

# Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers



Periode: 2024

Gemeentebestuur Ternat (0207.514.276)  
Gemeentehuisstraat 21 - 1740 Ternat  
Algemeen Directeur: Sieglinde De Mulder

OCMW Ternat (0212.174.434)  
Kapelleveld 10 - 1742 Sint-Katherina-Lombeek  
Financieel directeur: Jorn Buggenhoudt

## Prioritair Beleid

**Beleidsdoelstelling: BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.**

Beslissingen zijn er niet enkel voor morgen. Ook de generaties van overmorgen verdienen een gemeente waar het goed wonen is. Op lange termijn denken en over de domeinen heen werken, resulteert in sterk beleid. Ternat maakt zich op voor een leefbare toekomst. Investerings zijn nodig. Zo wordt er dringend een inhaalbeweging gemaakt op vlak van investeringen m.b.t. mobiliteit en toegankelijkheid. Doelgerichte lange termijnplannen maken het verschil.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actieplan: AP-1.1: Prioritaire acties - leefomgeving.*

Het lokaal bestuur (LB) ordent en organiseert de ruimte duurzaam en kwaliteitsvol. De keuzes zullen bepalen hoe we in onze gemeente zullen leven, bewegen, werken, wonen en ontspannen, wat een leefbare toekomst moet garanderen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-1.1.1: Het LB investeert in een verkeersveilige herinrichting van de Fossebaan.*

De focus wordt de komende legislatuur gelegd in functie van de trage weggebruiker. De gemeente werkt verder aan de creatie van een fietsvriendelijke gemeente op basis van planmatige en consequente keuzes, transparante informatie en sensibilisering van de bevolking. Hiervoor werkt zij verder aan de ontwikkeling van haar fietsnetwerk dat o.a. de dorpskernen, dienstencentra en de schoolomgevingen met elkaar verbindt waarbij ze zowel bij de (her)inrichting van de straten als bij het planmatig onderhoud van voet- en fietspaden maximaal rekening houdt met de trage weggebruiker. Hiervoor maakt zij gebruik van duurzame en comfortabele materialen. De langs de spoorweg aangelegde fietspaden en het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk worden de dragers voor de trage weggebruikers. Naar deze dragers worden verbindingen aangelegd. De Fossebaan beschikt vandaag noch over fietspaden, noch over voetpaden.

Nochtans genereert deze lokale verbindingsweg veel (doorgaand) verkeer. Aanzienlijke grondverwervingen en maatregelen inzake waterbeheersing en erosiebestrijding zijn nodig om deze werken te kunnen realiseren.

Dit vertaalt zich in een lange realisatietermijn.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG09, SDG11, SDG1102, SDG1107, SDG1108, SDG12

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De onderhandelingen tot minnelijke inname van de gronden zijn gefinaliseerd.

De omgevingsvergunning werd goedgekeurd door de deputatie, beroep in tweede aanleg is evenwel nog mogelijk.

Sluiting opdracht kan tegen eind juli (na stand-still).

Aanleg nutsleidingen mogelijk vanaf september.

Start der werken mogelijk vanaf januari 2025.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>138.137,19</b>	<b>1.797.000,00</b>	<b>1.778.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>286.120,00</b>	<b>286.120,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-138.137,19</b>	<b>-1.510.880,00</b>	<b>-1.491.880,00</b>

*Actie: ACT-1.1.2: Het LB investeert in de heraanleg van voetpaden in de Heidestraat en de Esdoornstraat.*

De Heidestraat wordt integraal voorzien van nieuwe voetpaden. In deze werken worden een aantal kruispunten veiliger gemaakt, wordt de aansluiting met de fietssnelweg aangepakt en worden de parkeervakken duidelijk afgebakend.

Bovendien wordt een lichtsturing aangelegd ter hoogte van de spoorwegbrug. Op deze manier kan een gecombineerd voet- en fietspad aangelegd worden onder deze smalle brug.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG09, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Heidestraat fase 1 is definitief opgeleverd.

Heidestraat fase 2 is voorlopig opgeleverd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.089,95</b>	<b>14.055,62</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-2.089,95</b>	<b>-14.055,62</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-1.1.3: Het LB investeert in de heraanleg van het centrum van SKL en Kerkstraat.*

De herinrichting van het centrum van Lombeek kadert in de opwaardering van het openbaar domein. Dit moet de leefomgeving optimaliseren door het aantrekken van horeca, nieuwe voorzieningen en woonfuncties. Tegelijk wordt de riolering gescheiden, worden nieuwe voetpaden en wegenis aangelegd en het parkeren gestructureerd. Zo wordt het openbaar domein beter afgestemd op de zwakke weggebruiker en worden maatregelen getroffen i.f.v. een betere waterbeheersing.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG06, SDG09, SDG11, SDG1103, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Het ontwerpplan riolering werd voorgelegd aan de VMM en is goedgekeurd.

Het masterplan en de onderhandelingen met een aantal projectontwikkelaars i.f.v. grondenruil zijn lopende.

Het ontwerp 'bovenbouw' werd gefinaliseerd.

In functie van de bereikbaarheid en doorstroming van een aantal straten in SK Lombeek kunnen de werken pas aanvatten na uitvoering van het dossier Fossebaan.

Het herinrichtingsplan moet eveneens nog voorgelegd worden aan de bewoners en voor goedkeuring voorgelegd worden aan de gemeenteraad.

Het college wenst het plan voor te leggen samen met het masterplan SK Lombeek.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.308,21</b>	<b>4.308,21</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-4.308,21</b>	<b>-4.308,21</b>	<b>0,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>17.460,08</b>	<b>23.159,67</b>	<b>23.159,67</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-17.460,08</b>	<b>-23.159,67</b>	<b>-23.159,67</b>

*Actie: ACT-1.1.4: Het LB ontwikkelt een visie op de toekomst van de markt van Ternat.*

De herinrichting van de markt moet, als centrale publieke ruimte, bijdragen aan de lokale leefkwaliteit; een levendig forum om te winkelen, te spelen, een terrasje te doen... De kwaliteit van de herinrichting zal sterk bepaald worden door de fysieke inrichting ervan, maar komt voornamelijk tot uiting wanneer ze functioneert als hefboom voor ruimtelijke, maatschappelijke en economische ontwikkeling. De visieontwikkeling zal tot stand komen via dialoog en betrokkenheid van de Ternatse burger.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG08, SDG09, SDG11, SDG1103, SDG1107, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Geen actie ondernomen. Er moet eerst een masterplan worden opgemaakt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.5: Het LB zet maximaal in op sensibilisatie, monitoring en handhaaft gericht en gebaseerd op informatie*

De korpschef vraagt om de in het mobiliteitsplan voorziene trajectcontroles met GAS5-penaliserende nog voor één of maximum enkele jaren uit te stellen. Als reden wordt gegeven dat via GAS5 overtreders met een bedrijfswagen of buitenlandse nummerplaat moeilijker bestraft kunnen worden. Ook wordt recidive niet geregistreerd. De federale overheid werkt aan een alternatief systeem met de naam 'crossborder', dat bijna operationeel zou zijn en de hoger aangehaalde nadelen ondervangt.

Het lokaal bestuur oordeelt om op dit verzoek in te gaan. Ternat rol het netwerk van vaste snelheidsinformatieborden verder uit met een 30-tal extra SIB's op bijkomende fietsoversteken, zone 30's en lokale ontsluitingswegen. De snelheidsinformatieborden hebben een belangrijk informierend en sensibiliserend effect en leveren ook real time informatie over intensiteiten en snelheden. Verder worden er vijf 'telramen' aangekocht. Deze kunnen bij burgers geplaatst worden om specifieke situaties te monitoren, op plaatsen waar er geen vaste SIB's staan. Dit zorgt ook voor burgerparticipatie.

Er wordt één verplaatsbare handhavingcamera bijgekocht.

Dankzij de uitrol van het uitgebreide vaste netwerk van snelheidsinformatieborden met real time informatie, aangevuld met de anonieme meettoestellen, de verplaatsbare snelheidsinformatieborden en de telramen beschikt het lokaal bestuur aan een massa aan data om gericht snelheidscontroles uit te voeren.

De lokale politie wordt de komende jaren versterkt met tien politie-inspecteurs, waardoor er effectief meer flitscontroles kunnen gebeuren.

Als uit de gegevens blijkt dat trajectcontroles aangewezen blijven en i.f.v. de evoluties in de regelgeving kunnen de trajectcontroles in de komende jaren uitgerold worden.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De borden en telramen zijn geplaatst. Deze worden maandelijks uitgelezen en de resultaten worden op het GVO besproken.

Uitbreiding zone 30 en bebouwde kom is in uitvoering. GAR's goedgekeurd.

Met de opmaak van GAR's voor trajectcontrole wordt momenteel gewacht.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>5.178,80</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-5.178,80</b>	<b>-15.000,00</b>	<b>-15.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.6: Het LB verankert zijn visie op de ruimtelijke ontwikkeling door de opmaak van strategische RUP's.*

Het bestuur gaat enerzijds voor de opmaak van een 'rup versterking landelijk karakter' en anderzijds voor een 'rup open ruimte'. Het lokaal bestuur wenst op een duurzame manier om te gaan met de ruimtelijke ontwikkeling van zijn grondgebied. Het te ontwikkelen beleid dient op een objectieve en kwaliteitsvolle manier te worden onderbouwd.

Subactie 1.1.6.1: Opmaak rup versterking landelijk karakter. Het grootste gedeelte van onze gemeente wordt gereserveerd voor landelijk wonen. Enkel in de strikte centra is er ruimte voor kernversterking, die gepaard moet gaan met voldoende groen (duurzaamheidstoets, groentoeets) en kwaliteitsvolle publieke infrastructuur. Er komt geen ongebreidelde hoogbouw. De zones voor het bouwen van meergezinswoningen worden duidelijk afgebakend. Het bestuur gaat wel na of het toelaten van een extra woonlaag in bepaalde zones een meerwaarde kan zijn voor de gemeente. Bij meergezinswoningen en verkavelingen trekken we de parkeernorm op tot twee wagens per woongelegenheden om zo de toenemende druk op het openbaar domein te verlichten, tevens wordt bij meergezinswoningen het bouwen van een (beveiligde) fietsberging opgelegd.

Subactie 1.1.6.2: Opmaak rup open ruimte. Ternat heeft nog heel wat groene ruimte. Die open groene ruimte wil het bestuur behouden en versterken. Het RUP open ruimte vormt het uitgangspunt voor het toekomstig beleid rond groene ruimte en natuur.

Subactie 1.1.6.3: Bouwmeesterscan. Ternat wordt doorgelicht door de Vlaamse Bouwmeester. In 2020 is deze scan volledig afgerond.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG11, SDG1101, SDG1103, SDG1107, SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

periode 1/1/2024-30/06/2024:

RUP open ruimte: er werd een plenaire gehouden. Deze zal moeten hernomen worden om tegemoet te komen aan de vele opmerkingen. Momenteel wordt er in september informeel overleg met de diverse partijen voorzien.

RUP landelijk wonen (bebouwde ruimte): Er werd verder gewerkt aan de startnota en deze is inmiddels op 5 september door het CBS goedgekeurd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>18.599,38</b>	<b>208.596,72</b>	<b>120.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-18.599,38</b>	<b>-208.596,72</b>	<b>-120.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.7: Het LB gebruikt de sgd's als rode draad in het beleid.*

Het bestuur gebruikt de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties (Sustainable Development Goals, SDG's) als kapstok en als moreel kompas voor het gemeentelijke beleid. De 17 SDG's raken aan alle bevoegdheden. De SDG's zijn een buitenkans om samen met de bevolking, het middenveld, bedrijven en verenigingen te bouwen aan een betere, duurzamere toekomst voor allen én voor de generaties die na hen komen. De SDG's worden vanuit visie en waarden doorvertaald in alle aspecten van de organisatie en effectief gebruikt als toetssteen voor de acties.

Subactie 1.1.7 1: armoedetoets

Met de armoedetoets wordt elk project gescreend op effecten van armoede of op de ongelijkheid die tot armoede kan leiden.

Subactie 1.1.7 2: diversiteitstoets

Het bestuur vindt het van belang dat iedereen wordt bereikt en als dusdanig deel uitmaakt van onze gemeenschap, ongeacht iemands etniciteit, geaardheid, sekse, leeftijd of handicap.

Subactie 1.1.7.3: toegankelijkheidstoets

De dienstverlening wordt getoetst aan de 7 B's: bruikbaarheid, betrouwbaarheid, begrijpbaarheid, bekendheid, bereikbaarheid, beschikbaarheid en betaalbaarheid.

Subactie 1.1.7.4: duurzaamheidstoets

Met de duurzaamheidstoets wil het bestuur slim omspringen met de dingen die wij nodig hebben (zoals energie en grondstoffen) en met de dingen die wij achterlaten (zoals 'afval' en zwerfvuil). Het is kortbij circulair produceren én gebruiken. Duurzaam is eveneens de basis voor een sociale meerwaarde, waarbij een bloeiende samenleving er is voor iedereen, vandaag en morgen.

Subactie 1.1.7.5: verledning van de verlichting

Met de verledning van de openbare verlichting zet het bestuur een belangrijke stap in het verwezenlijken van de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente en in het besparen van energie.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG03, SDG04, SDG05, SDG06, SDG07, SDG08, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1101, SDG1102, SDG1103, SDG1104, SDG1105, SDG1106, SDG1107, SDG1108, SDG12, SDG13, SDG14, SDG15, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

- Het sportcentrum ontving het verslag van Inter Vlaanderen op vlak van toegankelijkheid op de site Puls. Op basis van het verslag kunnen er kleine aanpassingen op korte termijn worden uitgevoerd en kan er bekeken worden welke aanpassingen er op langere termijn noodzakelijk zijn om de accommodatie optimaal toegankelijk te maken.

Het lokaal bestuur Ternat streeft ernaar om energie te kunnen delen tussen het sportcentrum en het gemeentehuis. FARYS kreeg de opdracht om dit verder op te nemen. Indien het energiedelen op juridisch vlak kan dan zullen er op het dak van het sportcentrum bijkomende zonnepanelen gelegd worden.

- Klimaattoets wordt een juridisch belangrijk instrument bij het verlenen van omgevingsvergunningen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>32.208,21</b>	<b>32.208,21</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>32.208,21</b>	<b>32.208,21</b>

*Actie: ACT-1.1.8: Het LB realiseert deze legislatuur de aanplanting van 16.000 bomen.*

Na burgerparticipatie kiest het lokaal bestuur resoluut voor meer groen door de aanplanting van 16.000 bomen, wat symbolisch 1 boom per inwoner betekent. Hiertoe worden er projecten opgezet zoals het opstarten van een 'fonds bos' ter compensatie van CO2-uitstoot, de aankoop van gronden i.s.m. Natuurpunt, diverse beplantingsacties, de aanleg van speelbos(sen), de uitvoering van het plan 'boommarker Hertigem - Liedekerkebos' en de uitwerking van de toegang tot dit bos ...

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1106, SDG13, SDG15, SDG16

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Verderzetting van acties 2023. Als er zich interessante gronden aanbieden, trachten we nog steeds aan te kopen.

-Percelen Nattestraat en t'Serclaesstraat (deel 1) werden begin dit jaar bebost. Beheerplannen voor deze percelen worden nu opgemaakt.

Bebossing Nattestraat: 2575 stuks, aanplant doet het niet goed. Er is veel schade door reeën. Er zijn 2 opties: volgend plantseizoen

inboeten of percelen spontaan laten verbossen. Moeten we nog bekijken met de Bosgroep.

- Bebossing t' Serclaesstraat: 1220 stuks, aanplant doet het goed.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>14.560,94</b>	<b>25.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-14.560,94</b>	<b>-25.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>352,70</b>	<b>27.960,04</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-352,70</b>	<b>-27.960,04</b>	<b>-10.000,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.

Solidariteit is één van de uitgangspunten om naar een meer zorgzame en warme samenleving te evolueren. Het bestuur stemt bestaande welzijns- en sociale initiatieven op elkaar af en maakt ze toegankelijker.

Het vrijetijdsaanbod is het kloppend hart van Ternat. Van cultuur over jeugd en sport tot het organiseren van evenementen. Het bestuur waakt over de kwaliteit van het aanbod en wil samenwerkingen stimuleren.

Samen met zijn medewerkers, vrijwilligers en burgers bouwt het bestuur aan zorgzame, solidaire en levendige buurten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### Actieplan: AP-2.1: Prioritaire acties - leefklimaat.

Het lokaal bestuur wil verder bouwen aan een zorgzame, solidaire, bruisende, inspirerende en lerende gemeenschap.

Dit is bij uitstek het terrein van welzijn, cultuur, onderwijs en sport. Werken aan sociale cohesie is het noodzakelijke bindmiddel om garant te staan voor de realisatie van een 'warme' gemeenschap waarin alle mensen zich thuis voelen.

Bijzondere aandacht gaat daarbij naar het wegwerken van drempels, creëren van gelijke kansen tegen een achtergrond van (super)diversiteit en intergenerationeel samenleven, wonen en werken.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### Actie: ACT-2.1.1: Uitbouw GBO a.h.v. project gericht naar VT-statuut, met kernpartners op grondgebied ELZ Pajottenland

De acht lokale besturen van ELZ Pajottenland (Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Roosdaal en Ternat) bouwen samen met de kernactoren CAW Halle-Vilvoorde en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMPlus) een GBO uit. Het GBO richt zich in eerste instantie op de doelgroep van personen met recht op een verhoogde tegemoetkoming met als doel het uitputten van het recht op VT-statuut en het uitputten van de afgeleide rechten hiervan (federale, Vlaamse en lokale rechten en voordelen). Kind & Gezin (consultatiebureau) neemt een rol op als toeleider. Daarnaast is Tao ook een partner die de doelgroep mee rond de tafel brengt (ervaringsdeskundige in armoede). Dit als leertraject om in een later fase van het project uit te breiden op het vlak van doelgroep, uitputting van rechten en toeleidende partners.

Hierbij de link naar het uitgeschreven actieplan: [https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ\\_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TWg](https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TWg).

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG03, SDG04, SDG05, SDG07, SDG08, SDG10, SDG11, SDG1101

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Het GBO-project kende een nieuwe start. De stuurgroep komt op frequente basis samen. Er worden casusbesprekingen en thematische overlegmomenten georganiseerd (thema's: jongeren, zorg, verslavingszorg en vluchtelingen). Er worden op regelmatige tijdstippen werkgroep fora georganiseerd. Bekendmaking van het aanmeldformulier werd hernomen, huisartsen en scholen worden betrokken in dit verhaal. Verder kennen de lokale besturen nu ook een samenwerking (ikv toeleiding) met Opgroeien via het aanmeldingsformulier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>89.886,04</b>	<b>129.353,05</b>	<b>129.353,05</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>261,60</b>	<b>432,00</b>	<b>432,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-89.624,44</b>	<b>-128.921,05</b>	<b>-128.921,05</b>

### Actie: ACT-2.1.2: Het LB breidt in het kader van 'sociale innovatie' het aantal doorgangswoningen uit.

Deze actie kadert in een project van 'sociale innovatie' in de strijd tegen dakloosheid. De uitbreiding van het aantal doorgangswoningen biedt het bestuur de mogelijkheid om in precare situaties (doorstroom vanuit het lokaal opvanginitiatief, relatiebreuk, uithuiszetting, ...) gezinnen een tijdelijke woonoplossing te bieden.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1101

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De 2 doorgangswoningen LOI zijn in gebruik genomen. 1 woning wordt nog steeds gebruikt voor de opvang van een Oekraïens gezin na sluiting van de collectieve opvang. De andere doorgangswoning LOI wordt gebruikt voor doorstroom van erkende vluchtelingen vanuit het LOI.

Het lokaal bestuur heeft hiernaast nog 5 doorgangswoningen, 3 appartementen in eigen beheer en 2 sociale woningen in huur. 2 doorgangswoningen worden gebruikt voor de opvang van Oekraïners na sluiting van de collectieve opvang. 3 doorgangswoningen voor de opvang van daklozen.

De strijd tegen dakloosheid blijft een heet hangijzer binnen het sociaal beleid. De doorstroom vanuit de doorgangswoningen naar de lokale reguliere woonmarkt is problematisch gezien het kleine aanbod en de zeer hoge huurprijzen in Ternatse regio.

Het aantal daklozen waar de sociale dienst mee geconfronteerd wordt is het voorbije jaar gevoelig toegenomen, dit heeft tevens een invloed op het aantal referentieadressen op het adres van het OCMW/sociaal huis.

Het centraal inschrijvingsregister (CIR) ging van start, het sociaal huis speelt een grote rol in het informeren en ondersteunen van burgers bij de nieuwe aanmeldingsprocedure en inschrijvingsprocedure. In samenwerking met burgerzaken, de mediacoach en de woonmaatschappij werden twee momenten (do 2mei van 9u tot 12u en di 14 mei van 13u tot 16u) georganiseerd in het administratief centrum waarbij 2 maatschappelijk werkers burgers ondersteuning boden bij het regulariseren van hun digitaal inschrijvingsdossier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>96.144,41</b>	<b>189.807,90</b>	<b>190.406,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>93.647,57</b>	<b>136.908,00</b>	<b>136.908,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-2.496,84</b>	<b>-52.899,90</b>	<b>-53.498,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>17.604,01</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-17.604,01</b>	<b>-10.000,00</b>

*Actie: ACT-2.1.3: Het LB versterkt het Vlaams karakter van onze gemeente en de Ternatse identiteit.*

Kennis van de taal leidt tot deelname aan onze gemeenschap, tot versterking van de eigen individuele mogelijkheden (meer kansen, emancipatorisch), tot versterking van de sociale samenhang en versterking van het Vlaams karakter. Sensibilisering en promotie van het Nederlands is essentieel. Hier wordt door alle betrokken actoren (beleid, bestuur, middenveld) prioritair op ingezet. Het slaan van bruggen en het leggen van blijvende verbindingen tussen de verschillende groepen inwoners gebeurt via het Nederlands. Het is dan ook onontbeerlijk om dit in de hele werking transversaal door te trekken.

Subactie 2.1.3.1: Het LB actualiseert het taalbeleidsplan. Het lokaal bestuur verfijnt en actualiseert zijn taalbeleid. De toenemende diversiteit binnen onze bevolking vormt een uitdaging voor onze dienstverlening. Gepaste afspraken en acties bevorderen de dienstverlening en de klantvriendelijkheid van het lokaal bestuur.

Subactie 2.1.3.2: Het LB zet in op gerichte taalpromotie. De borden "Welkom in onze Vlaamse gemeente worden vervangen." De 11-juli viering wordt structureel verder uitgebouwd, nadat in 2023 al een belangrijke versterking aan dit volksfeest werd gegeven. In het cultuur-, sport-, jeugd-, integratie-, en flankerend onderwijsbeleid worden concrete acties opgezet die maximale leeransen bieden. Hiervoor wordt de nodige expertise en waar het kan extra middelen in huis gehaald.

Subactie 2.1.3.3: Het LB schrijft de Nederlandse taal in als voorwaarde of voorrangregel in een aantal reglementen. Het lokaal bestuur zet in op sensibilisatie om steeds Nederlands te gebruiken, zowel bij mondelinge als schriftelijke communicatie. In een aantal reglementen kiest het bestuur om de Nederlandse taal als voorwaarde of voorrangregel op te nemen.

Subactie 2.1.3.4: Het LB versterkt de Ternatse identiteit. De subsidies voor buurtfeesten worden opgetrokken met 50 euro per categorie. In januari wordt een groot gemeentelijk nieuwjaarsevenement georganiseerd.

SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG10, SDG11, SDG1104

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De aanvraag "Boest je sportclub" werd weerhouden en het project wordt in seizoen 2024-2025 zowel lokaal als op TARL- niveau uitgerold.

Het Praatcafé (Nederlands oefenen voor volwassenen) werd in februari 2024 opnieuw opgestart en vindt sindsdien elke eerste en

derde woensdag van de maand plaats in de bib. Verder werd er volop gewerkt aan de acties in het kader van Plan Samenleven: de taalpunten Nederlands werden in de bibliotheken van de 4 gemeenten (Ternat, Affligem, Roosdaal en Liedekerke) geactualiseerd; in de maand maart vond de Taalpuntendag plaats, met een persmoment en verschillende taalstimulerende workshops voor volwassenen en kinderen; eind mei werd er een vormingsmoment voor alle vrijwilligers die oefenkansen Nederlands begeleiden plaats. In Ternat organiseerde de sport- en integratiedienst opnieuw fietslessen voor volwassenen en oudere kinderen; er werd in het voorjaar opnieuw een NT2 screeningscampagne gelanceerd; we onderzoeken aanwerving medewerker onthaalgesprekken via een mogelijk subsidiekanaal van de Provincie; de Taal in TARK-kampjes (Spelen en Nederlands oefenen voor kinderen); het Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee) liep opnieuw van februari tot eind mei. Tot slot werd beslist om de actualisatie van het taalbeleid uit te stellen naar de volgende bestuursperiode. Dit is uitgesteld omwille van de corona- en de Oekraïne-crisis, de onderbemanning van de dienst welzijn tijdens de huidige bestuursperiode.

De gemeente Ternat plaatste nieuwe welkomstborden op de grote invalswegen in de maand juni 2024. De nieuwe borden maken bezoekers erop attent dat ze in Ternat zijn.

Van de twaalf nieuwe borden hebben er al tien een strategische plek gekregen aan belangrijke invalswegen zoals de Brusselstraat, Sluisvijverstraat, Bodegemstraat en Nieuwbaan. Op de nieuwe borden prijkt een prominent beeld van het waterkasteel Kruikenburg, één van de bekendste bezienswaardigheden van de gemeente.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>8.823,39</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-8.823,39</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>

*Actie: ACT-2.1.5: Het LB voert een geïntegreerd onderwijsbeleid.*

Het lokaal bestuur gaat voor een slagkrachtig, kwaliteitsvol, toekomstgericht en haalbaar onderwijsbeleid in de gemeente. Door deze keuze krijgt het onderwijsgebeuren in Ternat een volwaardige status en wil het lokaal bestuur kinderen, jongeren en bij uitbreiding elke inwoner lerend op weg helpen met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor een goede startpositie in de maatschappij en op de arbeidsmarkt. Voor het voeren van een geïntegreerd onderwijsbeleid is een planmatige aanpak, financiële en administratieve verankering en de realisatie van een onderwijsplatform en -netwerk noodzakelijk.

Subactie 2.1.5.1: Samen met de schoolraden onderzoeken we of we de doelstellingen uit het gelopen participatietraject effectief kunnen bereiken indien we de scholen in eigen beheer houden. Daarbij willen we het gemeentelijk onderwijs optimaliseren en zo kostenneutraal mogelijk organiseren. Het traject met de schoolteams en de schoolraden wordt verder gezet. Hiervoor rekenen we als bestuur op het engagement van directies, leerkrachten, schoolraad, ouderraad en OVSG.

Subactie 2.1.5.2: Het LB voert een stevig flankerend onderwijsbeleid.

Door resoluut te kiezen voor het voeren van een flankerend onderwijsbeleid zet het bestuur voortaan ook in op de optimalisering van de randvoorwaarden voor goed onderwijs, op de realisatie van gelijke onderwijskansen voor iedereen, op de coördinatie van een optimale samenwerking tussen de scholen van alle onderwijsnetten en de verschillende gemeentediensten (sport, welzijn, jeugd, cultuur...). Flankerend onderwijsbeleid heeft als doel om scholen te ondersteunen. Niet in hun pedagogische rol, maar wel door flankerende maatregelen aan te bieden zodat ze zich kunnen focussen op hun kernopdracht. Het bestuur werkt mee aan gemeenschappelijke kwesties zoals inzetten op gelijke onderwijskansen, kleuterparticipatie, spijbelen, probleemgedrag op school, ongekwalificeerde uitstroom, taalstimulering Nederlands, verkeersveiligheid, betrokkenheid ouders en buurt.

Een centraal aanmeldingssysteem voor alle basisscholen in Ternat moet ervoor zorgen dat ouders zich makkelijker kunnen aanmelden voor de school van hun keuze.

Bovendien wordt er verder gewerkt aan het veiliger maken van de schoolomgevingen.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De geplande initiatieven vonden plaats: de aanmeldingsperiode basisonderwijs vond opnieuw plaats, samenkomst bovenlokaal lerend netwerk flankerend onderwijsbeleid, structureel overleg zorgcoördinatoren en directies, het Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee) vond plaats; het project rond huiswerkbegeleiding op school; de Ternatse scholen konden dankzij de financiële steun vanuit het Lokaal Bestuur deelnemen aan Schoolrock te Affligem; de schoolraad van de secundaire scholen in Ternat werd bijgewoond en er wordt mee nagedacht om samen 'onbetaalde facturen' aan te pakken; het project menstruatiermoede liep verder; ...

Vanuit de vrijetijdendiensten (sport, cultuur, bib en jeugd) werden er tevens verschillende zaken aangeboden voor de scholen: een scholenwerking in de bib; activiteiten tijdens de Jeugdboekenmaand; schoolvoorstellingen in CC De Plotter; sportsnack ( naschools sport- en beweegaanbod waarbij 1 keer per 3 weken zwemmen); Hopsakee (specifiek materiaal waarbij een beweeglandschap voor kleuters van 3 tot 4 jaar in de scholen werd aangeboden beweegmateriaal voor 1KK voor alle lagere scholen); Fietslessen voor oudere kinderen tijdens de maand mei; VIP Vlamingen in Parijs (in het kader van de Olympische Spelen);...

Er is verder gewerkt aan het veilig maken van de schoolomgevingen door o.m. bijkomende signalisatie en wegmarkeringen. In de

Keizerstraat werd een wegversmalling gerealiseerd om de oversteekplaats ter hoogte van de schoolpoort veiliger te maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>359.892,42</b>	<b>2.808.089,56</b>	<b>2.807.000,26</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>474.605,10</b>	<b>2.579.429,20</b>	<b>2.579.429,20</b>
	<b>Saldo</b>	<b>114.712,68</b>	<b>-228.660,36</b>	<b>-227.571,06</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>105.634,53</b>	<b>95.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-105.634,53</b>	<b>-95.000,00</b>

*Actie: ACT-2.1.6: Het LB schrapt de bedrijfsbelasting voor kleine ondernemingen en betreft en ondersteunt de lokale ondernemers.*

Een levendige lokale handel vervult een belangrijke en maatschappelijke taak in en voor een lokale gemeenschap. Het bestuur zorgt voor een ondernemingsvriendelijk klimaat door een aantal ondersteuningsmaatregelen te introduceren: digitaal ondernemersloket, lokale geschenkbbon, een Ternats lokaal merk voor de handelaars...

Subactie 2.1.6.1: Het LB werkt samen met de lokale bedrijven. Het lokaal bestuur zet actief in op het ondersteunen en stimuleren van lokale economische bedrijvigheid. Dat vertaalt zich in initiatieven die de lokale handelaar sterker en zichtbaarder maken.

Subactie 2.1.6.2: Het LB ondersteunt de kleine lokale bedrijven. De bedrijfsoppervlaktebelasting wordt afgeschaft en geïntegreerd in een gedifferentieerde onroerende voorheffing. Dit zorgt voor administratieve vereenvoudiging. Onze kleine ondernemingen betalen helemaal geen gemeentelijke bedrijfsbelasting meer. Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale handelaars ook door de opmaak en uitvoering van een lokaal detailhandelsplan.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG11, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Afschaffing bedrijfsbelasting in voege vanaf 2024, en geïntegreerd in een gedifferentieerd systeem van opcentiemen op onroerende voorheffing. Brieven naar betrokken handelaars werden verstuurd op 20 januari 2024, Vlabel werd geïnformeerd om de voorschotten van de onroerende voorheffing aan te passen middels het verhoogde tarief voor kadastrerpercelen type nijverheidsgebouwen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>10.285,23</b>	<b>34.798,56</b>	<b>34.772,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>7.267,00</b>	<b>7.863,00</b>	<b>7.863,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-3.018,23</b>	<b>-26.935,56</b>	<b>-26.909,00</b>

**Beleidsdoelstelling: BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.**

Een nieuwe organisatiestructuur moet ervoor zorgen dat het lokaal bestuur al zijn taken optimaal kan uitvoeren. Bij deze organisatiestructuur hoort ook een eigentijds personeelsbeleid met de invoering van projectmatig werken en een consequente feedback- en evaluatiecyclus. Voor elke vorm van dienstverlening gaat het bestuur na wat de efficiëntste manier is om die te organiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actieplan: AP-3.1: Prioritaire acties - organisatie.*

Het lokaal bestuur wenst zich te ontwikkelen tot een kwaliteitsvolle, efficiënte en daadkrachtige organisatie. Het bestuur voert een duidelijke communicatie en streeft naar een optimale organisatiecultuur bij bestuur, leidinggevenden en medewerkers. Het bestuur erkent de burger als stakeholder en betreft hem via inspraak en participatie bij de realisatie van diverse projecten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-3.1.1: Het LB ontwikkelt en rolt de 'Ternat-app' uit.*

De Ternat-app is de mobiele toegangspoort tot de gemeentelijke dienstverlening. Deze applicatie biedt heel wat mogelijkheden om als bestuur met de burger te communiceren.

Subactie 3.1.1.1: Het LB rolt een gemeentelijke geschenkbond uit i.s.m. lokale handelaars.

Met de gemeentelijke geschenkbond wil het bestuur in de eerste plaats de lokale handel stimuleren. De koopkracht van de inwoners wordt zo in de gemeente gehouden. En voor de burger is zo'n bond een handig alternatief voor een moeizame of haastige zoektocht naar het geknipte cadeau.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Uitbreiding app, met de volgende functionaliteiten:

- Sport in de buurt
- Vacatures
- Bepaalde zaken kunnen we in eigen beheer aanpassen (bv contactgegevens en openingsuren)
- Melding doen werd uitgebreid.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>150,05</b>	<b>18.000,00</b>	<b>18.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-150,05</b>	<b>-18.000,00</b>	<b>-18.000,00</b>

*Actie: ACT-3.1.2: Het LB rolt een participatiebeleid uit.*

Het bestuur wil burger en beleid dichterbij elkaar brengen. Om dit te bereiken worden verschillende initiatieven genomen die burgers de kans geven om direct of indirect door informatie, samenwerking of inspraak tot ontwikkeling, uitvoering en/of evaluatie van beleid te komen. Ook autonoom en vrijwillig burgerinitiatief met gemeenschapsbelang moet op erkenning en ondersteuning kunnen rekenen.

Subactie 3.1.2.1: Het LB werkt een participatiekader uit met introductie van een participatieplatform.

Een participatiekader moet helpen om vanuit verschillende invalshoeken of perspectieven te onderbouwen waarom welke mensen en organisaties op welk moment de samenwerking zoeken. Zo helpen ze een aanpak te maken. Het participatieplatform geeft uitvoering aan dat kader door initiatieven te detecteren, concrete projecten uit te werken, participatietrajecten te ondersteunen en te zorgen voor draagvlak.

Subactie 3.1.2.2: Het LB sensibiliseert de burger inzake participatie en betreft hem bij de realisatie van diverse trajecten.

De essentie waar het bij opwekken van burgerparticipatie om gaat is het prikkelen en creëren van contexten en hefboomen waar participatie uit voortvloeit. Om burgerparticipatie te stimuleren en interessante projecten te initiëren worden wijkvergaderingen, denktanken e.a. methodische prikkels gepland, worden financiële prikkels in het leven geroepen (credits) ...

SDG-rapporteringscode : SDG10, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027 Uitvoeringstrend:  In uitvoering

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Niet realistisch om dit bij dienstcommunicatie te zetten (inzake tijd).

Wordt opgenomen in volgend meerjarenplan om bv via een panel te werken dat online kan bevestigd worden over beleidskeuzes, initiatieven, projecten ...

Grote werven van openbare werken worden toegelicht op een participatieve manier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>

*Actie: ACT-3.1.3: Het LB bouwt zijn dienstverlening verder professioneel uit.*

De organisatie hanteert de 'Leidraad organisatiebeheersing' als kader om de dienstverlening verder professioneel uit te bouwen. Dit is een gids die maatregelen en procedures formuleert rond organisatiebeheersing, risico's en beheersmaatregelen om te evolueren tot een goed draaiende en efficiënte organisatie.

Subactie 3.1.3.1: Het MAT (managementteam) staat in voor de coördinatie en opvolging van de beleidsplanning.

Dit betekent o.a. jaarlijkse opmaak dienstplannen, semesteriële evaluatie en bijsturing en rapportage aan het lokaal bestuur.

Subactie 3.1.3.2: Het LB zet in op een efficiënte en transparante samenwerking met zijn belanghebbenden.

Dit betekent o.a. opmaak van een duidelijke en gedragen afsprakennota, deontologische codes ...

Subactie 3.1.3.3: Projectwerking wordt op systematische wijze organisatiebreed geïmplementeerd.

Het bestuur pakt initiatieven op een geïntegreerde, organisatiebrede wijze aan (over afdelingen en diensten heen). De organisatie gebruikt hierbij een degelijk uitgewerkte projectfiche die een projectmatige en uniforme aanpak mogelijk maakt en voorziet in de nodige opleiding van het personeel. Projectvoorstellen kunnen door de medewerkers en diensten worden geïnitieerd (door middel van een motiveringsnota). Zij worden goedgekeurd en opgevolgd door het managementteam en het college tot ze uitgevoerd zijn en formeel kunnen worden afgesloten. Deze goedkeurings- en opvolgingsprocedure zorgt voor gedragenheid binnen de hele organisatie. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen strategisch, tactisch en operationele projecten.

De strategische en tactische projecten worden op niveau van het MAT besproken. De operationele projecten worden opgenomen op dienstniveau.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Er werd tijdens een MAT-CBS overleg de manier van samenwerken nog eens onder de loep genomen, zodat samenwerking tussen administratie en CBS geoptimaliseerd kan worden. Eén van de actiepunten was het actualiseren van de dienstplannen.

Dienstplannen werden geactualiseerd om deze terug als leidraad voor de dienst te gebruiken. Deze werden overgemaakt aan het college. Samen met de betrokken schepen is het de bedoeling dat dit nu nauwer wordt opgevolgd.

Waar het nodig was werden prio's gesteld inzake uit te voeren acties.

De interne omgevingsanalyse werd gedaan n.a.v. de opmaak van een nieuw meerjarenplan. Deze is ook nuttig om de huidige organisatiebeheersing eens onder de loep te nemen.

Organisatiebrede projecten worden bepaald en opgenomen in projectgroepen, met een projectverantwoordelijke, een sponsor en medewerkers. Voorbeelden van projecten (sommige zijn nog on-going) zijn: onboarding en offboarding, afsprakenkader levensgebeurtenissen, Welzijn op het werk, Arbeidsreglement en RPR.

Projecten kunnen vanuit bv het coördinatorenoverleg ook aangegeven worden en het MAT beslist dan aan welke projecten kan gewerkt worden.

Specifieke projecten van de dienst ruimte werden overlopen en gezien de lange lijst werd er hiervoor een prio bepaald.

*Actie: ACT-3.1.4: Het LB maximaliseert de digitale dienstverlening.*

De samenleving digitaliseert in snel tempo. Het lokaal bestuur kiest voor een maximale benadering van de dienstverlening vanuit een digitaal loket. Het bestuur wil de toegankelijkheid van de nieuwe digitale diensten voor alle burgers nastreven. Sommigen vinden heel snel hun weg in het digitale landschap, andere doelgroepen ontbreekt het aan toegang, vaardigheden, motivatie, vertrouwen en een sociaal netwerk dat hen ondersteunt. Het bestuur wil zijn burgers op weg helpen in de online samenleving.

Subactie 3.1.4.1: Het lokaal bestuur breidt zijn digitale dienstverlening maximaal uit.

Via een virtueel en digitaal loket streeft het lokaal bestuur ernaar om zoveel mogelijk administratieve transacties met haar burgers via digitale kanalen te laten verlopen. Door een gebruiksvriendelijke digitale dienstverlening te ontwikkelen wenst het bestuur tevens zijn burgers bewust te maken van de meerwaarde van digitale diensten en hen te motiveren om hiervan gebruik te maken.

Subactie 3.1.4.2: Het lokaal bestuur implementeert het afsprakenbeheer.

Het bestuur wenst grip te hebben op zijn bezoekersstroom door (gedeeltelijk) te werken op afspraak. Hierdoor is vooraf precies duidelijk wie, wanneer voor welk product of dienst komt. Zo staan op het juiste moment de juiste medewerkers klaar. De burger kan plaatsonafhankelijk via een online afsprakenportaal een afspraak maken, wijzigen of annuleren. Voor de burger die liever telefonisch contact opneemt, kan de medewerker snel en eenvoudig een afspraak maken, wijzigen of annuleren.

Deze werkmethode maakt het tevens mogelijk om de personeelsplanning en bezoekersstroom op elkaar af te stemmen.

Subactie 3.1.4.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt een databank/ online tool voor optimaal gebruik van gemeentelijke en private ruimten voor gemeentelijke en private werkingen en voor het gebruik van gemeentelijke materialen (intern + extern).

Het lokaal bestuur wenst een online databank te ontwikkelen waar clubs en verenigingen de mogelijkheid hebben om hun materialen te inventariseren en onderling met mekaar uit te wisselen en ook gemeentelijke materialen kunnen uitlenen.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG10, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Planning tool begraafplaatsen koppeling met begraafplaatsen.net -> begrafenisondernemers gaan zelf via deze tool de begraving kunnen inplannen gebaseerd op een kalender die wij als LB opmaken.

Werken op afspraak is geïmplementeerd en wordt gepromoot. De meest recente uitbreiding is dat het voor de burger ook mogelijk is om een afspraak te maken voor de dienst Omgeving en de coördinator Veiligheid.

Koppeling Federaal eBox met eGovFlow en koppeling Vlaanderen-Mijn Burgerprofiel-DOSIS: Dit zorgt er enerzijds voor dat alle aangevraagde documenten via eGovFlow (ons e-loket op de website) ook kunnen verstuurd worden naar de eBox van de

aanvrager, op voorwaarde dat deze zijn eBox heeft geactiveerd.

Koppeling Federaal eBox met alle Ciral Schaubroeck producten:

In eerste instantie om de uitnodigingsbrieven voor de gemeente- en provincieraadsverkiezingen van 13 oktober 2024 ook digitaal te versturen naar de eBox van de aanvrager, op voorwaarde dat deze zijn eBox heeft geactiveerd.

Later eventueel en nog te bespreken en uit te werken:

-uitnodigingen vernieuwen EID en Kids-ID, versturen facturen, opvolging dossiers Omgeving, ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>31.651,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-31.651,00</b>	<b>-30.000,00</b>

## Overig Beleid

Actieplan: GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid CBS.

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2027

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.391.296,60</b>	<b>6.577.124,54</b>	<b>6.573.067,90</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>9.608.265,14</b>	<b>21.691.818,08</b>	<b>21.691.818,08</b>
	<b>Saldo</b>	<b>5.216.968,54</b>	<b>15.114.693,54</b>	<b>15.118.750,18</b>
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>914.694,12</b>	<b>1.522.907,19</b>	<b>1.522.907,19</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.076.752,07</b>	<b>4.803.697,13</b>	<b>4.803.697,13</b>
	<b>Saldo</b>	<b>1.162.057,95</b>	<b>3.280.789,94</b>	<b>3.280.789,94</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>244.292,84</b>	<b>932.265,89</b>	<b>855.094,79</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-244.292,84</b>	<b>-932.265,89</b>	<b>-855.094,79</b>

Actieplan: OCMW\_VB: Gelijkblijvend beleid OCMW.

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2027

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>320.938,58</b>	<b>479.207,86</b>	<b>478.126,26</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>303.410,63</b>	<b>461.564,50</b>	<b>461.564,50</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-17.527,95</b>	<b>-17.643,36</b>	<b>-16.561,76</b>
<b>Investerings</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.173,79</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>2.550.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>2.173,79</b>	<b>2.550.000,00</b>	<b>2.550.000,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.

Beslissingen zijn er niet enkel voor morgen. Ook de generaties van overmorgen verdienen een gemeente waar het goed wonen is. Op lange termijn denken en over de domeinen heen werken, resulteert in sterk beleid. Ternat maakt zich op voor een leefbare toekomst. Investerings zijn nodig. Zo wordt er dringend een inhaalbeweging gemaakt op vlak van investeringen m.b.t. mobiliteit en toegankelijkheid. Doelgerichte lange termijnplannen maken het verschil.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actieplan: AP-1.2: Het lokaal bestuur werkt aan een vlotte, veilige en goed onderhouden gemeente.*

Het lokaal bestuur zorgt voor een degelijke infrastructuur, die bijdraagt aan een verbonden en duurzame gemeente. Zij maakt werk van het verbeteren van die infrastructuren en stelt daarbij de veiligheid voorop.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actie: ACT-1.2.1: Het LB zet in op een goede en veilige wegeninfrastructuur.*

De focus wordt de komende legislatuur gelegd in functie van de trage weggebruiker. De gemeente werkt verder aan de creatie van een fietsvriendelijke gemeente en dit op basis van planmatige en consequente keuzes en transparante informatie en sensibilisering van de bevolking. Hiervoor werkt zij verder aan de ontwikkeling van haar fietsnetwerk dat o.a. de dorpskernen, dienstencentra en de schoolomgevingen met elkaar verbindt waarbij ze zowel bij de (her)inrichting van de straten als bij het planmatig onderhoud van voet- en fietspaden maximaal rekening houdt met de trage weggebruiker. Hiervoor maakt zij gebruik van duurzame en comfortabele materialen. De langs de spoorweg aangelegde fietspaden en het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk worden de dragers voor de trage weggebruikers. Naar deze dragers worden verbindingen aangelegd.

Subactie 1.2.1.1: Het LB realiseert veilige fietspaden, inclusief de realisatie van het BFF.

Volgende fietspaden worden gerealiseerd: Bodegemstraat tussen Pangaardenstraat en Keizerstraat; kruispunt Bodegemstraat en Dilbeeksesteenweg, Weverstraat, gedeelte Essenestraat, Sluisvijverstraat, deels Nieuwbaan, gedeelte Langestraat alsook overname fietssnelweg langsheen lijn 50a en aanleg openbare verlichting.

Subactie 1.2.1.2: Het LB zet in op een veilige, goed onderhouden wegeninfrastructuur en voetpaden.

Diverse nieuwe voetpaden worden gerealiseerd of verbeterd o.a. langs de Industrielaan, Vitseroelstraat, Processiestraat, Heidestraat ...

Subactie 1.2.1.3: Het LB realiseert veilige 'trage wegen'.

Diverse 'trage wegen' worden gerealiseerd: aanleg voetweg parking Wambeek – school Langestraat, verbinding parking voetbal Wambeek – Pol de Montstraat, wegverbinding tussen Assesteenweg en de Kerkpleinweg (sociaal huis), wegverbinding tussen Kerkpleinweg en de Meersstraat ...

Subactie 1.2.1.4: Het LB werkt aan een toegankelijke infrastructuur .

Het lokaal bestuur wil haar infrastructuur waar mogelijk bereikbaar en betreedbaar maken.

Subactie 1.2.1.5: Het LB werkt aan het verbeteren van de zuiveringsgraad van het oppervlakte- en grondwater en het voorkomen van wateroverlast door de aanleg van gescheiden rioleringen.

Er worden nieuwe gescheiden rioleringen, wegenis en voetpaden gerealiseerd in de Processiestraat, Lippensputweg, Terlindenstraat, Kruisstraat, t'Serclaesstraat, Assesteenweg, Fossebaan en Stenebrugstraat. Er wordt een relining van de riolering gerealiseerd ter hoogte van Industrielaan en Vitseroelstraat.

SDG-rapporteringscode : SDG06, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1102, SDG1103, SDG1107, SDG1108, SDG15, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

- Dossier Bodegemstraat fase 1 uitgevoerd en voorlopig opgeleverd.
- Dossier Bodegemstraat fase 2: Onderhandelingen over de grondverwervingen zijn quasi gefinaliseerd. Momenteel zijn er nog onderhandelingen lopende met 1 eigenaar, er wordt geprobeerd om tot een vergelijk te komen, zoniet wordt een onteigingsprocedure opgestart. Het ontwerp is bijna klaar en werd door de vmm (subsidiedossier riolering) en de PSG (subsidiedossier fietspaden) goedgekeurd.
- Wegeniswerken Nieuwbaan-Sluisvijverstraat: werken zijn voleindigd, voorlopige oplevering voorzien na resultaten proeven.
- Dossier Bodegemstraat fase 3 : uitgevoerd en voorlopig opgeleverd
- Project Terlindenstraat-Sempstweg-T'serclaesstraat: gunningsprocedure is doorlopen, uitvoering gestart juni 2024.
- Dossier Weverstraat : ontwerper aangeduid, dossier goedgekeurd door de PSG, bomenstudie is lopende.
- Asfaltering 2024 - ontwerp gefinaliseerd, uitvoering juli 2024.
- Onderhoudswerken volgens lopend raamcontract: loopt volgens planning.
- Vernieuwingswerken aan de Industrielaan zijn uitgevoerd, voorlopige oplevering voorzien na resultaten proeven (najaar 2024).

- Relining Industrielaan - ontwerp klaar en gegund, uitvoering najaar 2024.
- Wegen - en rioleringswerken Assesteenweg-Fossebaan-Processiestraat - in voorontwerpfase.
- Verleiding openbare verlichting: de laatste fase van de verleiding van de openbare verlichting is ingezet en zal zoals voorzien uitgevoerd zijn eind 2024.
- Beleidsplan Trage wegen is afgerond maar is nog steeds niet goedgekeurd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>300.216,92</b>	<b>634.113,71</b>	<b>662.363,71</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.013,53</b>	<b>1.940,00</b>	<b>1.940,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-299.203,39</b>	<b>-632.173,71</b>	<b>-660.423,71</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.395.434,68</b>	<b>6.011.762,86</b>	<b>4.358.500,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>2.079.113,48</b>	<b>1.660.346,48</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.395.434,68</b>	<b>-3.932.649,38</b>	<b>-2.698.153,52</b>

*Actie: ACT-1.2.2: Het LB realiseert werken effectief en efficiënt.*

Het LB gaat door op de ingeslagen weg van professionalisering en steekt waar nodig nog een tandje bij.

Subactie 1.2.2.1: Het LB evalueert het onderhoud van de ruimte en kiest voor een duurzame en milieuvriendelijke aanpak.

Het lokaal bestuur ontwikkelt een 'geïntegreerd buitenplan onderhoud' voor o.a. speelplekken, sportterreinen, hondenweiden ... en zet in op responsabilisering ten aanzien van het onderhoud van beweeg- en ontmoetingsplaatsen naar hedendaagse normen en in alle betrokkenheid (o.a. voetbalvelden, speelbossen ...). Met de onderhoudskaravaan wil het bestuur wijken op een structurele manier proper houden.

Subactie 1.2.2.2: Het LB voert een voorraadbeheersysteem in.

Dit is een digitaal systeem voor een beter beheer van de aankopen, materialen en voorraden.

Subactie 1.2.2.3: Het LB evalueert en implementeert het gebruik van duurzaam en veilig materiaal.

Het lokaal bestuur koopt duurzame en veilige materialen en machines aan. Het bestuur voorziet in de nodige veiligheidskledij en opleidingen voor een efficiënt en veilig gebruik van deze werkmiddelen. Het bestuur kiest voor de aankoop van ergonomisch kantormateriaal.

Subactie 1.2.2.4: Het LB evalueert het wagenpark en kiest voor duurzame transportmiddelen.

Het lokaal bestuur kiest voor een duurzame en organisatiebrede visie en een globale aanpak/uitrol aangaande de verplaatsingen i.f.v. de organisatie. Daarnaast inventariseert en evalueert het bestuur het huidige wagenpark.

Subactie 1.2.2.5: Het LB maakt een integraal plan op waarbij hedendaagse sport-, beweeg- en ontmoetingsplaatsen en andere gemeentelijke infrastructuur goed onderhouden en ontwikkeld worden naar hedendaagse normen. En dit in nauwe betrokkenheid met de lokale bevolking.

Het lokaal bestuur kiest voor een duurzaam beheer en onderhoud van zijn infrastructuur (verschillende sites, De Sibbe, doorgangswoningen, lokaal opvanginitiatief ...). Het brengt de huidige speel, sport, rust- en ontmoetingsplekken in kaart en optimaliseert deze volgens actuele noden, normen en regelgeving. De 'Outdoor-site' wordt verder uitgebouwd. JC Puls behouden we als een betaalbare en aantrekkelijke locatie voor de burger en verenigingen om initiatieven/ feesten in te richten. Er wordt een Finse piste gerealiseerd in uitvoering van het participatietraject.

Subactie 1.2.2.6: Het LB zet in op een milieuvriendelijk beheer van de begraafplaatsen rekening houdend met de zich ontwikkelende maatschappelijke trends en regelgeving.

Een projectgroep maakt een plan van aanpak op en bereidt het geheel voor i.f.v. van de 3 kerkhoven (inventariseren, consessies beëindigen, overheidsopdracht, aanbesteding). Vervolgens gaat men over tot de administratieve formaliteiten m.b.t. de ontgravingen en ontruiming. In een laatste fase wordt het project effectief gerealiseerd. De haalbaarheid van een natuurbegraafplaats aan Hertigembos wordt onderzocht.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG12, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Subactie 1.2.2.5.

- De speelweide op de Muilemweide krijgt stilaan vorm en zal tegen begin juli 2024 opengaan.
- De Finse piste heeft de benaming belevingspad gekregen. Dit staat on hold omdat er grote onduidelijkheid is omtrent het type brug dat moet voorzien worden. De provincie Vlaams Brabant zal hier de nodige adviezen omtrent dienen te geven.
- Er werd een voorstel tot concessieovereenkomst tussen Outdoor Ternat en het lokaal bestuur Ternat opgemaakt.
- Tussen KLJ en het lokaal bestuur Ternat werd een voorstel tot erfpacht opgemaakt zodoende ze aanvragen voor subsidies bij Vlaanderen kunnen indienen.

-Magazijnbeheer wordt verder uitgerold. De inventarisatie wordt verfijnd, gedigitaliseerd en ingebracht in een opvolgingssysteem.

-Scheren hagen wordt machinaal (via module op tractor) in outsourcing uitgevoerd. De ervaring is positief (efficiënter en

goedkoper dan scheren in eigen beheer).

-Er werd voor de dienst werken in eigen beheer een elektrische dienstwagen aangekocht - geleverd 06/2024.

-Er werd voor alle gemeentediensten een nieuwe elektrische dienstwagen aangekocht en in gebruik genomen.

-Ingroening begraafplaatsen wordt verdergezet (begroening + aanleg gazongrind).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.227.997,58</b>	<b>2.124.620,29</b>	<b>2.005.126,26</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>158.891,56</b>	<b>250.551,94</b>	<b>250.551,94</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.069.106,02</b>	<b>-1.874.068,35</b>	<b>-1.754.574,32</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>132.307,06</b>	<b>341.147,73</b>	<b>78.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-132.307,06</b>	<b>-341.147,73</b>	<b>-78.000,00</b>

*Actie: ACT-1.2.3: Het LB zet in op een duurzaam en kwaliteitsvol gemeentelijk verkeers- en mobiliteitsbeleid.*

Het lokaal bestuur zet in op de ontwikkeling van een goede basisbereikbaarheid die bijdraagt aan een globaal kwalitatief publiek domein en een milieu in evenwicht. Dit wil zeggen een publiek domein dat opgebouwd wordt zowel rekening houdend met haar architecturale, landschappelijke en ruimtelijke rol als haar maatschappelijke en sociale rol en rekening houdend met de milieupact van verkeer en infrastructuur. Het bestuur zet tevens in op een versterking van het draagvlak.

Subactie 1.2.3.1: Het LB maakt een gedragen mobiliteitsplan op en voert het uit.

Het lokaal bestuur rond het mobiliteitsplan af en implementeert dit. Het bestuur neemt de huidige verkeerssignalisatie onder de loep en stemt deze af op de noden van vandaag. Het bestuur kiest voor uniforme verkeerssignalisatie en wegencategorisering in functie van het geactualiseerd mobiliteitsplan. Het bestuur herzielt de voorrangregeling en de snelheidsregimes.

Subactie 1.2.3.2: Het LB richt een mobiliteitsraad op en maakt gebruik van haalbaarheidsstudies.

Het bestuur installeert een mobiliteitsraad van experts en betrokkenen zoals scholen of de fietsersbond. Deze officiële adviesraad ondersteunt en adviseert het beleid in verband met deze materie. De haalbaarheidsstudie 'verbeterde ontsluiting bedrijvzones' voert onderzoek naar de mogelijkheid om de bedrijvzones gelegen langs de Assesteenweg rechtstreeks te laten aansluiten op de E40 via een systeem van ventwegen. De bredere haalbaarheidsstudie m.b.t. stationsomgeving ambieert een masterplan voor de stationsomgeving van Ternat, waarin onder meer het definitieve tracé bepaald wordt voor de ondertunneling van lijn 50 door de N285.

Subactie 1.2.3.3: Het LB bevordert stappen en trappen.

Diverse acties bevorderen het 'stappen en trappen': de uitbouw van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk en de invoering van een systeem van fietsstraten, inrichting 'zone 30' in binnen de centra, voorzien van veilige fietsstallingen bij belangrijke bestemmingen, uitbouw van een fietsbibliotheek, visieontwikkeling voor een fietsvriendelijkere en veiligere Assesteenweg, implementeren van een nieuw systeem van gemachtigde opzichters in de schoolomgevingen, invoeren van een fietstagsysteem, invoering nieuw verkeersbord i.s.m. fietsersbond voor fietsstraten in uitvoering van het participatietraject.

Subactie 1.2.3.4: Het LB bevordert het gebruik van het openbaar vervoer.

Het lokaal bestuur neemt een actieve rol op in de vervoerregio en dringt aan op degelijke en rechtstreekse verbindingen tussen de gemeentelijke centra onderling en met onze buurgemeenten. Daarnaast voorziet het bestuur schuilhokjes en fietsbeugels aan belangrijke bushaltes en maakt zij werk van een uitbreiding van de stationsparking in Essene-Lombeek.

Subactie 1.2.3.5: Het LB koopt en implementeert een digitaal pakket 'inname openbare wegen'.

De diensten mobiliteit, openbare werken en evenementen kopen een pakket aan dat de aanvragen van werken op openbaar domein, inname van de openbare weg en evenementen op openbaar domein digitaal verwerkt. Dit resulteert voor de burger/organisator/aannemer in een gebruiksvriendelijke manier om de nodige vergunningen te bekomen, in een gestroomlijnde communicatie tussen de betrokken diensten en een efficiënte afstemming van de verschillende aanvragen inzake het openbaar domein.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1102, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Het Lbv blijft inzetten op fietsen naar het werk en een goed beleid rond veilig stappen en trappen binnen de gemeente. Er wordt verder gewerkt met de acties uit de vorige periode.

In de Statiestraat zou een extra fietsdoorgang komen, daarvoor moet de kerslaurier weg, dit dient nagekeken te worden met Erfgoed en Krinkels omdat dit beschermde omgeving is.

Meersstraat en Muilemlaan is subsidieaanvraag ingediend maar nog niet goedgekeurd. De GAR voor aanpassingen is door college en gemeenteraad goedgekeurd, de borden en grondmarkeringen zijn besteld en er was op 12 september een infovergadering voor bewoners en ouders in de Plotter

Vijf veilige fietsroutes werden vorig jaar aangelegd en begin dit jaar werden op een aantal cruciale punten sensibiliseringsborden geplaatst. Deze worden maandelijks uitgelezen en er zijn ook een aantal mobiele meettoestellen waarvan alle resultaten samen worden besproken op het GVO. Wanneer hier opvallend slechte resultaten uit komen wordt er bij politie handhaving gevraagd.

Daarnaast worden voor de gehele gemeente de GAR's herschreven met extra aandacht voor het STOP-principe waarbij vooral vaak extra oversteekplaatsen worden voorzien en parkeren wordt gereguleerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>99.680,47</b>	<b>207.109,00</b>	<b>232.109,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>337,90</b>	<b>750,00</b>	<b>750,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-99.342,57</b>	<b>-206.359,00</b>	<b>-231.359,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>102.555,59</b>	<b>375.997,45</b>	<b>291.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>185.640,00</b>	<b>185.640,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-102.555,59</b>	<b>-190.357,45</b>	<b>-105.360,00</b>

*Actie: ACT-1.2.4: Het LB maakt werk van de verdere uitvoering van een parkeerbeleid.*

De gemeente opteert er voor om bepaalde parkeerfaciliteiten te herzien op welbepaalde plaatsen en te zoeken naar bijkomende parkeerlocaties. Op verschillende andere straten wordt ter bevordering van de doorstroming en de verkeersveiligheid zonaal parkeren ingevoerd. Ook komt er een goede signalisatie van de parkeerzones.

Subactie 1.2.4.1: Het LB voorziet in bijkomende randparkings.

Ter hoogte van de Keizerstraat en de Bodegemstraat worden in samenwerking met de gemeenschapsschool Horizon randparkings aangelegd. Samen met Volleybalclub Kruikenburg en het Sint-Jozefsinstituut wordt er samen met de bouw van een nieuwe sportzaal bijkomende parkeergelegenheid voorzien die buiten de schooluren voor iedereen open staat. Met B-parking wordt een overeenkomst afgesloten om de betalende parking aan het station van Ternat gratis in het weekend open te stellen.

Subactie 1.2.4.2: Het LB herzielt de huidige parkeerverordening en ambieert een verfijning van het parkeerregime.

De huidige parkeerverordening die parkeervoorzieningen oplegt bij bouwprojecten wordt geactualiseerd en verstrengd. Een aantal acties worden gerealiseerd: uitrollen van een parkeerbeleidsvisie, gratis parkeren aan stations voor eigen inwoners, vernieuwen van het contract 'controle parkings met een beperkt parkeerregime', meenemen van het groeiend parkeerprobleem in de herinrichtingsplannen, ondernemen van gerichte acties naar 'stoeparkeren' in functie van de bescherming van de zwakke weggebruiker, aanleggen van parkings in de Keizerstraat en de Bodegemstraat, verfijning beperkt parkeerregime ...

De investeringsprojecten voorzien in het boekjaar 2019 worden in functie van de opmaak van de jaarrekening 2019 overgedragen naar het nieuwe meerjarenplan.

SDG-rapporteringcode : SDG09, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Een nieuw reglement 'parkeren beperkt in de tijd (afbakening blauwe zones)' is uitgewerkt. Met OPC vond een overleg plaats omtrent handhavingmogelijkheden in de toekomst. In de zomer wordt het plan voor advies voorgelegd aan BELocal. Een kleine aanpassing is nu doorgevoerd en staat nu op de gemeenteraadsc commissie van oktober.

Er wordt ook in de mate van het mogelijke ingezet op sensibilisering en handhaving door communicatie via de ledborden, het blad en de website, maar daarnaast ook het aanspreken van mensen bij parkeerovertradingen.

Bij het negeren van onze verwittiging of de afwezigheid van de bestuurder worden door de 4 GAS vaststellers dan de nodige vaststellingen opgemaakt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>-3.249,83</b>	<b>14.000,00</b>	<b>22.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>20.302,20</b>	<b>15.000,00</b>	<b>15.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>23.552,03</b>	<b>1.000,00</b>	<b>-7.000,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>105.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-105.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>

*Actie: ACT-1.2.5: Het LB maakt zijn gebouwen en infrastructuur veilig en toegankelijk.*

De herinrichting van de publieke ruimte en renovatie van de eigen infrastructuur wordt benaderd vanuit de zorg voor kwaliteitsvolle en duurzame plekken waar ruimte is voor ontmoeting, beleving, spelen... Elk project moet kansen bieden om ruimtelijke en maatschappelijke meerwaarde te creëren, en om de identiteit, aantrekkelijkheid én functionaliteit van de plek te versterken. Dit geldt niet alleen voor renovatie en aanpassingen van het cultuurcentrum, jeugdhuis e.a. eigen infrastructuur, maar ook voor de inrichting van het openbaar domein.

Subactie 1.2.5.1: Het LB beheert op een professionele en duurzame manier zijn gebouwen en infrastructuur.

Het bestuur inventariseert zijn gebouwen en infrastructuur en maakt vervolgens een meerjarenplan op inzake beheer en onderhoud. Deze impliceert een asbestinventaris en verwijderingsprogramma. Dit omvat eveneens de vernieuwing van de toegang en van de apparatuur van het cc De Plotter, onderhoudswerken in de bib en het jeugdcentrum.

Subactie 1.2.5.2: Het LB bouwt en renoveert zijn eigen infrastructuur en ondersteunt externe partners in de aanpassing en ontwikkeling van hedendaagse infrastructuur.

Daar waar nodig en gewenst zorgt het lokaal bestuur voor nieuwe of vernieuwde infrastructuur. Het ondersteunt hiervoor ook de erkende verenigingen met bouwplannen.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG10, SDG11, SDG1106, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Subactie 1.2.5.1.

Het lokaal bestuur kiest resoluut voor een nieuwbouw van GBS De Kiem Lombeek op de bestaande locatie. Er werd een architect aangesteld. Voor de projectbegeleiding van de nieuwbouw zal in september 2024 een bestek worden uitgeschreven zodoende het lokaal bestuur ontlast kan worden in de begeleiding van dit project.

-De verwarmingsinstallaties in de Sibbe worden deels vervangen (ifv urgentie), ontwerp dossier is in opmaak. Fase 2 wordt voorzien in 2025.

-Vervangen verwarmingsketels school Stenebrugstraat en Langestraat - prijsaanvraag is lopende.

- Stabiliteitsstudie wereldwinkel is lopende.

- Afbraak gebouw Stenebrugstraat (thv ingang outdoor) gefinaliseerd.

- Afbraak gebouw Assesteenweg-Nattestraat - juridisch dispuut met firma reclamepaneel over opzeg is lopende, ontwerp dossier is klaar.

-Beheer van gebouwen en infrastructuur: inventarisatie gebouwen en infrastructuur is intussen beschikbaar (o.a. as-built plannen, asbestinventaris, onderhoudsprogramma's en lopende contracten, overzicht keuringen,...), beheer bestaande gebouwen wordt opgevolgd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>22.728,07</b>	<b>1.127.177,40</b>	<b>1.073.086,05</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-22.728,07</b>	<b>-1.127.177,40</b>	<b>-1.073.086,05</b>

*Actie: ACT-1.2.6: Het LB voert een geïntegreerd veiligheidsbeleid.*

Het lokaal bestuur streeft ernaar om de veiligheid van de burgers zo veel mogelijk te garanderen. Het is niet enkel de verantwoordelijkheid van de gemeente ook burgers, organisaties, verenigingen ... dragen hierin bij, het is een gezamenlijk engagement.

Subactie 1.2.6.1: Het LB voert een adequaat nood- en crisisbeheer.

Het bestuur bestendigt het structureel veiligheidsoverleg en optimaliseert de gemeentelijke nood- en veiligheidsplannen (ANIP - BNIP). In de mate van het mogelijke wordt er intergemeentelijk overlegd en streeft men naar een verbetering van de communicatie tussen de partners onderling.

Subactie 1.2.6.2: Het LB kiest voor een kordaat handhavingsbeleid.

Het lokaal bestuur actualiseert het politiereglement, maakt een kader op voor de gemeentelijke administratieve boetes (GAS) en werkt hiervoor samen op TARL-niveau met een zekere differentiatie per gemeente en met Haviland voor de administratieve verwerking. In het kader van het omgevingsbeleid stelt het bestuur een prioriteitenkader op en stelt het bestuur gemeentelijke inspecteur(s) aan. Tevens bestendigt het bestuur de AGM-werking (alternatieve gemeentelijke maatregelen).

Subactie 1.2.6.3: Het LB zet in op sensibilisatie en responsabilisering i.f.v. een veilige en aangename leefomgeving.

Veiligheid is een gemeenschappelijke opdracht. Het bestuur zet in op digitale netwerken zoals WhatsAppBuurtPreventie (WABP) en BIN-netwerken (buurtinformatienetwerken o.a. voor handelaars) maar verwacht dat de burger de gangbare veiligheidsnormen respecteert. Het bestuur voert tevens een responsabiliseringsbeleid bv. door burgers te informeren rond diefstal- en inbraakpreventie, door het project burenbemiddeling te bestendigen.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1101, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024 -30/06/2024:

- Nieuw reglement gebruik alcohol op evenementen

Speciale machtiging voor het schenken van sterke drank vs Finale versie omtrent alcoholpreventie is voorzien voor 2024.

- Opheffing van het verbod tot het schenken van sterke drank bij de uitbating van occasionele drankgelegenheden van 2015 en invoer van speciale machtiging van het college van burgemeester en schepenen tot het schenken (verkoop) van sterke dranken voor gebruik ter plaatse in occasionele drankgelegenheden geopend op plaatsen waar openbare manifestaties plaatsvinden zoals sportieve, politieke en culturele manifestaties. Alle andere van toepassing zijnde wetgeving blijft gelden.

(Wet van 28 december 1983 betreffende de vergunning voor het verstrekken van sterke drank)

- Voor het sluitingsuur van evenementen is de consensus 3u met uitdoofscenario. Uitzonderingen kunnen worden toegestaan mits akkoord van het college.

- Het Nationaal Crisiscentrum ontwikkelt procedures en tools om de communicatie voor en tijdens een noodsituatie vlot te laten verlopen, zowel tussen de hulpdiensten en partners onderling, als naar de bevolking toe. Het NCCN is verantwoordelijk voor de ontwikkeling van dit platform, geeft opleidingen aan nieuwe gebruikers en biedt technische ondersteuning bij het gebruik van dit platform.

BE-Alert

- BE-Alert is een alarmeringssysteem waarmee de overheid jou kan verwittigen in een noodsituatie. Schrijf je in op [www.be-alert.be](http://www.be-alert.be) Informatienummer 1771

- Lokale overheden die een informatienummer willen aanbieden in een noodsituatie, kunnen hiervoor beroep doen op het nationaal informatienummer 1771.

Effectieve communicatie in noodsituaties PARAGON

- Bij een noodsituatie kunnen heel wat diensten in actie treden (brandweer, medische diensten, politie, logistieke ondersteuning, communicatie aan de bevolking, de noodcentrales, gemeentelijke, provinciale of nationale crisiscellen, etc.). Een goede communicatie tussen hen is essentieel, zowel op het terrein als op beleidsniveau. Hiervoor gebruiken de overheden en hulpdiensten een informatieplatform. Tot voor kort was dit platform ICMS (Incident & Crisis Management System).

- Aanpassing intergemeentelijk GAS reglement: Op 11 december 2023 werden een aantal wijzigingen aan de gaswet goedgekeurd. Deze zijn gepubliceerd in het BS op 29 december 2023 en op 8 januari 2024 in werking getreden.

- Wet gemeentelijke bestuurlijke handhaving voor ondermijnende criminaliteit - principeakkoord implementatie CBS/2024/2226. Deze wet geeft aan de gemeenten een specifieke rechtsgrond om maatregelen te nemen die zijn gericht op het tegengaan van ondermijnende criminaliteit die ook raakt aan de openbare orde.

De gemeenteraad kan met een politieverordening de vestiging of uitbating van publiek toegankelijke inrichtingen waar economische activiteiten plaatsvinden, onderwerpen aan een integriteitsonderzoek.

- Permanente uitbreiding evenementenloket Eaglebe: o.a. koppeling naar politieplatform Focus (zoals bij brandweer), implementatie multidisciplinair richtsnoer bij risico's ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>61.376,80</b>	<b>92.770,12</b>	<b>92.770,12</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>46.330,15</b>	<b>143.029,00</b>	<b>143.029,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-15.046,65</b>	<b>50.258,88</b>	<b>50.258,88</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.400,00</b>	<b>-2.400,00</b>

*Actieplan: AP-1.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt de openbare ruimte optimaal en realiseert een goed woonbeleid.*

Het LB reikt het kader aan om te komen tot een duurzame ruimtelijke ontwikkeling. Hierin vindt iedereen zijn plaats: wonen, bedrijvigheid, landbouw, natuur ... Het bestuur maakt maximaal gebruik van Vlaamse middelen in het kader van betaalbaar wonen door volop in te zetten op de Vlaamse beleidsprioriteiten daaromtrent.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-1.3.1: Het LB geeft door, een vooruitziend beleid, sturing aan ruimtelijke behoeften en -ontwikkelingen.*

Beleidsplanning schept nieuwe kansen ten opzichte van de structuurplanning. Het laat toe meer strategisch te plannen, gericht op de noden en prioriteiten die in de gemeente spelen, in plaats van allesomvattend te moeten zijn. Een beleidsplan laat omwille van het flexibel aanbouwmodel van beleidskaders, in aanvulling op de strategische visie voor de lange termijn, toe een meer dynamisch ruimtelijk beleid te voeren. Het kan binnen de uitgezette robuuste beleidslijnen inspelen op onverwachte gebeurtenissen en kansen. Een beleidsplan is tevens per definitie realisatiegericht van aard. De gemeente kan er een daad- en slagkrachtig ruimtelijk beleid mee uitzetten dat doorwerkt tot op het terrein.

Subactie 1.3.1.1: Het LB maakt een beheersplan op voor Wambeek.

Het lokaal bestuur maakt op basis van reeds bestaande data, rapporten en eigen inventarisaties een beheersplan op rekening houdend met historische, esthetische, sociale, wetenschappelijke, ecologische, ruimtelijke, educatieve, recreatieve en andere waarden en/of functies van het gebied. De knelpunten die hierbij worden gedetecteerd, zet het bestuur op een onderbouwde wijze om in maatregelen ter verbetering van de kwaliteiten van het beschermde onroerend erfgoed. Het beheersplan resulteert in een betekenisvolle meerwaarde voor het onroerend erfgoed of het erfgoedlandschap of voor een deel ervan dat een opzichzelfstaand geheel vormt.

Subactie 1.3.1.2: Het LB maakt een ruimtelijk beleidsplan op.

Het lokaal bestuur kent nieuwe ruimtelijke uitdagingen. De opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan is een opportuniteit om in te spelen op actuele ruimtelijke vraagstukken waarop het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan geen antwoord (meer) biedt. Een actueel ruimtelijk kader is belangrijk als houvast om als gemeente een samenhangend en consequent ruimtelijk beleid te voeren.

Subactie 1.3.1.3: Het LB maakt een algemene bouwverordening op.

De bouwverordening is een instrument om het gemeentelijk vergunningbeleid inzake ruimtelijke ordening te ondersteunen met maatregelen van algemene stedenbouwkundige aard, die gelden voor een deel of het geheel van het grondgebied.

Subactie 1.3.1.4: Het LB maakt diverse RUPS op.

Het lokaal bestuur geeft hierbij uitvoering van enerzijds de bindende bepalingen van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Anderzijds worden er waar nodig RUPS of andere beleidsinstrumenten opgemaakt ten gevolge van specifieke problematieken (bv. PRIAK's en planologische attesten).

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1101, SDG1103, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>65,34</b>	<b>2.500,00</b>	<b>2.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-65,34</b>	<b>-2.500,00</b>	<b>-2.500,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>24.079,00</b>	<b>175.049,04</b>	<b>130.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>7.500,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-24.079,00</b>	<b>-167.549,04</b>	<b>-130.000,00</b>

*Actie: ACT-1.3.2: Het LB zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.*

Het lokaal bestuur zorgt in samenwerking met de interlokale vereniging 'Regionaal woonbeleid Noord- Pajottenland' voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden. Het 'lokaal woonoverleg' is het overkoepelend overlegorgaan waar diverse woonpartners samenwerken om o.a. te komen tot een lokaal sociaal woonbeleid.

Subactie 1.3.2.1: Het LB zet in op een divers en betaalbaar woonaanbod i.f.v. de woonnoden.

Het lokaal bestuur wil volgende acties realiseren: de lokale woningmarkt in kaart brengen (zowel de vraag- als de aanbodzijde), een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren hierbij inspeland op de maatschappelijke noden, een instrument uitwerken en toepassen dat alternatieve woonvormen mogelijk maakt, leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken, open oproep woningdelen lanceren voor doelgroepen en het kernversterkend wonen ...

Subactie 1.3.2.2: Het LB werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid en neemt hiertoe een aantal maatregelen: het aanwijzen van woningcontroleurs, het opmaken van woningkwaliteitsreglementen, het vaststellen van een verordening waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld voor huurwoningen ...

Subactie 1.3.2.3: Het LB informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Het bestuur blijft inzetten op het lokaal wooninfopunt waar men terecht kan voor alle basisinfo rond wonen: Vlaamse tegemoetkomingen en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden, regelgeving m.b.t. sociaal huren en kopen, woonkwaliteitsnormen .... De woonconsulente biedt tevens administratieve hulp bij de procedure van ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning. Daarnaast wenst het bestuur een partnerschap aan te gaan met een energiehuis en biedt het ondersteuning bij benovatieprojecten.

Subactie 1.3.2.4: Het LB werkt samen met verschillende actoren om een divers woonaanbod te voorzien.

Het lokaal bestuur ontwikkelt na een participatietraject een inrichtingsplan voor de percelen aan de Lombeekweg. Het bestuur optimaliseert de samenwerkingen met enerzijds de Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting en anderzijds RSVK De Woonkoepel. Het voorziet in een actueel reglement waardoor bij ontwikkelingen door publieke actoren mensen met een band met de gemeente gedurende een bepaalde periode als eerste in aanmerking komen om gronden of panden te kopen. Het bestuur onderhandelt ook met private actoren om een zo groot mogelijke maatschappelijke meerwaarde te creëren en ambieert een engagementsverklaring waardoor mensen met een band met Ternat voorrang krijgen bij aankoop van een pand of grond. In samenwerking met Haviland ontwikkelt het lokaal bestuur het RUP D'Hoef in Wambeek.

SDG-rapporteringscode : SDG07, SDG10, SDG11, SDG13, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De woonconsulente is momenteel met ziekteverlof. Haar taken worden deels overgenomen door de ILV.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>34.413,28</b>	<b>71.360,16</b>	<b>71.360,16</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>23.416,80</b>	<b>23.416,80</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-34.413,28</b>	<b>-47.943,36</b>	<b>-47.943,36</b>

*Actieplan: AP-1.4: Het lokaal bestuur werkt aan een duurzame en milieuvriendelijke toekomst.*

Duurzaamheid is een aandachtspunt dat in heel wat beleidsdomeinen terugkomt. Het lokaal bestuur trekt resoluut de kaart van de duurzaamheid. Het bestuur is er immers van overtuigd dat dat de leefbaarheid van onze gemeente in de toekomst alleen maar ten goede komt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-1.4.1: Het LB voert een doordacht groenbeleid.*

Het lokaal bestuur wil de openbare ruimtes in Ternat behouden, opwaarderen en op zoek gaan naar nieuwe groenruimtes. De aanwezige natuur moet behouden blijven en indien mogelijk versterkt worden. Waar mogelijk kiezen we inheemse planten om pleinen en groene zones in te richten. We kiezen voor een beheer gericht op biodiversiteit en duurzaamheid.

Subactie 1.4.1.1: Het LB zet in op behoud en uitbreiding van het groengebied i.s.m. INL (intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen).

Het bestuur werkt samen met diverse partners om haar groengebied te onderhouden bv. geboorteboomgaard, Minapark, beplanting containerpark, toekomstig Moerbeipark en eventueel parkgebied Kruikenburg. Het bestuur zet in op o.a. volgende initiatieven: participatie Bellebeek, project visvijver St. Anneke, inrichting van hondenweiden in Wambeek en SKL ... Het lokaal bestuur schenkt aandacht aan de natuur in de beekvalleien.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1107, SDG13, SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Verderzetting acties 2023:

-Samenwerking met Kiemkracht en INL.

-Plan steenuil loopt.

-Er werd een subsidiedossier ingediend voor de aanplant van hagen en houtkanten op diverse locaties. Aanplant voorzien in 2025.

-Er werden hagen en houtkanten geplant op percelen die het lokaal bestuur verhuurt.

-Samenwerking met ERF ikv park Kruikenburg loopt: snoeien/vellen bomen park, plaatsing bijenhal, nieuwe inkom okay & aankoop dreef & aanleg nieuw pad (subsidies werden aangevraagd).

-Scheren van hagen werd machinaal uitgevoerd.

-Scheren houtkanten in functie van LOB.

-Gronden ter uitbreiding van Minapark en natuurbegraafplaats werden aangekocht. Percelen ter uitbreiding van de geboorteboomgaard nog steeds lopende. Akte moet nog getekend worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>733.452,94</b>	<b>1.244.694,40</b>	<b>1.261.123,72</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>16.787,38</b>	<b>18.150,00</b>	<b>18.150,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-716.665,56</b>	<b>-1.226.544,40</b>	<b>-1.242.973,72</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>57.845,40</b>	<b>490.171,57</b>	<b>366.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>63.451,57</b>	<b>45.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-57.845,40</b>	<b>-426.720,00</b>	<b>-321.000,00</b>

*Actie: ACT-1.4.2: Het LB voert een integraal afvalbeleid.*

Het lokaal bestuur kiest voor een doordacht afvalbeleid d.w.z. waar het kan afval voorkomen, verwerken én opruimen. Het bestuur vertrekt ten allen tijde van het principe: 'de vervuiler betaalt'. Het werkt hier samen met de intercommunale Intradura en stapt in een ééngemaakte en betaalbare tariefstructuur in het werkingsgebied.

Subactie 1.4.2.1: Het LB zet in op beteugeling van zwerfvuil en sluikstorten.

Het lokaal bestuur wil het zwerfvuil kordaat tegengaan en maakt hiertoe een 'zwerfvuilplan' op. Tegelijkertijd zet het bestuur in op het sensibiliseren van zijn medewerkers en burgers door allerlei initiatieven te ondersteunen bv. KNOTT (knotploeg van Ternat), compostmeesters, peukencampagne, zero waste ...

Subactie 1.4.2.2: Het LB trekt de kaart van 'afvalarme evenementen'.

Bij de organisatie van een evenement van bij het begin rekening houden met de hoeveelheid afval is niet alleen goed voor het milieu, je kan ook genieten van een proper evenement en het is meestal geldbesparend. Het lokaal bestuur kiest vanaf nu resoluut de kaart van de 'afvalarme' evenementen. De ontwikkeling van een realistische 'duurzaamheidstoets' is hierbij een ondersteunend element. Het bestuur werkt een project 'herbruikbare bekens' uit.

Subactie 1.4.2.3: Het LB werkt samen met externe partners. Het lokaal bestuur stapt mee in het UNIZAK-project van Intradura. De samenwerking met externe partners i.k.v. de vuilophaling en van het beheer van het recyclagepark wordt bestendig.  
SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG11, SDG1106, SDG12, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Op evenementen is het verplicht gebruik van herbruikbare bekens ondertussen in voege.

Er zal voor de afvalophaling (restafval en GFT) moeten overgeschakeld worden naar DIFTAR in bakken. Systeem moet door Intradura nog uitgewerkt worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>748.850,13</b>	<b>1.383.507,50</b>	<b>1.398.507,50</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>313.464,88</b>	<b>639.400,00</b>	<b>639.400,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-435.385,25</b>	<b>-744.107,50</b>	<b>-759.107,50</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>8.000,00</b>	<b>8.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-29.000,00</b>	<b>8.000,00</b>

*Actie: ACT-1.4.3: Het LB ontwikkelt een coherent en vooruitstrevend beleid inzake dierenwelzijn.*

Het lokaal bestuur brengt zijn dierenwelzijnsbeleid onder de aandacht en versterkt dit waar nodig. Het zet in op 'responsabilisering' van de burger rond het houden van dieren. Het bestuur breidt het GAS-reglement (rubriek dieren) uit.

Subactie 1.4.3.1: Het LB implementeert het charter 'diervriendelijke gemeente label 2.0'.

Het lokaal bestuur neemt diverse initiatieven ter bevordering van het dierenwelzijn in de gemeente: informeren over het belang van chippen van katten en honden, bestendigen van diervriendelijke aanpak van (zwerf)katten, faciliteren van goede afspraken tussen hulpdiensten en opvangcentra, ondersteunen van een diervriendelijk groenbeleid, informeren over diervriendelijke en duurzame maatregelen om overlast te voorkomen of te beperken (bv. duiven, ratten, mollen ...), aanmoedigen om nestgelegenheden en slaap- en schuilplekken te creëren (bv. zwaluwen ...), aanleggen van hondenweiden ...

SDG-rapporteringscode : SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

- Preventieactie rond de Aziatische hoornaar.
- Voorbereiding weideplaatjes: het aanbrengen van contactgegevens aan dierenweides (contactgegevens politie + eigenaar).
- Opstart meldpunt everzwijnen (preventie) - in samenwerking en op initiatief met provincie.
- Label diervriendelijke gemeente (evaluatie september).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>17.222,92</b>	<b>27.900,00</b>	<b>27.900,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-17.222,92</b>	<b>-27.900,00</b>	<b>-27.900,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>29.688,59</b>	<b>30.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-29.688,59</b>	<b>-30.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>

*Actie: ACT-1.4.4: Het LB maakt een klimaatactieplan op en voert dit uit.*

Lokale overheden kunnen een grote invloed uitoefenen op het afremmen van de klimaatverandering. Het lokaal bestuur wil een ambitieus maar realistisch klimaatbeleid voeren en wordt ondersteund door de provincie bij het opstellen van zijn klimaatactieplan (cfr. Burgemeestersconvenant).

Subactie 1.4.4.1: Het LB maakt zijn klimaatengagement kenbaar maken aan de inwoners.

Om te komen tot een succesvol gemeentelijk klimaatbeleid is het noodzakelijk om een breed draagvlak te creëren zowel intern (betrokken diensten) als extern (betrokken partners). Het lokaal bestuur neemt hiertoe de nodige initiatieven en richt o.m. een werkgroep op, ter ondersteuning bij het opstellen en uitvoeren van het klimaatactieplan.

Subactie 1.4.4.2: Het LB zet in op duurzame productie en consumptie en hanteert waar het kan de 'duurzaamheidstoets'.

Het lokaal bestuur geeft het goede voorbeeld en kiest voor een duurzaam en circulair aankoopbeleid, onderhoud, evenementen ... De duurzaamheidsambtenaar responsabiliseert hierin bestuur, medewerker en burger en zet in op het faciliteren, ondersteunen en promoten van (lokale) initiatieven rond circulaire en gedeelde economie (deelinitiatieven, hergebruik, herstellen,...) vb: zero waste, herbruikbare bekers, repaircafé ...

Subactie 1.4.4.3: Het LB ontwikkelt een visie rond alternatieve energie en voert deze uit i.f.v. zijn gemeentelijke infrastructuur en kiest tevens voor een wijkgerichte aanpak.

Het lokaal bestuur maakt een visienota op en werkt een kader uit rond alternatieve energie en toetst deze af. Het bestuur initieert en monitort energiebesparende acties i.f.v. hernieuwbare energie. Het bestuur zet een samenwerking op met een energiehuis en onderzoekt welke gemeentelijke infrastructuur nog energiezuig(er) kan gemaakt worden. Het bestuur ondersteunt zijn burgers met advies rond renovatie en en renovatietrajecten.

SDG-rapporteringscode : SDG07, SDG09, SDG11, SDG1106, SDG12, SDG13

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Verderzetting acties/projecten:

- Renovatietrajecten/warmtescans aanbieden aan inwoners
- Collectieve wijkrenovaties
- Deelname groepsaankopen
- Warmnest
- Opmaak hemelwater- en droogteplan (bijna rond, laatste stappen)
- Regenwatercoach
- Klimaattuinadvies (in opstart)
- Erosie bestrijdende maatregelen (bv: August de Feyterstraat)
- Opstart project Waiter (digitale waterassistent).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>99.819,68</b>	<b>194.929,73</b>	<b>194.929,73</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>83.423,53</b>	<b>40.328,00</b>	<b>40.328,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-16.396,15</b>	<b>-154.601,73</b>	<b>-154.601,73</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>289.343,25</b>	<b>150.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-289.343,25</b>	<b>-150.000,00</b>

*Actie: ACT-1.4.5: Het LB zet blijvend in op internationale samenwerking.*

Het lokaal bestuur bestendigt zijn werking i.k.v. internationale samenwerking en biedt ondersteuning op logistiek en financieel vlak. Het kiest ervoor om de 'Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties' als moreel kompas in te zetten bij zijn beleidsuitvoering.

Subactie 1.4.5.1: Het LB versterkt en verbreedt het draagvlak en actieve inzet voor Noord-Zuidwerking en solidariteit.

Het lokaal bestuur spoort scholen, verenigingen en organisaties aan, om Noord-Zuidthema's op te nemen in hun werking. Het biedt logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning aan Vierde-pijlerprojecten, gedragen door Ternatse inwoners. Het "Fair Trade Gemeente" label blijft behouden.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG08, SDG10, SDG12, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Er werd werk gemaakt van een nieuw subsidiereglement en dit reglement werd intussen geïmplementeerd. De leden van de ISDO en de dienst welzijn van het lokaal bestuur werkten samen de Faire Rond (actie lokale duurzame helden) uit in Ternat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.542,80</b>	<b>14.709,00</b>	<b>14.709,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.542,80</b>	<b>-14.709,00</b>	<b>-14.709,00</b>

**Beleidsdoelstelling: BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend**

## en lerend leefklimaat.

Solidariteit is één van de uitgangspunten om naar een meer zorgzame en warme samenleving te evolueren. Het bestuur stemt bestaande welzijns- en sociale initiatieven op elkaar af en maakt ze toegankelijker.

Het vrijetijdsaanbod is het kloppend hart van Ternat. Van cultuur over jeugd en sport tot het organiseren van evenementen. Het bestuur waakt over de kwaliteit van het aanbod en wil samenwerkingen stimuleren.

Samen met zijn medewerkers, vrijwilligers en burgers bouwt het bestuur aan zorgzame, solidaire en levendige buurten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actieplan: AP-2.2: Het lokaal bestuur bouwt verder aan een zorgzame en solidaire gemeenschap.*

Het lokaal bestuur biedt op een flexibele en innovatieve manier, een laagdrempelig, generalistisch en divers aanbod van zorg- en dienstverlening aan. We doen dit in actief partnerschap met andere lokale en regionale diensten en organisaties. Steeds als antwoord op een maatschappelijke behoefte of vraag vanuit cliëntperspectief. Hierbij hebben we bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare mensen, gezinnen en groepen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actie: ACT-2.2.1: Het LB ontwikkelt een gedragen, integraal en inclusief lokaal sociaal beleid.*

Het lokaal sociaal beleid is het geheel van acties dat het lokaal bestuur en andere actoren ondernemen om alle inwoners van Ternat toegang te geven tot de sociale grondrechten. Het gaat onder meer om het recht op sociale bijstand, arbeid, goede huisvesting, onderwijs ... Dit realiseert zich in o.a. een geïntegreerd breed onthaal. Maar ook in het opnemen van een regierol bij de vermaatschappelijking van de zorg (o.a. initiatieven buurtgerichte zorg).

Subactie 2.2.1.1: Het LB zet in om burgers in een kwetsbare positie toe te leiden naar het aanbod van dienst- en hulpverlening.

Het lokaal bestuur zet enerzijds in om kwetsbare doelgroepen toe te leiden naar sociale huisvesting, het vrijetijdsaanbod, reguliere en sociale dienst- en hulpverlening, de arbeidsmarkt ... Anderzijds zet het bestuur in op projecten van preventieve en curatieve aard en met bijzondere aandacht voor kansengroepen bv. (G)ouden Babbel, kerstfeest, buurtrestaurant, mantelzorg ... Het bestuur onderzoekt onder meer het UIT-pas verhaal en gaat na of een implementatie mogelijk is.

SDG-rapportingscode : SDG01, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Rechtenuitputting is één van de kernopdrachten van het sociaal huis. Het sociaal huis paste zijn openingsuren aan. De deur staat open en mensen kunnen zich aanmelden op afspraak of zonder afspraak. Op deze manier wordt de bereikbaarheid en toegankelijkheid verhoogd voor iedereen .

De samenwerkingen met derde actoren werden uitgebreid en/of geactualiseerd (zitdagen in het sociaal huis) om aan de noden en vragen van iedere burger te blijven voldoen (Dyzo, VDAB, FOD, Eerstelijnspsycholoog, jurist, wooncoach ...). De samenwerking met andere externe actoren vb. mutualiteiten, vakbonden, ... is nog steeds problematisch. Vanuit het GBO werd een signalerende brief verstuurd, ook de POD MI stelt toegankelijkheid van deze diensten prioritair en kaart dit probleem in de hogere echelons aan.

Het lokaal bestuur Ternat is deelnemer in het project 'lokale partnerschappen TARN'. Inzet op activering van mensen in een kwetsbare situatie met als ultiem doel toeleiding naar (aangepaste) arbeid.

Het sociaal huis Ternat diende een projectaanvraag in voor project MIRIAM (ondersteuning van alleenstaande moeders). De projectaanvraag werd goedgekeurd en staat in de startblokken. Subsidieperiode: 01/07/2024-30/06/2025.

Plan Samenleven en zijn brugfiguur zorgden voor extra toeleiding van kwetsbare doelgroepen naar het regulier aanbod van vrije tijd, sociale bijstand, onderwijs, ...

Er werd voor het openhouden van de cafétaria van de Sibbe een oproep tot inschakeling vrijwilligers gedaan. Dit kadert zich in het versterken van het sociaal netwerk.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>136.221,36</b>	<b>236.640,29</b>	<b>236.640,29</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>550,94</b>	<b>570,00</b>	<b>570,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-135.670,42</b>	<b>-236.070,29</b>	<b>-236.070,29</b>

### *Actie: ACT-2.2.2: Het LB ontwikkelt zijn regierol in het kader van het lokaal sociaal beleid.*

Het lokaal bestuur heeft een uniek mandaat om lokale partners samen te brengen zodat afstemming en samenwerking omtrent het hulp- en dienstverleningsaanbod op hun grondgebied kan worden gerealiseerd. Lokale besturen zijn hierdoor de regisseur bij uitstek van het lokale sociale hulp- en dienstverleningsaanbod.

Subactie 2.2.2.1: Het LB is partner in de regionale samenwerking 'Eerstelijnszone Pajottenland (ELZ)'.

Eerstelijnszorg en inzetten op informele zorg speelt zich per definitie af op het lokale niveau en kan dus niet los gezien worden van het lokaal sociaal beleid. De regierol van de lokale besturen is daarin onmiskenbaar en vertaalt zich naar een maximale afstemming van het aanbod op de lokale noden. De vorming van de eerstelijnszone impliceert een geïntegreerde aanpak nl. de optimale afstemming van zorg en welzijn voor de persoon met een tijdelijke of permanente zorgnood. Dit weerspiegelt zich in multidisciplinaire samenwerking, de implementatie van een geïntegreerd breed herkenbaar onthaal en de vermaatschappelijking van de zorg. Het lokaal bestuur maakt deel uit van de Zorgraad van het ELZ en volgt de verdere ontwikkeling en implementatie van nabij op.

Subactie 2.2.2.2: Het LB bevordert zijn samenwerking met 'derde actoren'.

Het Sociaal Huis optimaliseert en breidt zijn samenwerkingen uit. Het blijft zitdagen organiseren voor derde actoren (jurist, consulente van het FOD sociale zekerheid i.f.v. personen met een handicap, verantwoordelijke wijk-werken, woonconsulente ...).

Het Sociaal Huis werkt een structurele samenwerking uit met WZC Kapelleveld en Sint-Carolus.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG10, SDG11, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De samenwerkingen met derde actoren werden uitgebreid en/of geactualiseerd (zitdagen in het sociaal huis) om aan de noden en vragen van iedere burger te blijven voldoen (Dyzo, VDAB, FOD, Eerstelijnspsycholoog, jurist, wooncoach ...).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>42.326,60</b>	<b>80.000,00</b>	<b>80.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-42.326,60</b>	<b>-80.000,00</b>	<b>-80.000,00</b>

*Actie: ACT-2.2.3: Het LB zet in op zorg met aandacht voor de meest kwetsbare burgers.*

Het betreft hier 'zorg' voor senioren, personen met een handicap, zorgbehoevenden en zieken.

Subactie 2.2.3.1: Het LB zet in op begeleidingstrajecten voor cliënten i.k.v. eerstelijnszorg .

Afhankelijk van de vraag wordt een op niveau van de eerste lijn gepaste dienstverlening aangeboden of een hulpverleningstraject opgestart. Dit gaat van rechtenuitdieping, advies, doorverwijzing naar effectief administratieve ondersteuning, financiële ondersteuning, psychische en sociale hulpverlening ...

Subactie 2.2.3.2: Het LB biedt in eigen beheer of in samenwerking met andere organisaties thuishulp aan.

Het lokaal bestuur biedt diverse vormen van thuishulp aan bv. MMC (vervoerdienst voor minder mobiele mensen), noodoproepsysteem, klusjeshulp, poetshulp ...of zorgt voor een adequate doorverwijzing i.k.v. thuiszorg. Het bestuur heeft beslist om de poetsdienst geleidelijk af te bouwen. Indien het bestuur overgaat tot een samenwerking met een andere dienst zal het zich focussen op de meest kwetsbare burger. Het bestuur gaat voor een optimalisatie van de werking van de klusjesdienst en bekijkt hiertoe de samenwerking met de werkliezendienst.

Subactie 2.2.3.3: Het LB ontwikkelt buurtgerichte zorg via outreaching.

Via 'buurtgerichte zorg' wil het lokaal bestuur de hulp en zorg voor iedereen bereikbaar, beschikbaar en betaalbaar houden. Dit biedt kansen om de kwaliteit van leven te verhogen en de kosten van de hulp- en zorgverlening te doen dalen. Het beoogt een samenhangende aanpak van wonen, zorg en welzijn door middel van huisbezoeken, thuisbegeleiding of buurtwerkinitiatieven. Het lokaal bestuur is door zijn nabijheid ook het best geplaatst om zorgzame buurten te realiseren waarin professionele hulp en informele zorg (mantelzorg, vrijwilligerszorg ...) samen worden ingezet om de zorg die nodig is, waar te maken (vermaatschappelijking van de zorg).

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG10

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

het sociaal huis kent een daling in het aantal mantelzorgers. Doch wordt er ingezet op het aanbieden van een ondersteunende rol vanuit het sociaal huis (psychologisch en financieel). Zoals ieder jaar werd er op de dag van de mantelzorgers een mooie attentie voorzien voor de mantelzorgers die in aanmerking komen volgens het reglement. In dit kader werd samengewerkt met 'Be Local'. Het sociaal huis en het lokaal bestuur maken de gratis cardiologische screening (te Roosdaal) bekend via sociale mediakanalen, Blad van Ternat en via uitnodigingsbrief.

Het lokaal bestuur tekent in op het project van 'toegankelijke geneeskunde' en levert hiervoor een financiële bijdrage.

Het sociaal huis biedt nog steeds vervoerdienst voor minder mobiele mensen aan. Er wordt intensief ingezet op het vinden van nieuwe vrijwilligers gezien de grote vraag.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.900.562,13</b>	<b>2.983.211,97</b>	<b>2.983.667,17</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>684.101,14</b>	<b>1.003.155,00</b>	<b>1.003.155,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.216.460,99</b>	<b>-1.980.056,97</b>	<b>-1.980.512,17</b>

*Actie: ACT-2.2.4: Het LB biedt op maat integrale sociale hulp- en dienstverlening aan.*

Het lokaal bestuur garandeert de sociale grondrechten door de realisatie van de informatie- en doorverwijsfunctie en door intensieve begeleiding in alle levensdomeinen en op maat van kwetsbare gezinnen en alleenstaanden.

Subactie 2.2.4.1: Het LB zet in op de versterking van de kwetsbare burgers.

Het lokaal bestuur wil mensen ondersteunen op verschillende levensdomeinen door middel van integrale begeleidingstrajecten, via outreachend of proactief werken. Het stimuleren van de zelfredzaamheid blijft in deze trajecten een sterke focus.

Subactie 2.2.4.2: Het LB zet in op sociale projecten ter versterking van het sociaal netwerk van kwetsbare burgers.

Deze sociale projecten zijn curatief of preventief van aard en focussen op verschillende thema's. Een aantal voorbeelden zijn: Plotterproject, sociale kruidenier, voedselpakketten, luiersbank, buurtrestaurant ... Het betreft ook het organiseren van workshops en infomomenten rond budgetteren, betaalbare gezonde voeding, opvoedingsthema's ...

Subactie 2.2.4.3: Het LB ondersteunt de overheid met de opvang en begeleiding van gezinnen in het Lokaal Opvanginitiatief.

De begeleiding van deze gezinnen omvat verschillende levensdomeinen zoals materiële hulp, begeleiding bij de zoektocht naar woonst, toeleiding Nederlandse les, schoolbegeleiding, opvoedingsondersteuning, sociale activering ...

Subactie 2.2.4.4: Het LB zet in op schuldhulpverlening op maat van de kwetsbare burgers.

Het lokaal bestuur zet in op 'schuldhulpverlening' ingevolge de maatschappelijke evolutie en het toenemend aantal mensen met een structurele schuldenproblematiek. Men focust zich in de mate van het mogelijke op het herstel van het financieel evenwicht, ongeacht het aantal schulden, de omvang van de schuldenlast en de oorzaak van de betalingsproblemen. Het bestuur zet in op opleiding van de maatschappelijk werkers, de opmaak van een visie en een transparant budgetbeheerproces.

Subactie 2.2.4.5: Het LB zet in op maatzorg i.k.v. dakloosheid.

De druk van de grootstad zorgt ervoor dat wonen in Ternat een dure aangelegenheid is. Zowel koop- als huurprijzen liggen hoog waardoor onze gemeente regelmatig geconfronteerd wordt met dakloosheid. Het lokaal bestuur wil deze kwetsbare burgers zo goed mogelijk begeleiden. Daartoe zal het zijn crisisopvang- en begeleiding optimaliseren en uitbreiden. Ook voor de doorstroom naar de reguliere huisvestingsmarkt zal men een begeleidingstraject opmaken.

subactie 2.2.4.6: Het LB zet in op betaalbare huisvesting.

Het bestuur maakt hiertoe een reglement op i.k.v. een huurtussenkomst voor de kwetsbare huurders. Het evalueert en optimaliseert zijn samenwerking met de lokale sociale woonactoren met name de Gewestelijke maatschappij voor volkshuisvesting en SVK vzw De woonkoepel. Het bestuur zet maximaal in op de toeleiding naar energiemaatregelen o.a. installatie budgetmeter, minimale levering van aardgas, isolatie ...

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG04, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De toename van zeer complexe hulpvragen blijft een duidelijk gegeven.

Het vinden van betaalbare en kwalitatieve (huur)woningen is problematisch, wat ervoor zorgt dat de sociale dienst met een groot aantal daklozen geconfronteerd wordt. De capaciteit van de opvang voor daklozen kent al lang zijn grenzen: wachtlijsten voor de doorgangswoningen, geen plaatsen in crisisopvang, ... Er wordt zeer sterk ingezet op basisondersteuning door het verlenen van voedselbonnen, voedselpakketten en dringende financiële steunen.

Het toekennen van maandelijkse financiële steunen i.k.v. huishuur en energie kent een stijging. Mensen krijgen het steeds moeilijker om te voorzien in hun basisbehoeften die het recht op een menswaardig leven garanderen.

In het lokaal opvanginitiatief worden 2 gezinnen opgevangen. Dit betreft zeer intensieve begeleidingen waarbij de focus ligt op integratie, sociale activering en huisvesting.

De nieuwe schuldhulpmodule werd geïntegreerd in het softwareprogramma. De maatschappelijk werkers werden opgeleid en gebruiken op heden de nieuwe module. Dit zorgt voor een optimalisatie van opvolging en controle binnen de budgetbeheerdossiers. De afbouw van de klusjesdienst is volop bezig. Het einde van deze dienstverlening is gepland voor najaar 2024. Gebruikers van deze dienst worden stelselmatig toegeleid naar externe organisaties, vb. wijkwerken, De Loods, ...

De (G)ouden babbel werd nog niet opnieuw heropgestart. We onderzoeken vanuit de dienst welzijn in de loop van 2024 welke toekomstige projecten ter bestrijding van eenzaamheid kunnen opstarten. Zo onderzoeken we momenteel om in het najaar structurele laagdrempelige ontmoetingsmomenten (brede doelgroep) te organiseren. Verder werd het project 'De Gele Doos' verdergezet. Ook de medewerker van Plan Samenleven (TARL) zet dagelijks in op het toeleiden van kwetsbare doelgroepen naar bestaand vrijetijdsaanbod, hulpverleningsaanbod, etc...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>31.838,08</b>	<b>45.848,10</b>	<b>45.250,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>361.529,69</b>	<b>695.850,00</b>	<b>695.850,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>329.691,61</b>	<b>650.001,90</b>	<b>650.600,00</b>

*Actie: ACT-2.2.5: Het LB neemt zijn regierol op bij ondersteuning van ouders, kinderen en jongeren.*

De organisatie van effectieve ondersteuning van ouders en kinderen is een complex vraagstuk. Het lokaal bestuur zet in op een goede lokale regie en zorgt hierdoor dat kinderen, jongeren en hun ouders tijdig en nabij (in de eigen omgeving) passende ondersteuning krijgen of adequaat worden doorverwezen naar gespecialiseerde hulp.

Subactie 2.2.5.1: Het LB informeert en ondersteunt ouders met kinderen inzake opvoeding.

Het lokaal bestuur biedt een laagdrempelig aanbod aan inzake opvoedingsondersteuning. Tegelijkertijd stimuleert het bestuur de sociale cohesie en ontmoeting van gezinnen met kinderen via diverse initiatieven o.a. organisatie van week van de opvoeding, lezingen, workshops, babycafé...

Subactie 2.2.5.2: Het LB stimuleert de verdere uitbouw van het 'Netwerk Huis van het Kind'.

Het Huis van het Kind vormt het speerpunt van het geïntegreerd lokaal gezinsbeleid. Het lokaal bestuur heeft in Ternat gekozen om een 'Netwerk Huis van het Kind' uit te bouwen waarbij het regisseert en zorgt voor afstemming zonder afbreuk te doen aan de eigen verantwoordelijkheid van ouders, van betrokken diensten en organisaties. Dit lokaal netwerk sluit zijn werking aan op de opportuniteiten en noden die er lokaal zijn.

Subactie 2.2.5.3: Het LB neemt zijn wettelijke regierol op i.k.v. de kinderopvang.

Het bestuur start een 'lokaal loket kinderopvang' op als een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor gezinnen met een vraag naar kinderopvang. Dit loket bundelt informatie over beschikbare opvangplaatsen en -mogelijkheden, zorgt ervoor dat bestaande kinderopvangplaatsen zo efficiënt mogelijk benut worden én kwetsbare gezinnen ondersteuning krijgen bij hun zoektocht. Het lokaal bestuur kiest hierbij als lokale regisseur voor een transparant netwerk van opvangactoren die het ondersteunt.

SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG05, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

-Het ondersteuningsbeleid voor onthaalouders werd intussen geïmplementeerd en de onthaalouders ontvingen ook hun eerste premie; verder werd er een ontmoetingsmoment voor de Ternatse onthaalouders georganiseerd.

-Er wordt werk gemaakt van een bovenlokale campagne voor het aantrekken van onthaalouders/opvoeders in de kinderopvang; Projecten die lopen/plaatsvonden: opvolgen Lokaal Loket Kinderopvang en indienen rapportage bij het Agentschap Opgroeien - verder werden de eerste stappen gezet in het kader van de opmaak van een afsprakennota met opvangaanbieder; activiteiten voor kinderen en gezinnen ikv Week van de Groeilamp/Week van de Opvoeding ism de vrijetijdsdiensten vonden plaats (o.a. babycafé, gezinslunch, speelhoeken tijdens opstartmoment; KUNSTAS opendeurmoment, diverse ouderkindactiviteiten zoals knuffelturnen en samen sporten en spelen;...) infoavonden opvoedingsondersteuning werden georganiseerd (o.a. Ontketen het brein van je kind; gamen; opvoeden in een digitale wereld;...)

-We onderzoeken vanuit de dienst welzijn momenteel om in het najaar structurele laagdrempelige ontmoetingsmomenten (brede doelgroep) te organiseren – dus ook voor gezinnen.

-Voorbereiding en trajectvoorstel implementatie decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) – consultant werd aangesteld en lokale en bovenlokale werkgroep werd opgericht. In het kader van dit BOA-traject vonden intussen verschillende acties plaats: omgevingsanalyse; burgerbevraging; participatieavond; interactieve workshop met AD's en schepenen van de TARL-gemeenten;...

-Verder zorgde dienst welzijn voor de concrete toeleiding van de kinderen naar de lokale scholen of het okan onderwijs en de toeleiding naar de Nederlandse lessen via brugfiguur; ondersteuning ouders bij indienen aanvraag naar kinderopvang.

-Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee) vond opnieuw plaats.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>111.463,31</b>	<b>178.125,32</b>	<b>172.125,32</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>9.188,32</b>	<b>20.127,00</b>	<b>20.127,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-102.274,99</b>	<b>-157.998,32</b>	<b>-151.998,32</b>

*Actie: ACT-2.2.6: Het LB voert een inclusief integratiebeleid met bijzondere aandacht voor diversiteit.*

Onze samenleving is per definitie divers. Het managen van deze diversiteit vormt voor het lokaal bestuur een belangrijke uitdaging. Werken aan gelijke kansen is een taak van alle beleidsdomeinen. Integratiebeleid heeft tot doel dat alle inwoners volwaardig en evenredig kunnen participeren aan de samenleving. Als lokaal bestuur waarborgen we de gelijkheid van rechten voor iedereen, los van afkomst, geloof, overtuiging, handicap, gender, seksuele geaardheid of leeftijd.

Subactie 2.2.6.1: Het LB zet in op projectwerking (met focus op participatie aan het leer- en vrijetijdsaanbod en het gemeentelijk beleid) die de sociale cohesie en de integratie van de anderstalige inwoner bevordert.

Als lokaal bestuur kiezen we voor een stimuleringsbeleid met respect voor het individu en het eigen kunnen. Vanuit deze denkpiste organiseren we diverse projecten i.f.v. sociale cohesie en integratie: Praatcafé, Wasdat, buitenspeeldag, Ezelsoor, Makis, coachingsproject i.s.m. Odisee Hoge school, Buurtrestaurant, Boekenstoet ...

Subactie 2.2.6.2: Het LB maakt werk van een warm onthaal van alle nieuwe inwoners.

Het lokaal bestuur wenst voor elke nieuwe inwoner een context te creëren waarin hij zich welkom, veilig en goed voelt. Het bestuur zet in op een positieve beeldvorming van integratie en optimaliseert zijn onthaal voor nieuwe inwoners. Daarnaast benadrukt het bestuur het belang van het lokale gemeenschapsleven en het Nederlands als hefboomen naar een optimale integratie. Het lokaal bestuur zet in op gepaste vorming voor medewerkers, partners en verenigingen om het proces van integratie mee te ondersteunen. SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG05, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Het Praatcafé (Nederlands oefenen voor volwassenen) werd in februari 2024 opnieuw opgestart en vindt sindsdien elke eerste en derde woensdag van de maand plaats in de bib. Verder werd er volop gewerkt aan de acties in het kader van Plan Samenleven: de taalpunten Nederlands werden in de bibliotheken van de 4 gemeenten (Ternat, Affligem, Roosdaal en Liedekerke) geactualiseerd; in de maand maart vond de Taalpuntendag plaats, met een persmoment en verschillende taalstimulerende workshops voor volwassenen en kinderen; eind mei werd er een vormingsmoment voor alle vrijwilligers die oefenkansen Nederlands begeleiden plaats. In Ternat organiseerde de sport- en integratiedienst opnieuw fietslessen voor volwassenen en oudere kinderen; er werd in het voorjaar opnieuw een NT2 screeningscampagne gelanceerd; we onderzoeken aanwerving medewerker onthaalgesprekken via een mogelijk subsidiekanaal van de Provincie; de Taal in TARK-kampjes (Spelen en Nederlands oefenen voor kinderen); het Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee) liep opnieuw van februari tot eind mei; de brugfiguur van Plan Samenleven zet volop in op toeleiding van volwassenen en kinderen naar Nederlandse les- en oefenkansen, vrijetijdsaanbod, onderwijs, kinderopvang,...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>37.954,75</b>	<b>93.448,43</b>	<b>99.448,43</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>60.181,32</b>	<b>90.240,00</b>	<b>90.240,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>22.226,57</b>	<b>-3.208,43</b>	<b>-9.208,43</b>

*Actieplan: AP-2.3: Het lokaal bestuur bouwt aan een levendige en gezonde gemeenschap.*

Het lokaal bestuur werkt verder aan een warme gemeenschap waarbij ontmoeting, participatie en diversiteit belangrijke hefboomen zijn. Het rijke verenigingsleven is zonder meer één van de belangrijkste troeven. Het sterk ingebedde verenigingsleven in alle vormen en gedaanten, dat actuele verhalen vertelt op een grondtoon van jarenlange ervaring, traditie maar ook vanuit hedendaagse uitdagingen, zoals het buurt- en wijkgerichte engagement verdient alle steun en ruimte.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-2.3.1: Het LB ondersteunt initiatieven die bijdragen aan een betrokken gemeenschap.*

Participatie betekent dat alle mensen kansen moeten krijgen om deel te nemen aan een zo gevarieerd mogelijk aanbod. Maar ze moeten tegelijk de kans krijgen om mede-eigenaar te zijn van deze initiatieven, van cultuur en sport en jeugdwerk. Daarom zetten we extra in op project- en proceswerking en bouwen we in onze gemeente bruggen maar elkaar en naar de toekomst.

Subactie 2.3.1.1: Het LB optimaliseert bestaande reglementen of werkt nieuwe uit. Het ondersteuningsreglement wordt via een participatietraject aangepast en bijgestuurd. Er wordt voorzien in een databank voor beheer van de uitleendienst en de huurtarieven voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur worden herbekeken. Bovendien worden initiatieven die bijdragen tot een energiezuinige infrastructuur verder ondersteund.

Subactie 2.3.1.2: Het LB ondersteunt initiatieven op logistiek en financieel vlak. Verenigingen ondersteunen we financieel voor hun kwaliteitsvolle basiswerking, zinvolle projectmatige en gemeenschapsvormende initiatieven en inzet om gemeentelijke doelstellingen mee te realiseren. Er wordt een financiële ondersteuning voorzien in de aanpassing van vrijetijdsinfrastructuur van het verenigingsleven volgens de 49%-51% regel binnen de mogelijkheden van het financieel meerjarenplan. In dit meerjarenplan zijn, o.a. via investeringssubsidies, volgende projecten voorzien: uitbouw van Outdoor, aanleg Finse piste, scouts, voetbal, volleybal, hockey en KLJ. Het lokaal bestuur neemt bijkomende initiatieven om het verenigingsleven te ondersteunen. Op Outdoor wordt de toegang verkeersveilig gemaakt en de parking heraangelegd, met aandacht voor de ontsluiting voor zachte weggebruikers. De KLJ

krijgt ondersteuning voor deftige jeugdlokalen. Het dak van de kantine van de Sparta wordt vervangen i.k.v. asbestsanering. Subactie 2.3.1.3: Het LB erkent en ondersteunt de adviesraden. De adviesraden worden op een hedendaagse leest geschoeid en dat in functie van een optimale betrokkenheid en inspraak en toegang tot informatie en deelname aan het vormgeven van onze Ternatse gemeenschap. We doen extra inspanningen inzake ouderenparticipatie en betrokkenheid van onze sociaal zwakkere burgers.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG11, SDG13, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Het ondersteuningsreglement werd aangepast aan de huidige GDPR wetgeving. Persoonsgebonden gegevens worden niet meer rechtstreeks opgevraagd aan de betrokken verenigingen.

Er werd 1 aanvraag weerhouden voor kleine infrastructuur investeringen sport:

- Sparta Den Bos: brandveiligheid/elektriciteit.

Er werden 2 aanvragen weerhouden voor projectsubsidie sport:

-KWB Joggingsteam Wambeek: organisatie jogging.

- vzw Romin Sport en Spel Rominz: opstart kleuterturnen.

16 sportclubs met jeugdwerking ontvingen een werkingssubsidie; 14 sportclubs werden via het engagementssubsidie ondersteund. Vanuit de dienst welzijn voorzagen we financiële en projectmatige ondersteuning aan de GOAR ikv diverse activiteiten; administratieve ondersteuning van het LOK-OO door de dienst welzijn en administratieve en projectmatige ondersteuning commissie ISDO door de dienst welzijn.

Belevingspad Kruikenburg staat gedeeltelijk on hold. Er dient te worden nagegaan welk type brug er over de beek dient voorzien te worden. Afhankelijk van het type brug kan de kostprijs hiervoor bijzonder hoog oplopen.

Er werd een firma aangewezen om het asbestdak te verwijderen en een nieuw, geïsoleerde dakbekleding aan te brengen. Midden oktober 2024 zullen de werken van start gaan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>160.208,36</b>	<b>193.845,36</b>	<b>188.750,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-160.208,36</b>	<b>-193.845,36</b>	<b>-188.750,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>50.000,00</b>	<b>229.876,66</b>	<b>129.721,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-50.000,00</b>	<b>-229.876,66</b>	<b>-129.721,00</b>

*Actie: ACT-2.3.2: Het LB ontwikkelt een breed VT-aanbod voor jong tot oud.*

Mensen hechten veel belang aan een breed algemeen aanbod – voor elk wat wils dus – maar ook aan een doordacht aanbod zoals van amateur- en professionele theater- of filmmakers, lokale of internationale muziekbands, zoals gezond sporten en dat voor jong en oud. Cultuur en kunstbeoefening, sport en jeugdwerk hebben bij uitstek een verbindende rol. Het gevecht met de vereenzaming, verschillende generaties die van elkaar leren, meer tolerantie en verdraagzaamheid: een betekenisvol vrijetijdsaanbod kan hier zeker toe bijdragen. Deze domeinen sterker met elkaar verbinden en samen zorgen voor levenskwaliteit en betekenis in een steeds meer multiculturele en meer diverse omgeving is een opdracht voor de verschillende partners in de gemeente.

Subactie 2.3.2.1: Het LB ontwikkelt een naschools vrijetijdsaanbod.

Er wordt ingezet op een toegankelijk naschools vrijetijdsaanbod in het kader van de brede school. Jongerencultuur staat hoog op de agenda. Hierbij wordt vooral ingezet op talentontwikkeling en innoverende jongerenprojecten.

Subactie 2.3.2.2: Het LB organiseert een ruim beweeg- en sportaanbod en brengt zo veel mogelijk inwoners aan het sporten en bewegen.

Een gevarieerd beweeg- en sportaanbod moet onze inwoners ertoe aanzetten meer te bewegen. Toeristisch recreatief sporten wordt sterker gepromoot. De mogelijkheden tot het openstellen van sportinfrastructuur in het kader van bedrijfssport wordt onderzocht.

Subactie 2.3.2.3: Het LB zet in op een brede en vernieuwende podium- en cultuurwerking.

Het cultureel aanbod wordt enerzijds gevormd door een eigen verbredend en verdiepend (podium)aanbod, anderzijds door projectwerking die aansluit bij relevante maatschappelijke en lokale samenlevingsvragen, in co-creatie en samenwerking met verenigingen, organisaties en individuele burgers. Het cultuurcentrum blijft enerzijds een verrassende en warme ontmoetingsplek, anderzijds blijft het zijn kritische creatieve labofunctie invullen waarbij innovatieve nieuwe media en creatieve methodes worden ingezet.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG05, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024 - 30/06/2024:

Het sportaanbod wordt uitgebreid met Start2 run in aanloop van het te ontwikkelen belevingspad in park Kruikenburg.

Het reguliere sportaanbod blijft doorlopen waarop wekelijks een kleine 200 deelnemers op intekenen.

In samenwerking met de diensten jeugd, Bib, welzijn, de basisscholen en sportclubs nemen we deel aan de VIP2024 campagne (promotie beleving Olympische Spelen Parijs) en behalen we als gemeente de gouden medaille (hoogste graad van beleving) Het wasdatpasproject (transversaal jeugd-sport-cultuur en welzijnsconcept) brengt 40 kinderen in contact met het ruime vrijetijdsaanbod in en rond Ternat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.692.035,82</b>	<b>2.598.317,68</b>	<b>2.574.139,24</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>55.141,10</b>	<b>74.950,00</b>	<b>74.950,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.636.894,72</b>	<b>-2.523.367,68</b>	<b>-2.499.189,24</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>88.825,19</b>	<b>255.000,00</b>	<b>205.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>62.321,79</b>	<b>62.321,79</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-88.825,19</b>	<b>-192.678,21</b>	<b>-142.678,21</b>

*Actie: ACT-2.3.3: Het LB kiest resoluut voor bovenlokale samenwerkingen.*

Het lokaal bestuur trekt resoluut de kaart van bovenlokale samenwerking, in het bijzonder in de cultuur-, sport en jeugdsector. Centraal staat de verbinding, zowel tussen culturele sectoren en disciplines (kunsten, cultureel erfgoed, circuskunsten, sociaal-cultureel werk en amateurkunsten), tussen sport, cultuur en jeugd als tussen het lokale en het regionale niveau. Bovendien wordt er eveneens gezocht naar synergie met andere beleidsdomeinen. Voor de hand liggend zijn onderwijs en welzijn, maar ook samenwerking met toerisme, ruimtelijke ordening, economie en onroerend erfgoed. Dat betekent: een actieve medewerking in de ILV sportregio Pajottenland, de opstart van een jeugdregio, de verdere uitbouw van de cultuurregio en deelname aan de Erfgoedcel Pajottenland-Zennevallei, aan de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED) en de regiobib. De 4 TARL-gemeenten willen hun samenwerking intensifiëren.

SDG-rapporteringscode : SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

-Op TARL-niveau werd er volop gewerkt aan de acties in het kader van Plan Samenleven: de taalpunten Nederlands werden in de bibliotheken van de 4 gemeenten (Ternat, Affligem, Roosdaal en Liedekerke) geactualiseerd; in de maand maart vond de Taalpuntendag plaats, met een persmoment en verschillende taalstimulerende workshops voor volwassenen en kinderen; eind mei nam er een vormingsmoment voor alle vrijwilligers die oefenkansen Nederlands begeleiden plaats; de taalkampjes Taal in TARL vonden plaats tijdens de schoolvakanties; de brugfiguur van Plan Samenleven zet volop in op toeleiding van volwassenen en kinderen naar Nederlandse les- en oefenkansen, vrijetijdsaanbod, onderwijs, kinderopvang,...

-Op TARL-niveau werken we ook samen in het kader van BOA (decreet buitenschoolse opvang en activiteiten): consultant werd aangesteld en lokale en bovenlokale werkgroep werd opgericht. In het kader van dit BOA-traject vonden intussen verschillende acties plaats: omgevingsanalyse; burgerbevraging; participatieavond; interactieve workshop met AD's en schepenen van de TARL-gemeenten;...

- Op 29 februari ging het overleg door met de schepenen van sport i.k.v. het Masterplan sportinfrastructuur binnen de sportregio Pajottenland. Tegen begin oktober zal er een nota worden overhandigd aan alle politieke partijen hoe de sportfunctionarissen en de inwoners het sportgebeuren voor de komende jaren zien.

- Met de gemeente Roosdaal werd een overeenkomst afgesloten waarbij inwoners vanuit Roosdaal aan inwonerstarief kunnen zwemmen in ons zwembad.

- De samenwerking binnen TARL is sinds 27 juni 2024 uitgebreid met Lennik. TARL is TARLL geworden waarbij we gaan voor een plan met versterkte samenwerking.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>51.392,65</b>	<b>75.293,00</b>	<b>75.293,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.988,00</b>	<b>9.500,00</b>	<b>9.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-49.404,65</b>	<b>-65.793,00</b>	<b>-65.793,00</b>

*Actie: ACT-2.3.4: Het LB zet in op het behouden, beheren, ontsluiten van haar erfgoed.*

Erfgoed is overall: roerend en onroerend, materieel en immaterieel. Steeds meer zaken noemen we vandaag erfgoed: van monumenten, schilderijen, documenten en archiefstukken tot streekdialecten, volkssporten en zelfs de gebruiken rond bijvoorbeeld Sinterklaas of bloemenstoet..., een hedendaagse omgang met het verleden. Belangrijk is dat het lokaal bestuur ervoor kiest om de bevoegdheid van zowel cultureel als onroerend erfgoed samen te brengen bij één schepenen. Werken rond en met

erfgoed betekent, volgens het nieuwe erfgoeddecreet (2017), inzetten op volgende 5 functies: herkennen en verzamelen, behouden en borgen, onderzoeken, toeleiden en participatie. In bovenlokale context werken we mee aan en worden we ondersteund door de Erfgoedcel Pajottenland-Zennevallei en de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED).

Subactie 2.3.4.1: Het LB ondersteunt het lokale erfgoedveld

De bibliotheek krijgt, in het kader van haar opdracht als kenniscentrum en sterkhouders in digitalisering, de leidende rol in de uitbouw van het erfgoedbeleid. De commissie erfgoed vindt in de bibliotheek inspiratie en ondersteuning.

Subactie 2.3.4.2: Het LB ontsluit zijn erfgoed door historische informatie toegankelijk en toeristisch te verbinden (stamboomonderzoek, documentatiefondsen, digitale ontsluiting ...).

Er wordt ingezet op de digitale ontsluiting en thematische valorisatie van het lokale erfgoed en de stimulering en ondersteuning van vrijwilligers om ons erfgoed te bewaren en te ontsluiten voor de huidige en volgende generaties.

Subactie 2.3.4.3: Het LB brengt het behoud en beheer van het cultureel erfgoed in kaart en ondersteunt de lokale actoren.

Het lokaal bestuur brengt het behoud en beheer van zowel het cultureel als het onroerend erfgoed in kaart en ondersteunt hierin de lokale actoren. De kerkhofmuur van Wambeek wordt gerestaureerd. De ons nog resterende waardevolle landschappen en gebouwen worden in kaart gebracht. In samenwerking met de Erfgoedcel en de IOED wordt ingezet op erfgoedparticipatie (als belangrijke hefboom tot gemeenschapsvorming). In het kader van Brede School wordt met de onderwijspartners ingezet op erfgoedkennis en -participatie bij kinderen en jongeren. Het bestuur voorziet subsidies voor de instandhouding en publieksvalorisatie van het erfgoed.

Deze legislatuur worden middelen voorzien voor de ondersteuning van het project Hop Ten Bos, de restauratie van het kerkorgel van Wambeek en het herstel van de poort aan de Dreef. Er worden herbestemmingsstudies uitgevoerd voor de kastelen van De Mot en Kruikenburg. De nodige budgetten worden voorzien van de restauratie van kasteel De Mot. De trouwzaal, ceremoniële functies en de Heemkring vinden hierin hun onderdak. Er wordt een samenwerkingsakkoord gesloten met de school rond regelmatig gebruik van de binnenkoer en het kasteel van Kruikenburg. De gemeente koopt het tweede deel van de Dreef en de resterende groenzones. Dit wordt allemaal in het beheer gegeven van Erf. In het masterplan Lombeek wordt ook het oud gemeentehuis van Lombeek bewaard.

SDG-rapportingscode : SDG11, SDG1104, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Roerend erfgoed:

- In kader van toeleiding en participatie zijn de voorbereidingen voor de educatieve 'Pol de Mont-wandeling' gedurende de zomermaanden juli-augustus afgerond. Doelgroepwerking en opzet: enthousiasmeren van deelnemers van 10 tot 16 jaar.
- Bloemencorso met thema 'Muziek' vond plaats op 20/05/2024, waarbij cultureel erfgoed zeer laagdrempelig in de kijker werd geplaatst bij het grote publiek. Er participeerden 40 wagens.
- De voorbereidingen i.s.m. de Erfgoedcommissie worden afgerond met het oog op de organisatie van Open Monumentendag op 8 september 2024. Er wordt een wandel- en fietstocht in Ternat uitgewerkt langs enkele van de Ternatse architecturale pels.
- Eveneens wordt een brochure samengesteld die de cultureel historische informatie bundelt.
- Het archief van de Heemkundige Kring is a.d.h.v. een gebruiksovereenkomst met het lokaal bestuur tijdelijk ondergebracht in de lokalen van de pastorie van Wambeek. De gebruiksovereenkomst is geldig tot 31 december 2025.
- De bibliotheek verwerkt de stamboomonderzoekaanvragen binnen haar reguliere werking.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>9.583,36</b>	<b>16.457,00</b>	<b>16.107,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-9.583,36</b>	<b>-16.457,00</b>	<b>-16.107,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>26.030,67</b>	<b>282.679,05</b>	<b>247.548,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>34.833,60</b>	<b>125.632,00</b>	<b>125.632,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>8.802,93</b>	<b>-157.047,05</b>	<b>-121.916,00</b>

*Actie: ACT-2.3.5: Het LB ondersteunt initiatieven die bijdragen aan een gezonde gemeenschap.*

Het lokaal bestuur onderschrijft het charter 'Gezonde gemeente' en streeft naar een toegankelijk en leeftijdsvriendelijk gezondheidsbeleid. Een lokaal gezondheidsbeleid komt tot stand in een samenspel tussen beleidsmakers, ambtenaren, professionals, verenigingen, andere overheden en individuele burgers. De verschillende sites van het lokaal bestuur zijn een uithangbord van 'gezonde gemeente'.

Subactie 2.3.5.1: Het LB zet de 'Ternat-app' in, om bij de burger te peilen naar de noden en behoeften i.k.v. gezondheid.

Vermits 'gezondheid' op de lokale bestuursagenda staat, is het belangrijk het 'gezondheidsniveau' van de burger te kennen. Het bestuur bevraagt hiertoe de inwoners om via gerichte acties gezonde keuzes bij de bevolking te stimuleren. Het neemt een actieve rol op, inzake educatie, sensibilisatie en informeren van de inwoners en faciliteert vorming voor verenigingen en doelgroepen i.k.v. een integraal gezondheidsbeleid.

Subactie 2.3.5.2: Het LB zet in op gezondheidspreventie in de brede zin van het woord.

Het verbeteren van de gezondheid van zijn inwoners is een complexe uitdaging voor een bestuur. Daarentegen is het lokaal bestuur goed geplaatst om gezondheids promotie, ziektepreventie, een gezonde leefstijl en –omgeving dicht bij burgers te brengen. Preventie- en promotiecampagnes moeten een gezonde levensstijl stimuleren. bv. inwoners aanzetten om gezonder te eten, om te stoppen met roken, om diabetes te voorkomen, om meer te bewegen ... Een preventief beleid voeren in zorg en welzijn houdt tevens in dat ook de zorgaanbieders oog hebben voor preventie en hierin gestimuleerd worden.

Subactie 2.3.5.3: Het LB zet in op het fysieke aspect van gezondheid.

De gezondheid van de inwoners verbeteren en ze aan het bewegen of sporten krijgen, zijn complementaire uitdagingen. Het bestuur kiest voor een laagdrempelige aanpak gericht naar alle burgers, maar met een verschillende intensiteit voor bepaalde doelgroepen. Diverse initiatieven worden ondernomen of ondersteund bv. bewegen op verwijzing, seniorenspordtag, sportelen, fietslessen, sport na school, sportsnack, G-sport ...

Subactie 2.3.5.4: Het LB zet in op het psychisch aspect van gezondheid.

Geestelijk gezonde mensen voelen zich beter en zijn tot meer in staat. Maar hoe verhoog je iemands veerkracht? Het lokaal bestuur engageert zich om het thema geestelijke gezondheid bespreekbaar te maken bij de algemene bevolking en geeft tips om de eigen geestelijke gezondheid te bewaken. Daarnaast wil het in samenwerking met andere diensten en organisaties mensen toeleiden naar gepaste hulp- en dienstverlening.

SDG-rapporteringscode : SDG03

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

BOV: interne afstemming vertegenwoordiging stuurgroep BOV pajottenland + financiële ondersteuning vanuit lokaal bestuur verderzetting van het project i.k.v. incentives BOV-coaches.

Project 10.000 stappen: participatie van inwoners en personeelsleden lokaal bestuur aan stappenclash.

Generatie rookvrij: we wachten op de omgevingsvergunning die nodig is voor het ontwikkelen van afgeschermd rookzones op de site Puls.

De organisatie van start2run en fietslessen voor jongeren en volwassenen stimuleert inwoners om terug te bewegen en hun levenskwaliteit te verhogen.

Verenigingen kregen een infosessie rond werking AED-toestel ikv plaatsing AED toestellen in Ternat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>500,00</b>	<b>500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-500,00</b>	<b>-500,00</b>

*Actieplan: AP-2.4: Het lokaal bestuur ontwikkelt zich tot een slimme en vooruitstrevende gemeente.*

Niemand kan weten hoe de toekomst er zal uitzien, maar één ding kunnen we met een mathematische zekerheid stellen: we zullen een leven lang moeten blijven leren”, dixit Peter Hinssen, docent en gerenommeerd technologie-ondernemer en auteur. Door telkens nieuwe dingen te leren en oude zaken weer af te leren kunnen we mee surfen op de golf van verandering en kunnen onze competenties de snelheid van de technologie en de samenleving volgen. Leren, leven en werken staan niet langer los van elkaar. Leren doe je op school, tijdens verschillende levenssferen (werken, spelen, sporten, cultuur beleven...) of virtueel, in wijk , in de bib, in de vereniging...waarbij talenten, kennis en competenties tot bloei komen in netwerken en connecties. Er komen ook meer leervormen zoals flexibele leerwegen, open online cursussen en informeel leren in de vrije tijd. We gaan naar leren in dialoog en samenwerking met de brede samenleving in het algemeen en met de industrie en arbeidsmarkt in het bijzonder. De leerling krijgt meer inspraak en de leerkracht evolueert naar een coachende rol. In deze veranderende leeromgeving wil het lokaal bestuur een inspirerende, ondersteunende en verbindende rol spelen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

*Actie: ACT-2.4.1: Het LB bouwt de bib uit tot een hedendaags en laagdrempelig kenniscentrum.*

De bib wordt de plek bij uitstek voor al wie op zoek is naar informatie en kennis. De basisdienstverlening is niet langer het enige doel, maar wordt een instrument ter ondersteuning van een globaal concept rond kennisdeling en informatieverbreiding. Naast de vertrouwde boeken, tijdschriften, kranten, CD's of DVD's kan je er al meer en meer informatie via digitale weg raadplegen. De bib wil uitgroeien tot een innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren en een thuis in de gemeente die toegang verschaft tot kennis en leren. De bib zal dan ook een geprivilegieerde partner zijn van actoren en instellingen die formeel en niet-formeel onderwijs aanbieden en zal een laboratorium zijn waar nieuwe (digitale) vormen van leren kunnen worden uitgetest. Meer nog dan een bibliotheek of een experimenteel lab zal de bib een ontmoetingsplaats zijn waar mensen elkaar kunnen vinden en in dialoog kunnen treden. Hier kan je als bezoeker kennis maken met wat er nieuw verschijnt op het vlak van boeken, apps, CD's, eBooks,

enz., een aangename en gezellige plek zonder drempels en waar mensen zich thuis kunnen voelen.

Subactie 2.4.1.1: Het LB zet in op leesbevordering en leesplezier in samenwerking met partners uit de onderwijs- en welzijnssector. De bib is een bakermat van leesbevordering: via de collectie en activiteiten stimuleert ze het leesplezier bij kinderen en volwassenen. De bib focust hierin vooral op het leesplezier en het leren kennen van de wonderlijke wereld van literatuur en informatie op verschillende manieren: via klasbezoeken, een leesgroepenwerking, ontsluiting van de collectie, voorleesactiviteiten, samenwerking met het onderwijs... De bibliotheek zet samen met lokale actoren in op een structurele doorlopende leeslijn opdat lezen van kindsbeen af geprikkeld wordt en tijdens alle levensfasen duidelijk in beeld blijft in de lokale context. Met projecten zoals boekbaby's, voorlezen voor kinderen zet de bib met verschillende partners (leerkrachten, docenten in de basiseducatie, verantwoordelijken van kinderopvang en de sociale dienst, (groot)ouders... ) een netwerk op om al vanaf jonge leeftijd te tonen dat boeken en lezen heel leuk zijn. Het project 'De bib op school' stimuleert een nauwe samenwerking tussen de bib en de scholen, met inbegrip van de actieve ondersteuning van kinderen en jongeren met leesproblemen (Brede school).

Subactie 2.4.1.2: Het LB zet in op informatiegeletterdheid.

De bib ondersteunt onderwijsprofessionals door een aangepaste collectie, vormingen en dienstverlening, afgestemd op het educatieve curriculum.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

- Zevende editie 'Leeshelden' opgestart maart 2024 en afgerond juni 2024.

Capaciteit werd behouden door aanwerven extra leesbegeleider (36 deelnemers).

Deelnemers komen na afloop van het project frequent terug naar bibliotheek voor uitleningen.

Een derde en laatste subsidieaanvraag werd ingediend bij de Provincie Vlaams-Brabant voor verderzetting van project Leeshelden in schooljaar 2024-2025.

- I.k.v. 'een leven lang leren en lezen' werd de lezing met Jean-Paul Van Bendegem georganiseerd tijdens de maand van de filosofie. Er waren 78 participanten (maximale capaciteit bib).

- Taalpunt Nederlands werd hernieuwd met een feestelijke (her)opening op 20/03/2024 (i.s.m. TARL binnen Project Samenleven).

- De bibliotheek faciliteert het Praatcafé (trekker: dienst Welzijn).

- 'Boekstart voor kleuters' zal na evaluatie niet verder opgenomen worden. De financiële input is te hoog t.o.v. de kwalitatieve output.

- De bib organiseerde een Poëziewedstrijd wat resulteerde in 6 inzendingen.

Volgende projecten in het kader van leesbevordering, leesplezier en informatiegeletterdheid blijven doorlopend onderdeel van de dienstverlening:

- Boekendienst aan huis voor ouderen of minder mobiele Ternattenaren

- Voorlezen aan senioren in WZC

- Voorleesfeestjes peuters

- Leesclub

- Boekenstoet en Boekstart (i.s.m. Kind & Gezin)

- Boekenverkoop jaarmarkt

- Ezelsoor boekenkaftdag

- Educatieve nieuwsbrief + leespakketten per (onderwijs-)thema

- Poëziecafé (maandelijks i.s.m. CC De Plotter).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>268.169,93</b>	<b>462.763,30</b>	<b>462.721,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>668,17</b>	<b>975,00</b>	<b>975,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-267.501,76</b>	<b>-461.788,30</b>	<b>-461.746,00</b>

*Actie: ACT-2.4.2: Het lokaal bestuur stimuleert het levenslang en levensbreed leren.*

Levenslang leren betekent dat leren in al zijn verscheidenheid niet stopt na de schoolbanken en dat mensen zelfs na hun beroepsleven verder moeten kunnen leren met het oog op hun sociale en culturele participatie in de samenleving, hun individuele en maatschappelijke weerbaarheid. Levenslang leren veronderstelt dus ook een educatief aanbod voor ouderen en bevolkingsgroepen die – om welke reden ook – niet actief zijn op de arbeidsmarkt. Het levensbreed leren wordt gekenmerkt door een ruime diversiteit van thema's met een persoonlijke en maatschappelijke relevantie: relaties, gezondheid, de verhouding gezin en arbeid, duurzaamheid, zingeving, enz. Het lokaal bestuur zet de samenwerking met de kunstacademie August De Boeck verder. We onderzoeken of we het aanbod kunnen uitbreiden met beeldende kunsten en/of STE(A)M-academie (integratie van wiskunde, wetenschappen, technologie en kunsteducatie).

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG05, SDG10, SDG17

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Ploter blijft inzetten op een goede samenwerking tussen De Ploter en de kunstacademie. Organiseerde CC De Ploter een aantal workshops.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>40.101,86</b>	<b>82.591,11</b>	<b>82.591,11</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>3.170,00</b>	<b>3.250,00</b>	<b>3.250,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-36.931,86</b>	<b>-79.341,11</b>	<b>-79.341,11</b>

*Actieplan: AP-2.5: Het lokaal bestuur werkt aan een ondernemende gemeenschap.*

Het lokaal bestuur neemt hierin een verbindende rol op.

*Actie: ACT-2.5.2: Het LB zet in op de versterking van de sociale economie.*

Werkzoekenden die niet meteen in het normaal economisch circuit terecht kunnen, hebben de mogelijkheid om relevante ervaring en competenties te verwerven via o.a. aangepaste opleidingen, werkervaringstrajecten, wijk-werken ... en kunnen terecht in de sociale economie. Het lokaal bestuur kiest voor een activeringsbeleid waar het kan en in nauwe samenwerking met de VDAB. Daartoe zal het zijn samenwerkingsverbanden optimaliseren en waar nodig uitbreiden.

Subactie 2.5.2.1: Het LB zet in op sociale activering en tewerkstelling i.s.m. de lokale sociale economie.

Het lokaal bestuur gaat op zoek binnen de lokale setting naar nieuwe partners i.k.v. sociale activering nl. bij de lokale handel en bij de plaatselijke bedrijven, maar ook bij de eigen diensten. Al dan niet i.s.m. andere welzijnsvoorzieningen (welzijnskoepel, andere OCMW's, ...).

Subactie 2.5.2.2: Het LB werkt samen met diverse organisaties actief in de sector van de sociale tewerkstelling.

Het lokaal bestuur onderzoekt de samenwerkingsmogelijkheden i.k.v. sociale activering met diverse partners bv. INL (Intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen), 3WPLUS, Wijk-werken, ...

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG08, SDG10, SDG17

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/6/2024:

Het project LiFT kende zijn opstart met de coördinerende rol in schoot van de Welzijnskoepel. Cliënten werden vanuit de sociale dienst doorverwezen voor een brede begeleiding inzake werk. Ternat heeft in het partnerschap 9 toewijzingen, waarvan er reeds 2 lopende zijn. Er lopen alsook 2 trajecten tewerkstelling art. 60 binnen de eigen organisatie (klusjesdienst en poetsdienst). Cliënten worden intensief opgevolgd door een maatschappelijk werker en door de verantwoordelijke op de werkplaats. Het sociaal huis wil in de nabije toekomst opnieuw meer inzetten op tewerkstellingen art. 60§7, een nieuwe opstart is voorzien in het najaar 2024 binnen het sociaal economisch circuit.

We zetten onze samenwerking met de INL-ploegen verder. Zij vormen een aanvulling op onze groendienst en staan in voor het beheer van o.a. park Kruikeburg, Minapark, geboorteboomgaard,...

Ook o.a. de herinrichting van de pastorietuin (Dahlialaan), de aanplant van de houtkant op de Weverstraat, de extra hagen/bomen en poel aan de chiroweide en de aanplant op de Nattestraat verliepen via hen. Voor het beheer van deze nieuwe aanplanten, doen we ook beroep op hen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>35.665,14</b>	<b>79.517,75</b>	<b>79.546,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>4.685,00</b>	<b>1.500,00</b>	<b>1.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-30.980,14</b>	<b>-78.017,75</b>	<b>-78.046,00</b>

**Beleidsdoelstelling: BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en**

## transparante organisatie.

Een nieuwe organisatiestructuur moet ervoor zorgen dat het lokaal bestuur al zijn taken optimaal kan uitvoeren. Bij deze organisatiestructuur hoort ook een eigentijds personeelsbeleid met de invoering van projectmatig werken en een consequente feedback- en evaluatiecyclus. Voor elke vorm van dienstverlening gaat het bestuur na wat de efficiëntste manier is om die te organiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actieplan: AP-3.2: Het LB plaatst openheid en transparantie voorop in de ontwikkeling en uitvoering van zijn beleid.*

Het lokaal bestuur is open in zijn beleid en communiceert zijn beleid ook actief naar zijn burgers. Dit kan onder meer door het inzetten op inspraak en participatie van de burger bij diverse projecten, on-line beluisteren van van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, communiceren over de financiële situatie van de gemeente ...

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

### *Actie: ACT-3.2.1: Het LB realiseert een open en transparante communicatie.*

Open en transparante communicatie staan centraal in het toekomstig beleid. Het uitwisselen van informatie zowel digitaal als niet-digitaal, met alle belanghebbenden is één van de sleutels om de betrokkenheid van de burgers te vergroten. Eens bepaalde beslissingen genomen zijn, moeten die op een begrijpelijke en leesbare manier gecommuniceerd worden zodat het vertrouwen tussen de kernactoren en alle belanghebbenden kan groeien. De keuze voor een transparante aanpak betekent dat alle gemaakte keuzes op voldoende wijze gemotiveerd en geargumenteed worden, maar ook dat iedereen die keuzes, de argumentatie en de analyses kan raadplegen. Het hele proces moet gedocumenteerd worden. Leesbaar verwoord, zodanig dat het niet alleen duidelijk is voor insiders, maar ook voor alle betrokken actoren én voor het brede publiek.

Subactie 3.2.1.1: Het LB zet in op een open en transparante interne communicatie.

Tijdig en goed boodschappen brengen is enorm belangrijk om werknemers te betrekken en een gevoel van verbondenheid te geven. De medewerkers dienen over de informatie te beschikken die ze nodig hebben om hun opdrachten deskundig uit te voeren. Anderzijds moeten de medewerkers aan de leidinggevenden de informatie doorgeven die relevant is voor de organisatie. De communicatieambtenaar zal de diensten en medewerkers hierbij begeleiden en ondersteunen. Hij maakt hiertoe een communicatieplan op. Via de realisatie van een online platform kan men de medewerkers toegang verlenen tot de meest relevante informatie (met o.a. productencatalogus ...).

Subactie 3.2.1.2: Het LB optimaliseert zijn externe communicatie.

De externe communicatie focust op de communicatie over de dienstverlening en de doelstellingen. Verschillende communicatiekanalen spelen hierin een belangrijke rol, zoals de website en de sociale media. We voelen de sociale media-versnelling. Niet intern, maar bij de burger. Het lokaal bestuur omarmt de sociale media in zijn volledige werking omdat dit hét online dorpsplein is om actief te converseren/communiceren met de inwoners. Het bestuur gaat voor een communicatieplan 'externe communicatie' met o.m. ontwikkeling van een 'merk Ternat'; uitrol van een gedragen communicatieplatform voor verenigingen, burgers ...; opmaak van een kader inzake perscommunicatie; onderzoek 'van print tot sociale media' in 2020 ...

Subactie 3.2.1.3: Het LB besteedt bijzondere aandacht aan doelgroepencommunicatie.

De nadruk ligt vooral op 4 doelgroepen: jongeren, senioren, kansarmen en allochtonen.

Verschillende sectoren hebben deze actie met elkaar gemeen hebben en dus wordt dit organisatiebreed opgenomen. Het lokaal bestuur wenst in te zetten op een diversiteitsbewust communicatiebeleid door aan communicatie te doen vanuit publieksonderzoek en inzicht in de diversiteit van de doelgroepen.

SDG-rapporteringscode : SDG10, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Intranet:

Opstart Intranet: documentatie werd opnieuw bekeken en er werd een startshot gegeven tegen wanneer een eerste versie moet klaar zijn (september 2024). De eerste stappen om de back office van het intranet in orde te zetten werden gedaan. Vervolg in rest van 2024.

Communicatiekanalen:

- De communicatiekanalen werden bepaald.

De primaire communicatiekanalen zijn in 2024 bepaald, deze zullen gebruikt worden voor de algemene communicatie. De promotie van deze kanalen naar de burger zal gebeuren zodat burgers weten via welk kanaal ze welk type info kunnen krijgen.

Primaire kanalen zijn: website, app, Hoplr, Facebook, BIN network en BE Alert

Secundaire communicatiekanalen die ingezet worden om een boodschap extra te ondersteunen zijn: de led schermen, Blad van Ternat, Instagram...

Diensts specifieke communicatiekanalen: naast de primaire en secundaire communicatiekanalen hebben sommige diensten ook nog hun eigen kanalen om hun doelgroep te bereiken. Bv De Ploter (spandoeken, brochure, social media), Jeugd (social media), dienst omgeving (whatsapp)...

Maandelijks overleg met dienst Welzijn en Sociale dienst en dienst zorg.

Dienst communicatie staat open voor alle brieven na te kijken zodat ze begrijpbaar zijn voor de lezer. Alle bewonersbrieven van openbare werken worden nagelezen en aangepast zodat ze leesbaar zijn voor de bewoner die de brief ontvangt. We denken na bij projecten via welk communicatie-kanaal we onze doelgroep kunnen bereiken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>105.919,55</b>	<b>170.344,00</b>	<b>170.344,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>268,14</b>	<b>550,00</b>	<b>550,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-105.651,41</b>	<b>-169.794,00</b>	<b>-169.794,00</b>

*Actie: ACT-3.2.2: Het LB zet blijvend in op een kwaliteitsvol ICT-beleid en -beheer.*

De organisatie moet in haar ICT-aanpak keuzes maken. Op alles tegelijk inzetten is immers financieel en inhoudelijk niet haalbaar. De ICT-architectuur moet toelaten dat software vlot draait en dat de digitale informatie op het juiste moment bij de juiste persoon terechtkomt.

Subactie 3.2.2.1: Het LB maakt een formeel continuïteitsplan ICT op.

De ICT aanpak wordt voorbereid en opgevolgd door een interne stuurgroep, deze maakt een continuïteitsplan en neemt maatregelen om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van ICT-systemen te waarborgen.

Subactie 3.2.2.2: Vernieuwen en up-to-date houden van alle hardware en software.

In functie van de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening maakt het bestuur zijn keuzes betreffende zijn ICT-aanpak. Het bestuur garandeert hierbij de continue beschikbaarheid van de informatiesystemen. Back-ups, de opmaak van een ICT- noodplan ... zijn hierbij cruciaal.

SDG-rapporteringscode : SDG09

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Afgeronde projecten:

- Uitrol InTune: dit zal o.a. het management van de devices efficiënter laten verlopen alsook de roll out van applicaties als het updaten van de drivers.
- Activatie bitlocker.
- Implementatie Zoom room in Collegezaal.
- Migratie van RH6-server naar Ubuntu.
- Creëren van nieuwe medewerkers mailgroepen in outlook om misverstanden met mailadres personeelsdienst te vermijden (incl opkuis distributiegroepen).

Lopende projecten:

- Zoeken nieuwe leverancier voor digitaal handtekenen + uitbreiding van de mogelijkheden.
- Roll-out MFA.
- Inventarisatie van alle hardware en software.
- Onderzoek naar nieuw en verbeterd telefoniesysteem.
- Antivirus: Kaspersky verlengd met 1 jaar ipv 3 jaar . In tussentijd wordt onderzocht of Kaspersky nog de goede oplossing is voor de komende jaren.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>444.480,06</b>	<b>610.604,66</b>	<b>645.604,66</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>955,63</b>	<b>67.600,00</b>	<b>67.600,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-443.524,43</b>	<b>-543.004,66</b>	<b>-578.004,66</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>25.266,58</b>	<b>106.747,90</b>	<b>80.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-25.266,58</b>	<b>-106.747,90</b>	<b>-80.000,00</b>

*Actieplan: AP-3.3: Het lokaal bestuur handelt efficiënt en daadkrachtig.*

Als organisatie worden we dagelijks uitgedaagd om koers te houden in een snel veranderende maatschappij. De

technologie verandert, de burgers worden veeleisender, de wetgeving wijzigt ... Om de ontwikkelingen bij te blijven en voor te blijven moet het lokaal bestuur waarden creëren voor burgers, medewerkers en klanten. Daadkrachtig bestuur is noodzakelijk om effectief te zijn en zo tot de best mogelijke resultaten te komen. De noodzaak om te innoveren in de dienstverlening wordt niet langer betwijfeld. Innovatie kan fundamentele zaken betreffen zoals de interne organisatie, maar het kan ook bescheidener zoals een nog klantvriendelijker onthaal, de introductie van een beter kennissysteem, een verhoogde zichtbaarheid van de organisatie ...

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

**Actie: ACT-3.3.1: Het LB ontwikkelt en rolt een HR visie en beleidskader uit.**

Het bestuur staat als werkgever voor heel wat uitdagingen: vergrijzing en uitstroom van een grote groep personeelsleden, de druk vanuit de arbeidsmarkt, de nood tot flexibeler inzet van medewerkers, het zien van loopbaanontwikkelingskansen ... Deze tendensen dagen het bestuur uit om zich als werkgever en op vlak van personeelsbeleid te herorganiseren. De personeelsdienst moet daarom evolueren van administratieve dienstverlener naar een strategische partner van het bestuur, die een modern HR beleid uitwerkt en implementeert.

Subactie 3.3.1.1: Het LB zet de basisprocessen op orde.

Het lokaal bestuur zet in op kwaliteitsvolle en efficiënte HR-dienstverlening en dit door de HR-basisprocessen te stroomlijnen, juridisch up-to-date te houden en te implementeren binnen de HR werking. Ook de digitalisering van deze HR-basisprocessen wordt verder gezet door de aankoop, opzet en implementatie van de nodige systemen op vlak van personeelsbeheer en tijdsregistratie.

Subactie 3.3.1.2: Organisatiebehoeften.

Het bestuur geeft duidelijk richting en sturing aan de personeelsleden door een formeel organogram op te stellen, die de formele verhoudingen tussen de werknemers weergeeft. Er is een catalogus van functiebeschrijvingen en een proces wordt uitgewerkt om de functiebeschrijvingen up-to-date te houden. Er wordt een raamwerk voor functiewegingen uitgewerkt.

Subactie 3.3.1.3: Personeelsbehoeften.

Het bestuur optimaliseert de instroomprocessen en werkt een proactief beleid uit rond het invullen van (knelpunt)functies. Effectiviteit wordt gemeten en opgevolgd via dashboards.

Subactie 3.3.1.4: Prestatiemanagement.

Het bestuur kiest een methodiek voor het opstellen van doelstellingen en het voeren van functioneringsgesprekken. Deze methodiek wordt geïmplementeerd in de organisatie met de nodige ondersteuning voor zowel de personeelsleden als leidinggevenden. Een evaluatiebeleid vormt hiervan het sluitstuk.

Subactie 3.3.1.5: Het LB zet in op opleiding en ontwikkeling van zijn medewerkers.

Het bestuur ontwerpt specifieke opleidingsprogramma's en ontwikkeltrajecten om bepaalde competenties bij het personeel te versterken en verbreden.

SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG08, SDG09

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Subactie 3.3.1.1: Het LB zet de basisprocessen op orde.

Uitrollen van een welzijnsbeleid.

Op 1 januari 2024 is een deskundige interne preventie en veiligheid gestart. In samenwerking met de nieuwe externe preventieadviseur via Haviland werd een interne audit en analyse uitgevoerd over de organisatie heen. Voor het huidige jaar wordt een tijdelijk jaaractieplan uitgewerkt om de lopende en hoogdringende zaken op te nemen. Om vervolgens te werken aan een nieuw globaal preventieplan en jaaractieplan.

Onder begeleiding van de deskundige interne preventie en veiligheid werd een team 'welzijn op het werk (WOW)' opgestart.

Verschillende medewerkers over de organisatie heen maken deel uit van het team. De eerste overlegmomenten werden georganiseerd in het voorjaar en voor de zomer werd het team organisatie-breed bekend gemaakt. In het najaar van 2024 zullen door het WOW-team en onder begeleiding van het MAT actiepunten worden opgepikt vanuit de RAPSi-enquête 2023.

In het ontwerp van het vernieuwde arbeidsreglement werd ook aandacht geschonken aan het welzijnsbeleid: flexibeler werken (arbeidstijdsregeling), telewerk, re-integratiebeleid, aanwezigheidsbeleid, tegemoetkomingen voor beeldschermbril en steunzolen, uitwerken van een agressieprotocol, vernieuwing deontologische code, fietsmobiliteit,...

Core HR- kaderbeheer.

Vanaf 1 juli 2024 wordt de facturatie vanuit het sociaal bureau geoptimaliseerd en stappen we af van de verschillende toepassingen die op vandaag worden aangeboden door Cival Schaubroeck. We gaan naar één werksysteem en maandelijkse facturatie via 'Lima Premium' voor zowel de gemeente als het OCMW. Hierdoor kunnen we de volgende stappen nemen om verschillende modules in te voeren.

We werken verder aan het kaderbeheer via het Lima-programma Core-HR. In het voorjaar van 2024 werden de intakevergaderingen en demo's georganiseerd. Over de zomermaanden wordt gepland om de achterliggende waarde-lijsten te optimaliseren: graden, organisatie-eenheden, functies. Op basis hiervan worden de huidige gegevens geoptimaliseerd en kunnen

we de verdere stappen zetten om de module uit te rollen in het najaar van 2024.

#### Subactie 3.3.1.2 Organisatiebehoefte.

Functieweging: methodiek en raamwerk: De functiebeschrijvingen werden voor alle medewerkers van het OCMW en de gemeente hernieuwd en goedgekeurd. Naast de functiebeschrijvingen werken de diensten aan een takenmatrix die wordt opgeleverd begin september 2024. Aan de hand van de functiebeschrijvingen en de takenmatrix wordt in september en oktober een functieweging en werklasteranalyse doorgevoerd i.s.m. Public Vlaanderen.

Tijds- en plaatsafhankelijk gebonden werken: Onder begeleiding van Jurplus werden de ontwerpen voor een vernieuwd arbeidsreglement en rechtspositieregeling gefinaliseerd. Beide ontwerpen werden door de personeelsdienst afgestemd op de eigenheden van het lokaal bestuur Ternat. De ontwerpen voor de rechtspositieregeling en het arbeidsreglement worden in het najaar van 2024 voorgesteld aan het bestuur en de verschillende organen. Zodat dit in voege kan treden vanaf januari 2025.

HR-visie: Opstart project 'HR-visie' i.s.m. Public Staffing en naburige lokale besturen: Affligem en Liedekerke. De werksessie worden georganiseerd in het najaar van 2024.

#### Subactie 3.3.1.5 Het LB zet in op opleiding en ontwikkeling van zijn medewerkers.

##### Onthaalbeleid/Onboarding

Er werd een ontwerp opgemaakt voor het onboarding-proces en een ontwerp van een infobrochure voor nieuwe medewerkers. Het ontwerp wordt in het najaar verder uitgewerkt o.a.: ruimere checklist voor de ondersteunende diensten en leidinggevenden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>281.074,23</b>	<b>397.906,19</b>	<b>414.077,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>531,92</b>	<b>850,00</b>	<b>850,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-280.542,31</b>	<b>-397.056,19</b>	<b>-413.227,00</b>

#### Actie: ACT-3.3.2: Het LB heeft een degelijke, transparante en betrouwbare financiële werking.

Anticiperen met data en intelligentie, dankzij de innovatieve softwareoplossingen loodsen we ons bestuur richting 'SmartFinanciën'.

De beleidscyclus is gericht op de efficiënte realisatie van de doelstellingen van het lokaal bestuur Ternat via duidelijke organisatieprocessen, procedures inzake organisatiebeheersing, een helder tijdspad en waardevolle rapportages.

Een adequate afstemming tussen centraal en decentraal niveau wordt bestendig waarbij gedecentraliseerde controlediensten zorgen voor vluigere transacties door de doorlooptijd tussen aanvraag, visum en uitvoering sterk te reduceren.

Subactie 3.3.2.1: Het LB gaat voor de maximale toepassing van het 4-ogenprincipe.

Diverse controlemechanismen worden geïntroduceerd met als doel een correcte boekhoudkundige verwerking van alle budgettaire en financiële transacties.

De maximale toepassing van het 4-ogenprincipe blijft operationeel als zijnde een procedureel uitgangspunt dat stelt dat voor bepaalde handelingen twee mensen nodig zijn, zodat zij elkaar kunnen controleren. Waar mogelijk zet het bestuur maximaal in op functiescheiding. Dit ter voorkoming van fraude of andere misstanden. Het bestuur past dit principe ook toe voor uitgaven gemaakt door derden voor rekening van de gemeente (bv. Farys, AGB ...). Wij passen hiervoor de aanbevelingen toe van Audit Vlaanderen en rapporteren op regelmatige basis.

Subactie 3.3.2.2: Het LB maakt maximaal gebruik van subsidiekanalen.

Het lokaal bestuur kiest er voor om de subsidies structureel in te bedden in zijn werking. Diensthoofden en deskundigen geven voor de specifieke domeinen aan waar en voor wat subsidies kunnen worden gevraagd en bereiden de aanvraagdossiers voor. Er wordt een centrale intekenlijst ingevoerd zodat de organisatie weet welke voorwaarden en termijnen zij dient te respecteren. Het MAT coördineert dit geheel en controleert de correctheid van de te ontvangen subsidies.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020      Einddatum: 31-12-2027

#### Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

De financiële dienstverlening streeft voortdurend naar sneller en beter werken, er wordt gezocht naar optimalisatie van processen en een correcte risicobeheer aan de hand van volgende initiatieven:

- Debiteurenbeheer: naar aanleiding van een Vlofin opleiding werd beslist om oude openstaande vorderingen voorbij verjaartermijn van 5 jaar oninvorderbaar te stellen. Naar de toekomst toe wordt ingezet op een nog snellere opvolging van bepaalde dossiers, naast het reeds bestaande debiteurenbeheer

- Gemeente zonder cash: om het risico en beheer van cash geld in de organisatie te beperken werden volgende initiatieven genomen: (I) burgerzaken: mogelijkheid om te betalen met Payconiq; (II) Sociaal Huis: mogelijkheid om te betalen met Payconiq; (III) de Sibbe: mogelijkheid tot betalen met bankkaart; (IV) Depot: systeem van kaarten voor ophalen snoeihout wordt geschrapt en een systeem van betalen met bankkaart wordt ingevoerd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>680.274,31</b>	<b>1.000.238,10</b>	<b>1.000.164,16</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.318,90</b>	<b>2.225,00</b>	<b>2.225,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-678.955,41</b>	<b>-998.013,10</b>	<b>-997.939,16</b>

*Actie: ACT-3.3.3: Het LB zet in op kwaliteitsmanagement.*

Het lokaal bestuur wil een goed zicht hebben op de werking van de hele organisatie. Het bestuur zet daarom in op een kwaliteitsverhoging van zijn processen d.m.v. inventarisatie, analyse, evaluatie en bijsturing van de sleutelprocessen. Het voorziet hiertoe een uniform kader voor zijn medewerkers.

Subactie 3.3.3.1: Het LB werkt vanuit een geïntegreerd organisatiemodel.

Het lokaal bestuur vertrekt van een geïntegreerd en flexibel organisatiemodel opdat het snel met veranderingen kan omgaan. Het organogram weerspiegelt de indeling van de organisatie en geeft duidelijk de gezagslijnen weer. Het bestuur zorgt voor een transparant en duidelijk afsprakenkader. Het zorgt voor opmaak of optimalisatie van beheersovereenkomsten, deontologische codes ...

Subactie 3.3.3.2: Het LB actualiseert de strategische leiderschapsagenda en rolt deze verder uit.

Bij de actualisatie van de strategische leiderschapsagenda gaat het bestuur voor heldere doelen en een duidelijke aanpak. Het bestuur zet in op een positieve organisatiecultuur en op zijn medewerkers als zijnde ambassadeurs van de organisatie. Het implementeert zijn kernwaarden in zijn werking en plaatst deze systematisch in de kijker. De organisatie optimaliseert zijn overlegstructuren, ontwikkelt duidelijke en transparante communicatielijnen, organiseert een jaarlijkse campagedag of teambuilding ... Het bestuur rolt dienstoverschrijdende projectwerking organisatiebreed uit en voorziet in de nodige omkadering. SDG-rapportingscode : SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Subactie 3.3.3.2: Het LB actualiseert de strategische leiderschapsagenda en rolt deze verder uit.

- Opstart coördinatorenoverleg. Opstart van een coördinatorenoverleg binnen het lokaal bestuur Ternat. Om zo de samenwerking tussen de leidinggevenden te verbeteren. Een platform om informatie terug te koppelen en projecten te lanceren en verdelen over de diensten heen.

- Opstart team 'welzijn op het werk' => staat bij personeelsbeleid?

- Oproep interne vertrouwenspersoon- waaruit 3 kandidaten werden geselecteerd: – effectieve inwerkingtreding in het najaar van 2024.

- Opmaak actieplan lokaal bestuur Ternat voor de preventierondgangen en risicoanalyse op niveau van de organisatie door de deskundige interne preventie en veiligheid.

- Opstellen actiepunten vanuit 'psychosociale risicoanalyse' afdeling Cultuur: team, AD, HR, deskundige preventie en veiligheid i.s. m. Idewe.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-10.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>

*Actie: ACT-3.3.4: Het LB realiseert een hogere efficiëntie door het innoveren van zijn dienstverlening.*

Daadkrachtig bestuur is noodzakelijk om effectief te zijn en zo tot de best mogelijke resultaten te komen. De noodzaak om te innoveren in de dienstverlening wordt niet langer betwijfeld. Innovatie kan fundamentele zaken betreffen zoals de interne organisatie, maar het kan ook bescheidener zoals een nog klantvriendelijker onthaal, de introductie van een beter kennisstelsel, een verhoogde zichtbaarheid van de organisatie ...

Subactie 3.3.4.1: Het LB maakt een organisatiebreed, gedragen dienstverleningsmodel op en optimaliseert zijn ondersteunende diensten.

Onder externe begeleiding wordt een nieuw dienstverleningsmodel opgemaakt. Het betreft de processen en activiteiten die specifiek gaan over de interactie tussen de burgers en het lokaal bestuur. In eerste instantie worden de uitgangspunten bepaald. Het doordenken van deze uitgangspunten resulteren in een meer uitgewerkt dienstverleningsmodel dat op zijn beurt uitmondt in een actieplan i.k.v. dienstverlening en ondersteunende diensten.

Subactie 3.3.4.2: Het LB maakt een visie op voor 'onthaal, front- en backoffice' en rolt deze uit.

Er wordt een visie gevormd over het uitbouwen van een centraal onthaal, frontoffice en backoffice van de publieksdiensten. De scheiding tussen front- en backoffice is een belangrijk element in de nieuwe werking van de organisatie. Naast een aantal infrastructurele aanpassingen zoals aanpassen balie gemeentehuis, zullen ook de onthaalmedewerkers een opleiding aangeboden krijgen om zich de producten/diensten en hun bijhorende procedures eigen te maken. De producten en diensten die met een beperkte handeling afgehandeld kunnen worden zoals ophalen formulier, aankoop huisvuilzakken... kunnen verlopen via een

snelbalie. Voor alle andere zaken zal er ter optimalisatie van de dienstverlening gewerkt worden met een afsprakensysteem. De afspraken kunnen telefonisch, via de website of via mail doorgegeven worden.

SDG-rapporteringscode :SDG04, SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

'Herinrichting dienst burgerzaken. Prijsvergelijk tussen architecten werd gedaan, raming werd verkregen. Uitvoering werken is voorzien voor eind 2024 - begin 2025.

Focus op online afspraak maken -> opnieuw promoten via dienst communicatie.

Herbekijken telefooncentrale ism dienst ICT:

- bevraging personeel = done
- analyse van de bevraging = done
- contacteren van providers + vergelijk doen providers = ongoing
- beslissen nieuw telefoniesysteem of huidig aanpassen
- aanpassing beleid telefonie -> elke dienst rechtstreeks bereikbaar voor burgers, backup en overflow instellen, menu instellen, ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>432.324,39</b>	<b>684.908,44</b>	<b>684.908,44</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.324,35</b>	<b>2.180,00</b>	<b>2.180,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-431.000,04</b>	<b>-682.728,44</b>	<b>-682.728,44</b>

*Actie: ACT-3.3.5: Het LB zet actief in op vrijwilligers als belangrijke schakel in de gemeenschap.*

Vrijwilligers zijn omnipresent en vervullen een fundamentele rol in de maatschappij als geheel en in alle geledingen en domeinen ervan. De bijdrage en het engagement van de vele vrijwilligers aan een warme en solidaire gemeente is van onschatbare waarde. De meerwaarde voor de vrijwilliger zit in de appreciatie, in het leveren van een maatschappelijk nuttige bijdrage, het opdoen van een ervaring, iets bij te leren, plezier te beleven, anderen te ontmoeten.

Subactie 3.3.5.1: Het LB werkt een gecoördineerd vrijwilligersbeleid uit.

Het lokaal bestuur wil zijn waardering uitdrukken door het creëren van een vrijwilligersvriendelijk klimaat door: vrijwilligerswerk 'zuiver' te houden, vrijwilligers te beschermen, in te zetten op ondersteuning en informatie voor vrijwilligers, het verenigingsleven te ondersteunen, iedereen de kans te geven om vrijwilligerswerk te kunnen doen, vrijwilligerswerk te promoten en zichtbaar te maken.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Er wordt gewerkt met vrijwilligers binnen heel wat domeinen en ook binnen de vigerende crisissen (o.a. Oekraïne crisis). Het uitwerken van een vrijwilligersbeleid is echter on hold gezet door de opeenvolgende (externe) crisissen.

Bedankingsactie alle vrijwilligers (diensten lokaal bestuur) i.k.v. de Week van de Vrijwilliger vond opnieuw plaats. Met deze jaarlijkse actie willen we vrijwilligers in de kijker zetten én hen bedanken. Ook willen we vanuit het bestuur op deze manier vrijwilligerswerk promoten en zichtbaar maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>724,00</b>	<b>1.163,00</b>	<b>1.163,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-724,00</b>	<b>-1.163,00</b>	<b>-1.163,00</b>

*Actie: ACT-3.3.6: Het LB zorgt i.k.v. welzijn op het werk voor maximale veiligheid en preventie voor de medewerkers.*

Het lokaal bestuur wil een dynamisch risicobeheersingssysteem uitwerken om de medewerkers systematisch te beschermen voor gevaren. Uit de risicoanalyse en het globaal preventieplan vloeit het jaaractieplan voort.

Subactie 3.3.6.1: Het LB maakt een jaarlijks actieplan op ter preventie en bescherming op het werk en voert dit uit.

Het jaaractieplan (JAP) is de praktische uitwerking van het globaal preventieplan met als trekker de verantwoordelijke IDPBW (interne dienst voor preventie en bescherming op het werk). Het lokaal bestuur geeft hierin aan, welke actiepunten de organisatie het komende jaar zal uitvoeren om risico's uit te schakelen of te beperken en aldus de veiligheid, gezondheid en het welzijn van zijn medewerkers te bevorderen. Deze acties omvatten o.a. opmaak werkpostfiches, aanbieden van opleidingen i.k.v. veiligheid en preventie, jaarlijkse evacuatieoefeningen, opmaak diverse procedures ..

Subactie 3.3.6.2: Het LB zet in op het welzijn (veiligheid en gezondheid) van zijn medewerkers.

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid om als werkgever te werken aan alle aspecten die de betrokkenheid en het engagement van medewerkers vergroot. Een welzijnsbeleid wordt, in samenwerking met externe partners, uitgewerkt en in de organisatie geïmplementeerd. Diverse acties beogen deze doelstelling: uitrollen traject 'vertrouwenspersoon', opmaak procedure medische ongeschiktheid, opmaak procedure rond zwangere werknemers ... Het bestuur volgt de aandachtspunten uit de gedane welzijnsbevragingen verder op. Een uit te werken aanwezigheidsbeleid focust zich op het zoeken naar een gepaste taakomschrijving rekening houdend met competenties van de individuele medewerker.

Subactie 3.3.6.3: Bekendmaking van GDPR in de organisatie.

In samenwerking met de DPO (Data Protection Officer) wordt nagegaan welke wettelijk verplichte taken correct worden uitgevoerd en welke maatregelen nodig zijn om de informatieveiligheid binnen het lokaal bestuur te optimaliseren. Hiertoe zullen workshops op maat worden georganiseerd met concrete acties en tips voor de medewerkers (vb. specifieke sensibiliseringsacties, risicoanalyses, machtigingen in orde brengen ...).

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG08

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2027

Evaluatie:

Periode 01/01/2024-30/06/2024:

Opleiding:

- Opleiding Preventieadviseur niveau 3 - kick off 21/02
- Opleiding vertrouwenspersoon - kick off 23/04

Varia:

- Uitschrijven van processen: EHBO, Arbeidsongevallen, Register feiten door derden, TWW (Toezicht Welzijn op het Werk)
- Maandelijkse rapportering via verslagen aan CPBW
- Rondgangen van de sites om de interne veiligheid en het welzijn te analyseren.

Interne vertrouwenspersoon:

05/2024: Interne vertrouwenspersonen werden geselecteerd begin 2024 na een bevraging bij het personeel. Ook de IDPBW ambtenaar treedt op als interne vertrouwenspersoon. De opleiding staat ingepland in 2024 en wordt verder opgevolgd via personeelsdienst. We starten met 3 interne vertrouwenspersonen en eind 2024 komt er een 4de persoon bij.

Welzijn op het werk (WoW):

- opstart WoW-werkgroep en de eerste activiteiten.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>220.963,69</b>	<b>371.797,20</b>	<b>387.260,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>272,50</b>	<b>420,00</b>	<b>420,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-220.691,19</b>	<b>-371.377,20</b>	<b>-386.840,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>14.000,00</b>	<b>14.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-14.000,00</b>	<b>-14.000,00</b>

# Inhoudstafel

<b>Prioritair Beleid</b>	<b>1</b>
BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.	1
AP-1.1: Prioritaire acties - leefomgeving.	1
BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.	5
AP-2.1: Prioritaire acties - leefklimaat.	5
BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.	8
AP-3.1: Prioritaire acties - organisatie.	8
<b>Overig Beleid</b>	<b>11</b>
GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid CBS.	12
OCMW_VB: Gelijkblijvend beleid OCMW.	12
BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.	13
AP-1.2: Het lokaal bestuur werkt aan een vlotte, veilige en goed onderhouden gemeente.	13
AP-1.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt de openbare ruimte optimaal en realiseert een goed woonbeleid.	18
AP-1.4: Het lokaal bestuur werkt aan een duurzame en milieuvriendelijke toekomst.	20
BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.	22
AP-2.2: Het lokaal bestuur bouwt verder aan een zorgzame en solidaire gemeenschap.	23
AP-2.3: Het lokaal bestuur bouwt aan een levendige en gezonde gemeenschap.	27
AP-2.4: Het lokaal bestuur ontwikkelt zich tot een slimme en vooruitstrevende gemeente.	31
AP-2.5: Het lokaal bestuur werkt aan een ondernemende gemeenschap.	33
BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.	33
AP-3.2: Het LB plaatst openheid en transparantie voorop in de ontwikkeling en uitvoering van zijn beleid.	34
AP-3.3: Het lokaal bestuur handelt efficiënt en daadkrachtig.	35