

# Doelstellingenrealisatie met rekeningcijfers



Periode: 2022

Gemeentebestuur Ternat (0207.514.276)  
Gemeentehuisstraat 21 - 1740 Ternat  
Algemeen Directeur: Sieglinde De Mulder

OCMW Ternat (0212.174.434)  
Kapelleveld 10 - 1742 Sint-Katherina-Lombeek  
Financieel directeur: Theo Evenepoel

## Prioritair Beleid

**Beleidsdoelstelling: BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.**

Beslissingen zijn er niet enkel voor morgen. Ook de generaties van overmorgen verdienen een gemeente waar het goed wonen is. Op lange termijn denken en over de domeinen heen werken, resulteert in sterk beleid. Ternat maakt zich op voor een leefbare toekomst. Investeringsen zijn nodig. Zo wordt er dringend een inhaalbeweging gemaakt op vlak van investeringen m.b.t. mobiliteit en toegankelijkheid. Doelgerichte lange termijnplannen maken het verschil.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actieplan: AP-1.1: Prioritaire acties - leefomgeving.*

Het lokaal bestuur (LB) ordent en organiseert de ruimte duurzaam en kwaliteitsvol. De keuzes zullen bepalen hoe we in onze gemeente zullen leven, bewegen, werken, wonen en ontspannen, wat een leefbare toekomst moet garanderen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-1.1.1: Het LB investeert in een verkeersveilige herinrichting van de Fossebaan.*

De focus wordt de komende legislatuur gelegd in functie van de trage weggebruiker. De gemeente werkt verder aan de creatie van een fietsvriendelijke gemeente op basis van planmatige en consequente keuzes, transparante informatie en sensibilisering van de bevolking. Hiervoor werkt zij verder aan de ontwikkeling van haar fietsnetwerk dat o.a. de dorpskernen, dienstencentra en de schoolomgevingen met elkaar verbindt waarbij ze zowel bij de (her)inrichting van de straten als bij het planmatig onderhoud van voet- en fietspaden maximaal rekening houdt met de trage weggebruiker. Hiervoor maakt zij gebruik van duurzame en comfortabele materialen. De langs de spoorweg aangelegde fietspaden en het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk worden de dragers voor de trage weggebruikers. Naar deze dragers worden verbindingen aangelegd. De Fossebaan beschikt vandaag noch over fietspaden, noch over voetpaden.

Nochtans genereert deze lokale verbindingsweg veel (doorgaand) verkeer. Aanzienlijke grondverwingen en maatregelen inzake waterbeheersing en erosiebestrijding zijn nodig om deze werken te kunnen realiseren.

Dit vertaalt zich in een lange realisatietermijn.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG09, SDG11, SDG1102, SDG1107, SDG1108, SDG12

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het voorontwerp werd goedgekeurd door de gemeenteraad in zitting van 27/01/2022.

Het voorontwerp werd vervolgens voorgelegd aan de bevolking.

Op basis van dit inspraaktraject en na terugkoppeling met de adviesverlenende instanties werd het voorontwerp bijgestuurd.

Het definitief voorontwerp werd terug voorgelegd aan de gemeenteraad en goedgekeurd in zitting 30/06/2022.

In zitting van 30/06/2022 werd de voorlopige aanvaarding van de rooilijn van de Fossebaan goedgekeurd.

In de tweede helft van 2022 (mogelijk ook voorjaar 2023) zullen de onderhandelingen voor de noodzakelijke grondverwingen gevoerd worden.

Intussen wordt, parallel met het dossier bovenbouw, verder gewerkt aan het ontwerp van het rioleringsdossier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investeringsen</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>825,83</b>	<b>220.000,00</b>	<b>220.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-825,83</b>	<b>-220.000,00</b>	<b>-220.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.2: Het LB investeert in de heraanleg van voetpaden in de Heidestraat en de Esdoornstraat.*

De Heidestraat wordt integraal voorzien van nieuwe voetpaden. In deze werken worden een aantal kruispunten veiliger gemaakt, wordt de aansluiting met de fietssnelweg aangepakt en worden de parkeervakken duidelijk afgebakend.

Bovendien wordt een lichtsturing aangelegd ter hoogte van de spoorwegbrug. Op deze manier kan een gecombineerd voet- en fietspad aangelegd worden onder deze smalle brug.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG09, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Fase 1 en Fase 2 zijn intussen uitgevoerd. Fase 1 is opgeleverd.

Fase 2 zou opgeleverd worden in voorjaar 2022. Ten gevolge van een aantal opmerkingen is het lokaal bestuur nog niet overgegaan tot oplevering. De aannemer wordt gewezen op zijn verplichtingen en zal hangende punten moeten oplossen vooraleer er kan opgeleverd worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>703,68</b>	<b>123.303,96</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-703,68</b>	<b>-123.303,96</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-1.1.3: Het LB investeert in de heraanleg van het centrum van SKL en Kerkstraat.*

De herinrichting van het centrum van Lombeek kadert in de opwaardering van het openbaar domein. Dit moet de leefomgeving optimaliseren door het aantrekken van horeca, nieuwe voorzieningen en woonfuncties. Tegelijk wordt de riolering gescheiden, worden nieuwe voetpaden en wegenis aangelegd en het parkeren gestructureerd. Zo wordt het openbaar domein beter afgestemd op de zwakke weggebruiker en worden maatregelen getroffen i.f.v. een betere waterbeheersing.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG06, SDG09, SDG11, SDG1103, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het voorontwerp werd op basis van een aantal gewijzigde inzichten terug aangepast en werd ter goedkeuring voorgelegd aan het CBS.

Het lokaal bestuur wenst intussen om, in samenwerking met de Vlaamse bouwmeester, een globale visie uit te werken van het centrum van SKL. Het is op dat moment niet duidelijk welke impact dit zal hebben op het lopend dossier. Het bestuur overlegt intern of het voorontwerp in haar huidige vorm en in het vastgesteld gabarriet kan verdergezet worden. Van zodra er consensus is over de verdere uitwerking van het voorontwerp kan het rioleringsdossier herwerkt worden. De bovenbouw heeft immers impact op het rioleringsdossier. Vervolgens kan het rioleringsdossier voorgelegd worden aan de subsidiërende overheid. In elk geval dient het rioleringsdossier herwerkt te worden op basis van de intussen gewijzigde normen.

De gemeente neemt daadwerkelijk het initiatief om een ontwikkelingsstrategie te laten uitwerken voor het centrum van Lombeek in relatie tot zijn ruime omgeving en dit in samenwerking met de Vlaamse bouwmeester en de projectontwikkelaar.

Ambitie:

- een bruisende plek in de dorpskern van Lombeek, de levendigheid en woonkwaliteit in de kern verhogen;
- met respect voor het dorpsgezicht en de identiteit;
- met aandacht voor open ruimte, ontharding, vergroening, speelruimte en wandel- en fietsverbindingen;
- met een hedendaagse benadering van parkeer- en mobiliteitsaspecten van het centrum, en dit in relatie tot de ruimere omgeving.

Doel:

- Ontwikkeling van een (integrale) mastervisie voor de herinrichting van de dorpskern van Lombeek: komen tot een duurzaam ontwerp voor verdere ruimtelijke herbestemming, de organisatie en locatie van verschillende programma's (cultuur, wonen, ontmoeting, leefbaarheid, identiteit, lokale economie, waterbeheersing, groene ruimte, mobiliteit en verkeersveiligheid...).
- met aandacht voor de stedenbouwkundige en architecturale kwaliteit;
- de financiële haalbaarheid;
- advies over de fasering en timing, inbreng van gronden en te verwachten meerwaarde, het eventuele opzetten van grondcoalities, de organisatie van het juridisch kader, projectorganisatie, mogelijke samenwerkingsverbanden, richtlijnen voor kwaliteitsbewaking...

Procesplan:

Stap 1: Oproep aan geïnteresseerden (onderhandelingsprocedure zonder bekendmaking):

> heeft als doel om een lijst samen te stellen van geïnteresseerde en beschikbare ontwerpteams of deskundigen voor de bepaalde opdracht. Aan de hand van deze lijst nodigt de opdrachtgever in samenspraak met VB een selectie van geïnteresseerden uit om een offerte in te dienen voor een project of zich kandidaat te stellen voor een bepaalde functie (3-tal). Aanstelling van het ontwerpteam voor ontwikkeling van de mastervisie

•Stap 2: Open Oproep: voor definitief ontwerp

•Stap 3: Uitvoering

De principesbeslissingen over deze aanpak werden goedgekeurd op de gemeenteraad van 1 september 2022.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>240.000,00</b>	<b>240.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-240.000,00</b>	<b>-240.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.4: Het LB ontwikkelt een visie op de toekomst van de markt van Ternat.*

De herinrichting van de markt moet, als centrale publieke ruimte, bijdragen aan de lokale leefkwaliteit; een levendig forum om te winkelen, te spelen, een terrasje te doen... De kwaliteit van de herinrichting zal sterk bepaald worden door de fysieke inrichting ervan, maar komt voornamelijk tot uiting wanneer ze functioneert als hefboom voor ruimtelijke, maatschappelijke en economische ontwikkeling. De visieontwikkeling zal tot stand komen via dialoog en betrokkenheid van de Ternatse burger.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG08, SDG09, SDG11, SDG1103, SDG1107, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Ligt stil. Nog geen actie ondernomen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-1.1.5: Het LB voert in functie van veiligheid op de weg automatische snelheidscontroles in.*

Het gebruik van onbemande camera's en snelheidscontroles moet de veiligheid op de weg verhogen. Voor de verkeersveiligheid voert het lokaal bestuur een gedifferentieerd beleid. Eén hoeksteen hiervan is ervoor te zorgen dat de maximale snelheid aangepast is aan de wegategorisering. Naast sensibilisering en infrastructurele maatregelen zet het lokaal bestuur als sluitstuk ook in op het invoeren van vaste en mobiele snelheids- en trajectcontroles. Het lokaal bestuur ambieert een gedragsverandering bij de bestuurders om meer veiligheid te creëren voor de zwakke weggebruiker.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er is niets gebeurd. ANPR kan er niet komen wegens personeelstekort.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>74,60</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-74,60</b>	<b>-5.000,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-1.1.6: Het LB verankert zijn visie op de ruimtelijke ontwikkeling door de opmaak van strategische RUP's.*

Het lokaal bestuur gebruikt de resultaten van de bouwmeesterscan als uitgangspunt voor het uittekenen van een ruimtebeleid. Het bestuur gaat enerzijds voor de opmaak van een 'rup bebouwde ruimte' en anderzijds voor een 'rup open ruimte'. Het lokaal bestuur wenst op een duurzame manier om te gaan met de ruimtelijke ontwikkeling van zijn grondgebied. Het te ontwikkelen beleid dient op een objectieve en kwaliteitsvolle manier te worden onderbouwd. Hiervoor werken we actief mee aan het zo snel mogelijk uitvoeren van de bouwmeesterscan die de uitgangspunten van het ruimtelijk beleid stevig zal onderbouwen. De hierin ontwikkelde visie op kernverdichting enerzijds en vrijwaring van de open ruimte anderzijds zal juridisch verankerd worden door

beleidskaders. Deze beleidskaders kunnen in de vorm zijn van een RUP 'bebouwde ruimte' en een RUP 'open ruimte' en vormen de leidraad voor latere individuele omgevingsvergunningen.

Subactie 1.1.6.1: Opmaak rup bebouwde ruimte.

In afwachting van het Beleidsplan Ruimte wordt kernversterking en -verdichting vastgelegd in een RUP of via verordeningen. Daarbij gelden bepaalde afspraken m.b.t. kernversterking en -verdichting. Dit zijn o.m. dat kernversterking gepaard gaat met voldoende groen (duurzaamheidstoets, groentoeets) en kwaliteitsvolle publieke infrastructuur. Er komt geen ongebreidelde hoogbouw. De zones voor het bouwen van meergezinswoningen worden duidelijk afgebakend. Het bestuur gaat wel na of het toelaten van een extra woonlaag in bepaalde zones een meerwaarde kan zijn voor de gemeente. Bij meergezinswoningen en verkavelingen trekken we de parkeernorm op tot twee wagens per woongeleggenheid om zo de toenemende druk op het openbaar domein te verlichten, tevens wordt bij meergezinswoningen het bouwen van een (beveiligde) fietsberging opgelegd.

Subactie 1.1.6.2: Opmaak rup open ruimte.

Ternat heeft nog heel wat groene ruimte. Die open groene ruimte wil het bestuur behouden en versterken. Het RUP open ruimte vormt het uitgangspunt voor het toekomstig beleid rond groene ruimte en natuur.

Subactie 1.1.6.3: Bouwmeesterscan.

Ternat wordt doorgelicht door de Vlaamse Bouwmeester. In 2020 is deze scan volledig afgerond. We gebruiken de resultaten als uitgangspunt voor het beleidsplan ruimte. De GECORO schrijft mee aan het beleidsplan ruimte.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG11, SDG1101, SDG1103, SDG1107, SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De Rup's zonevreemde woningen werden reeds verdaagd op de gemeenteraad voor voorlopige vaststelling. De dienst wacht op voorlopige vaststelling.

Het Rup open ruimte loopt momenteel. Voor het Rup bebouwde ruimte wachten wij op politiek akkoord. Er werd ook een overeenkomst afgesloten met Samenhuizen vzw om extra onderzoek naar alternatieve woonvormen te bekijken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>233.079,88</b>	<b>200.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-233.079,88</b>	<b>-200.000,00</b>

*Actie: ACT-1.1.7: Het LB gebruikt de sdg's als rode draad in het beleid.*

Het bestuur gebruikt de Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties (Sustainable Development Goals, SDG's) als kapstok en als moreel kompas voor het gemeentelijke beleid. De 17 SDG's raken aan alle bevoegdheden. De SDG's zijn een buitenkans om samen met de bevolking, het middenveld, bedrijven en verenigingen te bouwen aan een betere, duurzamere toekomst voor allen én voor de generaties die na hen komen. De SDG's worden vanuit visie en waarden doorvertaald in alle aspecten van de organisatie en effectief gebruikt als toetssteen voor de acties.

Subactie 1.1.7 1: armoedetoets

Met de armoedetoets wordt elk project gescreend op effecten van armoede of op de ongelijkheid die tot armoede kan leiden.

Subactie 1.1.7 2: diversiteitstoets

Het bestuur vindt het van belang dat iedereen wordt bereikt en als dusdanig deel uitmaakt van onze gemeenschap, ongeacht iemands etniciteit, geaardheid, sekse, leeftijd of handicap.

Subactie 1.1.7.3: toegankelijkheidstoets

De dienstverlening wordt getoetst aan de 7 B's: bruikbaarheid, betrouwbaarheid, begrijpbaarheid, bekendheid, bereikbaarheid, beschikbaarheid en betaalbaarheid.

Subactie 1.1.7.4: duurzaamheidstoets

Met de duurzaamheidstoets wil het bestuur slim omspringen met de dingen die wij nodig hebben (zoals energie en grondstoffen) en met de dingen die wij achterlaten (zoals 'afval' en zwerfvuil). Het is kortbij circulair produceren én gebruiken. Duurzaam is eveneens de basis voor een sociale meerwaarde, waarbij een bloeiende samenleving er is voor iedereen, vandaag en morgen.

Subactie 1.1.7.5: verleding van de verlichting

Met de verleding van de openbare verlichting zet het bestuur een belangrijke stap in het verwezenlijken van de duurzaamheidsdoelstellingen van de gemeente en in het besparen van energie.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG03, SDG04, SDG05, SDG06, SDG07, SDG08, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1101, SDG1102, SDG1103, SDG1104, SDG1105, SDG1106, SDG1107, SDG1108, SDG12, SDG13, SDG14, SDG15, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

In het voorjaar 2022 worden we geconfronteerd met een vluchtelingen crisis naar aanleiding van de Russische inval in Oekraïne. Met als gevolg dat de ontwikkeling van de verschillende toetsen (armoede, toegankelijkheid en diversiteit) opnieuw naar de achtergrond moest verschuiven. De dagdagelijkse realiteit heeft wel de toename en de complexiteit op deze domeinen versneld verhoogd.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>10.852,86</b>	<b>10.852,86</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>10.852,86</b>	<b>10.852,86</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>32.208,33</b>	<b>32.208,33</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>32.208,33</b>	<b>32.208,33</b>

*Actie: ACT-1.1.8: Het LB realiseert deze legislatuur de aanplanting van 16.000 bomen.*

Na burgerparticipatie kiest het lokaal bestuur resoluut voor meer groen door de aanplanting van 16.000 bomen, wat symbolisch 1 boom per inwoner betekent. Hiertoe worden er projecten opgezet zoals het opstarten van een 'fonds bos' ter compensatie van CO2-uitstoot, de aankoop van gronden i.s.m. Natuurpunt, diverse beplantingsacties, de aanleg van speelbos(sen), de uitvoering van het plan 'boomarter Hertigem - Liedekerkebos' en de uitwerking van de toegang tot dit bos ...

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1106, SDG13, SDG15, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werden geen bijkomende bomen aangeplant. In park Kruikenbrug werd een struikenrij aangeplant. Bij grotere projecten wordt steeds nagekeken of er voldoende groen aanwezig is.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>344,50</b>	<b>26.250,00</b>	<b>27.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-344,50</b>	<b>-26.250,00</b>	<b>-27.000,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-17.000,00</b>	<b>-10.000,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.

Solidariteit is één van de uitgangspunten om naar een meer zorgzame en warme samenleving te evolueren. Het bestuur stemt bestaande welzijns- en sociale initiatieven op elkaar af en maakt ze toegankelijker.

Het vrijetijdsaanbod is het kloppend hart van Ternat. Van cultuur over jeugd en sport tot het organiseren van evenementen. Het bestuur waakt over de kwaliteit van het aanbod en wil samenwerkingen stimuleren.

Samen met zijn medewerkers, vrijwilligers en burgers bouwt het bestuur aan zorgzame, solidaire en levendige buurten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actieplan: AP-2.1: Prioritaire acties - leefklimaat.*

Het lokaal bestuur wil verder bouwen aan een zorgzame, solidaire, bruisende, inspirerende en lerende gemeenschap.

Dit is bij uitstek het terrein van welzijn, cultuur, onderwijs en sport. Werken aan sociale cohesie is het noodzakelijke bindmiddel om garant te staan voor de realisatie van een 'warme' gemeenschap waarin alle mensen zich thuis voelen.

Bijzondere aandacht gaat daarbij naar het wegwerken van drempels, creëren van gelijke kansen tegen een achtergrond van (super)diversiteit en intergenerationeel samenleven, wonen en werken.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-2.1.1: Uitbouw GBO a.h.v. project gericht naar VT-statuut, met kernpartners op grondgebied ELZ Pajottenland*

De acht lokale besturen van ELZ Pajottenland (Bever, Dilbeek, Galmaarden, Gooik, Herne, Lennik, Roosdaal en Ternat) bouwen samen met de kernactoren CAW Halle-Vilvoorde en diensten maatschappelijk werk van de mutualiteiten (CM, FSMB, LMPlus) een GBO uit. Het GBO richt zich in eerste instantie op de doelgroep van personen met recht op een verhoogde tegemoetkoming met

als doel het uitputten van het recht op VT-statuut en het uitputten van de afgeleide rechten hiervan (federale, Vlaamse en lokale rechten en voordelen). Kind & Gezin (consultatiebureau) neemt een rol op als toeleider. Daarnaast is Tao ook een partner die de doelgroep mee rond de tafel brengt (ervaringsdeskundige in armoede). Dit als leertraject om in een later fase van het project uit te breiden op het vlak van doelgroep, uitputting van rechten en toeleidende partners.

Hierbij de link naar het uitgeschreven actieplan: [https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ\\_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TWG](https://dilbeek.sharepoint.com/:f/s/WZ_Stroomoverleg/Eqar-vkpFN1llr-F8vzJNIEBB3YEGBBEm9zi6nkAj94R2w?e=rb5TWG).

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG03, SDG04, SDG05, SDG07, SDG08, SDG10, SDG11, SDG1101

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het GBO breidt haar werking verder uit:

- bestending van werkgroepen die op basis van de noden van de partners samengesteld worden;
- voorbereiding van een nieuw forum;
- behandeling van de vraag tot samenwerking vanuit 'Begeleid Wonen Pajottenland', gezien dit past in de verbreding van het GBO.
- besteding van de extra subsidie die werd ontvangen om de samenwerking rond Oekraïense vluchtelingen te ondersteunen en uit te bouwen. De stuurgroep heeft nl. een samenwerkingsovereenkomst afgesloten met CAW en PIN om een aangepast aanbod uit te werken voor de OCMW's. Dit aanbod zal onder andere bestaan uit info-momenten voor Oekraïners rond specifieke onderwerpen bv. tewerkstelling, duurzame huisvesting ...

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>84.114,00</b>	<b>109.166,35</b>	<b>109.073,25</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>291,03</b>	<b>250,00</b>	<b>250,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-83.822,97</b>	<b>-108.916,35</b>	<b>-108.823,25</b>

*Actie: ACT-2.1.2: Het LB breidt in het kader van 'sociale innovatie' het aantal doorgangswoningen uit.*

Deze actie kadert in een project van 'sociale innovatie' in de strijd tegen dakloosheid. De uitbreiding van het aantal doorgangswoningen biedt het bestuur de mogelijkheid om in precare situaties (doorstroom vanuit het lokaal opvanginitiatief, relatiebreuk, uithuiszetting, ...) gezinnen een tijdelijke woonoplossing te bieden.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1101

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De verbouwingswerken aan het LOI zijn nog steeds in uitvoering maar lopen vertragingen op door leveringsproblemen van een aantal cruciale bouwmaterialen. Het einde van de werken wordt intussen verwacht in het najaar 2022 ( oplevering vermoedelijk 10/22).

De herstart van het LOI en de daaraan verbonden doorgangswoningen werd verschoven naar het einde van 2022. Enerzijds omdat de werken vertraging opliepen en anderzijds omdat door de Oekraïne crisis o.a. de werkdruk bij de medewerkers van de diverse diensten zeer hoog ligt.

De onderhandelingen met de gewestelijke maatschappij voor Volkshuisvesting om de samenwerkingsovereenkomst te hernieuwen zijn nog steeds lopende. Wij verwachten begin september hier uitsluitsel over.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>71.688,50</b>	<b>183.246,93</b>	<b>183.836,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>16.392,49</b>	<b>66.250,00</b>	<b>66.250,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-55.296,01</b>	<b>-116.996,93</b>	<b>-117.586,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>206.249,12</b>	<b>310.623,04</b>	<b>94.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>95.000,00</b>	<b>245.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-111.249,12</b>	<b>-65.623,04</b>	<b>-69.000,00</b>

*Actie: ACT-2.1.5: Het LB voert een geïntegreerd onderwijsbeleid.*

Het lokaal bestuur gaat voor een slagkrachtig, kwaliteitsvol, toekomstgericht en haalbaar onderwijsbeleid in de gemeente. Door deze keuze krijgt het onderwijsgebeuren in Ternat een volwaardige status en wil het lokaal bestuur kinderen, jongeren en bij uitbreiding elke inwoner lerend op weg helpen met ruimte voor persoonlijke ontwikkeling en aandacht voor een goede startpositie in de maatschappij en op de arbeidsmarkt. Voor het voeren van een geïntegreerd onderwijsbeleid is een planmatige aanpak,

financiële en administratieve verankering en de realisatie van een onderwijsplatform en -netwerk noodzakelijk.

Subactie 2.1.5.1: Samen met de schoolraden onderzoeken we of we de doelstellingen uit het gelopen participatietraject effectief kunnen bereiken indien we de scholen in eigen beheer houden. Daarbij willen we het gemeentelijk onderwijs optimaliseren en zo kostenneutraal mogelijk organiseren. Het traject met de schoolteams en de schoolraden wordt verder gezet. Hiervoor rekenen we als bestuur op het engagement van directies, leerkrachten, schoolraad, ouderraad en OVSG.

Subactie 2.1.5.2: Het LB voert een stevig flankerend onderwijsbeleid.

Door resoluut te kiezen voor het voeren van een flankerend onderwijsbeleid zet het bestuur voortaan ook in op de optimalisering van de randvoorwaarden voor goed onderwijs, op de realisatie van gelijke onderwijskansen voor iedereen, op de coördinatie van een optimale samenwerking tussen de scholen van alle onderwijsnetten en de verschillende gemeentediensten (sport, welzijn, jeugd, cultuur...). Flankerend onderwijsbeleid heeft als doel om scholen te ondersteunen. Niet in hun pedagogische rol, maar wel door flankerende maatregelen aan te bieden zodat ze zich kunnen focussen op hun kernopdracht. Het bestuur werkt mee aan gemeenschappelijke kwesties zoals inzetten op gelijke onderwijskansen, kleuterparticipatie, spijbelen, probleemgedrag op school, ongekwalificeerde uitstroom, taalstimulering Nederlands, verkeersveiligheid, betrokkenheid ouders en buurt.

Een centraal aanmeldingssysteem voor alle basisscholen in Ternat moet ervoor zorgen dat ouders zich makkelijker kunnen aanmelden voor de school van hun keuze.

Bovendien wordt er verder gewerkt aan het veiliger maken van de schoolomgevingen.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De geplande initiatieven vonden plaats: het aanmeldingssysteem CAR, Buurten met erfgoed, project rond huiswerkbegeleiding, project ouderbetrokkenheid, samenkomst bovenlokaal lerend netwerk flankerend onderwijsbeleid, structureel overleg zorgcoördinatoren en directies, Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee),... In de periode mei tot eind juni werd er dagelijks Nederlandse les georganiseerd voor kinderen uit Oekraïne. In de namiddag konden deze kinderen aansluiten bij het regulier onderwijs.

Sportsnack ging in januari 2022 van start waarbij we kinderen naschools een sport- en beweegaanbod voorschotelden waarbij 1 keer per 3 weken zwemmen aan bod kwam.

Het project Hopsakee, een beweeglandschap voor kleuters van 3 tot 4 jaar, werd in de scholen aangeboden.

In 2022 gingen alle schoolvoorstellingen in CC De Plotter door.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>2.472.309,24</b>	<b>2.788.800,92</b>	<b>2.789.255,72</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.421.309,33</b>	<b>2.488.223,00</b>	<b>2.488.223,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-50.999,91</b>	<b>-300.577,92</b>	<b>-301.032,72</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>71.047,04</b>	<b>456.325,60</b>	<b>225.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-71.047,04</b>	<b>-456.325,60</b>	<b>-225.000,00</b>

*Actie: ACT-2.1.6: Het LB ondersteunt en betreft de lokale ondernemers.*

Een levendige lokale handel vervult een belangrijke en maatschappelijke taak in en voor een lokale gemeenschap. Het bestuur zorgt voor een ondernemingsvriendelijk klimaat door een aantal ondersteuningsmaatregelen te introduceren: digitaal ondernemersloket, lokale geschenkbou, een Ternats lokaal merk voor de handelaars...

Subactie 2.1.6.1: Het LB werkt samen met de lokale bedrijven.

Het lokaal bestuur zet actief in op het ondersteunen en stimuleren van lokale economische bedrijvigheid. Dat vertaalt zich in initiatieven die de lokale handelaar sterker en zichtbaarder maken.

Subactie 2.1.6.2: Het LB ondersteunt de kleine lokale bedrijven.

Het lokaal bestuur ondersteunt de lokale handelaars door o.a. de opmaak en uitvoering van een lokaal detailhandelsplan, een verlaging van de fiscaliteit voor kleine lokale bedrijven ...

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG11, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Geen specifieke handelingen. Opvolger van Shana zal dit verder opvolgen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>13.559,39</b>	<b>39.148,19</b>	<b>39.029,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>7.348,24</b>	<b>7.300,00</b>	<b>7.300,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-6.211,15</b>	<b>-31.848,19</b>	<b>-31.729,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.

Een nieuwe organisatiestructuur moet ervoor zorgen dat het lokaal bestuur al zijn taken optimaal kan uitvoeren. Bij deze organisatiestructuur hoort ook een eigentijds personeelsbeleid met de invoering van projectmatig werken en een consequente feedback- en evaluatiecyclus. Voor elke vorm van dienstverlening gaat het bestuur na wat de efficiëntste manier is om die te organiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

### Actieplan: AP-3.1: Prioritaire acties - organisatie.

Het lokaal bestuur wenst zich te ontwikkelen tot een kwaliteitsvolle, efficiënte en daadkrachtige organisatie. Het bestuur voert een duidelijke communicatie en streeft naar een optimale organisatiecultuur bij bestuur, leidinggevenden en medewerkers. Het bestuur erkent de burger als stakeholder en betreft hem via inspraak en participatie bij de realisatie van diverse projecten.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

#### Actie: ACT-3.1.1: Het LB ontwikkelt en rolt de 'Ternat-app' uit.

De Ternat-app is de mobiele toegangspoort tot de gemeentelijke dienstverlening. Deze applicatie biedt heel wat mogelijkheden om als bestuur met de burger te communiceren.

Subactie 3.1.1.1: Het LB rolt een gemeentelijke geschenkbbon uit i.s.m. lokale handelaars.

Met de gemeentelijke geschenkbbon wil het bestuur in de eerste plaats de lokale handel stimuleren. De koopkracht van de inwoners wordt zo in de gemeente gehouden. En voor de burger is zo'n bon een handig alternatief voor een moeizame of haastige zoektocht naar hét geknipte cadeau.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De geschenkbbon is geïntegreerd in de app. De invulling van de vacature communicatiedeskundige verliep minder vlot dan verwacht. Nieuwe communicatiedeskundige start op 16 september 2022.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>14.120,70</b>	<b>16.000,00</b>	<b>16.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-14.120,70</b>	<b>-16.000,00</b>	<b>-16.000,00</b>

#### Actie: ACT-3.1.2: Het LB rolt een participatiebeleid uit.

Het bestuur wil burger en beleid dichter bij elkaar brengen. Om dit te bereiken worden verschillende initiatieven genomen die burgers de kans geven om direct of indirect door informatie, samenwerking of inspraak tot ontwikkeling, uitvoering en/of evaluatie van beleid te komen. Ook autonoom en vrijwillig burgerinitiatief met gemeenschapsbelang moet op erkenning en ondersteuning kunnen rekenen.

Subactie 3.1.2.1: Het LB werkt een participatiekader uit met introductie van een participatieplatform.

Een participatiekader moet helpen om vanuit verschillende invalshoeken of perspectieven te onderbouwen waarom welke mensen en organisaties op welk moment de samenwerking zoeken. Zo helpen ze een aanpak te maken. Het participatieplatform geeft uitvoering aan dat kader door initiatieven te detecteren, concrete projecten uit te werken, participatietrajecten te ondersteunen en te zorgen voor draagvlak.

Subactie 3.1.2.2: Het LB sensibiliseert de burger inzake participatie en betreft hem bij de realisatie van diverse trajecten.

De essentie waar het bij opwekken van burgerparticipatie om gaat is het prikkelen en creëren van contexten en hefboomen waar

participatie uit voortvloeit. Om burgerparticipatie te stimuleren en interessante projecten te initiëren worden wijkvergaderingen, denktanken e.a. methodische prikkels gepland, worden financiële prikkels in het leven geroepen (credits) ...

SDG-rapporteringscode : SDG10, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Vacature voor deskundige participatie werd uitgeschreven, maar de selectieprocedure leverde geen geslaagde kandidaten op.

Opstart Atelier Cultuur: installatievergadering, opmaak huishoudelijk reglement, bepaling werkgroepen, ...

Uitwerking eerste project "de Karavaan" met als doel inzicht te krijgen in de noden maar ook de kansen voor het verenigingsleven in Ternat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>862,25</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-862,25</b>	<b>-20.000,00</b>	<b>-20.000,00</b>

*Actie: ACT-3.1.3: Het LB bouwt zijn dienstverlening verder professioneel uit.*

De organisatie hanteert de 'Leidraad organisatiebeheersing' als kader om de dienstverlening verder professioneel uit te bouwen. Dit is een gids die maatregelen en procedures formuleert rond organisatiebeheersing, risico's en beheersmaatregelen om te evolueren tot een goed draaiende en efficiënte organisatie.

Subactie 3.1.3.1: Het MAT (managementteam) staat in voor de coördinatie en opvolging van de beleidsplanning.

Dit betekent o.a. jaarlijkse opmaak dienstplannen, semesteriële evaluatie en bijsturing en rapportage aan het lokaal bestuur.

Subactie 3.1.3.2: Het LB zet in op een efficiënte en transparante samenwerking met zijn belanghebbenden.

Dit betekent o.a. opmaak van een duidelijke en gedragen afsprakennota, deontologische codes ...

Subactie 3.1.3.3: Projectwerking wordt op systematische wijze organisatiebreed geïmplementeerd.

Het bestuur pakt initiatieven op een geïntegreerde, organisatiebrede wijze aan (over afdelingen en diensten heen). De organisatie gebruikt hierbij een degelijk uitgewerkte projectfiche die een projectmatige en uniforme aanpak mogelijk maakt en voorziet in de nodige opleiding van het personeel. Projectvoorstellen kunnen door de medewerkers en diensten worden geïnitieerd (door middel van een motiveringsnota). Zij worden goedgekeurd en opgevolgd door het managementteam en het college tot ze uitgevoerd zijn en formeel kunnen worden afgesloten. Deze goedkeurings- en opvolgingsprocedure zorgt voor gedragenheid binnen de hele organisatie. Er wordt een onderscheid gemaakt tussen strategisch, tactisch en operationele projecten.

De strategische en tactische projecten worden op niveau van het MAT besproken. De operationele projecten worden opgenomen op dienstniveau.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het MAT gaf in haar zitting van 2 juni positief advies bij de 'Toelichting herinrichting dienst Burgerzaken/Onthaal (voorstel plannen + raming)'. Dit werd in het overleg MAT-CBS besproken binnen de strategische projecten/acties '23-'24, maar het CBS gaf tot op heden geen goedkeuring om dit voorstel verder uit te werken via een werkgroep.

*Actie: ACT-3.1.4: Het LB maximaliseert de digitale dienstverlening.*

De samenleving digitaliseert in snel tempo. Het lokaal bestuur kiest voor een maximale benadering van de dienstverlening vanuit een digitaal loket. Het bestuur wil de toegankelijkheid van de nieuwe digitale diensten voor alle burgers nastreven. Sommigen vinden heel snel hun weg in het digitale landschap, andere doelgroepen ontbreekt het aan toegang, vaardigheden, motivatie, vertrouwen en een sociaal netwerk dat hen ondersteunt. Het bestuur wil zijn burgers op weg helpen in de online samenleving.

Subactie 3.1.4.1: Het lokaal bestuur breidt zijn digitale dienstverlening maximaal uit.

Via een virtueel en digitaal loket streeft het lokaal bestuur ernaar om zoveel mogelijk administratieve transacties met haar burgers via digitale kanalen te laten verlopen. Door een gebruiksvriendelijke digitale dienstverlening te ontwikkelen wenst het bestuur tevens zijn burgers bewust te maken van de meerwaarde van digitale diensten en hen te motiveren om hiervan gebruik te maken.

Subactie 3.1.4.2: Het lokaal bestuur implementeert het afsprakenbeheer.

Het bestuur wenst grip te hebben op zijn bezoekersstroom door (gedeeltelijk) te werken op afspraak. Hierdoor is vooraf precies duidelijk wie, wanneer voor welk product of dienst komt. Zo staan op het juiste moment de juiste medewerkers klaar. De burger

kan plaatsonafhankelijk via een online afsprakenportaal een afspraak maken, wijzigen of annuleren. Voor de burger die liever telefonisch contact opneemt, kan de medewerker snel en eenvoudig een afspraak maken, wijzigen of annuleren.

Deze werkmethode maakt het tevens mogelijk om de personeelsplanning en bezoekersstroom op elkaar af te stemmen.

Subactie 3.1.4.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt een databank/ online tool voor optimaal gebruik van gemeentelijke en private ruimten voor gemeentelijke en private werkingen en voor het gebruik van gemeentelijke materialen (intern + extern).

Het lokaal bestuur wenst een online databank te ontwikkelen waar clubs en verenigingen de mogelijkheid hebben om hun materialen te inventariseren en onderling met mekaar uit te wisselen en ook gemeentelijke materialen kunnen uitlenen.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG10, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er wordt verder ingezet op het werken op afspraak. De uitbreiding van de applicatie van JCC naar andere diensten is in onderzoek.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>40.000,00</b>	<b>40.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>-40.000,00</b>

## Overig Beleid

Actieplan: GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid CBS.

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.108.308,02</b>	<b>5.562.967,49</b>	<b>5.554.704,13</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>10.413.576,95</b>	<b>18.466.541,71</b>	<b>18.466.541,71</b>
	<b>Saldo</b>	<b>6.305.268,93</b>	<b>12.903.574,22</b>	<b>12.911.837,58</b>
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>970.731,88</b>	<b>1.578.892,22</b>	<b>1.578.892,22</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.113.041,96</b>	<b>3.776.202,00</b>	<b>3.776.202,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>1.142.310,08</b>	<b>2.197.309,78</b>	<b>2.197.309,78</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>211.429,76</b>	<b>1.869.029,99</b>	<b>1.832.074,31</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-211.429,76</b>	<b>-1.869.029,99</b>	<b>-1.832.074,31</b>

Actieplan: OCMW\_VB: Gelijkblijvend beleid OCMW.

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>265.652,48</b>	<b>298.963,81</b>	<b>297.671,48</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>282.842,94</b>	<b>413.459,50</b>	<b>413.459,50</b>
	<b>Saldo</b>	<b>17.190,46</b>	<b>114.495,69</b>	<b>115.788,02</b>
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>5.037,04</b>	<b>55.138,00</b>	<b>55.138,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-5.037,04</b>	<b>-55.138,00</b>	<b>-55.138,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>3.240.000,00</b>	<b>3.240.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>3.240.000,00</b>	<b>3.240.000,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.

Beslissingen zijn er niet enkel voor morgen. Ook de generaties van overmorgen verdienen een gemeente waar het goed wonen is. Op lange termijn denken en over de domeinen heen werken, resulteert in sterk beleid. Ternat maakt zich op voor een leefbare toekomst. Investerings zijn nodig. Zo wordt er dringend een inhaalbeweging gemaakt op vlak van investeringen m.b.t. mobiliteit en toegankelijkheid. Doelgerichte lange termijnplannen maken het verschil.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

### *Actieplan: AP-1.2: Het lokaal bestuur werkt aan een vlotte, veilige en goed onderhouden gemeente.*

Het lokaal bestuur zorgt voor een degelijke infrastructuur, die bijdraagt aan een verbonden en duurzame gemeente. Zij maakt werk van het verbeteren van die infrastructuren en stelt daarbij de veiligheid voorop.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

### *Actie: ACT-1.2.1: Het LB zet in op een goede en veilige wegeninfrastructuur.*

De focus wordt de komende legislatuur gelegd in functie van de trage weggebruiker. De gemeente werkt verder aan de creatie van een fietsvriendelijke gemeente en dit op basis van planmatige en consequente keuzes en transparante informatie en sensibilisering van de bevolking. Hiervoor werkt zij verder aan de ontwikkeling van haar fietsnetwerk dat o.a. de dorpskernen, dienstencentra en de schoolomgevingen met elkaar verbindt waarbij ze zowel bij de (her)inrichting van de straten als bij het planmatig onderhoud van voet- en fietspaden maximaal rekening houdt met de trage weggebruiker. Hiervoor maakt zij gebruik van duurzame en comfortabele materialen. De langs de spoorweg aangelegde fietspaden en het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk worden de dragers voor de trage weggebruikers. Naar deze dragers worden verbindingen aangelegd.

Subactie 1.2.1.1: Het LB realiseert veilige fietspaden, inclusief de realisatie van het BFF.

Volgende fietspaden worden gerealiseerd: Bodegemstraat tussen Pangaardenstraat en Keizerstraat; kruispunt Bodegemstraat en Dilbeeksesteenweg, Weverstraat, gedeelte Essenestraat, Sluisvijverstraat, deels Nieuwbaan, gedeelte Langestraat alsook overname fietssnelweg langsheen lijn 50a en aanleg openbare verlichting.

Subactie 1.2.1.2: Het LB zet in op een veilige, goed onderhouden wegeninfrastructuur en voetpaden.

Diverse nieuwe voetpaden worden gerealiseerd of verbeterd o.a. langs de Industrielaan, Vitseroelstraat, Processiestraat, Heidestraat ...

Subactie 1.2.1.3: Het LB realiseert veilige 'trage wegen'.

Diverse 'trage wegen' worden gerealiseerd: aanleg voetweg parking Wambeek – school Langestraat, verbinding parking voetbal Wambeek – Pol de Montstraat, wegverbinding tussen Assesteenweg en de Kerkpleinweg (sociaal huis), wegverbinding tussen Kerkpleinweg en de Meersstraat ...

Subactie 1.2.1.4: Het LB werkt aan een toegankelijke infrastructuur .

Het lokaal bestuur wil haar infrastructuur waar mogelijk bereikbaar en betreedbaar maken.

Subactie 1.2.1.5: Het LB werkt aan het verbeteren van de zuiveringsgraad van het oppervlakte- en grondwater en het voorkomen van wateroverlast door de aanleg van gescheiden rioleringen.

Er worden nieuwe gescheiden rioleringen, wegenis en voetpaden gerealiseerd in de Processiestraat, Lippensputweg, Terlindenstraat, Kruisstraat, t'Serclaesstraat, Assesteenweg, Fossebaan en Stenebrugstraat. Er wordt een relining van de riolering gerealiseerd ter hoogte van Industrielaan en Vitseroelstraat.

SDG-rapporteringscode : SDG06, SDG09, SDG10, SDG11, SDG1102, SDG1103, SDG1107, SDG1108, SDG15, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

### Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Dossier Bodegemstraat fase 1 is uitgevoerd en wordt opgeleverd in najaar 2022.

Dossier Bodegemstraat fase 2 – het voorontwerp is intussen gefinaliseerd , het eerste voorontwerp en het bijhorend rooilijnplan werd voorgelegd aan burger. Op basis van de input van de burgers werd het eerste voorontwerp herwerkt naar een voorontwerp met een gewijzigd snelheidsregime . Het gewijzigd voorontwerp en de voorlopige vaststelling van het rooilijnplan werd intussen voorgelegd aan de gemeenteraad en goedgekeurd.

Openbaar onderzoek aangepaste rooilijn en definitieve goedkeuring is voorzien in najaar 2022.

Nieuwbaan - Sluisvijverstraat voorontwerp wordt herwerkt naar ontwerp. Ontwerp zal klaar zijn in september 2022, aanbesteding wordt voorzien najaar 2022.

Dossier Bodegemstraat fase 3 – aanbesteding lopende in uitvoering voorjaar 2023

Project Terlindenstraat – Sempstweg, voorontwerp klaar, over grondverwervingen is minnelijk akkoord bereikt, definitief subsidiedossier riolering wordt ingediend 09/2022

Dossier fietspaden Weverstraat -ontwerper aangeduid, 1e voorontwerp gefinaliseerd. Opmerkingen PSG worden opgenomen in het

gewijzigd voorontwerp. Voorontwerp en 1e rooilijn klaar najaar 2022  
Asfalteringswerken 2022 - uitvoering Oktober 2022.

Onderhoudswerken volgens lopend raamcontract uitgevoerd 12/2022 - loopt volgens planning

Vernieuwingswerken Industrielaan, ontwerper aangeduid, voorontwerpfase lopende, finalisering voorontwerp en eerste communicatie bedrijven medio 2022. Ontwerpplannen en bestek klaar 09/2022. Aanbesteding najaar 2022.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>372.068,24</b>	<b>689.241,25</b>	<b>689.921,07</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>579,88</b>	<b>2.698,00</b>	<b>2.698,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-371.488,36</b>	<b>-686.543,25</b>	<b>-687.223,07</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>439.541,13</b>	<b>6.126.187,47</b>	<b>5.199.400,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>18.904,00</b>	<b>1.450.582,49</b>	<b>1.382.771,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-420.637,13</b>	<b>-4.675.604,98</b>	<b>-3.816.629,00</b>

*Actie: ACT-1.2.2: Het LB realiseert werken effectief en efficiënt.*

Het LB gaat door op de ingeslagen weg van professionalisering en steekt waar nodig nog een tandje bij.

Subactie 1.2.2.1: Het LB evalueert het onderhoud van de ruimte en kiest voor een duurzame en milieuvriendelijke aanpak.

Het lokaal bestuur ontwikkelt een 'geïntegreerd buitenplan onderhoud' voor o.a. speelplekken, sportterreinen, hondenweiden ... en zet in op responsabilisering ten aanzien van het onderhoud van beweeg- en ontmoetingsplaatsen naar hedendaagse normen en in alle betrokkenheid (o.a. voetbalvelden, speelbossen ...). Met de onderhoudskaravaan wil het bestuur wijken op een structurele manier proper houden.

Subactie 1.2.2.2: Het LB voert een voorraadbeheersysteem in.

Dit is een digitaal systeem voor een beter beheer van de aankopen, materialen en voorraden.

Subactie 1.2.2.3: Het LB evalueert en implementeert het gebruik van duurzaam en veilig materiaal.

Het lokaal bestuur koopt duurzame en veilige materialen en machines aan. Het bestuur voorziet in de nodige veiligheidskledij en opleidingen voor een efficiënt en veilig gebruik van deze werkmiddelen. Het bestuur kiest voor de aankoop van ergonomisch kantoor materiaal.

Subactie 1.2.2.4: Het LB evalueert het wagenpark en kiest voor duurzame transportmiddelen.

Het lokaal bestuur kiest voor een duurzame en organisatiebrede visie en een globale aanpak/uitrol aangaande de verplaatsingen i.f.v. de organisatie. Daarnaast inventariseert en evalueert het bestuur het huidige wagenpark.

Subactie 1.2.2.5: Het LB maakt een integraal plan op waarbij hedendaagse sport-, beweeg- en ontmoetingsplaatsen en andere gemeentelijke infrastructuur goed onderhouden en ontwikkeld worden naar hedendaagse normen. En dit in nauwe betrokkenheid met de lokale bevolking.

Het lokaal bestuur kiest voor een duurzaam beheer en onderhoud van zijn infrastructuur (verschillende sites, De Sibbe, doorgangswoningen, lokaal opvanginitiatief ...). Het brengt de huidige speel, sport, rust- en ontmoetingsplekken in kaart en optimaliseert deze volgens actuele noden, normen en regelgeving. De 'Outdoor-site' wordt verder uitgebouwd. JC Puls behouden we als een betaalbare en aantrekkelijke locatie voor de burger en verenigingen om initiatieven/ feesten in te richten. Er wordt een Finse piste gerealiseerd in uitvoering van het participatietraject.

Subactie 1.2.2.6: Het LB zet in op een milieuvriendelijk beheer van de begraafplaatsen rekening houdend met de zich ontwikkelende maatschappelijke trends en regelgeving.

Een projectgroep maakt een plan van aanpak op en bereidt het geheel voor i.f.v. van de 3 kerkhoven (inventariseren, consessies beëindigen, overheidsopdracht, aanbesteding). Vervolgens gaat men over tot de administratieve formaliteiten m.b.t. de ontgravingen en ontruiming. In een laatste fase wordt het project effectief gerealiseerd. De haalbaarheid van een natuurbegraafplaats aan Hertigembos wordt onderzocht.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG12, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werd overgegaan tot opmaak van een bestek voor de aankoop van een tractor voor het maaien van de voetbalvelden.

Voor het maaien van de voetbalvelden aan het sportcentrum werd een robotmaaier aangekocht via sportsport Vlaanderen. Na de ervaringen met deze robot gaan we in het voorjaar van 2023 na of we ook de andere velden voorzien van een robotmaaier.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>975.061,71</b>	<b>1.706.825,64</b>	<b>1.692.921,46</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>170.495,36</b>	<b>230.414,00</b>	<b>230.414,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-804.566,35</b>	<b>-1.476.411,64</b>	<b>-1.462.507,46</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>12.583,15</b>	<b>355.831,43</b>	<b>281.959,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-12.583,15</b>	<b>-355.831,43</b>	<b>-281.959,00</b>

*Actie: ACT-1.2.3: Het LB zet in op een duurzaam en kwaliteitsvol gemeentelijk verkeers- en mobiliteitsbeleid.*

Het lokaal bestuur zet in op de ontwikkeling van een goede basisbereikbaarheid die bijdraagt aan een globaal kwalitatief publiek domein en een milieu in evenwicht. Dit wil zeggen een publiek domein dat opgebouwd wordt zowel rekening houdend met haar architecturale, landschappelijke en ruimtelijke rol als haar maatschappelijke en sociale rol en rekening houdend met de milieu-impact van verkeer en infrastructuur. Het bestuur zet tevens in op een versterking van het draagvlak.

Subactie 1.2.3.1: Het LB maakt een gedragen mobiliteitsplan op en voert het uit.

Het lokaal bestuur rond het mobiliteitsplan af en implementeert dit. Het bestuur neemt de huidige verkeerssignalisatie onder de loep en stemt deze af op de noden van vandaag. Het bestuur kiest voor uniforme verkeerssignalisatie en wegcategorisering in functie van het geactualiseerd mobiliteitsplan. Het bestuur herzielt de voorrangregeling en de snelheidsregimes.

Subactie 1.2.3.2: Het LB richt een mobiliteitsraad op en maakt gebruik van haalbaarheidsstudies.

Het bestuur installeert een mobiliteitsraad van experts en betrokkenen zoals scholen of de fietsersbond. Deze officiële adviesraad ondersteunt en adviseert het beleid in verband met deze materie. De haalbaarheidsstudie 'verbeterde ontsluiting bedrijvzones' voert onderzoek naar de mogelijkheid om de bedrijvzones gelegen langs de Assesteenweg rechtstreeks te laten aansluiten op de E40 via een systeem van ventwegen. De bredere haalbaarheidsstudie m.b.t. stationsomgeving ambieert een masterplan voor de stationsomgeving van Ternat, waarin onder meer het definitieve tracé bepaald wordt voor de ondertunneling van lijn 50 door de N285.

Subactie 1.2.3.3: Het LB bevordert stappen en trappen.

Diverse acties bevorderen het 'stappen en trappen': de uitbouw van het bovenlokaal functioneel fietsroutenetwerk en de invoering van een systeem van fietsstraten, inrichting 'zone 30' in binnen de centra, voorzien van veilige fietsstallingen bij belangrijke bestemmingen, uitbouw van een fietsbibliotheek, visieontwikkeling voor een fietsvriendelijkere en veiligere Assesteenweg, implementeren van een nieuw systeem van gemachtigde opzichters in de schoolomgevingen, invoeren van een fietstagsysteem, invoering nieuw verkeersbord i.s.m. fietsersbond voor fietsstraten in uitvoering van het participatietraject.

Subactie 1.2.3.4: Het LB bevordert het gebruik van het openbaar vervoer.

Het lokaal bestuur neemt een actieve rol op in de vervoerregio en dringt aan op degelijke en rechtstreekse verbindingen tussen de gemeentelijke centra onderling en met onze buurgemeenten. Daarnaast voorziet het bestuur schuilhokjes en fietsbeugels aan belangrijke bushaltes en maakt zij werk van een uitbreiding van de stationsparking in Essene-Lombeek.

Subactie 1.2.3.5: Het LB koopt en implementeert een digitaal pakket 'inname openbare wegenis'.

De diensten mobiliteit, openbare werken en evenementen kopen een pakket aan dat de aanvragen van werken op openbaar domein, inname van de openbare weg en evenementen op openbaar domein digitaal verwerkt. Dit resulteert voor de burger/organisator/aannemer in een gebruiksvriendelijke manier om de nodige vergunningen te bekomen, in een gestroomlijnde communicatie tussen de betrokken diensten en een efficiënte afstemming van de verschillende aanvragen inzake het openbaar domein.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1102, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Scenario's van het beleidsplan mobiliteit worden verder uitgewerkt en in oktober voorgesteld aan gemeenteraadscommissie, mobiliteitsraad, gecoro en projectstuurgroep.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>93.884,96</b>	<b>148.206,17</b>	<b>140.328,82</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>338,99</b>	<b>549,00</b>	<b>549,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-93.545,97</b>	<b>-147.657,17</b>	<b>-139.779,82</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>18.709,89</b>	<b>378.287,17</b>	<b>347.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-18.709,89</b>	<b>-378.287,17</b>	<b>-347.000,00</b>

*Actie: ACT-1.2.4: Het LB maakt werk van de verdere uitvoering van een parkeerbeleid.*

De gemeente opteert er voor om bepaalde parkeerfaciliteiten te herzien op welbepaalde plaatsen en te zoeken naar bijkomende parkeerlocaties. Op verschillende andere straten wordt ter bevordering van de doorstroming en de verkeersveiligheid zonaal

parkeren ingevoerd. Ook komt er een goede signalisatie van de parkeerzones.

Subactie 1.2.4.1: Het LB voorziet in bijkomende randparkings.

Ter hoogte van de Keizerstraat en de Bodegemstraat worden in samenwerking met de gemeenschapsschool Horizon randparkings aangelegd. Samen met Volleybalclub Kruikenburg en het Sint-Jozefsinstituut wordt er samen met de bouw van een nieuwe sportzaal bijkomende parkeergelegenheid voorzien die buiten de schooluren voor iedereen open staat. Met B-parking wordt een overeenkomst afgesloten om de betalende parking aan het station van Ternat gratis in het weekend open te stellen.

Subactie 1.2.4.2: Het LB herzielt de huidige parkeerverordening en ambieert een verfijning van het parkeerregime.

De huidige parkeerverordening die parkeervoorzieningen oplegt bij bouwprojecten wordt geactualiseerd en verstrengd. Een aantal acties worden gerealiseerd: uitrollen van een parkeerbeleidsvisie, gratis parkeren aan stations voor eigen inwoners, vernieuwen van het contract 'controle parkings met een beperkt parkeerregime', meenemen van het groeiend parkeerprobleem in de herinrichtingsplannen, ondernemen van gerichte acties naar 'stoepparkeren' in functie van de bescherming van de zwakke weggebruiker, aanleggen van parkings in de Keizerstraat en de Bodegemstraat, verfijning beperkt parkeerregime ...

De investeringsprojecten voorzien in het boekjaar 2019 worden in functie van de opmaak van de jaarrekening 2019 overgedragen naar het nieuwe meerjarenplan.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG11, SDG1102

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Alles nog on hold in afwachting van een goedgekeurd mobiliteitsplan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>8.748,00</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>10.635,50</b>	<b>20.000,00</b>	<b>20.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>1.887,50</b>	<b>10.000,00</b>	<b>10.000,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>165.000,00</b>	<b>165.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-165.000,00</b>	<b>-165.000,00</b>

*Actie: ACT-1.2.5: Het LB maakt zijn gebouwen en infrastructuur veilig en toegankelijk.*

De herinrichting van de publieke ruimte en renovatie van de eigen infrastructuur wordt benaderd vanuit de zorg voor kwaliteitsvolle en duurzame plekken waar ruimte is voor ontmoeting, beleving, spelen... Elk project moet kansen bieden om ruimtelijke en maatschappelijke meerwaarde te creëren, en om de identiteit, aantrekkelijkheid én functionaliteit van de plek te versterken. Dit geldt niet alleen voor renovatie en aanpassingen van het cultuurcentrum, jeugdhuis e.a. eigen infrastructuur, maar ook voor de inrichting van het openbaar domein.

Subactie 1.2.5.1: Het LB beheert op een professionele en duurzame manier zijn gebouwen en infrastructuur.

Het bestuur inventariseert zijn gebouwen en infrastructuur en maakt vervolgens een meerjarenplan op inzake beheer en onderhoud. Deze impliceert een asbestinventaris en verwijderingsprogramma. Dit omvat eveneens de vernieuwing van de toegang en van de apparatuur van het cc De Plotter, onderhoudswerken in de bib en het jeugdcentrum.

Subactie 1.2.5.2: Het LB bouwt en renoveert zijn eigen infrastructuur en ondersteunt externe partners in de aanpassing en ontwikkeling van hedendaagse infrastructuur.

Daar waar nodig en gewenst zorgt het lokaal bestuur voor nieuwe of vernieuwde infrastructuur. Het ondersteunt hiervoor ook de erkende verenigingen met bouwplannen.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG10, SDG11, SDG1106, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

In CC De Plotter werden volgende werken i.v.m. veiligheid en toegankelijkheid uitgevoerd:

- De automatische schuifdeur aan de ingang werd geïnstalleerd
- Een brandladder aan de balletzaal werd geïnstalleerd (08/2022)
- De compartimentering aan het onthaal werd uitgevoerd
- Deuren werden vervangen door brandwerende deuren
- Er werd een nieuwe buitendeur geïnstalleerd aan de ingang van de vroegere bib (08/2022).

De tweede fase van de renovatie van de Sibbe (buitenschrijnwerk) werd intussen opgestart.

De woningen worden voorzien van veiligheidsbeglazing die bovendien energetisch veel beter presteert dan de huidige beglazing. Het ontwerpdossier werd opgemaakt en goedgekeurd door de ocmw-raad van 30/06/2022.

De aanbesteding en de gunning worden voorzien in het najaar.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>3.457,94</b>	<b>12.105,00</b>	<b>12.105,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-3.457,94</b>	<b>-12.105,00</b>	<b>-12.105,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>226.651,42</b>	<b>199.199,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-226.651,42</b>	<b>-199.199,00</b>

*Actie: ACT-1.2.6: Het LB voert een geïntegreerd veiligheidsbeleid.*

Het lokaal bestuur streeft ernaar om de veiligheid van de burgers zo veel mogelijk te garanderen. Het is niet enkel de verantwoordelijkheid van de gemeente ook burgers, organisaties, verenigingen ... dragen hierin bij, het is een gezamenlijk engagement.

Subactie 1.2.6.1: Het LB voert een adequaat nood- en crisisbeheer.

Het bestuur bestendigt het structureel veiligheidsoverleg en optimaliseert de gemeentelijke nood- en veiligheidsplannen (ANIP - BNIP). In de mate van het mogelijke wordt er intergemeentelijk overlegd en streeft men naar een verbetering van de communicatie tussen de partners onderling.

Subactie 1.2.6.2: Het LB kiest voor een kordaat handhavingsbeleid.

Het lokaal bestuur actualiseert het politiereglement, maakt een kader op voor de gemeentelijke administratieve boetes (GAS) en werkt hiervoor samen op TARL-niveau met een zekere differentiatie per gemeente en met Haviland voor de administratieve verwerking. In het kader van het omgevingsbeleid stelt het bestuur een prioriteitenkader op en stelt het bestuur gemeentelijke inspecteur(s) aan. Tevens bestendigt het bestuur de AGM-werking (alternatieve gemeentelijke maatregelen).

Subactie 1.2.6.3: Het LB zet in op sensibilisatie en responsabilisering i.f.v. een veilige en aangename leefomgeving.

Veiligheid is een gemeenschappelijke opdracht. Het bestuur zet in op digitale netwerken zoals WhatsAppBuurtPreventie (WABP) en BIN-netwerken (buurtinformatienetwerken o.a. voor handelaars) maar verwacht dat de burger de gangbare veiligheidsnormen respecteert. Het bestuur voert tevens een responsabiliseringsbeleid bv. door burgers te informeren rond diefstal- en inbraakpreventie, door het project burenbemiddeling te bestendigen.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1101, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Marleen zal GAS4 volgen, doch eerder om overzicht te hebben. Niet om actief op te treden.

Jan en Wim zijn reeds actief in het veld.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>49.427,88</b>	<b>83.020,16</b>	<b>79.973,61</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>34.229,37</b>	<b>58.949,00</b>	<b>58.949,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-15.198,51</b>	<b>-24.071,16</b>	<b>-21.024,61</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.400,00</b>	<b>0,00</b>

*Actieplan: AP-1.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt de openbare ruimte optimaal en realiseert een goed woonbeleid.*

Het LB reikt het kader aan om te komen tot een duurzame ruimtelijke ontwikkeling. Hierin vindt iedereen zijn plaats: wonen, bedrijvigheid, landbouw, natuur ... Het bestuur maakt maximaal gebruik van Vlaamse middelen in het kader van betaalbaar wonen door volop in te zetten op de Vlaamse beleidsprioriteiten daaromtrent.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-1.3.1: Het LB geeft door, een vooruitziend beleid, sturing aan ruimtelijke behoeften en -ontwikkelingen.*

Beleidsplanning schept nieuwe kansen ten opzichte van de structuurplanning. Het laat toe meer strategisch te plannen, gericht op de noden en prioriteiten die in de gemeente spelen, in plaats van allesomvattend te moeten zijn. Een beleidsplan laat omwille van het flexibel aanbouwmodel van beleidskaders, in aanvulling op de strategische visie voor de lange termijn, toe een meer dynamisch ruimtelijk beleid te voeren. Het kan binnen de uitgezette robuuste beleidslijnen inspelen op onverwachte gebeurtenissen en kansen. Een beleidsplan is tevens per definitie realisatiegericht van aard. De gemeente kan er een daad- en slagkrachtig ruimtelijk beleid mee uitzetten dat doorwerkt tot op het terrein.

Subactie 1.3.1.1: Het LB maakt een beheersplan op voor Wambeek.

Het lokaal bestuur maakt op basis van reeds bestaande data, rapporten en eigen inventarisaties een beheersplan op rekening houdend met historische, esthetische, sociale, wetenschappelijke, ecologische, ruimtelijke, educatieve, recreatieve en andere waarden en/of functies van het gebied. De knelpunten die hierbij worden gedetecteerd, zet het bestuur op een onderbouwde wijze om in maatregelen ter verbetering van de kwaliteiten van het beschermde onroerend erfgoed. Het beheersplan resulteert in een betekenisvolle meerwaarde voor het onroerend erfgoed of het erfgoedlandschap of voor een deel ervan dat een opzichzelfstaand geheel vormt.

Subactie 1.3.1.2: Het LB maakt een ruimtelijk beleidsplan op.

Het lokaal bestuur kent nieuwe ruimtelijke uitdagingen. De opmaak van een gemeentelijk ruimtelijk beleidsplan is een opportuniteit om in te spelen op actuele ruimtelijke vraagstukken waarop het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan geen antwoord (meer) biedt. Een actueel ruimtelijk kader is belangrijk als houvast om als gemeente een samenhangend en consequent ruimtelijk beleid te voeren.

Subactie 1.3.1.3: Het LB maakt een algemene bouwverordening op.

De bouwverordening is een instrument om het gemeentelijk vergunningbeleid inzake ruimtelijke ordening te ondersteunen met maatregelen van algemene stedenbouwkundige aard, die gelden voor een deel of het geheel van het grondgebied.

Subactie 1.3.1.4: Het LB maakt diverse RUPS op.

Het lokaal bestuur geeft hierbij uitvoering van enerzijds de bindende bepalingen van het gemeentelijk ruimtelijk structuurplan. Anderzijds worden er waar nodig RUPS of andere beleidsinstrumenten opgemaakt ten gevolge van specifieke problematieken (bv. PRIAK's en planologische attesten).

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1101, SDG1103, SDG1107

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werden nog geen extra stappen ondernomen hierin.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>96,20</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-96,20</b>	<b>-3.500,00</b>	<b>-3.500,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>23.416,23</b>	<b>329.355,63</b>	<b>284.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>20.000,00</b>	<b>32.500,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-3.416,23</b>	<b>-296.855,63</b>	<b>-259.000,00</b>

*Actie: ACT-1.3.2: Het LB zorgt voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van de woonnoden.*

Het lokaal bestuur zorgt in samenwerking met de interlokale vereniging 'Regionaal woonbeleid Noord- Pajottenland' voor een divers en betaalbaar woonaanbod in functie van woonnoden. Het 'lokaal woonoverleg' is het overkoepelend overlegorgaan waar diverse woonpartners samenwerken om o.a. te komen tot een lokaal sociaal woonbeleid.

Subactie 1.3.2.1: Het LB zet in op een divers en betaalbaar woonaanbod i.f.v. de woonnoden.

Het lokaal bestuur wil volgende acties realiseren: de lokale woningmarkt in kaart brengen (zowel de vraag- als de aanbodzijde), een gecoördineerd lokaal sociaal woonbeleid voeren hierbij inspeland op de maatschappelijke noden, een instrument uitwerken en toepassen dat alternatieve woonvormen mogelijk maakt, leegstaande gebouwen en woningen opsporen, registreren en aanpakken, open oproep woningdelen lanceren voor doelgroepen en het kernversterkend wonen ...

Subactie 1.3.2.2: Het LB werkt aan de kwaliteit van het woningpatrimonium en de woonomgeving.

Het lokaal bestuur voert een gecoördineerd lokaal woningkwaliteitsbeleid en neemt hiertoe een aantal maatregelen: het aanwijzen van woningcontroleurs, het opmaken van woningkwaliteitsreglementen, het vaststellen van een verordening waarbij het conformiteitsattest verplicht wordt gesteld voor huurwoningen ...

Subactie 1.3.2.3: Het LB informeert, adviseert en begeleidt inwoners met vragen over wonen.

Het bestuur blijft inzetten op het lokaal wooninfopunt waar men terecht kan voor alle basisinfo rond wonen: Vlaamse tegemoetkomingen en ondersteuningsmaatregelen voor gezinnen en alleenstaanden, regelgeving m.b.t. sociaal huren en kopen, woonkwaliteitsnormen .... De woonconsulente biedt tevens administratieve hulp bij de procedure van ongeschikt-, onbewoonbaar- en overbewoondverklaring van een woning. Daarnaast wenst het bestuur een partnerschap aan te gaan met een energiehuis en biedt het ondersteuning bij benovatietrajecten.

Subactie 1.3.2.4: Het LB werkt samen met verschillende actoren om een divers woonaanbod te voorzien.

Het lokaal bestuur ontwikkelt na een participatietraject een inrichtingsplan voor de percelen aan de Lombeekweg. Het bestuur optimaliseert de samenwerkingen met enerzijds de Gewestelijke Maatschappij voor Volkshuisvesting en anderzijds RSVK De Woonkoepel. Het voorziet in een actueel reglement waardoor bij ontwikkelingen door publieke actoren mensen met een band met de gemeente gedurende een bepaalde periode als eerste in aanmerking komen om gronden of panden te kopen. Het bestuur onderhandelt ook met private actoren om een zo groot mogelijke maatschappelijke meerwaarde te creëren en ambieert een

engagementsverklaring waardoor mensen met een band met Ternat voorrang krijgen bij aankoop van een pand of grond. In samenwerking met Haviland ontwikkelt het lokaal bestuur het RUP D'Hoef in Wambeek.

SDG-rapporteringscode : SDG07, SDG10, SDG11, SDG13, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>27.011,07</b>	<b>63.071,67</b>	<b>62.604,80</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>23.420,00</b>	<b>23.420,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-27.011,07</b>	<b>-39.651,67</b>	<b>-39.184,80</b>

*Actieplan: AP-1.4: Het lokaal bestuur werkt aan een duurzame en milieuvriendelijke toekomst.*

Duurzaamheid is een aandachtspunt dat in heel wat beleidsdomeinen terugkomt. Het lokaal bestuur trekt resoluut de kaart van de duurzaamheid. Het bestuur is er immers van overtuigd dat dat de leefbaarheid van onze gemeente in de toekomst alleen maar ten goede komt.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-1.4.1: Het LB voert een doordacht groenbeleid.*

Het lokaal bestuur wil de openbare ruimtes in Ternat behouden, opwaarderen en op zoek gaan naar nieuwe groenruimtes. De aanwezige natuur moet behouden blijven en indien mogelijk versterkt worden. Waar mogelijk kiezen we inheemse planten om pleinen en groene zones in te richten. We kiezen voor een beheer gericht op biodiversiteit en duurzaamheid.

Subactie 1.4.1.1: Het LB zet in op behoud en uitbreiding van het groengebied i.s.m. INL (intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen).

Het bestuur werkt samen met diverse partners om haar groengebied te onderhouden bv. geboorteboomgaard, Minapark, beplanting containerpark, toekomstig Moerbeipark en eventueel parkgebied Kruikenburg. Het bestuur zet in op o.a. volgende initiatieven: participatie Bellebeek, project visvijver St. Anneke, inrichting van hondenweiden in Wambeek en SKL ... Het lokaal bestuur schenkt aandacht aan de natuur in de beekvalleien.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1107, SDG13, SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Verderzetting en uitbreiding samenwerking met Pro Natura en INL.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>651.013,02</b>	<b>1.105.424,20</b>	<b>1.139.768,14</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>14.683,51</b>	<b>10.285,00</b>	<b>10.285,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-636.329,51</b>	<b>-1.095.139,20</b>	<b>-1.129.483,14</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>4.117,27</b>	<b>246.731,78</b>	<b>186.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>4.856,00</b>	<b>89.628,00</b>	<b>71.628,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>738,73</b>	<b>-157.103,78</b>	<b>-114.372,00</b>

*Actie: ACT-1.4.2: Het LB voert een integraal afvalbeleid.*

Het lokaal bestuur kiest voor een doordacht afvalbeleid d.w.z. waar het kan afval voorkomen, verwerken én opruimen. Het bestuur vertrekt ten allen tijde van het principe: 'de vervuiler betaalt'. Het werkt hier samen met de intercommunale Intradura en stapt in een ééngemaakte en betaalbare tariefstructuur in het werkingsgebied.

Subactie 1.4.2.1: Het LB zet in op beteugeling van zwerfvuil en sluikestorten.

Het lokaal bestuur wil het zwerfvuil kordaat tegengaan en maakt hiertoe een 'zwerfvuilplan' op. Tegelijkertijd zet het bestuur in op het sensibiliseren van zijn medewerkers en burgers door allerlei initiatieven te ondersteunen bv. KNOTT (knotploeg van Ternat), compostmeesters, peukencampagne, zero waste ...

Subactie 1.4.2.2: Het LB trekt de kaart van 'afvalarme evenementen'.

Bij de organisatie van een evenement van bij het begin rekening houden met de hoeveelheid afval is niet alleen goed voor het milieu, je kan ook genieten van een proper evenement en het is meestal geldbesparend. Het lokaal bestuur kiest vanaf nu resoluut de kaart van de 'afvalarme' evenementen. De ontwikkeling van een realistische 'duurzaamheidstoets' is hierbij een ondersteunend

element. Het bestuur werkt een project 'herbruikbare bekertjes' uit.

Subactie 1.4.2.3: Het LB werkt samen met externe partners. Het lokaal bestuur stapt mee in het UNIZAK-project van Intradura.

De samenwerking met externe partners i.k.v. de vuilophaling en van het beheer van het recyclagepark wordt bestendig.

SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG11, SDG1106, SDG12, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werden geen acties voor ondernomen.

Jurgen werd aangeduid om samenwerkingsovereenkomst openstellen containerparken te trekken.

Dit zal in het najaar van start gaan.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>635.046,12</b>	<b>1.357.271,63</b>	<b>1.360.760,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>372.624,35</b>	<b>664.643,00</b>	<b>664.643,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-262.421,77</b>	<b>-692.628,63</b>	<b>-696.117,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>37.000,00</b>	<b>37.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-37.000,00</b>	<b>-37.000,00</b>

*Actie: ACT-1.4.3: Het LB ontwikkelt een coherent en vooruitstrevend beleid inzake dierenwelzijn.*

Het lokaal bestuur brengt zijn dierenwelzijnsbeleid onder de aandacht en versterkt dit waar nodig. Het zet in op 'responsabilisering' van de burger rond het houden van dieren. Het bestuur breidt het GAS-reglement (rubriek dieren) uit.

Subactie 1.4.3.1: Het LB implementeert het charter 'diervriendelijke gemeente label 2.0'.

Het lokaal bestuur neemt diverse initiatieven ter bevordering van het dierenwelzijn in de gemeente: informeren over het belang van chippen van katten en honden, bestendigen van diervriendelijke aanpak van (zwerf)katten, faciliteren van goede afspraken tussen hulpdiensten en opvangcentra, ondersteunen van een diervriendelijk groenbeleid, informeren over diervriendelijke en duurzame maatregelen om overlast te voorkomen of te beperken (bv. duiven, ratten, mollen ...), aanmoedigen om nestgelegenheden en slaap- en schuilplekken te creëren (bv. zwaluwen ...), aanleggen van hondenweiden ...

SDG-rapporteringscode : SDG15

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>6.332,86</b>	<b>9.974,00</b>	<b>12.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-6.332,86</b>	<b>-9.974,00</b>	<b>-12.500,00</b>

*Actie: ACT-1.4.4: Het LB maakt een klimaatactieplan op en voert dit uit.*

Lokale overheden kunnen een grote invloed uitoefenen op het afremmen van de klimaatverandering. Het lokaal bestuur wil een ambitieus maar realistisch klimaatbeleid voeren en wordt ondersteund door de provincie bij het opstellen van zijn klimaatactieplan (cfr. Burgemeestersconvenant).

Subactie 1.4.4.1: Het LB maakt zijn klimaatengagement kenbaar maken aan de inwoners.

Om te komen tot een succesvol gemeentelijk klimaatbeleid is het noodzakelijk om een breed draagvlak te creëren zowel intern (betrokken diensten) als extern (betrokken partners). Het lokaal bestuur neemt hiertoe de nodige initiatieven en richt o.m. een werkgroep op, ter ondersteuning bij het opstellen en uitvoeren van het klimaatactieplan.

Subactie 1.4.4.2: Het LB zet in op duurzame productie en consumptie en hanteert waar het kan de 'duurzaamheidsdoelstellingen'.

Het lokaal bestuur geeft het goede voorbeeld en kiest voor een duurzaam en circulair aankoopbeleid, onderhoud, evenementen ... De duurzaamheidsambtenaar sensibiliseert hierin bestuur, medewerker en burger en zet in op het faciliteren, ondersteunen en promoten van (lokale) initiatieven rond circulaire en gedeelde economie (deelinitiatieven, hergebruik, herstellen,...) vb: zero waste, herbruikbare bekertjes, repaircafé ...

Subactie 1.4.4.3: Het LB ontwikkelt een visie rond alternatieve energie en voert deze uit i.f.v. zijn gemeentelijke infrastructuur en kiest tevens voor een wijkgerichte aanpak.

Het lokaal bestuur maakt een visienota op en werkt een kader uit rond alternatieve energie en toetst deze af. Het bestuur initieert en monitort energiebesparende acties i.f.v. hernieuwbare energie. Het bestuur zet een samenwerking op met een energiehuis en onderzoekt welke gemeentelijke infrastructuur nog energiezuig(er) kan gemaakt worden. Het bestuur ondersteunt zijn burgers met advies rond renovatie en en renovatietrajecten.

SDG-rapporteringscode : SDG07, SDG09, SDG11, SDG1106, SDG12, SDG13

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Lopende: interne en externe workshops zijn afgelopen.

Stuurgroep zal in het najaar aflopen. Nadien moet dit naar cbs en gemeenteraad.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>79.086,35</b>	<b>154.187,98</b>	<b>150.719,76</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>52.916,46</b>	<b>577,00</b>	<b>577,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-26.169,89</b>	<b>-153.610,98</b>	<b>-150.142,76</b>

*Actie: ACT-1.4.5: Het LB zet blijvend in op internationale samenwerking.*

Het lokaal bestuur bestendigt zijn werking i.k.v. internationale samenwerking en biedt ondersteuning op logistiek en financieel vlak. Het kiest ervoor om de 'Duurzame Ontwikkelingsdoelstellingen van de Verenigde Naties' als moreel kompas in te zetten bij zijn beleidsuitvoering.

Subactie 1.4.5.1: Het LB versterkt en verbreedt het draagvlak en actieve inzet voor Noord-Zuidwerking en solidariteit.

Het lokaal bestuur spoort scholen, verenigingen en organisaties aan, om Noord-Zuidthema's op te nemen in hun werking. Het biedt logistieke, financiële en inhoudelijke ondersteuning aan Vierde-pijlerprojecten, gedragen door Ternatse inwoners. Het "Fair Trade Gemeente" label blijft behouden.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG08, SDG10, SDG12, SDG17

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>10.096,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-10.096,00</b>	<b>-15.500,00</b>	<b>-15.500,00</b>

## Beleidsdoelstelling: BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.

Solidariteit is één van de uitgangspunten om naar een meer zorgzame en warme samenleving te evolueren. Het bestuur stemt bestaande welzijns- en sociale initiatieven op elkaar af en maakt ze toegankelijker.

Het vrijetijdsaanbod is het kloppend hart van Ternat. Van cultuur over jeugd en sport tot het organiseren van evenementen. Het bestuur waakt over de kwaliteit van het aanbod en wil samenwerkingen stimuleren.

Samen met zijn medewerkers, vrijwilligers en burgers bouwt het bestuur aan zorgzame, solidaire en levendige buurten.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

*Actieplan: AP-2.2: Het lokaal bestuur bouwt verder aan een zorgzame en solidaire gemeenschap.*

Het lokaal bestuur biedt op een flexibele en innovatieve manier, een laagdrempelig, generalistisch en divers aanbod van zorg- en dienstverlening aan. We doen dit in actief partnerschap met andere lokale en regionale diensten en organisaties. Steeds als antwoord op een maatschappelijke behoefte of vraag vanuit cliëntperspectief. Hierbij hebben we bijzondere aandacht voor de meest kwetsbare mensen, gezinnen en groepen.

Begindatum: 01-01-2020

Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-2.2.1: Het LB ontwikkelt een gedragen, integraal en inclusief lokaal sociaal beleid.*

Het lokaal sociaal beleid is het geheel van acties dat het lokaal bestuur en andere actoren ondernemen om alle inwoners van Ternat toegang te geven tot de sociale grondrechten. Het gaat onder meer om het recht op sociale bijstand, arbeid, goede huisvesting, onderwijs ... Dit realiseert zich in o.a. een geïntegreerd breed onthaal. Maar ook in het opnemen van een regierol bij de vermaatschappelijking van de zorg (o.a. initiatieven buurtgerichte zorg).

Subactie 2.2.1.1: Het LB zet in om burgers in een kwetsbare positie toe te leiden naar het aanbod van dienst- en hulpverlening.

Het lokaal bestuur zet enerzijds in om kwetsbare doelgroepen toe te leiden naar sociale huisvesting, het vrijetijdsaanbod, reguliere en sociale dienst- en hulpverlening, de arbeidsmarkt ... Anderzijds zet het bestuur in op projecten van preventieve en curatieve aard en met bijzondere aandacht voor kansengroepen bv. (G)ouden Babbel, kerstfeest, buurtrestaurant, mantelzorg ... Het bestuur onderzoekt onder meer het UIT-pas verhaal en gaat na of een implementatie mogelijk is.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG10, SDG11

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Uit een evaluatie van de samenwerking tussen het OCMW en de Platten dörfel blijkt dat:

- bij opstart 5 gezinnen werden toegeleid tot dit project;
- medio 2022 reeds 18 gezinnen wekelijks voorzien worden van een voedselpakket;
- dat naar het najaar toe verdere uitbreiding mogelijk is.

Het is duidelijk dat er nood is aan dergelijk initiatief en dat bestendinging belangrijk is. Het aanbod aan verse voeding biedt een zeer goede aanvulling op de voedselpakketten (droge voeding) van het sociaal huis. De toeleiding en de opvolging is een cruciaal element en vraagt de nodige aandacht. Binnen de samenwerking kan er nog een vlottere afstemming gerealiseerd worden.

De vzw heeft als secundair project 'de Babbelkeuken', een maandelijks weerkerend kookmoment waar het sociale aspect centraal staat.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>154.270,57</b>	<b>300.183,19</b>	<b>300.447,73</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>267,05</b>	<b>883,00</b>	<b>883,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-154.003,52</b>	<b>-299.300,19</b>	<b>-299.564,73</b>

*Actie: ACT-2.2.2: Het LB ontwikkelt zijn regierol in het kader van het lokaal sociaal beleid.*

Het lokaal bestuur heeft een uniek mandaat om lokale partners samen te brengen zodat afstemming en samenwerking omtrent het hulp- en dienstverleningsaanbod op hun grondgebied kan worden gerealiseerd. Lokale besturen zijn hierdoor de regisseur bij uitstek van het lokale sociale hulp- en dienstverleningsaanbod.

Subactie 2.2.2.1: Het LB is partner in de regionale samenwerking 'Eerstelijnszone Pajottenland (ELZ)'.

Eerstelijnszorg en inzetten op informele zorg speelt zich per definitie af op het lokale niveau en kan dus niet los gezien worden van het lokaal sociaal beleid. De regierol van de lokale besturen is daarin onmiskenbaar en vertaalt zich naar een maximale afstemming van het aanbod op de lokale noden. De vorming van de eerstelijnszone impliceert een geïntegreerde aanpak nl. de optimale afstemming van zorg en welzijn voor de persoon met een tijdelijke of permanente zorgnood. Dit weerspiegelt zich in multidisciplinaire samenwerking, de implementatie van een geïntegreerd breed herkenbaar onthaal en de vermaatschappelijking van de zorg. Het lokaal bestuur maakt deel uit van de Zorgraad van het ELZ en volgt de verdere ontwikkeling en implementatie van nabij op.

Subactie 2.2.2.2: Het LB bevordert zijn samenwerking met 'derde actoren'.

Het Sociaal Huis optimaliseert en breidt zijn samenwerkingen uit. Het blijft zitdagen organiseren voor derde actoren (jurist, consulente van het FOD sociale zekerheid i.f.v. personen met een handicap, verantwoordelijke wijk-werken, woonconsulente ...).

Het Sociaal Huis werkt een structurele samenwerking uit met WZC Kapelleveld en Sint-Carolus.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG10, SDG11, SDG17

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Naar aanleiding van het conflict in Oekraïne kregen de lokale besturen vanuit de overheid een rol in het ondersteunen, huisvesten en omkaderen van de Oekraïense vluchtelingen.

In de loop van het voorjaar kwamen naar rato 60 vluchtelingen uit Oekraïne naar Ternat. Zij werden bij aanvang allemaal opgevangen door gastgezinnen die vrijwillig hun huis of enkele kamers ter beschikking stelden. Een ongelooflijke golf van solidariteit maakte dit mogelijk!

Maatschappelijk werkers van het OCMW begeleiden deze oorlogsvluchtelingen en waar nodig de gastgezinnen. De dienst burgerzaken zette hun expertise in en bood hel wat ondersteuning. Ontmoetingsmomenten werden vanuit de dienst welzijn georganiseerd teneinde de integratie in onze gemeenschap te faciliteren en de werking van onze diensten bekend te maken.

Om te kunnen beantwoorden aan de vraag tot hervestiging en de toewijzing vanuit Fedasil werd door het bestuur een leegstaand hotel ingehuurd. In het voormalige 't Fornuis werd een collectieve opvang ingericht. Door de samenwerking en de inzet van de diensten over de clusters heen kon dit initiatief gerealiseerd worden.

De beslissing van het CBS op 12 april 2022 tot het aanwerven van een medewerker die het Oekraïens machtig is en ingezet wordt als 'verbindingsfiguur', is cruciaal bij de begeleiding en opvang van deze oorlogsvluchtelingen.

Dienst welzijn zet voluit in op de integratie van de kinderen door diverse taalprojecten en de toeleiding naar het onderwijs. Ook de volwassenen worden begeleid doorverwezen naar Nederlandse lessen.

In het najaar zal binnen de begeleiding de focus gelegd worden op het zoeken naar tewerkstelling en duurzame huisvesting. Extra

personeelsinzet dringt zich op voor de coördinatie van 't Fornuis en de begeleiding van deze doelgroep.

De bronopsporing in samenwerking met de eerstelijnszone werd stopgezet gezien het dalend aantal besmettingen. Er werden afspraken gemaakt rond de aanpak van vaccinatie van Oekraïense vluchtelingen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>34.968,57</b>	<b>63.815,00</b>	<b>63.815,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-34.968,57</b>	<b>-63.815,00</b>	<b>-63.815,00</b>

*Actie: ACT-2.2.3: Het LB zet in op zorg met aandacht voor de meest kwetsbare burgers.*

Het betreft hier 'zorg' voor senioren, personen met een handicap, zorgbehoevenden en zieken.

Subactie 2.2.3.1: Het LB zet in op begeleidingstrajecten voor cliënten i.k.v. eerstelijnszorg.

Afhankelijk van de vraag wordt een op niveau van de eerste lijn gepaste dienstverlening aangeboden of een hulpverleningstraject opgestart. Dit gaat van rechtenuitdieping, advies, doorverwijzing naar effectief administratieve ondersteuning, financiële ondersteuning, psychische en sociale hulpverlening ...

Subactie 2.2.3.2: Het LB biedt in eigen beheer of in samenwerking met andere organisaties thuishulp aan.

Het lokaal bestuur biedt diverse vormen van thuishulp aan bv. MMC (vervoerdienst voor minder mobiele mensen), noodoproepsysteem, klusjeshulp, poetshulp ...of zorgt voor een adequate doorverwijzing i.k.v. thuiszorg. Het bestuur heeft beslist om de poetsdienst geleidelijk af te bouwen. Indien het bestuur overgaat tot een samenwerking met een andere dienst zal het zich focussen op de meest kwetsbare burger. Het bestuur gaat voor een optimalisatie van de werking van de klusjesdienst en bekijkt hiertoe de samenwerking met de werkliezendienst.

Subactie 2.2.3.3: Het LB ontwikkelt buurtgerichte zorg via outreaching.

Via 'buurtgerichte zorg' wil het lokaal bestuur de hulp en zorg voor iedereen bereikbaar, beschikbaar en betaalbaar houden. Dit biedt kansen om de kwaliteit van leven te verhogen en de kosten van de hulp- en zorgverlening te doen dalen. Het beoogt een samenhangende aanpak van wonen, zorg en welzijn door middel van huisbezoeken, thuisbegeleiding of buurtwerkinitiatieven. Het lokaal bestuur is door zijn nabijheid ook het best geplaatst om zorgzame buurten te realiseren waarin professionele hulp en informele zorg (mantelzorg, vrijwilligerszorg ...) samen worden ingezet om de zorg die nodig is, waar te maken (vermaatschappelijking van de zorg).

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG10

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De afbouw van de poetsdienst loopt geleidelijk verder. Op 30 juni 2022 zijn er nog 28 cliënten die bediend worden.

De Raad voor maatschappelijk welzijn keurde in zijn zitting van 5 april 2022 het reglement goed inzake de toekenning en het gebruik van waardebonnen als nieuwe vorm van dienstverlening ter ondersteuning van kwetsbare doelgroepen. Deze nieuwe vorm van 'materiële' hulpverlening is in hoofdzaak voor het aankopen van voedsel.

Gezien de continue uitval door ziekte binnen de dienst zorg werd de nieuwe software voor het administratieve proces inzake het ten laste nemen van verblijfskosten in woonzorgcentra nog niet geïmplementeerd.

De uren van de juridische ondersteuning vanuit de Welzijnskoepel voor de maatschappelijk werkers werden uitgebreid ten gevolge van de verhoging van de case-load en de complexiteit van de dossiers.

Het ontwikkelen van een beweegaanbod voor Oekraïense vluchtelingen (zwembad, sportaanbod en fietslessen).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.376.627,72</b>	<b>1.737.139,30</b>	<b>1.732.730,85</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>518.502,92</b>	<b>765.364,00</b>	<b>765.364,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-858.124,80</b>	<b>-971.775,30</b>	<b>-967.366,85</b>

*Actie: ACT-2.2.4: Het LB biedt op maat integrale sociale hulp- en dienstverlening aan.*

Het lokaal bestuur garandeert de sociale grondrechten door de realisatie van de informatie- en doorverwijsfunctie en door intensieve begeleiding in alle levensdomeinen en op maat van kwetsbare gezinnen en alleenstaanden.

Subactie 2.2.4.1: Het LB zet in op de versterking van de kwetsbare burgers.

Het lokaal bestuur wil mensen ondersteunen op verschillende levensdomeinen door middel van integrale begeleidingstrajecten, via outreachend of proactief werken. Het stimuleren van de zelfredzaamheid blijft in deze trajecten een sterke focus.

Subactie 2.2.4.2: Het LB zet in op sociale projecten ter versterking van het sociaal netwerk van kwetsbare burgers.

Deze sociale projecten zijn curatief of preventief van aard en focussen op verschillende thema's. Een aantal voorbeelden zijn: Plotterproject, sociale kruidenier, voedselpakketten, luiersbank, buurtrestaurant ... Het betreft ook het organiseren van workshops en infomomenten rond budgetteren, betaalbare gezonde voeding, opvoedingsthema's ...

Subactie 2.2.4.3: Het LB ondersteunt de overheid met de opvang en begeleiding van gezinnen in het Lokaal Opvanginitiatief. De begeleiding van deze gezinnen omvat verschillende levensdomeinen zoals materiële hulp, begeleiding bij de zoektocht naar woonst, toeleiding Nederlandse les, schoolbegeleiding, opvoedingsondersteuning, sociale activering ...

Subactie 2.2.4.4: Het LB zet in op schuldhulpverlening op maat van de kwetsbare burgers.

Het lokaal bestuur zet in op 'schuldhulpverlening' ingevolge de maatschappelijke evolutie en het toenemend aantal mensen met een structurele schuldenproblematiek. Men focust zich in de mate van het mogelijke op het herstel van het financieel evenwicht, ongeacht het aantal schulden, de omvang van de schuldenlast en de oorzaak van de betalingsproblemen. Het bestuur zet in op opleiding van de maatschappelijk werkers, de opmaak van een visie en een transparant budgetbeheerproces.

Subactie 2.2.4.5: Het LB zet in op maatzorg i.k.v. dakloosheid .

De druk van de grootstad zorgt ervoor dat wonen in Ternat een dure aangelegenheid is. Zowel koop- als huurprijzen liggen hoog waardoor onze gemeente regelmatig geconfronteerd wordt met dakloosheid. Het lokaal bestuur wil deze kwetsbare burgers zo goed mogelijk begeleiden. Daartoe zal het zijn crisisopvang- en begeleiding optimaliseren en uitbreiden. Ook voor de doorstroom naar de reguliere huisvestingsmarkt zal men een begeleidingstraject opmaken.

subactie 2.2.4.6: Het LB zet in op betaalbare huisvesting.

Het bestuur maakt hiertoe een reglement op i.k.v. een huurtussenkomst voor de kwetsbare huurders. Het evalueert en optimaliseert zijn samenwerking met de lokale sociale woonactoren met name de Gewestelijke maatschappij voor volkshuisvesting en SVK vzw De woonkoepel. Het bestuur zet maximaal in op de toeleiding naar energiemaatregelen o.a. installatie budgetmeter, minimale levering van aardgas, isolatie ...

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG02, SDG04, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Naast de opeenvolging crisissituaties (corona, oorlogsconflict, energiecrisis...) met een grote maatschappelijke impact en aldus een zeer hoge 'werklast' binnen het sociaal huis. Het zet de werking en de hulpverlening continu onder druk, waardoor de begeleiding van kwetsbare gezinnen minder intensief kan gebeuren en er minder huisbezoeken worden afgelegd.

Het nijpend personeelstekort blijft een issue: van april tot augustus werd er geen vervanging gevonden voor een openstaande betrekking en evenmin voor een vervanging van een ziek personeelslid.

Niettemin werd de Oekraïne crisis adequaat en professioneel aangepakt: er werd een task-force opgestart om alle aspecten van deze crisis op te volgen, diensten werkten efficiënt samen, nieuwe begeleidingsdossiers werden opgestart volgens de voorziene regelgeving, omkaderingsinitiatieven werden opgezet, mensen werden toegeleid tot diverse dienst- en hulpverleningskanalen.

	Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget	
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>145.028,36</b>	<b>59.575,00</b>	<b>54.575,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>202.422,58</b>	<b>83.887,00</b>	<b>83.887,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>57.394,22</b>	<b>24.312,00</b>	<b>29.312,00</b>

*Actie: ACT-2.2.5: Het LB neemt zijn regierol op bij ondersteuning van ouders, kinderen en jongeren.*

De organisatie van effectieve ondersteuning van ouders en kinderen is een complex vraagstuk. Het lokaal bestuur zet in op een goede lokale regie en zorgt hierdoor dat kinderen, jongeren en hun ouders tijdig en nabij (in de eigen omgeving) passende ondersteuning krijgen of adequaat worden doorverwezen naar gespecialiseerde hulp.

Subactie 2.2.5.1: Het LB informeert en ondersteunt ouders met kinderen inzake opvoeding.

Het lokaal bestuur biedt een laagdrempelig aanbod aan inzake opvoedingsondersteuning. Tegelijkertijd stimuleert het bestuur de sociale cohesie en ontmoeting van gezinnen met kinderen via diverse initiatieven o.a. organisatie van week van de opvoeding, lezingen, workshops, babycafé...

Subactie 2.2.5.2: Het LB stimuleert de verdere uitbouw van het 'Netwerk Huis van het Kind'.

Het Huis van het Kind vormt het speerpunt van het geïntegreerd lokaal gezinsbeleid. Het lokaal bestuur heeft in Ternat gekozen om een 'Netwerk Huis van het Kind' uit te bouwen waarbij het regisseert en zorgt voor afstemming zonder afbreuk te doen aan de eigen verantwoordelijkheid van ouders, van betrokken diensten en organisaties. Dit lokaal netwerk sluit zijn werking aan op de opportuniteiten en noden die er lokaal zijn.

Subactie 2.2.5.3: Het LB neemt zijn wettelijke regierol op i.k.v. de kinderopvang.

Het bestuur start een 'lokaal loket kinderopvang' op als een neutraal informatie- en ondersteuningspunt voor gezinnen met een vraag naar kinderopvang. Dit loket bundelt informatie over beschikbare opvangplaatsen en -mogelijkheden, zorgt ervoor dat bestaande kinderopvangplaatsen zo efficiënt mogelijk benut worden én kwetsbare gezinnen ondersteuning krijgen bij hun zoektocht. Het lokaal bestuur kiest hierbij als lokale regisseur voor een transparant netwerk van opvangactoren die het ondersteunt.

SDG-rapporteringscode : SDG04, SDG05, SDG10, SDG11

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

In de maand mei werden er, i.s.m. met de partners van het Huis van het Kind, heel wat initiatieven voor ouders en kinderen georganiseerd.

De gegevens van de bevraging georganiseerd bij alle onthaalouders (eind dec 2021) werden verwerkt en er werd een voorstel tot waarderingsbeleid voor onthaalouders uitgewerkt. Dit werd goedgekeurd door het LOK en zal nu op de gemeenteraad verschijnen. Het Lokaal Loket Kinderopvang werd geëvalueerd samen met de kinderopvangaanbieders.

Vorbereidingen uitwerken 'opportunitiesadvies kinderopvang' zijn gestart en zullen dit najaar op het LOK en de gemeenteraad/college verschijnen ter goedkeuring.

Vorbereidingen voor de gratis boekenkaftdag Ezelsoor vonden plaats.

Vorbereiding en trajectvoorstel implementatie decreet buitenschoolse opvang en activiteiten (BOA) – vormingen werden bijgewoond door de medewerkers van de dienst welzijn.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>94.496,65</b>	<b>155.445,11</b>	<b>175.398,56</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>31.682,59</b>	<b>70.527,00</b>	<b>70.527,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-62.814,06</b>	<b>-84.918,11</b>	<b>-104.871,56</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-2.2.6: Het LB voert een inclusief integratiebeleid met bijzondere aandacht voor diversiteit.*

Onze samenleving is per definitie divers. Het managen van deze diversiteit vormt voor het lokaal bestuur een belangrijke uitdaging. Werken aan gelijke kansen is een taak van alle beleidsdomeinen. Integratiebeleid heeft tot doel dat alle inwoners volwaardig en evenredig kunnen participeren aan de samenleving. Als lokaal bestuur waarborgen we de gelijkheid van rechten voor iedereen, los van afkomst, geloof, overtuiging, handicap, gender, seksuele geaardheid of leeftijd.

Subactie 2.2.6.1: Het LB zet in op projectwerking (met focus op participatie aan het leer- en vrijetijdsaanbod en het gemeentelijk beleid) die de sociale cohesie en de integratie van de anderstalige inwoner bevordert.

Als lokaal bestuur kiezen we voor een stimuleringsbeleid met respect voor het individu en het eigen kunnen. Vanuit deze denkplaatje organiseren we diverse projecten i.f.v. sociale cohesie en integratie: Praatcafé, Wasdat, buitenspeeldag, Ezelsoor, Makis, coachingsproject i.s.m. Odisee Hoge school, Buurtrestaurant, Boekenstoet ...

Subactie 2.2.6.2: Het LB maakt werk van een warm onthaal van alle nieuwe inwoners.

Het lokaal bestuur wenst voor elke nieuwe inwoner een context te creëren waarin hij zich welkom, veilig en goed voelt. Het bestuur zet in op een positieve beeldvorming van integratie en optimaliseert zijn onthaal voor nieuwe inwoners. Daarnaast benadrukt het bestuur het belang van het lokale gemeenschapsleven en het Nederlands als hefboomen naar een optimale integratie. Het lokaal bestuur zet in op gepaste vorming voor medewerkers, partners en verenigingen om het proces van integratie mee te ondersteunen. SDG-rapportingscode : SDG04, SDG05, SDG10, SDG11

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Geplande projecten en initiatieven vonden plaats: TAAL in TARL vond plaats in april in Ternat (eerste week van de paasvakantie); Plan Samenleven werd op niveau van de TARL uitgewerkt en het subsidiedossier werd ingediend; Navigate Youth; Coachingsproject ism Odisee Hogeschool en lager onderwijs (ouderbetrokkenheid bij huiswerk stimuleren via huisbezoeken door studenten Odisee); fietslessen in de maand mei voor oudere kinderen en volwassenen; actieve deelname werkgroep integratie van het Toekomstforum Halle-Vilvoorde.

Verder werden er Nederlandse lessen georganiseerd voor Oekraïense kinderen en volwassenen en er werd een nieuwe projectmedewerker 'Oekraïne' opgeleid.

Het nieuw ondersteuningsreglement biedt in haar engagementsubsidie ondersteuning aan verenigingen jeugd/sport en cultuur die inclusie in hun werking opnemen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>500,47</b>	<b>19.550,00</b>	<b>19.550,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-500,47</b>	<b>-19.550,00</b>	<b>-19.550,00</b>

*Actieplan: AP-2.3: Het lokaal bestuur bouwt aan een levendige en gezonde gemeenschap.*

Het lokaal bestuur werkt verder aan een warme gemeenschap waarbij ontmoeting, participatie en diversiteit belangrijke hefboomen zijn. Het rijke verenigingsleven is zonder meer één van de belangrijkste troeven. Het sterk ingebedde verenigingsleven in alle vormen en gedaanten, dat actuele verhalen vertelt op een grondtoon van jarenlange ervaring, traditie maar ook vanuit hedendaagse uitdagingen, zoals het buurt- en wijkgerichte engagement verdient alle steun en ruimte.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-2.3.1: Het LB ondersteunt initiatieven die bijdragen aan een betrokken gemeenschap.*

Participatie betekent dat alle mensen kansen moeten krijgen om deel te nemen aan een zo gevarieerd mogelijk aanbod. Maar ze moeten tegelijk de kans krijgen om mede-eigenaar te zijn van deze initiatieven, van cultuur en sport en jeugdwerk. Daarom zetten we extra in op project- en proceswerking en bouwen we in onze gemeente bruggen maar elkaar en naar de toekomst.

Subactie 2.3.1.1: Het LB optimaliseert bestaande reglementen of werkt nieuwe uit.

Het ondersteuningsreglement wordt via een participatietraject aangepast en bijgestuurd. Er wordt voorzien in een databank voor beheer van de uitleendienst en de huurtarieven voor het gebruik van de gemeentelijke infrastructuur worden herbekeken.

Bovendien worden initiatieven die bijdragen tot een energiezuinige infrastructuur verder ondersteund.

Subactie 2.3.1.2: Het LB ondersteunt initiatieven op logistiek en financieel vlak.

Verenigingen ondersteunen we financieel voor hun kwaliteitsvolle basiswerking, zinvolle projectmatige en gemeenschapsvormende initiatieven en inzet om gemeentelijke doelstellingen mee te realiseren. Er wordt een financiële ondersteuning voorzien in de aanpassing van vrijetijdsinfrastructuur van het verenigingsleven volgens de 49%-51% regel binnen de mogelijkheden van het financieel meerjarenplan. In dit meerjarenplan zijn, o.a. via investeringssubsidies, volgende projecten voorzien: uitbouw van Outdoor, aanleg Finse piste, scouts, voetbal, volleybal, hockey en KLJ.

Subactie 2.3.1.3: Het LB erkent en ondersteunt de adviesraden.

De adviesraden worden op een hedendaagse leest geschoeid en dat in functie van een optimale betrokkenheid en inspraak en toegang tot informatie en deelname aan het vormgeven van onze Ternatse gemeenschap. We doen extra inspanningen inzake ouderenparticipatie en betrokkenheid van onze sociaal zwakkere burgers.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG11, SDG13, SDG16, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De coronamaatregelen werden verlengd tot 30 juni 2022. Een korting van 50% werd toegestaan bij de huur van gemeentelijke infrastructuur en een terugbetaling van 25% op basis van de ingediende factuur bij de huur infrastructuur dat een vereniging exclusief huurt.

Op basis van de input van de verenigingen/adviesraden zijn er voorstellen tot aanpassingen aan het ondersteuningsreglement. De aangepaste versie zou in het najaar op de GR komen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>92.390,93</b>	<b>140.500,00</b>	<b>140.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-92.390,93</b>	<b>-140.500,00</b>	<b>-140.500,00</b>
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>142.542,63</b>	<b>272.395,78</b>	<b>245.998,72</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-142.542,63</b>	<b>-272.395,78</b>	<b>-245.998,72</b>

*Actie: ACT-2.3.2: Het LB ontwikkelt een breed VT-aanbod voor jong tot oud.*

Mensen hechten veel belang aan een breed algemeen aanbod – voor elk wat wils dus – maar ook aan een doordacht aanbod zoals van amateur- en professionele theater- of filmmakers, lokale of internationale muziekbands, zoals gezond sporten en dat voor jong

en oud. Cultuur en kunstbeoefening, sport en jeugdwerk hebben bij uitstek een verbindende rol. Het gevecht met de vereenzaming, verschillende generaties die van elkaar leren, meer tolerantie en verdraagzaamheid: een betekenisvol vrijetijdsaanbod kan hier zeker toe bijdragen. Deze domeinen sterker met elkaar verbinden en samen zorgen voor levenskwaliteit en betekenis in een steeds meer multiculturele en meer diverse omgeving is een opdracht voor de verschillende partners in de gemeente.

Subactie 2.3.2.1: Het LB ontwikkelt een naschools vrijetijdsaanbod.

Er wordt ingezet op een toegankelijk naschools vrijetijdsaanbod in het kader van de brede school. Jongerencultuur staat hoog op de agenda. Hierbij wordt vooral ingezet op talentontwikkeling en innoverende jongerenprojecten.

Subactie 2.3.2.2: Het LB organiseert een ruim beweeg- en sportaanbod en brengt zo veel mogelijk inwoners aan het sporten en bewegen.

Een gevarieerd beweeg- en sportaanbod moet onze inwoners ertoe aanzetten meer te bewegen. Toeristisch recreatief sporten wordt sterker gepromoot. De mogelijkheden tot het openstellen van sportinfrastructuur in het kader van bedrijfssport wordt onderzocht.

Subactie 2.3.2.3: Het LB zet in op een brede en vernieuwende podium- en cultuurwerking.

Het cultureel aanbod wordt enerzijds gevormd door een eigen verbredend en verdiepend (podium)aanbod, anderzijds door projectwerking die aansluit bij relevante maatschappelijke en lokale samenlevingsvragen, in co-creatie en samenwerking met verenigingen, organisaties en individuele burgers. Het cultuurcentrum blijft enerzijds een verrassende en warme ontmoetingsplek, anderzijds blijft het zijn kritische creatieve labofunctie invullen waarbij innovatieve nieuwe media en creatieve methodes worden ingezet.

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG05, SDG10, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er was een ruim sportaanbod naar jongeren, volwassenen, ouderen vanuit de sportdienst met o.a. Fit 50+, sportsnack, bewust bewegen, Fitboks, skatelessen, Aquadrums (bewegen in het water met drumstokken), was nieuw en een werd een groot succes. Tijdens de krokusvakantie gingen er MAKIS kampen door.

Van 15 juni tot 11 juli 2022 werd met succes een tweede editie van Ternat Zomert georganiseerd.

De "Vriendenpas" kent een steeds groter succes en voor seizoen 2022-2023 werden +/- 220 vriendenpassen verkocht, wat een verdubbeling is van het jaar ervoor.

Om promotionele redenen werd beslist om de seizoensprogrammatie niet meer in 2 delen. Wel is er ruimte om tijdens het seizoen nieuwe projecten/voorstellingen te organiseren.

Het Plotercafé engageert zich om in het café activiteiten, in samenwerking met het CC, te organiseren zoals spelletjesavonden, Singalongs, concerten, ...

Het grote theateraal volksfeest onder begeleiding van Gregory Caers, waar iedereen aan kan deelnemen, werd opgestart. Tijdens seizoen 2022-2023 wordt hier aan gewerkt met als apotheose de voorstellingen in het eerste weekend van juli 2023.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>1.753.435,13</b>	<b>2.438.577,09</b>	<b>2.372.512,66</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>47.772,83</b>	<b>84.803,00</b>	<b>84.803,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-1.705.662,30</b>	<b>-2.353.774,09</b>	<b>-2.287.709,66</b>
<b>Financiering</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>10.400,55</b>	<b>40.000,00</b>	<b>30.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-10.400,55</b>	<b>-40.000,00</b>	<b>-30.000,00</b>

*Actie: ACT-2.3.3: Het LB kiest resoluut voor bovenlokale samenwerkingen.*

Het lokaal bestuur trekt resoluut de kaart van bovenlokale samenwerking, in het bijzonder in de cultuur-, sport en jeugdsector. Centraal staat de verbinding, zowel tussen culturele sectoren en disciplines (kunsten, cultureel erfgoed, circuskunsten, sociaal-cultureel werk en amateurkunsten), tussen sport, cultuur en jeugd als tussen het lokale en het regionale niveau. Bovendien wordt er eveneens gezocht naar synergie met andere beleidsdomeinen. Voor de hand liggend zijn onderwijs en welzijn, maar ook samenwerking met toerisme, ruimtelijke ordening, economie en onroerend erfgoed. Dat betekent: een actieve medewerking in de ILV sportregio Pajottenland, de opstart van een jeugdregio, de verdere uitbouw van de cultuurregio en deelname aan de Erfgoedcel Pajottenland-Zennevallei, aan de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED) en de regiobib. De 4 TARL-gemeenten willen hun samenwerking intensifiëren.

SDG-rapporteringscode : SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De sportregio Pajottenland startte met de opmaak van haar masterplan sportinfrastructuur. Er waren 3 bijeenkomsten waarbij een stappenplan werd opgemaakt en de sportdiensten huiswerk meekregen. In sept. 2023 dient er een finaal document te zijn waarbij er een goed beeld is wat de noodzakelijkheden/samenwerkingsmogelijkheden zijn op vlak van sportinfrastructuur op lokaal, regionaal en bovenlokaal vlak.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>58.110,45</b>	<b>89.235,18</b>	<b>83.561,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>4.746,32</b>	<b>6.000,00</b>	<b>6.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-53.364,13</b>	<b>-83.235,18</b>	<b>-77.561,00</b>

*Actie: ACT-2.3.4: Het LB zet in op het behouden, beheren, ontsluiten van haar erfgoed.*

Erfgoed is overal: roerend en onroerend, materieel en immaterieel. Steeds meer zaken noemen we vandaag erfgoed: van monumenten, schilderijen, documenten en archiefstukken tot streekdialecten, volkssporten en zelfs de gebruiken rond bijvoorbeeld Sinterklaas of bloemenstoet..., een hedendaagse omgang met het verleden. Belangrijk is dat het lokaal bestuur ervoor kiest om de bevoegdheid van zowel cultureel als onroerend erfgoed samen te brengen bij één schepen. Werken rond en met erfgoed betekent, volgens het nieuwe erfgoeddecreet (2017), inzetten op volgende 5 functies: herkennen en verzamelen, behouden en borgen, onderzoeken, toeleiden en participatie. In bovenlokale context werken we mee aan en worden we ondersteund door de Erfgoedcel Pajottenland-Zennevallei en de intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst (IOED).

Subactie 2.3.4.1: Het LB ondersteunt het lokale erfgoedveld

De bibliotheek krijgt, in het kader van haar opdracht als kenniscentrum en sterkhouders in digitalisering, de leidende rol in de uitbouw van het erfgoedbeleid. De commissie erfgoed vindt in de bibliotheek inspiratie en ondersteuning.

Subactie 2.3.4.2: Het LB ontsluit zijn erfgoed door historische informatie toegankelijk en toeristisch te verbinden (stamboomonderzoek, documentatiefondsen, digitale ontsluiting ...).

Er wordt ingezet op de digitale ontsluiting en thematische valorisatie van het lokale erfgoed en de stimulering en ondersteuning van vrijwilligers om ons erfgoed te bewaren en te ontsluiten voor de huidige en volgende generaties.

Subactie 2.3.4.3: Het LB brengt het behoud en beheer van het cultureel erfgoed in kaart en ondersteunt de lokale actoren.

Het lokaal bestuur brengt het behoud en beheer van zowel het cultureel als het onroerend erfgoed in kaart en ondersteunt hierin de lokale actoren. De kerkhofmuur van Wambeek wordt gerestaureerd. De ons nog resterende waardevolle landschappen en gebouwen worden in kaart gebracht. In samenwerking met de Erfgoedcel en de IOED wordt ingezet op erfgoedparticipatie (als belangrijke hefboom tot gemeenschapsvorming). In het kader van Brede School wordt met de onderwijspartners ingezet op erfgoedkennis en -participatie bij kinderen en jongeren. Het bestuur voorziet subsidies voor de instandhouding en publieksvalorisatie van het erfgoed.

SDG-rapporteringscode : SDG11, SDG1104, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Onroerend erfgoed:

Herbestemmingsonderzoek voor de kastelen Kruikenburg en De Mot werd gegund, er werd een stuurgroep geïnstalleerd die het hele onderzoek op de voet volgt.

-Procesplan:

o Onderzoek van de sites

o Onderzoek van het potentieel

Stavaza:

- Tijdens workshop 1 werden voor kasteel Kruikenburg en Kasteel De Mot telkens 3 herbestemmingsscenario's ontwikkeld die relatief goed scoren mbt. erfgoedhaalbaarheid en maatschappelijke haalbaarheid, maar relatief zwak op financiële haalbaarheid
- De tweede workshop met externe experts met verschillende professionele achtergronden zal inzoomen op de financiële haalbaarheid (13/9)

o Najaar 22: ontwerp onderzoek en eindrapport

De inventaris van beeldbepalende elementen i.k.v RUP bebouwde ruimte en RUP open ruimte werd afgerond.

- Procesplan:

o Van bouwmeesterscan over "beeldkwaliteitsplan" naar beslissing om de beeldbepalende elementen te integreren in de RUP's bebouwde ruimte en open ruimte.

o Inventaris

- o Uitwerking precisering voorstel categorieën en hun wijze van bescherming
- o 3 x screening van de inventaris + beslissing

Opmaak natuur- en erfgoedkaart.

Afsluiten van een beheersovereenkomst gemeente met Erf (Erfgoedstichting) waarin het beheer van het Kasteelpark Kruikenburg voor 5 jaar aan ERF wordt overgedragen. Goedgekeurd bestuur Erf op 19/04/22 – gemeente op 29/09/22.

Funerair erfgoed:

De opmaak van een herinrichtingsplan voor het beschermd kerkhof Wambeek werd gegund (in het kader van het beheersplan dorpskern Wambeek; (Startvergadering september 22).

De opmaak van de inventaris van funerair erfgoed is opgestart i.s.m. IOED met als prioritaire actie het kerkhof Ternat (perk B) in functie van noodzakelijke ontgraving.

Onderzoek naar bescherming muurschildering Lombeek:

De muurreclame te Ternat bijzonder door haar 'leeftijd' (zij dateert uit de 19e eeuw). Deze muurreclame, zichtbaar vanop de trein, bevat onder meer reclame voor een wereldberoemde pianofabriek in Brussel, voor een kledingconfectiebedrijf en voor Sunlight-zeep.

Er is een beschermingsaanvraag in behandeling

Project digitalisering van het archief:

- Procesplan:

o Basisonderzoek door erfgoedcommissie van de toestand van het archief

o Volgende stap: bekijken welke technische middelen er zijn om het archief gefaseerd te digitaliseren en de prioriteiten bepalen (stappenplan)

o Doel digitalisering: ontsluiten voor bevolking (o.a. genealogische opzoekingen)/wettelijke verplichting o.a. omwille van kwetsbaarheid papieren archief

Cultureel erfgoed:

Uitrol in de scholen van het project "Buurten met erfgoed" i.s.m. Zender: een begeleidingstraject voor leerkrachten rond erfgoed voor leerkrachten van de tweede graad lager onderwijs en lokale erfgoedwerkers

Resultaat: het uitwerken van erfgoedproject op maat van de school rond het erfgoed van de schoolomgeving met ald doel het historisch bewustzijn van kinderen te ontwikkelen en hen de eigen omgeving leren lezen.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>9.838,00</b>	<b>19.838,00</b>	<b>19.838,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-9.838,00</b>	<b>-19.838,00</b>	<b>-19.838,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>48.611,84</b>	<b>195.987,50</b>	<b>190.000,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>0,00</b>	<b>60.000,00</b>	<b>60.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-48.611,84</b>	<b>-135.987,50</b>	<b>-130.000,00</b>

*Actie: ACT-2.3.5: Het LB ondersteunt initiatieven die bijdragen aan een gezonde gemeenschap.*

Het lokaal bestuur onderschrijft het charter 'Gezonde gemeente' en streeft naar een toegankelijk en leeftijdsvriendelijk gezondheidsbeleid. Een lokaal gezondheidsbeleid komt tot stand in een samenspel tussen beleidsmakers, ambtenaren, professionals, verenigingen, andere overheden en individuele burgers. De verschillende sites van het lokaal bestuur zijn een uithangbord van 'gezonde gemeente'.

Subactie 2.3.5.1: Het LB zet de 'Ternat-app' in, om bij de burger te peilen naar de noden en behoeften i.k.v. gezondheid.

Vermits 'gezondheid' op de lokale bestuursagenda staat, is het belangrijk het 'gezondheidsniveau' van de burger te kennen. Het bestuur bevraagt hiertoe de inwoners om via gerichte acties gezonde keuzes bij de bevolking te stimuleren. Het neemt een actieve rol op, inzake educatie, sensibilisatie en informeren van de inwoners en faciliteert vorming voor verenigingen en doelgroepen i.k.v. een integraal gezondheidsbeleid.

Subactie 2.3.5.2: Het LB zet in op gezondheidspreventie in de brede zin van het woord.

Het verbeteren van de gezondheid van zijn inwoners is een complexe uitdaging voor een bestuur. Daarentegen is het lokaal bestuur goed geplaatst om gezondheids promotie, ziektepreventie, een gezonde leefstijl en –omgeving dicht bij burgers te brengen.

Preventie- en promotiecampagnes moeten een gezonde levensstijl stimuleren. bv. inwoners aanzetten om gezonder te eten, om te stoppen met roken, om diabetes te voorkomen, om meer te bewegen ... Een preventief beleid voeren in zorg en welzijn houdt tevens in dat ook de zorgaanbieders oog hebben voor preventie en hierin gestimuleerd worden.

Subactie 2.3.5.3: Het LB zet in op het fysische aspect van gezondheid.

De gezondheid van de inwoners verbeteren en ze aan het bewegen of sporten krijgen, zijn complementaire uitdagingen. Het

bestuur kiest voor een laagdrempelige aanpak gericht naar alle burgers, maar met een verschillende intensiteit voor bepaalde doelgroepen. Diverse initiatieven worden ondernomen of ondersteund bv. bewegen op verwijzing, seniorenspordag, sportelen, fietslessen, sport na school, sportsnack, G-sport ...

Subactie 2.3.5.4: Het LB zet in op het psychisch aspect van gezondheid.

Geestelijk gezonde mensen voelen zich beter en zijn tot meer in staat. Maar hoe verhoog je iemands veerkracht? Het lokaal bestuur engageert zich om het thema geestelijke gezondheid bespreekbaar te maken bij de algemene bevolking en geeft tips om de eigen geestelijke gezondheid te bewaken. Daarnaast wil het in samenwerking met andere diensten en organisaties mensen toeleiden naar gepaste hulp- en dienstverlening.

SDG-rapporteringscode : SDG03

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het project BOV (bewegen op verwijzen) wordt verder gezet. Via de BOV wandeling wordt het project in de kijker geplaatst.

Project 10.000 stappen: uitwerking van beweegroutes in de gemeente.

Generatie rookvrij: rookvrije sportsite, scholen en speelpleinen.

De samenwerking met de welzijnskoepel in het kader van eerstelijns psychologische hulp (ELP) blijft bestendig binnen de werking van het sociaal huis. De doorverwijzingen gebeuren via huisarts of maatschappelijk werker.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>3.050,00</b>	<b>3.050,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.050,00</b>	<b>-3.050,00</b>

*Actieplan: AP-2.4: Het lokaal bestuur ontwikkelt zich tot een slimme en vooruitstrevende gemeente.*

Niemand kan weten hoe de toekomst er zal uitzien, maar één ding kunnen we met een mathematische zekerheid stellen: we zullen een leven lang moeten blijven leren”, dixit Peter Hinssen, docent en gerenommeerd technologie-ondernemer en auteur. Door telkens nieuwe dingen te leren en oude zaken weer af te leren kunnen we mee surfen op de golf van verandering en kunnen onze competenties de snelheid van de technologie en de samenleving volgen. Leren, leven en werken staan niet langer los van elkaar. Leren doe je op school, tijdens verschillende levenssferen (werken, spelen, sporten, cultuur beleven...) of virtueel, in wijk, in de bib, in de vereniging...waarbij talenten, kennis en competenties tot bloei komen in netwerken en connecties. Er komen ook meer leervormen zoals flexibele leerwegen, open online cursussen en informeel leren in de vrije tijd. We gaan naar leren in dialoog en samenwerking met de brede samenleving in het algemeen en met de industrie en arbeidsmarkt in het bijzonder. De leerling krijgt meer inspraak en de leerkracht evolueert naar een coachende rol. In deze veranderende leeromgeving wil het lokaal bestuur een inspirerende, ondersteunende en verbindende rol spelen.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-2.4.1: Het LB bouwt de bib uit tot een hedendaags en laagdrempelig kenniscentrum.*

De bib wordt de plek bij uitstek voor al wie op zoek is naar informatie en kennis. De basisdienstverlening is niet langer het enige doel, maar wordt een instrument ter ondersteuning van een globaal concept rond kennisdeling en informatieverbreiding. Naast de vertrouwde boeken, tijdschriften, kranten, CD's of DVD's kan je er al meer en meer informatie via digitale weg raadplegen. De bib wil uitgroeien tot een innovatief platform voor levenslang en levensbreed leren en een thuis in de gemeente die toegang verschaft tot kennis en leren. De bib zal dan ook een geprivilegieerde partner zijn van actoren en instellingen die formeel en niet-formeel onderwijs aanbieden en zal een laboratorium zijn waar nieuwe (digitale) vormen van leren kunnen worden uitgetest. Meer nog dan een bibliotheek of een experimenteel lab zal de bib een ontmoetingsplaats zijn waar mensen elkaar kunnen vinden en in dialoog kunnen treden. Hier kan je als bezoeker kennis maken met wat er nieuw verschijnt op het vlak van boeken, apps, CD's, eBooks, enz., een aangename en gezellige plek zonder drempels en waar mensen zich thuis kunnen voelen.

Subactie 2.4.1.1: Het LB zet in op leesbevordering en leesplezier in samenwerking met partners uit de onderwijs- en welzijnssector. De bib is een bakermat van leesbevordering: via de collectie en activiteiten stimuleert ze het leesplezier bij kinderen en volwassenen. De bib focust hierin vooral op het leesplezier en het leren kennen van de wondere wereld van literatuur en informatie op verschillende manieren: via klasbezoeken, een leesgroepenwerking, ontsluiting van de collectie, voorleesactiviteiten, samenwerking met het onderwijs... De bibliotheek zet samen met lokale actoren in op een structurele doorlopende leeslijn opdat lezen van kindsbeen af geprikkeld wordt en tijdens alle levensfasen duidelijk in beeld blijft in de lokale context. Met projecten zoals boekbaby's, voorlezen voor kinderen zet de bib met verschillende partners (leerkrachten, docenten in de basiseducatie,

verantwoordelijken van kinderopvang en de sociale dienst, (groot)ouders... ) een netwerk op om al vanaf jonge leeftijd te tonen dat boeken en lezen heel leuk zijn. Het project 'De bib op school' stimuleert een nauwe samenwerking tussen de bib en de scholen, met inbegrip van de actieve ondersteuning van kinderen en jongeren met leesproblemen (Brede school).

Subactie 2.4.1.2: Het LB zet in op informatiegeletterdheid.

De bib ondersteunt onderwijsprofessionals door een aangepaste collectie, vormingen en dienstverlening, afgestemd op het educatieve curriculum.

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De derde editie van Leeshelden is afgerond mei 2022 en zal door positieve feedback in schooljaar 2022-2023 opnieuw herhaald worden.

Testproject 'Pop-up bib in Sint-Angela' werd in mei-juni georganiseerd en positief bevonden. De samenwerking wordt geïntensifieerd en zal in schooljaar 2022-2023 leiden tot rondleidingen + kennismakingsspel alle leerjaren 1e en 2e graad Sint-Angela.

Scholencollectie werd samengesteld + aankondiging directies lagere scholen van schenking boekencollectie op school (i.k.v. leesbevordering & laagdrempeligheid), tevens werden afspraken gemaakt met de lagere scholen om in return te participeren aan de educatieve bib-activiteiten + klasbezoeken, zodat alle leerlingen de kans krijgen kennis te maken met de werking van de bib in al haar facetten.

E-boekencollectie werd systematisch uitgebreid en wint aan populariteit (mede dankzij ondersteuning bibmedewerkers installatie e-reader).

Volgende projecten in het kader van leesbevordering, leesplezier en informatiegeletterdheid blijven doorlopend onderdeel van de dienstverlening:

- Boekendienst aan huis voor ouderen of minder mobiele Ternattenaren
- Voorlezen aan ouderen in WZC
- Voorleesfeestjes peuters
- Boekenstoet en Boekstart (i.s.m. Kind & Gezin)
- Schatten van Vlieg (i.s.m. Sportdienst, Jeugdendienst en CC De Plotter)
- Gouden Boek-wedstrijd
- Babycafé
- Boekenverkoop
- Ezelsoor boekenkaftdag
- Educatieve nieuwsbrief + leespakketten per (onderwijs-)thema
- Kwartiermakers.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>245.371,60</b>	<b>335.409,66</b>	<b>416.957,16</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>573,34</b>	<b>1.133,00</b>	<b>1.133,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-244.798,26</b>	<b>-334.276,66</b>	<b>-415.824,16</b>

*Actie: ACT-2.4.2: Het lokaal bestuur stimuleert het levenslang en levensbreed leren.*

Levenslang leren betekent dat leren in al zijn verscheidenheid niet stopt na de schoolbanken en dat mensen zelfs na hun beroepsleven verder moeten kunnen leren met het oog op hun sociale en culturele participatie in de samenleving, hun individuele en maatschappelijke weerbaarheid. Levenslang leren veronderstelt dus ook een educatief aanbod voor ouderen en bevolkingsgroepen die – om welke reden ook – niet actief zijn op de arbeidsmarkt. Het levensbreed leren wordt gekenmerkt door een ruime diversiteit van thema's met een persoonlijke en maatschappelijke relevantie: relaties, gezondheid, de verhouding gezin en arbeid, duurzaamheid, zingeving, enz. Het lokaal bestuur zet de samenwerking met de kunstacademie August De Boeck verder. We onderzoeken of we het aanbod kunnen uitbreiden met beeldende kunsten en/of STE(A)M-academie (integratie van wiskunde, wetenschappen, technologie en kunsteducatie).

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG04, SDG05, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De samenwerking tussen CC De Plotter en de kunstacademie werd nog verder geïntensifieerd. In mei 2022 vond er een overleg plaats om elkaars werking te leren kennen en raakpunten te vinden waar er meer samengewerkt kan worden.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>104.826,97</b>	<b>95.581,55</b>	<b>89.458,49</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.930,00</b>	<b>3.500,00</b>	<b>3.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-102.896,97</b>	<b>-92.081,55</b>	<b>-85.958,49</b>

*Actieplan: AP-2.5: Het lokaal bestuur werkt aan een ondernemende gemeenschap.*

Het lokaal bestuur neemt hierin een verbindende rol op.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-2.5.2: Het LB zet in op de versterking van de sociale economie.*

Werkzoekenden die niet meteen in het normaal economisch circuit terecht kunnen, hebben de mogelijkheid om relevante ervaring en competenties te verwerven via o.a. aangepaste opleidingen, werkervaringstrajecten, wijk-werken ... en kunnen terecht in de sociale economie. Het lokaal bestuur kiest voor een activeringsbeleid waar het kan en in nauwe samenwerking met de VDAB. Daartoe zal het zijn samenwerkingsverbanden optimaliseren en waar nodig uitbreiden.

Subactie 2.5.2.1: Het LB zet in op sociale activering en tewerkstelling i.s.m. de lokale sociale economie.

Het lokaal bestuur gaat op zoek binnen de lokale setting naar nieuwe partners i.k.v. sociale activering nl. bij de lokale handel en bij de plaatselijke bedrijven, maar ook bij de eigen diensten. Al dan niet i.s.m. andere welzijnsvoorzieningen (welzijnskoepel, andere OCMW's, ...).

Subactie 2.5.2.2: Het LB werkt samen met diverse organisaties actief in de sector van de sociale tewerkstelling.

Het lokaal bestuur onderzoekt de samenwerkingsmogelijkheden i.k.v. sociale activering met diverse partners bv. INL (Intergemeentelijke natuur- en landschapsploegen), 3WPLUS, Wijk-werken, ...

SDG-rapporteringscode : SDG01, SDG08, SDG10, SDG17

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Op vraag van diverse OCMW's werd door de welzijnskoepel een 'focusgroep activering' opgestart. Een maatschappelijk werker neemt deel aan deze focusgroep. Het doel is om het volledige activeringsproces in zijn verscheidenheid in kaart te brengen, zodat het voor kleinere OCMW's transparanter wordt en er sterker kan worden ingezet op tewerkstellingsactivering.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>17.879,23</b>	<b>89.223,55</b>	<b>89.177,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>2.225,00</b>	<b>15.500,00</b>	<b>15.500,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-15.654,23</b>	<b>-73.723,55</b>	<b>-73.677,00</b>

**Beleidsdoelstelling: BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.**

Een nieuwe organisatiestructuur moet ervoor zorgen dat het lokaal bestuur al zijn taken optimaal kan uitvoeren. Bij deze organisatiestructuur hoort ook een eigentijds personeelsbeleid met de invoering van projectmatig werken en een consequente feedback- en evaluatiecyclus. Voor elke vorm van dienstverlening gaat het bestuur na wat de efficiëntste manier is om die te organiseren.

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actieplan: AP-3.2: Het LB plaatst openheid en transparantie voorop in de ontwikkeling en uitvoering van zijn beleid.*

Het lokaal bestuur is open in zijn beleid en communiceert zijn beleid ook actief naar zijn burgers. Dit kan onder meer door het inzetten op inspraak en participatie van de burger bij diverse projecten, on-line beluisteren van van de gemeenteraad en de raad voor maatschappelijk welzijn, communiceren over de financiële situatie van de gemeente ...

**Actie: ACT-3.2.1: Het LB realiseert een open en transparante communicatie.**

Open en transparante communicatie staan centraal in het toekomstig beleid. Het uitwisselen van informatie zowel digitaal als niet-digitaal, met alle belanghebbenden is één van de sleutels om de betrokkenheid van de burgers te vergroten. Eens bepaalde beslissingen genomen zijn, moeten die op een begrijpelijke en leesbare manier gecommuniceerd worden zodat het vertrouwen tussen de kernactoren en alle belanghebbenden kan groeien. De keuze voor een transparante aanpak betekent dat alle gemaakte keuzes op voldoende wijze gemotiveerd en geargumenteed worden, maar ook dat iedereen die keuzes, de argumentatie en de analyses kan raadplegen. Het hele proces moet gedocumenteerd worden. Leesbaar verwoord, zodanig dat het niet alleen duidelijk is voor insiders, maar ook voor alle betrokken actoren én voor het brede publiek.

Subactie 3.2.1.1: Het LB zet in op een open en transparante interne communicatie.

Tijdig en goed boodschappen brengen is enorm belangrijk om werknemers te betrekken en een gevoel van verbondenheid te geven. De medewerkers dienen over de informatie te beschikken die ze nodig hebben om hun opdrachten deskundig uit te voeren. Anderzijds moeten de medewerkers aan de leidinggevenden de informatie doorgeven die relevant is voor de organisatie. De communicatieambtenaar zal de diensten en medewerkers hierbij begeleiden en ondersteunen. Hij maakt hiertoe een communicatieplan op. Via de realisatie van een online platform kan men de medewerkers toegang verlenen tot de meest relevante informatie (met o.a. productencatalogus ...).

Subactie 3.2.1.2: Het LB optimaliseert zijn externe communicatie.

De externe communicatie focust op de communicatie over de dienstverlening en de doelstellingen. Verschillende communicatiekanalen spelen hierin een belangrijke rol, zoals de website en de sociale media. We voelen de sociale media-versnelling. Niet intern, maar bij de burger. Het lokaal bestuur omarmt de sociale media in zijn volledige werking omdat dit hét online dorpsplein is om actief te converseren/communiceren met de inwoners. Het bestuur gaat voor een communicatieplan 'externe communicatie' met o.m. ontwikkeling van een 'merk Ternat'; uitrol van een gedragen communicatieplatform voor verenigingen, burgers ...; opmaak van een kader inzake perscommunicatie; onderzoek 'van print tot sociale media' in 2020 ...

Subactie 3.2.1.3: Het LB besteedt bijzondere aandacht aan doelgroepencommunicatie.

De nadruk ligt vooral op 4 doelgroepen: jongeren, senioren, kansarmen en allochtonen.

Verschillende sectoren hebben deze actie met elkaar gemeen hebben en dus wordt dit organisatiebreed opgenomen. Het lokaal bestuur wenst in te zetten op een diversiteitsbewust communicatiebeleid door aan communicatie te doen vanuit publieksonderzoek en inzicht in de diversiteit van de doelgroepen.

SDG-rapporteringscode : SDG10, SDG16

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werd ingezet op interne communicatie via de MAT-nieuwsbrief.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>45.372,89</b>	<b>171.649,05</b>	<b>171.602,50</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>120,99</b>	<b>699,00</b>	<b>699,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-45.251,90</b>	<b>-170.950,05</b>	<b>-170.903,50</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**Actie: ACT-3.2.2: Het LB zet blijvend in op een kwaliteitsvol ICT-beleid en -beheer.**

De organisatie moet in haar ICT-aanpak keuzes maken. Op alles tegelijk inzetten is immers financieel en inhoudelijk niet haalbaar. De ICT-architectuur moet toelaten dat software vlot draait en dat de digitale informatie op het juiste moment bij de juiste persoon terechtkomt.

Subactie 3.2.2.1: Het LB maakt een formeel continuïteitsplan ICT op.

De ICT aanpak wordt voorbereid en opgevolgd door een interne stuurgroep, deze maakt een continuïteitsplan en neemt maatregelen om bij onverwachte gebeurtenissen de werking van ICT-systemen te waarborgen.

Subactie 3.2.2.2: Vernieuwen en up-to-date houden van alle hardware en software.

In functie van de realisatie van de doelstellingen en de optimalisatie van de dienstverlening maakt het bestuur zijn keuzes betreffende zijn ICT-aanpak. Het bestuur garandeert hierbij de continue beschikbaarheid van de informatiesystemen. Back-ups, de opmaak van een ICT- noodplan ... zijn hierbij cruciaal.

SDG-rapporteringscode : SDG09

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>390.138,51</b>	<b>474.586,87</b>	<b>474.493,77</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>699,04</b>	<b>499,00</b>	<b>499,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-389.439,47</b>	<b>-474.087,87</b>	<b>-473.994,77</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>11.024,46</b>	<b>255.306,76</b>	<b>244.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-11.024,46</b>	<b>-255.306,76</b>	<b>-244.000,00</b>

*Actieplan: AP-3.3: Het lokaal bestuur handelt efficiënt en daadkrachtig.*

Als organisatie worden we dagelijks uitgedaagd om koers te houden in een snel veranderende maatschappij. De technologie verandert, de burgers worden veeleisender, de wetgeving wijzigt ... Om de ontwikkelingen bij te blijven en voor te blijven moet het lokaal bestuur waarden creëren voor burgers, medewerkers en klanten. Daadkrachtig bestuur is noodzakelijk om effectief te zijn en zo tot de best mogelijke resultaten te komen. De noodzaak om te innoveren in de dienstverlening wordt niet langer betwijfeld. Innovatie kan fundamentele zaken betreffen zoals de interne organisatie, maar het kan ook bescheidener zoals een nog klantvriendelijker onthaal, de introductie van een beter kennisstelsel, een verhoogde zichtbaarheid van de organisatie ...

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

*Actie: ACT-3.3.1: Het LB ontwikkelt en rolt een HR visie en beleidskader uit.*

Het bestuur staat als werkgever voor heel wat uitdagingen: vergrijzing en uitstroom van een grote groep personeelsleden, de druk vanuit de arbeidsmarkt, de nood tot flexibeler inzet van medewerkers, het zien van loopbaanontwikkelingskansen ... Deze tendensen dagen het bestuur uit om zich als werkgever en op vlak van personeelsbeleid te herorganiseren. De personeelsdienst moet daarom evolueren van administratieve dienstverlener naar een strategische partner van het bestuur, die een modern HR beleid uitwerkt en implementeert.

Subactie 3.3.1.1: Het LB zet de basisprocessen op orde.

Het lokaal bestuur zet in op kwaliteitsvolle en efficiënte HR-dienstverlening en dit door de HR-basisprocessen te stroomlijnen, juridisch up-to-date te houden en te implementeren binnen de HR werking. Ook de digitalisering van deze HR-basisprocessen wordt verder gezet door de aankoop, opzet en implementatie van de nodige systemen op vlak van personeelsbeheer en tijdsregistratie.

Subactie 3.3.1.2: Organisatiebehoefte.

Het bestuur geeft duidelijk richting en sturing aan de personeelsleden door een formeel organogram op te stellen, die de formele verhoudingen tussen de werknemers weergeeft. Er is een catalogus van functiebeschrijvingen en een proces wordt uitgewerkt om de functiebeschrijvingen up-to-date te houden. Er wordt een raamwerk voor functiewegingen uitgewerkt.

Subactie 3.3.1.3: Personeelsbehoefte.

Het bestuur optimaliseert de instroomprocessen en werkt een proactief beleid uit rond het invullen van (knelpunt)functies. Effectiviteit wordt gemeten en opgevolgd via dashboards.

Subactie 3.3.1.4: Prestatiemanagement.

Het bestuur kiest een methodiek voor het opstellen van doelstellingen en het voeren van functioneringsgesprekken. Deze methodiek wordt geïmplementeerd in de organisatie met de nodige ondersteuning voor zowel de personeelsleden als leidinggevenden. Een evaluatiebeleid vormt hiervan het sluitstuk.

Subactie 3.3.1.5: Het LB zet in op opleiding en ontwikkeling van zijn medewerkers.

Het bestuur ontwerpt specifieke opleidingsprogramma's en ontwikkeltrajecten om bepaalde competenties bij het personeel te versterken en verbreden.

SDG-rapportingscode : SDG04, SDG08, SDG09

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Het proces rond functieclassificaties werd opnieuw opgenomen door het MAT i.s.m. Jurplus. De addenda bij de generieke functiebeschrijvingen werden verder uitgewerkt.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>286.244,95</b>	<b>484.398,27</b>	<b>438.681,44</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>283,40</b>	<b>883,00</b>	<b>883,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-285.961,55</b>	<b>-483.515,27</b>	<b>-437.798,44</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>3.700,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-3.700,00</b>	<b>0,00</b>

*Actie: ACT-3.3.2: Het LB heeft een degelijke, transparante en betrouwbare financiële werking.*

Anticiperen met data en intelligentie, dankzij de innovatieve softwareoplossingen loodsen we ons bestuur richting 'SmartFinanciën'.

De beleidscyclus is gericht op de efficiënte realisatie van de doelstellingen van het lokaal bestuur Ternat via duidelijke organisatieprocessen, procedures inzake organisatiebeheersing, een helder tijdspad en waardevolle rapportages.

Een adequate afstemming tussen centraal en decentraal niveau wordt bestendig waarbij gedecentraliseerde controlediensten zorgen voor vluggere transacties door de doorlooptijd tussen aanvraag, visum en uitvoering sterk te reduceren.

Subactie 3.3.2.1: Het LB gaat voor de maximale toepassing van het 4-ogenprincipe.

Diverse controlemechanismen worden geïntroduceerd met als doel een correcte boekhoudkundige verwerking van alle budgettaire en financiële transacties.

De maximale toepassing van het 4-ogenprincipe blijft operationeel als zijnde een procedureel uitgangspunt dat stelt dat voor bepaalde handelingen twee mensen nodig zijn, zodat zij elkaar kunnen controleren. Waar mogelijk zet het bestuur maximaal in op functiescheiding. Dit ter voorkoming van fraude of andere misstanden. Het bestuur past dit principe ook toe voor uitgaven gemaakt door derden voor rekening van de gemeente (bv. Farys, AGB ...). Wij passen hiervoor de aanbevelingen toe van Audit Vlaanderen en rapporteren op regelmatige basis.

Subactie 3.3.2.2: Het LB maakt maximaal gebruik van subsidiekanalen.

Het lokaal bestuur kiest er voor om de subsidies structureel in te bedden in zijn werking. Diensthoofden en deskundigen geven voor de specifieke domeinen aan waar en voor wat subsidies kunnen worden gevraagd en bereiden de aanvraagdossiers voor. Er wordt een centrale intekenlijst ingevoerd zodat de organisatie weet welke voorwaarden en termijnen zij dient te respecteren. Het MAT coördineert dit geheel en controleert de correctheid van de te ontvangen subsidies.

SDG-rapporteringscode : SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De financiële dienstverlening streeft voortdurend naar sneller en beter werken, er wordt gezocht naar optimalisatie van processen aan de hand van volgende initiatieven:

- Aankoop van het softwarepakket CS Belastingen. Dit pakket biedt lokale besturen een eenvoudige oplossing voor hun traject van belastingen tegen een budgettair verantwoorde kostprijs. Het is een cloud-gerichte webtoepassing die kleinere lokale besturen ondersteunt bij het opmaken van hun lokale belastingen vanaf de aangifte tot en met de inkohiering en afdruk van aanslagbiljetten. De verdere invordering van belastingen gebeurt dan via het boekhoudpakket van het bestuur.

- Voor het verbeteren van het debiteurenbeheer werd een demo gevolgd van de software I-controller. Het systeem laat toe om disputen te beheren, klantenbetalingsinfo te raadplegen en betere thesaurie voorspellingen te doen.

- Wat betreft betalingsprocessen van het OCMW zijn voorbereidingen getroffen om Systeem I van Belfius te implementeren, een systeem voor het beheren van tegoeden van bewoners. Wegens ziekte van een maatschappelijk werker is de tool nog niet operationeel.

- GZG (Gemeente zonder Gemeentehuis): een IGS werd opgestart tussen 22 deelnemende gemeenten waar Bestuur Ternat deel van uitmaakt. Het luik financiën van dit project laat toe om financiële dienstverlening te digitaliseren (vb. betalen van belastingen, verwerken schoolfacturen). Dit project gaat van start in september 2022, het lokaal bestuur Ternat tekende in op het project in het eerste semester 2022.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>601.266,03</b>	<b>815.386,75</b>	<b>833.637,88</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.284,02</b>	<b>2.199,00</b>	<b>2.199,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-599.982,01</b>	<b>-813.187,75</b>	<b>-831.438,88</b>

*Actie: ACT-3.3.3: Het LB zet in op kwaliteitsmanagement.*

Het lokaal bestuur wil een goed zicht hebben op de werking van de hele organisatie. Het bestuur zet daarom in op een kwaliteitsverhoging van zijn processen d.m.v. inventarisatie, analyse, evaluatie en bijsturing van de sleutelprocessen. Het voorziet hiertoe een uniform kader voor zijn medewerkers.

Subactie 3.3.3.1: Het LB werkt vanuit een geïntegreerd organisatiemodel.

Het lokaal bestuur vertrekt van een geïntegreerd en flexibel organisatiemodel opdat het snel met veranderingen kan omgaan. Het organogram weerspiegelt de indeling van de organisatie en geeft duidelijk de gezagslijnen weer. Het bestuur zorgt voor een transparant en duidelijk afsprakenkader. Het zorgt voor opmaak of optimalisatie van beheersovereenkomsten, deontologische codes ...

Subactie 3.3.3.2: Het LB actualiseert de strategische leiderschapsagenda en rolt deze verder uit.

Bij de actualisatie van de strategische leiderschapsagenda gaat het bestuur voor heldere doelen en een duidelijke aanpak. Het bestuur zet in op een positieve organisatiecultuur en op zijn medewerkers als zijnde ambassadeurs van de organisatie. Het implementeert zijn kernwaarden in zijn werking en plaatst deze systematisch in de kijker. De organisatie optimaliseert zijn overlegstructuren, ontwikkelt duidelijke en transparante communicatielijnen, organiseert een jaarlijkse campagnedag of teambuilding ... Het bestuur rolt dienstoverschrijdende projectwerking organisatiebreed uit en voorziet in de nodige omkadering. SDG-rapporteringscode : SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er werden twee selectieprocedures voor HR-manager uitgeschreven, maar zonder resultaat. Hierdoor staat de verdere uitwerking van een HR-beleid on hold.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>16.000,00</b>	<b>25.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-16.000,00</b>	<b>-25.000,00</b>

*Actie: ACT-3.3.4: Het LB realiseert een hogere efficiëntie door het innoveren van zijn dienstverlening.*

Daadkrachtig bestuur is noodzakelijk om effectief te zijn en zo tot de best mogelijke resultaten te komen. De noodzaak om te innoveren in de dienstverlening wordt niet langer betwijfeld. Innovatie kan fundamentele zaken betreffen zoals de interne organisatie, maar het kan ook bescheidener zoals een nog klantvriendelijker onthaal, de introductie van een beter kennissysteem, een verhoogde zichtbaarheid van de organisatie ...

Subactie 3.3.4.1: Het LB maakt een organisatiebreed, gedragen dienstverleningsmodel op en optimaliseert zijn ondersteunende diensten.

Onder externe begeleiding wordt een nieuw dienstverleningsmodel opgemaakt. Het betreft de processen en activiteiten die specifiek gaan over de interactie tussen de burgers en het lokaal bestuur. In eerste instantie worden de uitgangspunten bepaald. Het doordenken van deze uitgangspunten resulteren in een meer uitgewerkt dienstverleningsmodel dat op zijn beurt uitmondt in een actieplan i.k.v. dienstverlening en ondersteunende diensten.

Subactie 3.3.4.2: Het LB maakt een visie op voor 'onthaal, front- en backoffice' en rolt deze uit.

Er wordt een visie gevormd over het uitbouwen van een centraal onthaal, frontoffice en backoffice van de publieksdiensten. De scheiding tussen front- en backoffice is een belangrijk element in de nieuwe werking van de organisatie. Naast een aantal infrastructurele aanpassingen zoals aanpassen balie gemeentehuis, zullen ook de onthaalmedewerkers een opleiding aangeboden krijgen om zich de producten/diensten en hun bijhorende procedures eigen te maken. De producten en diensten die met een beperkte handeling afgehandeld kunnen worden zoals ophalen formulier, aankoop huisvuilzakken... kunnen verlopen via een snelbalie. Voor alle andere zaken zal er ter optimalisatie van de dienstverlening gewerkt worden met een afsprakensysteem. De afspraken kunnen telefonisch, via de website of via mail doorgegeven worden.

SDG-rapporteringscode :SDG04, SDG09, SDG16

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>400.858,31</b>	<b>593.745,41</b>	<b>594.816,61</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>1.376,67</b>	<b>2.819,00</b>	<b>2.819,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-399.481,64</b>	<b>-590.926,41</b>	<b>-591.997,61</b>

*Actie: ACT-3.3.5: Het LB zet actief in op vrijwilligers als belangrijke schakel in de gemeenschap.*

Vrijwilligers zijn omnipresent en vervullen een fundamentele rol in de maatschappij als geheel en in alle geledingen en domeinen ervan. De bijdrage en het engagement van de vele vrijwilligers aan een warme en solidaire gemeente is van onschatbare waarde. De meerwaarde voor de vrijwilliger zit in de appreciatie, in het leveren van een maatschappelijk nuttige bijdrage, het opdoen van een ervaring, iets bij te leren, plezier te beleven, anderen te ontmoeten.

Subactie 3.3.5.1: Het LB werkt een gecoördineerd vrijwilligersbeleid uit.

Het lokaal bestuur wil zijn waardering uitdrukken door het creëren van een vrijwilligersvriendelijk klimaat door: vrijwilligerswerk 'zuiver' te houden, vrijwilligers te beschermen, in te zetten op ondersteuning en informatie voor vrijwilligers, het verenigingsleven

te ondersteunen, iedereen de kans te geven om vrijwilligerswerk te kunnen doen, vrijwilligerswerk te promoten en zichtbaar te maken.

SDG-rapporteringscode : SDG08, SDG11

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

Er wordt gewerkt met vrijwilligers binnen heel wat domeinen en ook binnen de vigerende crisissen (o.a. corona- en Oekraïne crisis). Het uitwerken van een vrijwilligersbeleid is echter on hold gezet door de opeenvolgende (externe) crisissen.

Bedankingsactie alle vrijwilligers (diensten lokaal bestuur) i.k.v. de Week van de Vrijwilliger (27/2/22 tot 6/3/22). Met deze jaarlijkse actie willen we vrijwilligers in de kijker zetten én hen bedanken. Ook willen we vanuit het bestuur op deze manier vrijwilligerswerk promoten en zichtbaar maken.

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>385,00</b>	<b>410,00</b>	<b>325,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-385,00</b>	<b>-410,00</b>	<b>-325,00</b>

*Actie: ACT-3.3.6: Het LB zorgt i.k.v. welzijn op het werk voor maximale veiligheid en preventie voor de medewerkers.*

Het lokaal bestuur wil een dynamisch risicobeheersingssysteem uitwerken om de medewerkers systematisch te beschermen voor gevaren. Uit de risicoanalyse en het globaal preventieplan vloeit het jaaractieplan voort.

Subactie 3.3.6.1: Het LB maakt een jaarlijks actieplan op ter preventie en bescherming op het werk en voert dit uit.

Het jaaractieplan (JAP) is de praktische uitwerking van het globaal preventieplan met als trekker de verantwoordelijke IDPBW (interne dienst voor preventie en bescherming op het werk). Het lokaal bestuur geeft hierin aan, welke actiepunten de organisatie het komende jaar zal uitvoeren om risico's uit te schakelen of te beperken en aldus de veiligheid, gezondheid en het welzijn van zijn medewerkers te bevorderen. Deze acties omvatten o.a. opmaak werkpostfiches, aanbieden van opleidingen i.k.v. veiligheid en preventie, jaarlijkse evacuatieoefeningen, opmaak diverse procedures ..

Subactie 3.3.6.2: Het LB zet in op het welzijn (veiligheid en gezondheid) van zijn medewerkers.

Het bestuur heeft de verantwoordelijkheid om als werkgever te werken aan alle aspecten die de betrokkenheid en het engagement van medewerkers vergroot. Een welzijnsbeleid wordt, in samenwerking met externe partners, uitgewerkt en in de organisatie geïmplementeerd. Diverse acties beogen deze doelstelling: uitrollen traject 'vertrouwenspersoon', opmaak procedure medische ongeschiktheid, opmaak procedure rond zwangere werknemers ... Het bestuur volgt de aandachtspunten uit de gedane welzijnsbevragingen verder op. Een uit te werken aanwezigheidsbeleid focust zich op het zoeken naar een gepaste taakomschrijving rekening houdend met competenties van de individuele medewerker.

Subactie 3.3.6.3: Bekendmaking van GDPR in de organisatie.

In samenwerking met de DPO (Data Protection Officer) wordt nagegaan welke wettelijk verplichte taken correct worden uitgevoerd en welke maatregelen nodig zijn om de informatieveiligheid binnen het lokaal bestuur te optimaliseren. Hiertoe zullen workshops op maat worden georganiseerd met concrete acties en tips voor de medewerkers (vb. specifieke sensibiliseringsacties, risicoanalyses, machtigingen in orde brengen ...).

SDG-rapporteringscode : SDG03, SDG08

Begindatum: 01-01-2020 Einddatum: 31-12-2025

Evaluatie:

Periode 01/01/2022-30/06/2022:

De IDPBW-ambtenaar is nog steeds afwezig waardoor een aantal van de taken van deze medewerker on hold staan. I.s.m. Haviland werd afgesproken om per afdeling/dienst één taak voorop te stellen en binnen de teams hiertoe een trekker aan te duiden. Voorts blijft het lokaal bestuur inzetten op samenwerking met IDEWE voor wat betreft de externe preventie. Maandelijks heeft de externe preventieadviseur van IDEWE een zitdag tijdens dewelke medewerkers een vertrouwelijk gesprek kunnen aangaan. De algemeen directeur heeft ook telkens een overleg met deze preventieadviseur om nieuwe en lopende dossiers te bespreken (o.a. langdurige afwezigheid, re-integratie van medewerkers na langdurige afwezigheid enz.)

Specifiek inzake de coronacrisis worden de medewerkers gesensibiliseerd, maar worden hen de middelen ter beschikking gesteld zodat ze zich voldoende veilig voelen bij de uitvoering van hun taken (plastic scheidingswanden, mondklappers, handgels, occasioneel thuiswerk ...).

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>156.583,78</b>	<b>285.273,92</b>	<b>279.218,00</b>
	<b>Ontvangsten</b>	<b>93,74</b>	<b>499,00</b>	<b>499,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>-156.490,04</b>	<b>-284.774,92</b>	<b>-278.719,00</b>
<b>Investerings</b>	<b>Uitgaven</b>	<b>0,00</b>	<b>2.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>0,00</b>	<b>-2.000,00</b>	<b>-5.000,00</b>

**Beleidsdoelstelling: BD-35: De gemeente en het AGB versterken het sociaal weefsel door gemeenschapsvormende initiatieven**

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2019

*Actieplan: AP-79: Sensibilisering, bewustmaking rond en activering tot ontwikkelingssamenwerking, solidariteit en*

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2019

*Actie: ACT-223: Een 30% Noord-Zuidambtenaar is de brugfiguur tussen de verschillende Noord-Zuidactoren en*

Er wordt € 7000 van het loon van de Noord-Zuidambtenaar ingebracht als gemeentelijke bijdrage m.b.t. de cofinanciering.

Begindatum: 01-01-2019 Einddatum: 31-12-2019

		Jaarrekening	Eindbudget	Initieel budget
<b>Exploitatie</b>	<b>Ontvangsten</b>	<b>2,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
	<b>Saldo</b>	<b>2,20</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

# Inhoudstafel

<b>Prioritair Beleid</b>	<b>1</b>
BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.	1
AP-1.1: Prioritaire acties - leefomgeving.	1
BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.	5
AP-2.1: Prioritaire acties - leefklimaat.	5
BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.	8
AP-3.1: Prioritaire acties - organisatie.	8
<b>Overig Beleid</b>	<b>10</b>
GBB-CBS: Gelijkblijvend beleid CBS.	11
OCMW_VB: Gelijkblijvend beleid OCMW.	11
BD-1: Ternat, een gemeente waar de leefomgeving kwaliteitsvol en duurzaam is geordend en georganiseerd.	12
AP-1.2: Het lokaal bestuur werkt aan een vlotte, veilige en goed onderhouden gemeente.	12
AP-1.3: Het lokaal bestuur ontwikkelt de openbare ruimte optimaal en realiseert een goed woonbeleid.	16
AP-1.4: Het lokaal bestuur werkt aan een duurzame en milieuvriendelijke toekomst.	18
BD-2: Ternat, een warme gemeente die bouwt aan een zorgzaam, solidair, bruisend en lerend leefklimaat.	20
AP-2.2: Het lokaal bestuur bouwt verder aan een zorgzame en solidaire gemeenschap.	20
AP-2.3: Het lokaal bestuur bouwt aan een levendige en gezonde gemeenschap.	25
AP-2.4: Het lokaal bestuur ontwikkelt zich tot een slimme en vooruitstrevende gemeente.	29
AP-2.5: Het lokaal bestuur werkt aan een ondernemende gemeenschap.	31
BD-3: Ternat, een gemeente die uitgroeit tot een daadkrachtige, efficiënte en transparante organisatie.	31
AP-3.2: Het LB plaatst openheid en transparantie voorop in de ontwikkeling en uitvoering van zijn beleid.	31
AP-3.3: Het lokaal bestuur handelt efficiënt en daadkrachtig.	33
BD-35: De gemeente en het AGB versterken het sociaal weefsel door gemeenschapsvormende initiatieven	37
AP-79: Sensibilisering, bewustmaking rond en activering tot ontwikkelingssamenwerking, solidariteit en	37