857.607	2.034.617
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	1.653.745	-136.628
<b>Geconsolideerd financieel evenwicht</b>		
<b>I. Beschikbaar budgettair resultaat</b>		

- Gemeente en OCMW	3.686.463	1.267.179
- Autonoom gemeentebedrijf	119.458	172.479
<b>Totaal beschikbaar budgettair resultaat</b>	<b>3.805.921</b>	<b>1.439.658</b>
<b>II. Autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.455.399	261.857
- Autonoom gemeentebedrijf	-12.074	24.268
<b>Totale Autofinancieringsmarge</b>	<b>1.443.325</b>	<b>286.125</b>
<b>III. Gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>		
- Gemeente en OCMW	1.653.745	-136.628
- Autonoom gemeentebedrijf	11.667	59.436
<b>Totale gecorrigeerde autofinancieringsmarge</b>	<b>1.665.412</b>	<b>-77.192</b>

#### Balans op 31/12/2025

Vlottende activa	7.828.610	Schulden	34.175.126
Vaste activa	73.723.631	Nettoactief	47.377.115
<b>Totaal activa</b>	<b>81.552.241</b>	<b>Totaal passiva</b>	<b>81.552.241</b>

#### Staat van opbrengsten en kosten 2025

Kosten	29.356.201
Opbrengsten	30.151.058
Operationeel tekort	989.924
Financieel overschot	-195.067
Tekort van het boekjaar	794.856

Artikel 4. Het beleidsrapport zal binnen de wettelijk vastgestelde termijn gepubliceerd worden op de gemeentelijke website en gemeld aan de toezichthoudende overheid.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Financiën.

#### PERSONEELSDIENST

##### 15. Revisietraject 2025 OFP Prolocus - **Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

OFP Prolocus heeft in 2025 een revisietraject doorgevoerd waarbij verschillende sleuteldocumenten, waaronder de beheersovereenkomst, het financieringsplan en het kaderreglement, werden geactualiseerd. Deze herziening heeft als doel de documenten beter af te stemmen op de huidige werking en praktijk.

Naast een aantal technisch-juridische optimalisaties bevatten de aanpassingen ook enkele inhoudelijke wijzigingen, onder meer met betrekking tot de kostenstructuur, de aansprakelijkheid, de regeling van verworven pensioenrechten en de berekeningswijze bij bepaalde afwezigheden.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 326 tot en met 335 betreffende het bestuurlijk en het algemeen bestuurlijk toezicht

### **Juridische grond**

- Wet van 19 december 1974 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden en haar personeel
- Wet van 28 april 2003 betreffende de aanvullende pensioenen (WAP)
- Koninklijk besluit van 28 september 1984 betreffende de regeling van de betrekkingen tussen de overheid en de vakbonden van haar personeel
- Besluit van de gemeenteraad van 28 april 2022 betreffende de toetreding tot OFP Prolocus voor contractuele personeelsleden voor de tweede pensioenpijler
- Protocol van akkoord van het bijzonder onderhandelingscomité van 30 maart 2022

### **Considerans**

OFP Prolocus heeft in de eerste helft van 2025 een revisietraject uitgevoerd waarbij de beheersovereenkomst, het financieringsplan en het kaderreglement werden herzien. Deze herzieningen omvatten hoofdzakelijk technisch-juridische aanpassingen met als doel de documenten beter af te stemmen op de praktijk.

De herzieningen omvatten daarnaast ook een aantal inhoudelijke wijzigingen:

- de beschrijving van de aangepaste (goedkopere) kostenregeling
- een aantal aansprakelijkheidsbeperkingen
- een praktische regeling rond de verworven pensioenrechten van aangeslotenen
- de berekening bij afwezigheden zoals ziekte of ouderschapsverlof.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het MAT in zitting van 25 maart 2026
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 31 maart 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad verklaart zich akkoord met de wijzigingen aan de beheersovereenkomst, het financieringsplan en het gewijzigde kaderreglement.

Artikel 2. De bijlage bij de toetredingsakte en het bijzonder reglement worden ondertekend door de voorzitter van de raad en de algemeen directeur.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, de dienst Financiën en de dienst Personeel.

## INTERNE ZAKEN

### 16. Reglement over het welzijn van dieren op dierenmarkten en bij aanwezigheid van een mobiele kinderboerderij - **Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

De gemeente organiseert jaarlijks een dierenmarkt waar dieren aanwezig zijn, hetzij voor demonstraties, hetzij via een mobiele kinderboerderij. De aanwezigheid van dieren op publiek toegankelijke plaatsen brengt echter specifieke verantwoordelijkheden met zich mee voor de gemeente, zowel als organisator als toezichthouder.

De recente ontwikkelingen in de Vlaamse regelgeving rond dierenwelzijn – waaronder strengere bepalingen over verkoop, huisvesting en behandeling van dieren – maken het noodzakelijk om te beschikken over een duidelijk, eenduidig en handhaafbaar gemeentelijk reglement.

Met het voorliggende reglement wil de gemeente meerdere doelen bereiken. In de eerste plaats wil ze een hoog beschermingsniveau garanderen voor alle aanwezige dieren. Daarnaast wil ze duidelijke verplichtingen vastleggen voor standhouders, organisatoren en uitbaters van mobiele kinderboerderijen. Ook beoogt het reglement de handhavingsmogelijkheden van de lokale politiediensten te versterken, en een transparant kader te creëren voor zowel bezoekers als organisatoren.

Hoewel de Vlaamse regelgeving reeds duidelijke minimumvoorwaarden oplegt, blijkt in de praktijk dat bijkomende, meer specifieke bepalingen nodig zijn. Dit geldt vooral in situaties waarin dieren gedurende langere tijd aanwezig zijn in een dynamische en soms drukke marktomgeving, wanneer kinderen intensief in contact komen met dieren via een mobiele kinderboerderij, of wanneer weersomstandigheden zoals warmte, wind of regen een directe invloed hebben op het dierenwelzijn.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40, 41 en 42 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Grondwet - artikel 41 m.b.t. het waarborgen van de gemeentelijke autonomie
- Decreet Dierenwelzijn van 14 mei 2021 en bijhorende uitvoeringsbesluiten
- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - bepalingen inzake marktwerking
- Nieuwe gemeentewet - artikel 119 betreffende de bevoegdheid van de gemeenteraad tot het vaststellen van politieverordeningen
- Nieuwe gemeentewet - artikel 135 § 2 betreffende het handhaven van de openbare orde waaronder openbare veiligheid en rust
- Vlaamse Codex Dierenwelzijn van 17 mei 2024
- Europese en federale regelgeving over het vervoer, de handel en de identificatie van dieren
- Verplichtingen betreffende de positieve lijsten voor zoogdieren en reptielen

#### **Considerans**

Markten binnen de gemeente ontvangen occasioneel dieren of mobiele kinderboerderijen, waarbij intensief contact ontstaat tussen dieren en bezoekers. Dieren op markten worden blootgesteld aan wisselende weersomstandigheden, drukte, lawaai

en transport, wat een verhoogd risico inhoudt voor hun welzijn. De Vlaamse minimumregels zijn nuttig, maar volstaan in de praktijk niet altijd om dieren in een dynamische marktcontext adequaat te beschermen.

Het lokaal bestuur beschikt binnen de wettelijke kaders over de autonomie om aanvullende bepalingen op te leggen wanneer deze bijdragen tot een beter dierenwelzijn en handhaafbaar zijn. Ook organisaties zoals GAIA hebben reeds herhaaldelijk gewezen op de risico's voor dieren in niet-natuurlijke en drukke omgevingen, waarbij deze bezorgdheden als terecht worden beschouwd.

Duidelijke, uniforme en handhaafbare regels zijn noodzakelijk voor standhouders, organisatoren, bezoekers en toezichthouders.

Het reglement sluit nauw aan bij de bestaande Vlaamse en federale bepalingen over de positieve lijsten voor zoogdieren en reptielen, bij de regels die gelden voor het transport van dieren, en bij de gemeentelijke bevoegdheden om markten te organiseren en te reguleren zoals voorzien in het decreet lokaal bestuur.

Binnen deze wettelijke kaders beschikt het lokaal bestuur over de nodige autonomie om aanvullende bepalingen vast te stellen, op voorwaarde dat deze bijdragen aan het bevorderen van het dierenwelzijn en dat zij duidelijk, proportioneel en handhaafbaar blijven.

#### **Financiële impact**

Er zijn geen rechtstreekse financiële implicaties verbonden aan de invoering van dit reglement.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 14 april 2026

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad keurt onderhavig reglement, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed.

Artikel 2. Dit reglement treedt in werking op 8 juni 2026.

Artikel 3. Het reglement wordt bekendgemaakt overeenkomstig de bepalingen in het decreet lokaal bestuur en zal gecommuniceerd worden via de gemeentelijke website en de officiële bekendmakingskanalen.

Artikel 4. De dienst zal standhouders, organisatoren en betrokkenen informeren over de bepalingen en zal eveneens de lokale politie verwittigen van de toepasselijkheid van de nieuwe handhavingsregels.

### **17. Stopzetting samenwerkingsovereenkomst voor het gebruik van de gemeenschappelijke veiligheidsdienst opgericht door de Intercommunale Haviland - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

Sinds 1998 maakt het lokaal bestuur gebruik van de diensten van de gemeenschappelijke veiligheidsdienst van Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland'). Vanaf september 2026 beschikt het lokaal bestuur echter over een interne preventieadviseur niveau II. Bijgevolg is het aangewezen de samenwerking met Haviland Regiopartners (voorheen: 'Haviland') stop te zetten.

De ondersteuning door Haviland Regiopartners (voorheen: 'Haviland') is te beperkt en brengt een jaarlijkse kost met zich mee (2025: € 14.196,31). Interne invulling zorgt voor efficiëntiewinst en een structurele besparing.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Gemeenteraadsbesluit van 20 februari 1998 betreffende de samenwerkingsovereenkomst tussen het lokaal bestuur Ternat en Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland')

### **Considerans**

De samenwerking met Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland') dient herbekeken te worden in functie van de beleidsdoelstellingen, efficiëntie en/of gewijzigde noden. Het is aangewezen om de samenwerkingsovereenkomst formeel stop te zetten, met inachtneming van de contractueel bepaalde opzegmodaliteiten.

De stopzetting doet geen afbreuk aan de correcte afhandeling van lopende dossiers en eventuele financiële verplichtingen.

### **Financiële impact**

De ondersteuning door Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland') beperkt zich momenteel tot ongeveer 10% per maand.

### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het MAT in zitting van 25 maart 2026
- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 14 april 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad zet de samenwerkingsovereenkomst voor het gebruik van de gemeenschappelijke veiligheidsdienst opgericht door Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland') stop.

Artikel 2. De stopzetting zal gebeuren conform de bepalingen inzake opzeg zoals opgenomen in de samenwerkingsovereenkomst, met oog voor een gefaseerde afbouw.

Artikel 3. De bevoegde dienst (interne preventiedienst van het lokaal bestuur) wordt belast met:

- het voorbereiden en versturen van de formele opzegging aan Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland')
- het inventariseren en afhandelen van de lopende dossiers
- het bewaken van de continuïteit van de preventiedienstverlening via de interne preventieadviseur
- het in kaart brengen en opvolgen van de financiële en juridische implicaties.

Artikel 4. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan Haviland Regiopartners (voorheen 'Haviland') en de betrokken gemeentelijke diensten.

## COMMUNICATIE

### 18. Nominatieve subsidies naar aanleiding van proefproject bedeling Blad van Ternat - **Verdaagd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

Afwezig: Dennis Van der Putten, raadslid

De Raad,

#### **Toelichting**

Het bestuur wenst de bedeling van het Blad van Ternat uit te besteden aan lokale Ternatse verenigingen. De bedeling van de herfst- en wintereditie wordt beschouwd als proefproject. Na evaluatie zal hiervoor een reglement opgemaakt worden.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

#### **Considerans**

Samenwerken met lokale Ternatse verenigingen voor de bedeling van het Blad van Ternat is goedkoper dan de goedkoopste offerte die we ontvingen voor de bedeling van het Blad van Ternat. Een bijkomend argument is dat deze samenwerking verbindend en versterkend werkt.

Dit is een proefproject. Bij gunstige evaluatie wordt een reglement opgesteld waardoor alle Ternatse verenigingen in 2027 kunnen deelnemen.

Musikalo zou € 1000 ontvangen voor de bedeling van de herfsteditie van het Blad van Ternat, hetzelfde bedrag zou uitbetaald worden aan vzw 40WAT voor de bedeling van de wintereditie van het Blad van Ternat.

De vereffening van de nominale subsidie vindt plaats na het bedelen van het Blad.

#### **Financiële impact**

De nodige kredieten werden voorzien op jaarbudgetrekening 2026/GBB/0119-06/6141003/GEMEENTE/CBS/IP-GEEN.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 mei 2026

#### **Stemming**

Verdaagd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Enig artikel. De raad besluit dit punt te verdagen naar een volgende zitting. Ter zitting werd een akkoord bereikt om een oproep te doen naar alle verenigingen voor de bedeling van de edities voor 2026 van het Blad van Ternat. Bij loting worden de twee verenigingen die zich kandidaat stelden en voldoen aan de criteria, aangeduid.

## 19. GBS De Kiem: aanpassingen arbeidsreglement - **Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

In het arbeidsreglement worden lokaal en autonoom concrete afspraken gemaakt rond rechten en plichten van het personeel en het schoolbestuur.

Aan het arbeidsreglement werd een fietspolicy als bijlage toegevoegd. Door de toevoeging van deze bijlage aan het arbeidsreglement kan ook het personeel van GBS De Kiem instappen in de fietsleaseovereenkomst die reeds bestaat tussen het bestuur en Cyclobility.

Het bestuur dient hiervoor de aanpassing van het arbeidsreglement goed te keuren.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Decreet van 27 maart 1991 betreffende de rechtspositie van sommige personeelsleden van het gesubsidieerd onderwijs en de gesubsidieerde centra voor leerlingenbegeleiding
- Koninklijk besluit van 23 oktober 1979 houdende toekenning van een eindejaarstoelage aan sommige titularissen van een ten laste van de Schatkist bezoldigd ambt: artikel 8bis en artikel 9bis
- Omzendbrief PERS/2024/03 van 18 oktober 2024 betreffende fietsleasing
- Raadsbesluit van 29 juni 2023 houdende de goedkeuring van het huidig arbeidsreglement

### **Considerans**

De omzendbrief PERS/2024/03 van 18 oktober 2024 maakt het mogelijk voor personeelsleden met een onderwijsstatuut om een fiets te leasen.

Naar aanleiding van de beleidsbeslissing om fietsleasing mogelijk te maken voor personeelsleden met een onderwijsstatuut, is het nodig dat het arbeidsreglement wordt aangepast. Aan het huidige arbeidsreglement wordt een fietspolicy voor GBS De Kiem als bijlage toegevoegd. De rest van het arbeidsreglement blijft ongewijzigd.

De fietspolicy voor GBS De Kiem werd opgesteld in samenspraak met de personeelsdienst en Cyclobility, conform de bestaande overeenkomst met Cyclobility voor de fietslease voor gemeentepersoneel. De gemeentelijke basisscholen kunnen instappen in de bestaande raamovereenkomst met Cyclobility.

De toekenningsvoorwaarden om een fiets te leasen werden gespecificeerd voor (onderwijs)personeel van GBS De Kiem, de rest van de voorwaarden van de fietslease zijn dezelfde als deze voor de personeelsleden van het Lokaal bestuur Ternat.

Er werd advies gevraagd aan de vakbondsorganisaties.

### **Adviezen en voorstel**

- Negatief advies van VSOA Onderwijs

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 12 mei 2026

### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad keurt de aanpassingen aan het arbeidsreglement in bijlage, versie 8 juni 2026, voor de gemeentelijke basisscholen De Kiem, goed.

Artikel 2. Het gewijzigde arbeidsreglement zal ingaan op 8 juni 2026.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de directie van de gemeentelijke basisscholen De Kiem Lombeek en De Kiem Wambeek, de dienst Personeel en de directeur Samenleven.

## **WELZIJN**

### **20. Kennisgeving besteding BOA-boost subsidie - Ter kennis genomen**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

De BOA-boost subsidie is een subsidie die het lokaal bestuur ontvangt in het kader van het BOA-decreet (BOA staat voor Buitenschoolse Opvang en Activiteiten). De raad neemt kennis van de besteding van deze subsidie.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Decreet van 6 mei 2022 houdende de wijziging van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, wat betreft de betalingsregeling en de overgangsbepalingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 houdende lokaal beleid, samenwerking en subsidie voor BOA

### **Considerans**

Het decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) legt de regie voor de organisatie en afstemming van opvang en activiteiten bij het lokaal bestuur. Onder opvang valt bv. buitenschoolse opvang van basisschoolkinderen. Onder activiteiten verstaan we bv. naschoolse activiteiten.

De Vlaamse Regering schuift met het decreet drie doelstellingen naar voren:

1. Kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden geven, met keuzevrijheid en

recht op rust.

2. Ouders de kans geven om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.

3. Een aanbod creëren dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Vanaf september 2026 zal het lokaal bestuur van Ternat de regierol voor het geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten in Ternat opnemen.

In de loop van 2025 kreeg de **visie** rond BOA in Ternat vorm:

BOA in Ternat staat voor kwaliteitsvolle, toegankelijke en inclusieve opvang en activiteiten. We zien buitenschoolse opvang als een plek waar kinderen zichzelf kunnen zijn, kunnen spelen en leren, en waar ouders met een gerust hart hun kinderen toevertrouwen.

We leggen hierbij de nadruk op vijf kernprincipes:

1. Kind centraal
2. Inclusie en toegankelijkheid
3. Kwaliteit en professionaliteit
4. Verbinding en samenwerking
5. Transparantie en duurzaamheid

Kernprincipe	BOA-aanpak Ternat (strategie)
<p>1. Kind centraal Elk kind heeft recht op rust, geborgenheid, spel en ontplooiingskansen. We zorgen voor een gevarieerd aanbod dat aansluit bij de leeftijd, de interesses en de talenten van kinderen.</p>	<p>Inzetten op gevarieerd en geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten</p> <ul style="list-style-type: none"><li>• Bv. erkenningskader opvang: rustmomentje, keuze in activiteiten</li><li>• Bv. sportsnack: sport na school – met mogelijkheid om nadien aan te sluiten bij de opvang à ook kinderen met laat werkende ouders kunnen deelnemen aan activiteiten</li></ul>
<p>2. Inclusie en toegankelijkheid BOA in Ternat is er voor alle kinderen en gezinnen. Met een verbindende aanpak en duidelijke communicatie streven we ernaar dat deelname voor iedereen mogelijk is. We hebben daarbij extra aandacht voor gezinnen met financiële of sociale drempels.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv. opvang: sociaal tarief, opvang staat ook open voor kinderen met specifieke noden, ...</li><li>• Bv. inclusiever maken van speel- en sportplekken</li><li>• Bv. heldere communicatie over het aanbod via jeugdfolder en communicatieplatform</li><li>• Bv. aanstelling BOA-brugfiguur om gezinnen te ondersteunen</li><li>• Bv. project huiswerkbegeleiding naschools</li></ul>
<p>3. Kwaliteit en professionaliteit De kwaliteit van de opvang staat of valt met de mensen die ze waarmaken. Daarom hechten we groot belang aan bekwame, gemotiveerde en ondersteunde medewerkers. We zetten daarom in op vorming, ondersteuning en waardering. We streven naar warme interacties tussen begeleiders en kinderen, want daar ligt de basis van een veilige en stimulerende omgeving. Verder vragen we van alle begeleiders om een taalstimulerende omgeving aan te bieden, zodat kinderen op een speelse manier Nederlands kunnen leren.</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv. netwerk- en professionaliseringsmoment voor schoolteams en begeleiders opvang</li><li>• Bv. pedagogische coaching voorzien voor de begeleiders die opvang voorzien binnen schoolopvang</li></ul>
<p>4. Verbinding en samenwerking BOA staat niet op zichzelf. We bouwen</p>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Bv. lokaal samenwerkingsverband BOA</li></ul>

<p>bruggen tussen opvang, school, verenigingen, sportclubs en de buurt. Zo ontstaat een breed netwerk van activiteiten en kansen dicht bij kinderen en gezinnen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bv. creëren van geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten via samenwerking tussen BOA-partners</li> <li>• Bv. engagement om samen te werken met andere BOA-partners vormt onderdeel van erkenningskader voor opvang</li> </ul>
<p>5. Transparantie en duurzaamheid Het lokaal bestuur neemt haar regierol ernstig en waakt over erkenning, kwaliteit en handhaving van het opvangaanbod. We kiezen voor een eerlijk en duurzaam systeem van financiering dat vertrekt vanuit effectieve noden en bezetting. Monitoring en evaluatie zijn structurele onderdelen van ons beleid, zodat we voortdurend kunnen bijsturen in het belang van kinderen en gezinnen.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bv. erkenningskader professionele opvang: jaarlijkse monitoring en evaluatie + financiële transparantie</li> <li>• Bv. maximaal inzetten op gedeeld gebruik van infrastructuur om duurzaamheid te verhogen</li> <li>• Bv. uitwerken van beleid rond toezicht en handhaving</li> </ul>

### Toelichting vormen van subsidies i.v.m. BOA

Als lokaal bestuur ontvangen we 2 soorten subsidies vanuit Vlaanderen voor de realisatie van ons BOA-beleid: (1) BOA-BOOST subsidie en de (2) BOA-subsidie.

#### 1) **BOA-BOOST**: éénmalige opstartsubsidie, te besteden in 2025 en 2026

• Totaal: € 336.346,47		
2025	Startbedrag	60.000,00
	Kindbedrag (€82,42/kind)	167.318,09
	<b>TOTAAL</b>	<b>227.318,09</b>
2026 (1 januari t.e.m. 31 aug)	Startbedrag	39.945,21
	Kindbedrag (€34,03/kind)	69.083,17
	<b>TOTAAL</b>	<b>109.028,38</b>
Totaal 2025 + 2026		<b>336.346,47</b>

#### 2) **BOA-subsidie**: jaarlijkse subsidie, periode september 2026 tot september 2031.

• Jaarlijks: € 940.910,19		
Basisbedrag en compensatie	Basisbedrag (€204,92/kind)	€ 416.001,26
	Verlies %	-54%
	Compensatie 100%	€ 491.760,43
Toegankelijkheid	Toegankelijkheid (€88,99/doelgroepkind)	€ 33.148,50
<b>TOTAAL subsidie</b>		<b>€ 940.910,19</b>

**Minimaal 75%** van de BOA-subsidie moet gaan naar de financiering van BOA-aanbod. € 705.682,64

**Maximaal 20%** van de BOA-subsidie als **reserve** overdragen naar een volgend kalenderjaar. Er kan geen reserve worden opgebouwd op het compensatiebedrag. De reserve kan enkel gebruikt worden voor **infrastructuurwerken en materialen** voor de organisatie van BOA-aanbod. € 89.829,95

De gecumuleerde reserve die wordt opgebouwd uit de jaarlijkse subsidiebedragen is maximaal 50% van het jaarlijkse subsidiebedrag. max.  
€ 224.574,88

#### Besteding van de BOA-BOOST-subsidie

Uitgave	Kernprincipe uit BOA-visie	Actie MJP
---------	----------------------------	-----------

Juridische ondersteuning bij aanstelling professionele opvangpartner	5: transparantie en duurzaamheid	3.4.3 – Regierol BOA
Professionaliseringsmoment i.f.v. faciliteren inclusie: theatervoorstelling Steffi DB	2: inclusie en toegankelijkheid 3: kwaliteit en professionaliteit 4: verbinding en samenwerking	
Inclusievere speel- en sportplekken creëren (aanpassingen aan speelplekken, trap zwembad, mogelijks nieuwe inclusiespeeltuinen)	2: inclusie en toegankelijkheid	
Communicatie: jeugdfolder 2026, opstart nieuw communicatieplatform	2: inclusie en toegankelijkheid	
Loon brugfiguur (bij opstart voor september 2026)	2: inclusie en toegankelijkheid 4: verbinding en samenwerking	
Opstartkosten opvang door professionele opvangpartner (bv. infrastructuur)	5: transparantie en duurzaamheid – bv. omwille van gedeeld gebruik infrastructuur	3.4.4 – Financiering van BOA-aanbod
Huiswerkbegeleiding 2026	1: kind centraal 2: inclusie en toegankelijkheid 4: verbinding en samenwerking	
Sportsnack 2026	1: kind centraal 4: verbinding en samenwerking	

De besteding van de BOA-BOOST subsidie werd voorgelegd aan het lokaal samenwerkingsverband BOA op 21 april 2026.

#### **Financiële impact**

De nodige kredieten voor de uitgaven met de BOA-BOOST subsidie werden voorzien in de begroting op beleidsitem 0945-00 (in 2025: actie 2.2.5; in 2026: actie 3.4.3 en 3.4.4).

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 april 2026
- Op voorstel van LSV-BOA in zitting van 21 april 2026

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad neemt kennis van de besteding van de BOA-BOOST-subsidie.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Welzijn.

#### **21. Aanpassing erkenningskader voor opvang door een professionele opvangpartner (BOA) - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

De raad bespreekt de aanpassingen aan het erkenningskader voor opvang door een professionele opvangpartner (BOA-decreet). Meer specifiek laten de voorgestelde aanpassingen toe om hogere kortingen te kunnen hanteren (gezinskorting en sociaal tarief).

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Decreet van 6 mei 2022 houdende de wijziging van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, wat betreft de betalingsregeling en de overgangsbepalingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 houdende lokaal beleid, samenwerking en subsidie voor BOA
- Raadsbesluit van 27 november 2025 houdende 'BOA: erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'
- Raadsbesluit van 29 januari 2026 houdende 'BOA: aanpassingen aan erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'

### **Considerans**

Het **decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)** legt de regie voor de organisatie en afstemming van opvang en activiteiten bij het lokaal bestuur. Onder opvang valt bv. buitenschoolse opvang en vakantieopvang van basisschoolkinderen. Onder activiteiten verstaan we bv. naschoolse activiteiten.

De Vlaamse Regering schuift met het decreet **drie doelstellingen** naar voren:

1. Kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden geven, met keuzevrijheid en recht op rust.
2. Ouders de kans geven om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.
3. Een aanbod creëren dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Vanaf september 2026 zal het lokaal bestuur van Ternat de regierol voor het geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten in Ternat opnemen. Heel concreet betekent dit dat er een beleid moet worden uitgestippeld hoe Ternat de doelstellingen van het decreet zal realiseren en de financiële middelen zal verdelen.

Waar professionele opvangaanbieders (in Ternat zijn dit de Maantjes van Infano vzw) nu nog rechtstreeks subsidies krijgen vanuit Vlaanderen, zullen de middelen in de toekomst (vanaf september 2026) naar het lokaal bestuur gaan. Het lokaal bestuur krijgt de opdracht om de middelen te besteden. De Vlaamse overheid legt vast dat minstens 75% van het budget naar opvang moet gaan.

Het budget dat Ternat krijgt, wordt gebaseerd op het aantal kinderen dat in Ternat woont én het aantal kinderen dat in Ternat naar school gaat.

Op de gemeenteraad van 29 januari 2026 werd de **laatste versie van het erkenningskader** voor een professionele opvangpartner goedgekeurd.

Tijdens de vergadering van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA (LSV-BOA) op 21 april 2026 werd een concreet voorstel uitgewerkt rond de tarieven van de opvang door de professionele opvangpartner. Het LSV-BOA gaf de feedback dat de voorwaarden rond prijsbeleid uit het erkenningskader zouden resulteren in een opvang met grote financiële impact op gezinnen, met name gezinnen met meerdere kinderen (zie bijlage voor het advies). Ook de sociale dienst gaf het advies om de korting van het sociaal tarief te verhogen.

Concreet worden volgende aanpassingen voorgesteld:

- Artikel V. Sectie 5.01: Organisatorisch beleid, (e) Prijsbeleid en facturatie:

- p.5: Gezinskorting: minimaal 15% en maximaal **50%** (vorige versie: maximaal 25%) - dit laat toe om 50% korting toe te passen (cfr. voorstel LSV)
- p.6: Sociaal tarief: **minimaal** 50% korting (vorige versie: 50% korting) - dit laat toe om 60% korting toe te passen (cfr. voorstel LSV)

#### **Financiële impact**

De nodige budgetten zijn voorzien op jaarbudgetrekening van actie 03.4.4, met beleidsitem 0945-00.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2026
- Op advies van LSV-BOA

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt het aangepaste erkenningskader voor opvang door een professionele opvangpartner goed.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Welzijn.

## **22. Tarieven buitenschoolse opvang FERM (BOA) - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
 Ines Swaelens, burgemeester  
 Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
 Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
 Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

De tarieven voor de buitenschoolse opvang door FERM kinderopvang worden bepaald voor de periode van 1 september 2026 tot 1 september 2031.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Decreet van 6 mei 2022 houdende de wijziging van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, wat betreft de betalingsregeling en de overgangsbepalingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 houdende lokaal beleid, samenwerking en subsidie voor BOA
- Raadsbesluit van 27 november 2025 houdende 'BOA: erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'
- Raadsbesluit van 29 januari 2026 houdende 'BOA: aanpassingen aan erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'
- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 10 maart 2026 houdende 'opdracht voor de organisatie van voor- en naschoolse opvang in het kader van het BOA-decreet: goedkeuring gunning alle onderhandelingsfasen'

### Considerans

Het **decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)** legt de regie voor de organisatie en afstemming van opvang en activiteiten bij het lokaal bestuur. Onder opvang valt bv. buitenschoolse opvang van basisschoolkinderen. Onder activiteiten verstaan we bv. naschoolse activiteiten.

De Vlaamse Regering schuift met het decreet **drie doelstellingen** naar voren:

1. Kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden geven, met keuzevrijheid en recht op rust.
2. Ouders de kans geven om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.
3. Een aanbod creëren dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Vanaf september 2026 zal het lokaal bestuur van Ternat de regierol voor het geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten in Ternat opnemen.

Via besluit van het college van burgemeester en schepenen werd op 10 maart 2026 aan **FERM kinderopvang** de opdracht gegund voor de organisatie van:

- voor- en naschoolse opvang voor 4 basisscholen (De Brug, Horizon, De Kiem Wambeek, De Kiem Lombeek)
- opvang op schoolvrije dagen voor alle 6 basisscholen van Ternat
- vakantieopvang voor kinderen met basisschoolleeftijd.

Het lokaal bestuur heeft de bevoegdheid om de **tarieven** van de opvang voor ouders vast te leggen.

Het doel is om de tarieven zo te bepalen dat de opvang toegankelijk blijft, ook voor gezinnen met een financieel uitdagende situatie (zie ook: visie BOA Ternat).

De tarieven kwamen tot stand na overleg met de leden van het Lokaal Samenwerkingsverband BOA (LSV-BOA) (vergadering van 21 april 2026 - zie bijlage voor hun advies) en de sociale dienst.

### Tarief voor- en naschoolse opvang

- Per begonnen half uur - tarief schooljaar 2026-2027

		Tarief per begonnen half uur - per kind
Standaard tarief	kind 1	<b>€ 1,35</b>
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 0,68
Sociaal tarief: 60% korting	kind 1	<b>€ 0,54</b>
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 0,27

- Ter vergelijking: het huidige tarief bedraagt € 1.45 per begonnen half uur (inclusief koekje en drankje - wat vanaf 1 september 2026 niet meer door de opvangpartner zal worden aangeboden), met een gezinskorting van 25% en een sociaal tarief van 50%.

### Tarief opvang op schoolvrije dagen

- Prijs per dagdeel - tarief schooljaar 2026-2027

		Tarief < 3u	Tarief 3 - 6 u	Tarief > 6 u
Standaard tarief	kind 1	<b>€ 5,94</b>	<b>€ 8,94</b>	<b>€ 17,85</b>
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 2,97	€ 4,47	€ 8,93
Sociaal tarief: 60% korting	kind 1	<b>€ 2,38</b>	<b>€ 3,58</b>	<b>€ 7,14</b>
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 1,19	€ 1,79	€ 3,57

- Ter vergelijking: huidig tarief bedraagt

1/3 dag: € 5,51	halve dag: €8,30	hele dag: € 15,00
-----------------	------------------	-------------------

, met een gezinskorting van 25% en een sociaal tarief van 50%.

### Tarief vakantieopvang

- Prijs per dagdeel, met onderscheid tussen:
  - inwoners Ternat OF schoolgaand in Ternat
  - niet-inwoners EN niet-schoolgaand in Ternat: 15% duurder, zonder recht op sociaal tarief of gezinskorting (cfr. MAKIS kampen)
- Tarief schooljaar 2026-2027

<b>Onderscheid: wel of niet inwoner Ternat, of schoolgaand in Ternat</b>		Tarief < 3u	Tarief 3 - 6 u	Tarief > 6 u
Standaard tarief inwoners / schoolgaand in Ternat	kind 1	€ 5,94	€ 8,94	€ 17,85
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 2,97	€ 4,47	€ 8,93
Sociaal tarief: 60% korting inwoners / schoolgaand in Ternat	kind 1	€ 2,38	€ 3,58	€ 7,14
	vanaf kind 2 (50% korting)	€ 1,19	€ 1,79	€ 3,57
Niet-inwoners + niet schoolgaand in Ternat		€ 6,83	€ 10,28	€ 20,53

- Ter vergelijking: huidig tarief vakantieopvang door professionele opvangpartner (Infano) bedraagt

1/3 dag: € 5,51	halve dag: €8,30	hele dag: € 15,00
-----------------	------------------	-------------------

, met een gezinskorting van 25% en een sociaal tarief van 50%. Zonder onderscheid op basis van woonplaats of locatie school.

- Ter vergelijking: prijs Makis kamp: € 100 / week (sociaal tarief: 50% korting); prijzen kampjes privé-aanbieders: vanaf € 125 / week.

Voor een illustratie van de financiële impact op gezinnen, zie bijlage 'tarieven FERM'.

Alle tarieven worden **jaarlijks geïndexeerd** op basis van de consumptieprijsindex, zoals gepubliceerd door de FOD Economie.

FERM rekent jaarlijks een **administratieve kost** aan per gezin:

- €24 / gezin
- sociaal tarief: € 10 / gezin

Het lokaal bestuur neemt de administratieve kost voor gezinnen ten laste voor schooljaar 2026-2027.

Elk jaar evalueert het lokaal bestuur, in overleg met het LSV-BOA, of de administratieve kost opnieuw ten laste kan worden genomen. Dit wordt tijdig aan de burger gecommuniceerd.

### Financiële impact

De nodige budgetten zijn voorzien op jaarbudgetrekening van actie 03.4.4, met beleidsitem 0945-00.

### Adviezen en voorstel

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2025

### Stemming

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt de tarieven voor de buitenschoolse opvang door FERM kinderopvang goed.

Artikel 2. De raad mandateert het college van burgemeester en schepenen om jaarlijks te bepalen of de administratieve kost voor gezinnen ten laste zal worden genomen door het lokaal bestuur.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Welzijn.

### **23. Erkenningskader en subsidiereglement schoolopvang (BOA) - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

De erkennings- en subsidiëeringsvoorwaarden voor schoolopvang (voor- en naschoolse opvang) kaderen binnen de lokale uitwerking van het BOA-decreet in Ternat.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten
- Decreet van 6 mei 2022 houdende de wijziging van het decreet van 3 mei 2019 houdende de organisatie van buitenschoolse opvang en de afstemming tussen buitenschoolse activiteiten, wat betreft de betalingsregeling en de overgangsbepalingen
- Besluit van de Vlaamse Regering van 9 juli 2021 houdende lokaal beleid, samenwerking en subsidie voor BOA
- Raadsbesluit van 27 november 2025 houdende 'BOA: erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'
- Raadsbesluit van 29 januari 2026 houdende 'BOA: aanpassingen aan erkenningskader en bestek voor professionele opvangpartner'

#### **Considerans**

Het **decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA)** legt de regie voor de organisatie en afstemming van opvang en activiteiten bij het lokaal bestuur. Onder opvang valt bv. buitenschoolse opvang en vakantieopvang van basisschoolkinderen. Onder activiteiten verstaan we bv. naschoolse activiteiten.

De Vlaamse Regering schuift met het decreet **drie doelstellingen** naar voren:

1. Kinderen ontplooiingskansen en speelmogelijkheden geven, met keuzevrijheid en recht op rust.
2. Ouders de kans geven om werk, opleiding en gezin vlot te combineren.
3. Een aanbod creëren dat toegankelijk en betaalbaar is voor iedereen.

Vanaf september 2026 zal het lokaal bestuur van Ternat de regierol voor het geïntegreerd aanbod van opvang en activiteiten in Ternat opnemen. Heel concreet betekent dit dat er een beleid moet worden uitgestippeld hoe Ternat de doelstellingen van het decreet zal realiseren en de financiële middelen zal verdelen.

Waar professionele opvangaanbieders (in Ternat zijn dit de Maantjes van Infano vzw) nu nog rechtstreeks subsidies krijgen vanuit Vlaanderen, zullen de middelen in de toekomst (vanaf september 2026) naar het lokaal bestuur gaan. Het lokaal bestuur krijgt de opdracht om de middelen te besteden. De Vlaamse overheid legt vast dat minstens 75% van het budget naar opvang moet gaan.

Het budget dat Ternat krijgt, wordt gebaseerd op het aantal kinderen dat in Ternat woont én het aantal kinderen dat in Ternat naar school gaat.

De Ternatse scholen kregen de keuze om hun voor- en naschoolse opvang uit te besteden aan een professionele opvangpartner, of dit zelf te organiseren.

Voor scholen die dit zelf willen organiseren, werd een erkenningskader en subsidiereglement uitgewerkt (zie bijlagen). Dit kader omvat de voorwaarden waaraan een school moet voldoen om erkend te worden als opvangpartner. Enkel een erkende partner komt in aanmerking voor subsidiëring.

Het Lokaal Samenwerkingsverband BOA (LSV-BOA) gaf feedback op de 1e versie van het erkenningskader en subsidiereglement. Hun feedback werd verwerkt en mee opgenomen in de versie die nu ter goedkeuring voorligt.

#### **Financiële impact**

De nodige budgetten zijn voorzien op jaarbudgetrekening van actie 03.4.4, met beleidsitem 0945-00.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2026
- Op advies van LSV-BOA

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT** :

Artikel 1. De raad keurt het erkenningskader en subsidiereglement voor schoolopvang, zoals gevoegd in bijlage, goed.

Artikel 2. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Welzijn.

### **MOBILITEIT**

#### **24. Vaststelling van het reglement betreffende de beperkte snelheidsovertredingen - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

Sinds 1 februari 2020 kunnen lokale besturen beperkte snelheidsovertredingen in zones waar de snelheid beperkt is tot 30 km/u of 50 km/u administratief sanctioneren via GAS 5. Met dit reglement kiest het lokaal bestuur ervoor om deze bevoegdheid toe te passen in functie van een doeltreffend lokaal verkeersveiligheidsbeleid en een efficiëntere handhaving van beperkte snelheidsovertredingen.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, artikel 29 quater
- Wet van 24 juni 2013 betreffende de gemeentelijk administratieve sancties
- Gemeentewet van 24 juni 1988, en meer in het bijzonder de artikelen 119 en 135,

§2

- Omzendbrief KBBJ/ABB 2026/1 over de krijtlijnen van snelheidshandhaving op lokaal niveau
- Raadsbesluit van 26 maart 2026 tot aanstelling van de sanctionerend ambtenaar voor GAS 1, 2, 3, 4 en 5

**Considerans**

Het lokaal bestuur beschikt sinds 1 februari 2020, naar aanleiding van de inwerkingtreding van artikel 29 quater van de wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer, over de mogelijkheid om beperkte snelheidsovertredingen op plaatsen waar de snelheid is beperkt tot 30 of 50 km per uur te sanctioneren via gemeentelijke administratieve sancties. Wanneer deze overtredingen voldoen aan de voorwaarden om via gemeentelijke administratieve sancties te worden behandeld, heeft dit de depenalisering ervan tot gevolg.

Het lokaal bestuur kiest ervoor om beperkte snelheidsovertredingen op plaatsen waar de snelheid is beperkt tot 30 of 50 km per uur effectief via gemeentelijke administratieve sancties te bestraffen. Deze keuze kadert binnen het streven om een eigen en doeltreffend verkeersveiligheidsbeleid te voeren, in het bijzonder binnen de zones 30 en 50, en om het mobiliteitsbeleid hierop af te stemmen. Daarnaast wordt ingezet op een goede afstemming met de politiediensten en het Openbaar Ministerie, en werden de nodige organisatorische en administratieve voorbereidingen getroffen om deze handhaving op een correcte en efficiënte wijze te kunnen uitvoeren.

**Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 5 mei 2026

**Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

**BESLUIT** :

Artikel 1. De raad keurt het reglement betreffende de beperkte snelheidsovertredingen, zoals opgenomen in bijlage bij dit besluit, goed.

Artikel 2. Dit besluit wordt bekendgemaakt ingevolge de bepalingen van het decreet lokaal bestuur. Het politiereglement treedt in werking na de vereiste publicaties.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de provinciegouverneur, de Procureur des Konings van Halle-Vilvoorde, de griffier van de rechtbank van eerste aanleg, de griffier van het vreedegerecht, de politierechtbank te Halle en Vilvoorde, de voorzitter van het politiecollege TARL, de sanctionerend ambtenaar, de referentiemagistraat (in elektronische vorm), PZ TARL, de gemeenten Affligem, Roosdaal en Liedekerke, de dienst Veiligheid, de dienst Financiën, de dienst Communicatie en de dienst Mobiliteit.

**25. Afsluiten van een overeenkomst tussen Ternat en HAVILAND intercommunale (lgsv) (verder: "HAVILAND") voor de verwerking van GAS5 - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

### **Toelichting**

Haviland geeft ons de mogelijkheid om, conform zijn statuten, diensten te leveren in het belang van de aangesloten gemeenten in het kader van sanctionering GAS5.

### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

### **Juridische grond**

- Wet van 29 juli 1991 betreffende de uitdrukkelijke motiveringsplicht van de bestuurshandelingen
- Decreet van 9 oktober 2020 houdende diverse bepalingen over het gemeenschappelijk vervoer, het algemeen mobiliteitsbeleid, de weginfrastructuur en het wegenbeleid, en de waterinfrastructuur en het waterbeleid, in het bijzonder artikel 6
- Wet van 16 maart 1968 betreffende de politie over het wegverkeer (de Wegverkeerswet), in het bijzonder artikel 29quater
- Koninklijk Besluit van 21 december 2013 tot vaststelling van de kwalificatie- en onafhankelijkheidsvoorwaarden van de ambtenaar belast met de oplegging van de administratieve geldboete en tot inning van de boetes in uitvoering van de wet betreffende de gemeentelijke administratieve sancties
- Raadsbesluit van 26 maart 2026 betreffende de aanstelling sanctionerend ambtenaren voor GAS 1, 2, 3, 4 en 5
- De thans van kracht zijnde statuten van Haviland zoals gepubliceerd in de bijlagen bij het Belgisch Staatsblad op 2 januari 2024

### **Considerans**

Overeenkomstig artikel 4 van haar statuten heeft Haviland tot doel haar deelnemers bij te staan bij de uitvoering van hun taken door het verlenen van ondersteunende diensten, door de samenwerking tussen de gemeenten te bevorderen en door de ontwikkelingsinitiatieven in het belang van de groep van de aangesloten gemeenten en de regio ervan te nemen en/of te bestendigen binnen bepaalde beleidsdomeinen, waaronder de gemeentelijke administratieve sancties.

Deze dienstverlening kan volgens artikel 5 van deze statuten onder meer de vorm aannemen van diensten voor één of meer deelnemers waarvoor exclusiviteit verleend wordt en dit op basis van een kosten- en expertisedelend principe.

Haviland heeft de mogelijkheid om, conform hogervermelde statuten, diensten te leveren in het belang van de aangesloten gemeenten. De aanduiding van een intergemeentelijk sanctionerend ambtenaar dient ontegensprekelijk als een dergelijke dienst beschouwd te worden.

De gemeente Ternat is als deelnemer van de dienstverlenende vereniging Haviland in de mogelijkheid is om een beroep te doen op deze diensten van de vereniging, alsook diensten in exclusiviteit kan geven aan Haviland.

Deze ondersteuning door Haviland is voor de gemeente Ternat een in exclusiviteit toegewezen dienst, waarbij de gemeente zich ertoe verbindt om voor de diensten dewelke in deze overeenkomst worden omschreven, indien ze deze niet in eigen beheer wenst uit te voeren, uitsluitend een beroep te doen op de diensten van Haviland.

De gemeente Ternat kan aldus kiezen om voor de betrokken diensten een beroep te doen op Haviland, dan wel om deze diensten zelf uit te oefenen, doch uitdrukkelijk afziet van de mogelijkheid om de dienst, gedurende de looptijd van de overeenkomst, te laten uitvoeren door derden.

Voor de uitvoering van deze exclusieve taken zal gewerkt worden overeenkomstig de in bijlage toegevoegde overeenkomst.

Overeenkomstig de bijgevoegde overeenkomst zullen de dossiers in het kader van deze opdracht op heden behandeld worden aan een forfaitair tarief van 10 euro per dossier (GAS5), exclusief de onderdelen welke expliciet niet inbegrepen worden in deze kost.

Deze overeenkomst wordt gesloten voor onbepaalde duur vanaf 28 mei 2026.

De gemeenteraad acht het dan ook aangewezen om voornoemde diensten toe te

kennen aan HAVILAND, overeenkomstig de modaliteiten zoals beschreven in de als bijlage toegevoegde overeenkomst.

#### **Financiële impact**

De nodige kredieten werden voorzien in de begroting 2026 op jaarbudgetrekening 0200-02/6135001/GEMEENTE/CBS.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 28 april 2026

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt de overeenkomst met Haviland, zoals gevoegd in bijlage, aangaande de overeenkomst met betrekking tot verwerking van GAS5 goed.

Artikel 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt gelast met het uitvoeren van de huidige beslissing.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan PZ TARL, de gemeenten Affligem, Roosdaal en Liedekerke, de dienst Veiligheid, de dienst Financiën, de dienst Communicatie en de dienst Mobiliteit.

### **26. Reglement garageverkoop autoloze/autoluwe zondag - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

Het lokaal bestuur wenst tijdens de autoluwe/autoloze zondag een garageverkoop te organiseren en stelt hiervoor een reglement op. Enkel het centrum Ternat zal autoloze zone zijn.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Besluit van het college van burgemeester en schepenen van 31 maart 2026 betreffende het reglement en communicatie autoluwe zondag 13 september 2026

#### **Considerans**

De garageverkoop wordt georganiseerd tijdens de autoloze/autoluwe zondag. Na een oproep via de gemeentelijke informatiekkanalen, kunnen de deelnemers zich inschrijven via de website van 15 juni tot 15 augustus. Deelname is gratis.

Er wordt een digitale brochure opgemaakt met een overzicht van alle deelnemers (zonder opgave van namen). De promotie gebeurt via onze digitale kanalen. De deelnemers ontvangen een affiche om hun deelname aan te kondigen.

Het reglement legt alle afspraken over de garageverkoop vast.

De garageverkoop bij particulieren mag doorgaan van 9 tot 18u, diegenen die naar de Dreef komen hebben beperkte uren van 14 tot 18u zoals de autovrije zone.

Handelaars worden doorverwezen naar de website waar ze zich net zoals verenigingen kunnen inschrijven tot 30 juni.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 21 april 2026

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt het reglement voor garageverkoop goed:

##### Artikel 1. DOEL

Het lokaal bestuur Ternat wil met een garageverkoop op een laagdrempelige en sociale manier overtollige, gebruikte spullen direct vanuit huis, tuin of garage laten verkopen. Het is een particuliere verkoop, vaak in buurtverband, waarbij goederen een tweede leven krijgen. De prijs van de goederen wordt door de verkoper zelf bepaald en mag eventueel ter plaatse gewijzigd worden. De opbrengst van de verkoop is volledig voor de particuliere verkoper.

##### Artikel 2. LOCATIE

De goederen mogen enkel worden uitgesteld en voor verkoop aangeboden op de private eigendom van de deelnemer of bij een vriend of kennis binnen Ternat die een plaats ter beschikking wil stellen, dit wil zeggen in en voor de garage, op de oprit en in de voortuin, en dit tot aan de grens met het openbaar domein van de gemeente. Het is niet toegestaan delen van het openbaar domein voor de garageverkoop in te nemen. Elke deelnemer dient er tijdens de garageverkoop voor te zorgen dat zijn eigendom zindelijk en ordelijk blijft en dat alle afval en vuil zo snel mogelijk wordt opgeruimd en verwijderd.

Inwoners van Ternat die geen private eigendom hebben voor de woning kunnen een staanplaats op de Dreef van maximum 3 lopende meter aanvragen. Ook deze moet zindelijk en ordelijk blijven en alle afval en vuil moet zo snel mogelijk wordt opgeruimd en verwijderd.

##### Artikel 3. DEELNAME

Aan de garageverkoop kan worden deelgenomen door alle inwoners van de gemeente Ternat. De professionele handelaars - die een inschrijving in het handelsregister hebben - worden uitgesloten, tenzij zij handelen als particulier en eenmalig de door hen persoonlijk gebruikte goederen wensen aan te bieden. Handelaars in de autoloze/autoluwe zone die een activiteit willen organiseren kunnen zich via de website inschrijven tot 30 juni 2026.

Het is de deelnemers verboden geluidsinstallaties te gebruiken. Deelname aan de garageverkoop kan worden ontzegd aan de deelnemers die de bepalingen van onderhavig reglement niet respecteren.

Handelaars en verenigingen kunnen voor autoloze/autoluwe zondag een aanvraag tot deelname indienen via de website van de gemeente voor 30 juni 2026.

##### Artikel 4. INSCHRIJVING

Deelnemen aan de garageverkoop kan enkel door zich online in te schrijven via de website van de gemeente tussen 15 juni 2026 en 15 augustus 2026. Bij inschrijving dient elke gebruiker dit reglement goed te keuren en de naleving ervan te bevestigen.

##### Artikel 5. KOSTPRIJS

Deelname aan de garageverkoop is gratis.

##### Artikel 6. TE KOOP AANGEBODEN GOEDEREN

De deelnemers aan de garageverkoop mogen goederen te koop aanbieden die hen toebehoren en waarvan de verkoop wettelijk toegestaan is. De verkoop mag het normale beheer van een privaat vermogen niet te buiten gaan. Dit houdt in dat de aangeboden goederen niet mogen aangekocht zijn met het oog op deze verkoop. Het verkopen van winkelstocks is verboden, evenals het te koop aanbieden van etenswaren en drank. Er kunnen controles gebeuren door de Economische Inspectie en/of de organisatoren.

Verkoop van vuurwerk/explosieven of stinkbommetjes, verboden wapens (dolken,

werpmessen, sportwapens zonder vergunning), levende dieren is verboden.

#### Artikel 7. PERIODE

De garageverkoop gaat door op autoloze/autoluwe zondag op 13 september 2026. De deelnemers mogen enkel goederen verkopen op de dag van de garageverkoop tussen 9u en 18u. De verkoop op een andere dag laten doorgaan is niet toegestaan. Voor verkoop op de Dreef kan opbouw tussen 12u en 14u en afbraak na 18u. Verkoop kan doorgaan tussen 14u en 18u, wagens moeten van 14u tot 18u van de autoloze site verwijderd worden en kunnen gratis geparkeerd worden op de Stationsparking.

#### Artikel 8. ONGEVALLLEN EN AANSPRAKELIJKHEID

Lokaal bestuur Ternat kan niet verantwoordelijk worden gesteld voor gebeurlijke ongevallen, evenmin als de initiatiefnemers of medewerkers aan de garageverkoop. Bij diefstal of beschadigingen van de goederen, evenals van de privé-eigendommen van elke deelnemer, wordt het risico enkel en uitsluitend gedragen door de verkoper-deelnemer.

#### Artikel 9. COMMUNICATIE

De promotie voor de garageverkoop verloopt via de gemeentelijke informatiekanalen. Het reglement is na te lezen op de gemeentelijke website. Een lijst van de deelnemers kan men digitaal raadplegen op de website van de gemeente.

Artikel 2. Dit besluit wordt bekendgemaakt ingevolge de bepalingen van het decreet lokaal bestuur.

Artikel 3. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Communicatie, de dienst Veiligheid en de dienst Mobiliteit.

### **27. Reglement zorgparkeren - Goedgekeurd**

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

In het kader van het verbeteren van de toegankelijkheid van zorgverlening aan huis en het ondersteunen van zorgverstrekkers, wordt het principe van "zorgparkeren" ingevoerd. Dit moet zorgverleners toelaten om dicht bij hun patiënten te parkeren zonder onnodige administratieve of praktische drempels.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

#### **Considerans**

Dit reglement is van toepassing op alle aanbieders en zorgverstrekkers die wensen mee te werken aan of gebruik te maken van de regeling van zorgparkeren. Voor de zorgverstrekker geldt dat hij door het voorleggen van de Zorgparkeer-kaart in de wagen zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt. Voor de aanbieder geldt dat hij door het aanbrengen van de zorgparkeer-sticker zonder enig voorbehoud de bepalingen van dit reglement aanvaardt.

De zorgverleners zullen per brief op de hoogte worden gebracht van het zorgparkeren. Het zorgparkeren zal worden gecommuniceerd op al onze kanalen zodat burgers hierop kunnen inschrijven.

Het aanvragen van een zorgkaart dient te gebeuren via een formulier op de website. De stickers voor het aanbieden van zorgplaatsen dienen opgehaald te worden op het gemeentehuis, bij het krijgen van de sticker zal er een document ingevuld moeten worden met het adres waar deze sticker juist zal geplaatst worden. Zo kan er een kaartje gemaakt worden op de website.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen in zitting van 21 april 2026

#### **Stemming**

Goedgekeurd met eenparigheid van stemmen.

#### **BESLUIT :**

Artikel 1. De raad keurt het reglement betreffende het zorgparkeren goed.

Artikel 2. De rechten en verplichtingen van de aanbieder:

- De aanbieder staat toe dat de gebruiker, die de parkeervergunning voor zorgverstrekkers zichtbaar achter de voorruit van zijn voertuig aanbrengt, dit voertuig op de inrij parkeert tijdens de duur van het huisbezoek en maximum voor een duur van 45 minuten.
- Het is verplicht een zorgparkeersticker zichtbaar aan te brengen, dit om misverstanden te voorkomen.
  
- Het is altijd mogelijk om uit het project te stappen, de aanbieder dient enkel de sticker te verwijderen. Dit dient meegedeeld te worden aan de gemeente zodat de kaart kan worden aangepast.

Artikel 3. De rechten en verplichtingen van de zorgverlener:

- De kaart dient altijd duidelijk achter de ruit gelegd worden,
- De zorgparkeerkaart mag enkel gebruik worden met het oog op en tijdens de duur van het verstrekken van de zorg bij een huisbezoek,
- Het voertuig mag op geen enkel moment de doorgang voor fietsers en/of voetgangers versperren,
- Het voertuig moet ten allertijden zo snel mogelijk verplaatst kunnen worden op vraag van de aanbieder,
- Elke zorgverlener kan maar 1 kaart aanvragen op zijn of haar naam,
- Iedere natuurlijke persoon die zorg verstrekt op het grondgebied van de gemeente Ternat en in het bezit is van een RIZIV-nummer of een inschrijvingsbewijs van verzorgende uitgereikt door de Vlaamse Gemeenschap kan een zorgparkeerkaart aanvragen bij de gemeente. Bij de aanvraag dient de aanvrager zijn inschrijvingsbewijs of RIZIV-nummer voor te leggen,
- Op de zorgverlenerskaart dient altijd een geldig gsm nummer te staan, van zodra deze veranderd dient de zorgverlener dit te melden aan de gemeente.
- De zorgverlener is verplicht de kaart terug te bezorgen aan de gemeente als hij of zij niet meer deelneemt aan het zorgparkeren of de activiteiten als zorgverlener stop zet.

Artikel 4. Rol en verantwoordelijkheden van de gemeente Ternat:

- De gemeente Ternat is initiatiefnemer van het project Zorgparkeren, wat impliceert dat ze een oproep doet naar zorgverstrekkers en aanbieders,
- Enkel de gemeente Ternat is gemachtigd om zorgstickers en zorgkaarten te verstrekken,
- De gemeente Ternat kan op geen enkel moment aansprakelijk gesteld worden voor schade aan de eigendommen van de aanbieders en wagens van de zorgverleners,
- Het reglement kan op elk moment worden aangepast of ingetrokken, indien dit noodzakelijk is.

Artikel 5. Een afschrift van dit besluit wordt overgemaakt aan de dienst Communicatie, de Sociale Dienst en de dienst Mobiliteit.

## **MAT**

### **28. Erfpachtovereenkomst de Mot: gunningscriteria en bijlagen bij de erfpachtovereenkomst - **Goedgekeurd****

Aanwezig: Sophie Claeys, voorzitter gemeenteraad  
Ines Swaelens, burgemeester  
Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, schepenen  
Frans Holsters, Jozef Borremans, Gunter Desmet, Sven De Paepe, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Kathleen Platteau, Arno De Paepe, Jochen De Mulder, Steve Convents, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Dennis Van der Putten, Lesley De Schepper, raadsleden  
Sieglinde De Mulder, algemeen directeur

De Raad,

#### **Toelichting**

Het bestuur wenst het gemeentelijk patrimonium 'kasteel de Mot' in erfpacht te geven met het oog op een duurzame herbestemming die zowel het erfgoedkarakter respecteert als een maatschappelijk meerwaarde creëert.

Om een transparante en marktconforme procedure te garanderen, wordt een marktbevraging georganiseerd via Covast. De gemeenteraad dient de erfpachtvoorwaarden en de procedurekaders vast te stellen.

Op de gemeenteraad van 30 juni 2026 werden de erfpachtvoorwaarden goedgekeurd zodat de marktbevraging kan opgestart worden. Op deze gemeenteraad worden de hernieuwde erfpachtovereenkomst, gunningscriteria en de bijlagen goedgekeurd.

#### **Bevoegdheid**

- Decreet lokaal bestuur van 22 december 2017 - artikel 40 en 41 betreffende de bevoegdheden van de gemeenteraad

#### **Juridische grond**

- Ontwerp erfpachtovereenkomst, zoals gevoegd in bijlage
- Raadsbesluit van 30 april 2026 betreffende Erfpachtovereenkomst de Mot: erfpachtvoorwaarden en procedurekader

#### **Considerans**

Het 'kasteel de Mot' vormt een strategisch onderdeel van het gemeentelijk patrimonium en bezit een belangrijke erfgoedwaarde. Een erfpachtformule biedt de mogelijkheid om het gebouw duurzaam te herbestemmen zonder de eigendom van de gemeente te verliezen.

Een marktbevraging via Covast zorgt voor een transparante, objectieve en marktconforme selectie van een geschikte erfpachtnemer. De gemeenteraad dient de essentiële voorwaarden van de erfpacht vast te leggen alsook de gunningscriteria.

#### **Financiële impact**

De erfpacht genereert een jaarlijkse canon. De kosten voor de marktbevraging via Covast worden gedekt binnen het budget. Er zijn geen bijkomende investeringsuitgaven voor de gemeente voorzien.

#### **Adviezen en voorstel**

- Op voorstel van het college van burgemeester en schepenen van 31 maart 2026

#### **Stemming**

Met 13 stemmen voor (Sophie Claeys, Ines Swaelens, Luc Wachtelaer, Karolien Huylebroek, Kris De Meuter, Rutger Belsack, Anna Parys, Kathleen Platteau, Yo De Beule, Silke Billens, Maarten Babeliowsky, Daan Sorgeloos, Dennis Van der Putten), 8

stemmen tegen (Jozef Borremans, Gunter Desmet, Geert De Feyter, Christiane Servranckx, Jochen De Mulder, Ann De Bolle, Kris Biesemans, Lesley De Schepper), 4 onthoudingen (Frans Holsters, Sven De Paepe, Arno De Paepe, Steve Convents)

**BESLUIT** :

Artikel 1. De raad keurt de hernieuwde erfpachtovereenkomst voor het gemeentelijk patrimonium 'kasteel de Mot', alsook de bijlagen en de gunningscriteria, goed.

Artikel 2. Het college van burgemeester en schepenen wordt belast met de uitvoering van dit besluit, inclusief de praktische opvolging van Covast en de administratieve afhandeling binnen de door de gemeenteraad vastgelegde krijtlijnen.

Artikel 3. De resultaten van de marktbevraging worden ter goedkeuring voorgelegd aan de gemeenteraad, die exclusief bevoegd blijft voor de gunning van de erfpacht.

algemeen directeur  
Sieglinde De Mulder



voorzitter gemeenteraad  
Sophie Claeys